

САЛЫМСКИЙ ВЕСТНИК



Информационный бюллетень муниципального образования «Сельское поселение Салым»

№ 29 (469) 17.07.2025

Содержание

Нормативные правовые акты администрации

Постановление администрации от 16 июля 2025 года **№ 152-п**
«О признании утратившими силу некоторых постановлений администрации сельского поселения Салым»2

Постановление администрации от 16 июля 2025 года **№153-п**
«О внесении изменений постановление администрации сельского поселения Салым от 21 июня 2010 года №81-п «Об утверждении Порядка установления причин нарушения законодательства о градостроительной деятельности на территории сельского поселения Салым»2

Соглашения, официальные сообщения, информационные материалы

Информационные памятки для населения 6

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ САЛЫМ**от 16 июля 2025 года № 152-п****«О признании утратившими силу некоторых постановлений администрации сельского поселения Салым»**

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», п о с т а н о в л я ю:

1. Признать утратившими силу:
 - 1.1. Постановление администрации сельского поселения Салым от 20 февраля 2012 года № 26-п «Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления субсидий муниципальным бюджетным учреждениям на иные цели»;
 - 1.2. Постановление администрации сельского поселения Салым от 18 апреля 2012 года № 43-п «О внесении изменений в Порядок определения объема и условий предоставления субсидий муниципальным бюджетным учреждениям на иные цели, утвержденный постановлением администрации сельского поселения Салым от 20 февраля 2012 года № 26-п»;
 - 1.3. Постановление администрации сельского поселения Салым от 22 июня 2012 года № 75-п «О внесении изменений в Порядок определения объема и условий предоставления субсидий муниципальным бюджетным учреждениям на иные цели, утвержденный постановлением администрации сельского поселения Салым от 20 февраля 2012 года № 26-п»;
 - 1.4. Постановление администрации сельского поселения Салым от 03 августа 2012 года № 100-п «О внесении изменений в постановление администрации сельского поселения Салым от 20.02.2012 № 26-п».
2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию (обнародованию) в информационном бюллетене «Салымский вестник».
3. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования (обнародования).

Исполняющий обязанности
главы поселения

Г.С. Черкезов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ САЛЫМ**от 16 июля 2025 года №153-п****«О внесении изменений постановление администрации сельского поселения Салым от 21 июня 2010 года №81-п «Об утверждении Порядка установления причин нарушения законодательства о градостроительной деятельности на территории сельского поселения Салым»**

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, п о с т а н о в л я ю:

1. В постановление администрации сельского поселения Салым от 21 июня 2010 года № 81-п «Об утверждении Порядка установления причин нарушения законодательства о градостроительной деятельности на территории сельского поселения Салым» внести следующие изменения:
 - 1.1. Пункт 1.2 раздела 1 приложения изложить в следующей редакции:
«1.2. Установление причин нарушения законодательства о градостроительной деятельности осуществляется в целях:
 - устранения нарушения законодательства о градостроительной деятельности;
 - определения круга лиц, которым причинён вред в результате нарушения законодательства, а также размеров причинённого вреда;
 - определения лиц, допустивших нарушения законодательства о градостроительной деятельности, и обстоятельств, указывающих на их виновность;

- обобщения и анализа установленных причин нарушения законодательства о градостроительной деятельности в целях разработки предложений для принятия мер по предупреждению подобных нарушений;
- использование материалов по установлению причин нарушений законодательства о градостроительной деятельности при разработке предложений по совершенствованию действующих нормативных правовых актов;
- определения мероприятий по восстановлению благоприятных условий жизнедеятельности граждан.»;

1.2. Раздел 3 приложения изложить в следующей редакции:

