

САЛЫМСКИЙ ВЕСТНИК



Информационный бюллетень муниципального образования «Сельское поселение Салым»

№ 09 (404) 27.04.2024

Содержание

Нормативные правовые акты, решения Совета депутатов

Решение Совета депутатов от 29 марта 2024 года №51
«О внесении изменений в Устав сельского поселения Салым»2

Решение Совета депутатов от 26 апреля 2024 года № 58
«Об исполнении бюджета сельского поселения Салым за 2023 год» 3

Решение Совета депутатов от 26 апреля 2024 года №59
«Об утверждении Правил благоустройства территории муниципального образования сельское поселение Салым»15

Решение Совета депутатов от 26 апреля 2024 года № 60
«О внесении изменения в Положение о порядке управления и распоряжения муниципальным жилищным фондом сельского поселения Салым, утвержденное решением Совета депутатов сельского поселения Салым от 11.12.2020 № 119 (в редакции решений от 21.05.2021 № 146, от 16.06.2023 № 278, от 08.12.2023 № 29, от 16.02.2024 № 49, от 29.03.2024 № 52)97

Решение Совета депутатов от 26 апреля 2024 года №61
«Об отчете о деятельности представительного органа сельского поселения Салым за 2023 год»98

Решение Совета депутатов от 26 апреля 2024 года №62
«Об утверждении плана работы Совета депутатов сельского поселения Салым пятого созыва на 2024 год» 102

Официальные сообщения, информационные материалы

Информация для участников СВО и членов их семей105

Меры поддержки участников специальной военной операции и членов их семей в части бесплатного предоставления земельных участков106

Анализ пожаров 107

Информация по мошенничеству в ХМАО – Югре126

Остановись до переезда127

Профилактические меры по клещевому энцефалиту128

Зарегистрированы изменения в устав

в Управлении Министерства юстиции Российской Федерации

по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре

24 апреля 2024 года государственный регистрационный № ru 865033022024002

РЕШЕНИЕ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ САЛЫМ

от 29 марта 2024 года №51

«О внесении изменений в Устав сельского поселения Салым»

С целью приведения Устава сельского поселения Салым в соответствие с Федеральными законами от 02.11.2023 №517-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 04.08.2023 № 469-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О природных лечебных ресурсах, лечебно-оздоровительных местностях и курортах», отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации», от 04.08.2023 № 420-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и статью 44 Федерального закона «Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации», учитывая результаты публичных слушаний от 16.02.2024, Совет поселения

РЕШИЛ:

1. Внести в Устав сельского поселения Салым следующие изменения:
 - 1) в части 1 статьи 3:
 - а) в пункте 28 слова «создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории поселения, а также» исключить;
 - б) пункт 30 изложить в следующей редакции:
«30) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью, участие в реализации молодежной политики, разработка и реализация мер по обеспечению и защите прав и законных интересов молодежи, разработка и реализация муниципальных программ по основным направлениям реализации молодежной политики, организация и осуществление мониторинга реализации молодежной политики в поселении;»;
 - 2) пункт 9 части 2 статьи 21.1 признать утратившим силу;
 - 3) часть 1 статьи 24 дополнить пунктом 19 следующего содержания:
«19) осуществление международных и внешнеэкономических связей в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации.»;
 - 4) Статью 30 изложить в следующей редакции:
«Статья 30. Вступление в силу и обнародование муниципальных правовых актов
 1. Муниципальные правовые акты вступают в силу после их подписания, если в них не предусмотрено иное, за исключением решений Совета поселения о налогах и сборах, которые вступают в силу в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации.
 2. Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, муниципальные нормативные правовые акты, устанавливающие правовой статус организаций, учредителем которых выступает муниципальное образование сельское поселение Салым, а также соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления, вступают в силу после их официального обнародования.
 3. Под обнародованием муниципального правового акта, в том числе соглашения, заключенного между органами местного самоуправления, понимается:
 - 1) официальное опубликование муниципального правового акта;

2) размещение муниципального правового акта в местах, доступных для неограниченного круга лиц (в помещениях государственных органов, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных библиотек, других доступных для посещения местах);

3) размещение на официальном сайте органа местного самоуправления сельского поселения Салым.

4. Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, муниципальные нормативные правовые акты, устанавливающие правовой статус организаций, учредителем которых выступает сельское поселение Салым, а также соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления, обнародуются посредством их официального опубликования.

5. Доведение до сведения жителей муниципального образования официальной информации осуществляется в порядке и способами, предусмотренными для обнародования муниципальных правовых актов.

В случаях, предусмотренных законодательством, настоящим Уставом, муниципальными правовыми актами, официальная информация подлежит опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов.

6. Обнародование муниципальных правовых актов, соглашений, заключенных между органами местного самоуправления, официальной информации осуществляется в течение 10 рабочих дней со дня их подписания, если законодательством и настоящим Уставом не установлены иные сроки обнародования (опубликования).

Обнародованию не подлежат муниципальные правовые акты или их отдельные положения, содержащие сведения, распространение которых ограничено федеральным законом.

7. Официальным опубликованием муниципального правового акта или соглашения, заключенного между органами местного самоуправления, считается первая публикация его полного текста в бюллетене «Салымский вестник»;

5) абзац третий пункта 1 части 3 статьи 40.1 признать утратившим силу.

2. Направить настоящее решение в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре на государственную регистрацию.
3. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию (обнародованию) в информационном бюллетене «Салымский вестник» после его государственной регистрации.
4. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования), за исключением подпункта «а» пункта 1 части 1, который вступает в силу с 01.09.2024.