«3. Техническая комиссия

- 3.1. Техническая комиссия не является постоянно действующим органом и создаётся в каждом отдельном случае.
- 3.2. Состав комиссии формируется из числа высококвалифицированных специалистов в области капитального строительства, гражданского и промышленного проектирования, градостроительства, архитектуры, жилищно-коммунального хозяйства.
2. Техническую комиссию возглавляет заместитель главы поселения.
3. К работе в составе технической комиссии, по согласованию с ними, могут привлекаться специалисты научно-исследовательских и проектных институтов, независимые эксперты, представители профильных организаций и учреждений, представители государственных надзорных органов.
4. В качестве наблюдателей при установлении причин нарушения законодательства, в результате которого причинен вред, могут принимать участие заинтересованные лица (застройщик, технический заказчик, лицо, выполняющее инженерные изыскания, лицо, осуществляющее подготовку проектной документации, лицо, осуществляющее строительство, лицо, осуществляющее снос, либо их представители, представители специализированной экспертной организации в области проектирования и строительства) и представители граждан и их объединений.
- 3.3. Заседание комиссии считается правомочным, если в нём принимают участие более половины её членов. В случае отсутствия члена комиссии на заседании он имеет право изложить своё мнение в письменной форме.
5. Решения комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии. При равенстве голосов членов комиссии голос председательствующего на заседании является решающим.
- 3.4. Для установления причин нарушения законодательства о градостроительной деятельности и определения лиц, допустивших такое нарушение, техническая комиссия осуществляет следующие функции:
 - запрашивает и изучает материалы инженерных изысканий, всю исходно-разрешительную и проектную документацию, на основании которой осуществляется либо осуществлялось строительство объекта;
 - устанавливает наличие документов, подтверждающих согласование проектной документации с государственными надзорными органами в соответствии с действующим законодательством, наличие положительных заключений государственной или негосударственной экспертизы проектной документации (в предусмотренных законом случаях), наличие других необходимых для строительства и эксплуатации объекта документов;
 - осуществляет проверку исполнительной документации по объекту строительства;
 - проверяет факт направления застройщиком или техническим заказчиком извещения о начале строительства, реконструкции объекта капитального строительства в соответствии с частью 5 статьи 52 Градостроительного кодекса Российской Федерации;
 - устанавливает соответствие физических и юридических лиц, осуществляющих проектирование, строительство (либо выполняющих отдельные виды работ) и эксплуатацию объекта, требованиям законодательства Российской Федерации, предъявляемым к таким лицам;

- производит осмотр здания, сооружения, на котором допущено нарушение, с целью проверки соответствия строительства выданному разрешению на строительство, проектной документации, строительным нормам и правилам, техническим регламентам, требованиям градостроительного плана земельного участка;
- запрашивает иные документы и материалы, предпринимает все необходимые действия для установления причин нарушения законодательства о градостроительной деятельности;
- выполняет другие работы, необходимость в проведении которых выявляется в ходе расследования.

3.5. Деятельностью технической комиссии руководит председатель, который принимает необходимые меры по обеспечению выполнения поставленных целей, организует её работу, распределяет обязанности среди членов технической комиссии.

В отсутствие председателя его обязанности выполняет заместитель председателя.

Секретарь комиссии ведёт протоколы заседаний технической комиссии, направляет членам технической комиссии поручения председателя, контролирует их выполнение, сообщает членам технической комиссии о дне следующего заседания, готовит и направляет соответствующим лицам необходимые запросы, принимает поступающую информацию, выполняет иные действия.

Периодичность проведения заседаний технической комиссии определяется председателем исходя из необходимости. На заседании составляется план работы технической комиссии, принимаются решения о привлечении к работе технической комиссии дополнительных лиц, определяется перечень документов, подлежащих рассмотрению и приобщению к делу, принимаются меры по истребованию необходимых материалов и информации, распределяются обязанности среди членов технической комиссии, в том числе касающиеся организации и проведения экспертиз, осмотра объекта, выяснения обстоятельств, указывающих на виновность лиц, допустивших нарушения выполнения иных действий, необходимых для реализации функций, указанных в пункте 3.4 настоящего Порядка.

Обеспечение деятельности технической комиссии возлагается на соответствующего специалиста администрации поселения, который осуществляет:

- своевременную подготовку проектов распоряжений администрации города о создании технической комиссии и об утверждении её заключения;
- материально-техническое обеспечение её деятельности;
- опубликование заключения технической комиссии.
- По итогам деятельности технической комиссии, в установленный распоряжением о её создании срок, технической комиссией осуществляется подготовка заключения, содержащего следующие выводы:
 - о причинах нарушения законодательства, в результате которого был причинён вред жизни или здоровью физических лиц, имуществу физических или юридических лиц и его размерах;
 - об обстоятельствах, указывающих на виновность лиц;
 - о необходимых мерах по восстановлению благоприятных условий жизнедеятельности человека.

В случае несогласия отдельных членов комиссии с общими выводами технической комиссии они обязаны представить председателю комиссии мотивированное особое мнение в письменной форме, с учётом которого председателем комиссии принимается решение об окончании работы комиссии или продолжении расследования причин допущенных нарушений.

Лица, участвующие в расследовании причин нарушения законодательства о градостроительной деятельности в качестве наблюдателей, в случае несогласия с заключением технической комиссии, могут оспорить его в судебном порядке.

Заключение технической комиссии, подписанное всеми членами технической комиссии, подлежит утверждению председателем технической комиссии и опубликованию в информационном бюллетене «Салымский вестник».

В срок не более семи дней после его утверждения заключение технической комиссии направляется в органы государственного строительного надзора, другие государственные надзорные органы для решения вопроса о привлечении виновных лиц к ответственности в порядке, установленном законом, а также лицу, осуществляющему строительство (реконструкцию, капитальный ремонт) или эксплуатацию объекта, для устранения причин нарушения законодательства о градостроительной деятельности, повлекшего причинение вреда.

На основании заключения технической комиссии и с учётом её рекомендаций лицо, осуществляющее строительство (реконструкцию, капитальный ремонт) или эксплуатацию объекта, на котором допущено нарушение законодательства о градостроительной деятельности, в месячный срок разрабатывает конкретные мероприятия по устранению допущенного нарушения и предотвращению подобных нарушений в дальнейшем, в тот же срок предоставляет эти мероприятия в администрацию поселения.

Лицо, осуществляющее строительство объекта, не вправе приступать к работам по его дальнейшему строительству (реконструкции, капитальному ремонту) до полного устранения допущенных нарушений.».

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию (обнародованию) в информационном бюллетене «Салымский вестник» и размещению на официальном сайте органов местного самоуправления сельского поселения Салым.
3. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования (обнародования).

Исполняющий обязанности
главы поселения

Г.С. Черкезов



Банк России

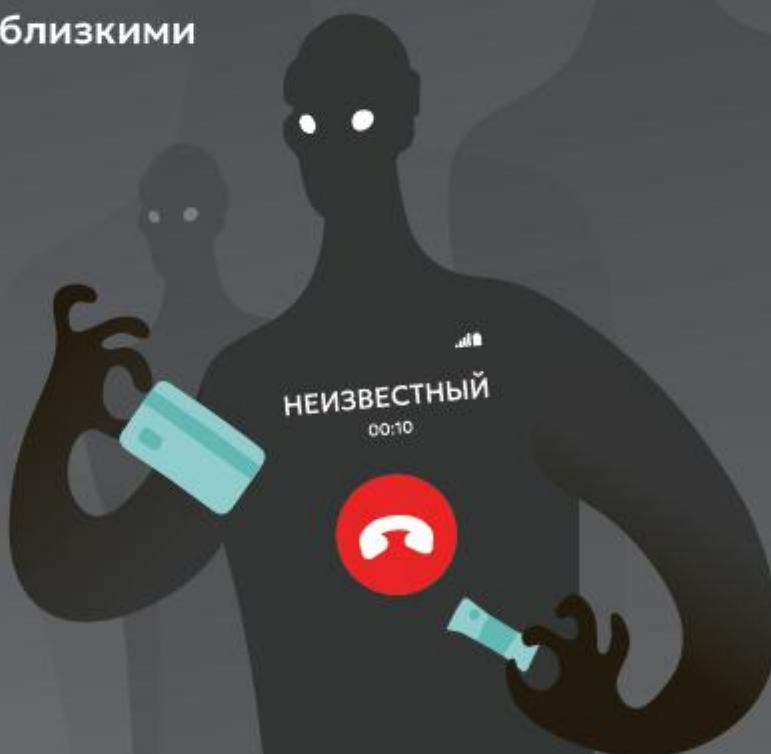


ГЕНЕРАЛЬНАЯ ПРОКУРАТУРА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗВОНЯТ С НЕЗНАКОМОГО НОМЕРА И ПРОСЯТ СООБЩИТЬ ДАННЫЕ ИЛИ ПЕРЕВЕСТИ СРЕДСТВА?

ВАШИ ДЕЙСТВИЯ:

- Немедленно кладите трубку
- Позвоните по официальному телефонному номеру организации, сотрудником которой представился звонящий (собеседник)
- Критически оцените полученную информацию. Проверьте ее в официальных источниках
- Посоветуйтесь с близкими





Банк России

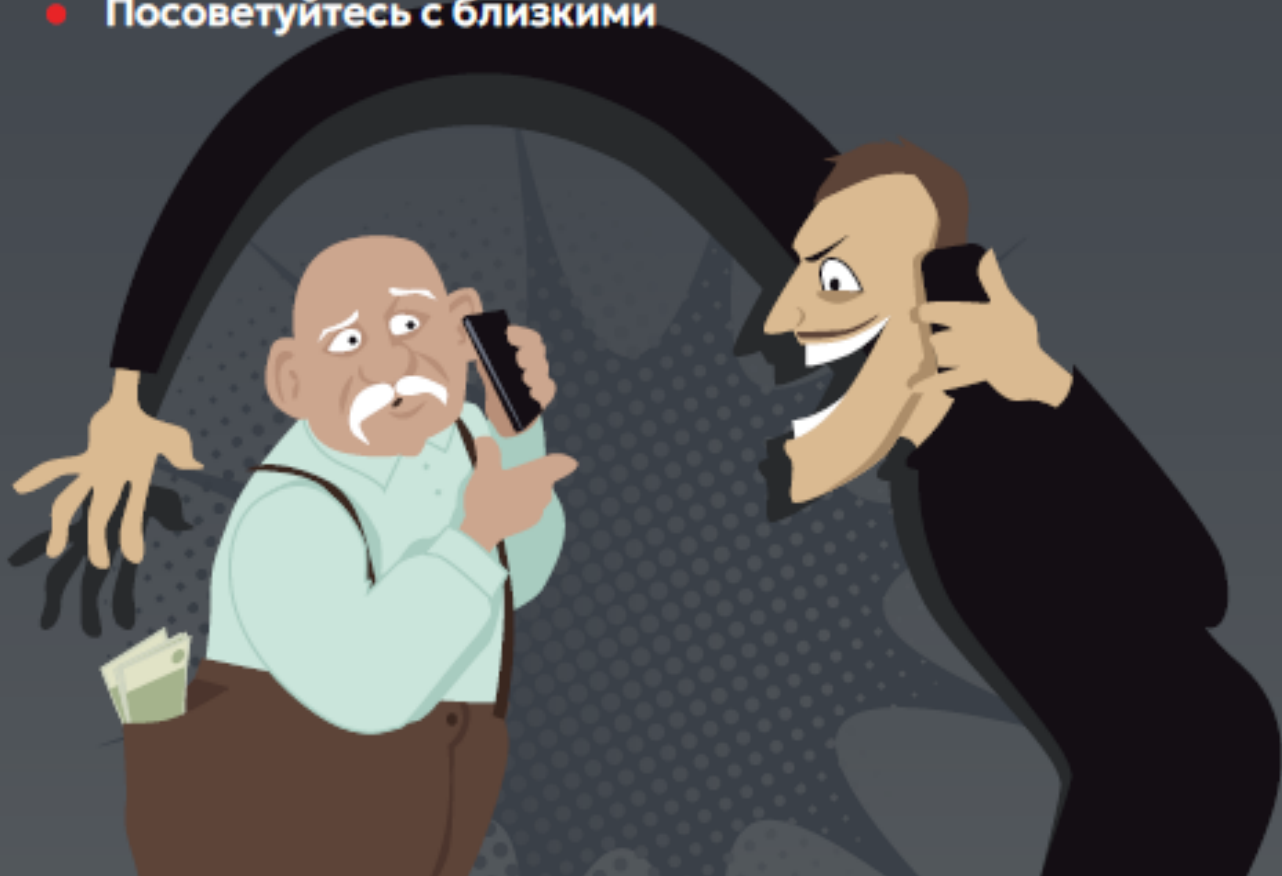


ГЕНЕРАЛЬНАЯ ПРОКУРАТУРА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗВОНЯТ С НЕЗНАКОМОГО НОМЕРА И ПРОСЯТ СООБЩИТЬ ДАННЫЕ ИЛИ ПЕРЕВЕСТИ СРЕДСТВА?

ВАШИ ДЕЙСТВИЯ:

- Немедленно кладите трубку
- Позвоните по официальному телефонному номеру организации, сотрудником которой представился звонящий (собеседник)
- Критически оцените полученную информацию. Проверьте ее в официальных источниках
- Посоветуйтесь с близкими





Банк России



ГЕНЕРАЛЬНАЯ ПРОКУРАТУРА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗВОНЯТ С НЕЗНАКОМОГО НОМЕРА И ПРОСЯТ СООБЩИТЬ ДАННЫЕ ИЛИ ПЕРЕВЕСТИ СРЕДСТВА?

ВАШИ ДЕЙСТВИЯ:

- Немедленно кладите трубку
- Позвоните по официальному телефонному номеру организации, сотрудником которой представился звонящий (собеседник)
- Критически оцените полученную информацию. Проверьте ее в официальных источниках
- Посоветуйтесь с близкими





Банк России



ГЕНЕРАЛЬНАЯ ПРОКУРАТУРА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗВОНЯТ С НЕЗНАКОМОГО НОМЕРА И ПРОСЯТ СООБЩИТЬ ДАННЫЕ ИЛИ ПЕРЕВЕСТИ СРЕДСТВА?

ВАШИ ДЕЙСТВИЯ:

- Немедленно кладите трубку
- Позвоните по официальному телефонному номеру организации, сотрудником которой представился звонящий (собеседник)
- Критически оцените полученную информацию. Проверьте ее в официальных источниках
- Посоветуйтесь с близкими



ВНИМАНИЕ!

С номерами информационного бюллетеня «Салымский вестник» можно ознакомиться на официальном сайте администрации сельского поселения Салым <https://adminsalym.gosuslugi.ru/>

«Салымский вестник» Информационный бюллетень муниципального образования «Сельское поселение Салым» Учредитель: Администрация сельского поселения Салым	Адрес редакции: 628327 ХМАО-Югра Нефтеюганский район, ул. Центральная, 1 Главный редактор: Черкезов Г.С. Ответственный за выпуск и распространение бюллетеня Кавалаяускайте К.К. Номер подписан в печать: 17/07/2025 Тираж: 10 экземпляров Цена: Бесплатно	Бюллетень не подлежит государственной регистрации средств массовой информации в соответствии со статьей 12 Закона Российской Федерации от 27.12.1991 №2124-1 «О средствах массовой информации»
--	---	---