Исполняющий обязанности
главы сельского поселения Салым

Г.С. Черкезов

РЕШЕНИЕ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ САЛЫМ

от 26 апреля 2024 года № 58

«Об исполнении бюджета сельского поселения Салым за 2023 год»

В соответствии со статьей 264.6 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.11.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положением о бюджетном процессе в муниципальном образовании сельское поселение Салым, утвержденным Решением Совета депутатов сельского поселения Салым от 10 июня 2014 года № 65 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании сельское поселение Салым», рассмотрев проект решения Совета депутатов сельского поселения Салым об исполнении бюджета муниципального образования сельское поселение Салым за 2023 год, с учетом результата публичных слушаний от 15.04.2023, Совет поселения

РЕШИЛ:

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета муниципального образования сельское поселение Салым за 2023 год по доходам в сумме 220 060 529 рублей 20 коп. по расходам в сумме 228 355 187 рублей 76 коп. с дефицитом в сумме 8 294 658 рублей 56 коп. с показателями:
 - 1.1. по доходам бюджета по кодам классификации доходов бюджета за 2023 год, согласно приложению 1 к настоящему решению;
 - 1.2. по расходам бюджета по ведомственной структуре расходов бюджета за 2023 год, согласно приложению 2 к настоящему решению;
 - 1.3. по расходам бюджета по разделам и подразделам классификации расходов бюджета за 2023 год согласно приложению 3 к настоящему решению;
 - 1.4. по источникам финансирования дефицита бюджета по кодам классификации источников финансирования дефицита бюджета за 2023 год согласно приложению 4 к настоящему решению;
 - 1.5. сведения о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников муниципальных учреждений и фактические расходы на оплату труда за 2023 год, согласно приложению 5;
 - 1.6. сведения о направлении резервного фонда муниципального образования сельское поселение Салым за 2023 год, согласно приложению 6.
2. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию (обнародованию) в информационном бюллетене «Салымский вестник» и размещению на официальном сайте муниципального образования сельское поселение Салым.
3. Решение вступает в силу после официального опубликования (обнародования).

Глава сельского поселения Салым

Н.В.Ахметзянова

Приложение 1
к решению Совета депутатов
сельского поселения Салым
от 26 апреля 2024 года № 58

Доходы бюджета сельского поселения Салым за 2023 год

					/руб./
Код дохода по бюджетной классификации	Наименование показателя	Утвержденные бюджетные назначения	Исполнено	% исполнения	Неисполненные назначения
1	2	3	4	5	6
X	Доходы бюджета - всего	208 133 118,20	220 060 529,20	105,73	-11 927 411,00
	в том числе:				
00010000000000000000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	112 499 871,91	125 273 051,55	111,35	-12 773 179,64
00010100000000000000	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	80 678 301,09	87 910 913,57	108,96	-7 232 612,48
00010102000010000110	Налог на доходы физических лиц	80 678 301,09	87 910 913,57	108,96	-7 232 612,48
00010102010010000110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации, а также доходов от долевого участия в организации, полученных в виде дивидендов	0,00	80 264 638,49		-80 264 638,49
00010102020010000110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	0,00	115 948,89		-115 948,89
00010102030010000110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации	0,00	104 257,30		-104 257,30
00010102080010000110	Налог на доходы физических лиц в части суммы налога, превышающей 650 000 рублей, относящейся к части налоговой базы, превышающей 5 000 000 рублей (за исключением налога на доходы физических лиц с сумм прибыли контролируемой иностранной компании, в том числе фиксированной прибыли контролируемой иностранной компании, а также налога на доходы физических лиц в отношении доходов от долевого участия в организации, полученных в виде дивидендов)	0,00	6 748 927,56		-6 748 927,56
00010102130010000110	Налог на доходы физических лиц в отношении доходов от долевого участия в организации, полученных в виде дивидендов (в части суммы налога, не превышающей 650 000 рублей)	0,00	354 485,21		-354 485,21
00010102140010000110	Налог на доходы физических лиц в отношении доходов от долевого участия в организации, полученных в виде дивидендов (в части суммы налога, превышающей 650 000 рублей)	0,00	322 656,12		-322 656,12
00010300000000000000	НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	5 202 900,00	6 142 598,57	118,06	-939 698,57

00010302000010000110	Акцизы по подкачным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	5 202 900,00	6 142 598,57	118,06	-939 698,57
00010302230010000110	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	2 327 800,00	3 182 815,07	136,73	-855 015,07
00010302240010000110	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	13 000,00	16 623,57	127,87	-3 623,57
00010302250010000110	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	3 150 600,00	3 289 687,79	104,41	-139 087,79
00010302260010000110	Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	-288 500,00	-346 527,86	120,11	58 027,86
00010600000000000000	НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	5 931 800,00	8 379 704,28	141,27	-2 447 904,28
00010601000000000110	Налог на имущество физических лиц	2 996 100,00	5 649 809,01	188,57	-2 653 709,01
00010601030100000110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений	0,00	5 649 809,01		-5 649 809,01
00010604000020000110	Транспортный налог	450 000,00	577 069,10	128,24	-127 069,10
00010604011020000110	Транспортный налог с организаций	0,00	263 779,62		-263 779,62
00010604012020000110	Транспортный налог с физических лиц	0,00	313 289,48		-313 289,48
00010606000000000110	Земельный налог	2 485 700,00	2 152 826,17	86,61	332 873,83
00010606030000000110	Земельный налог с организаций	1 394 900,00	737 445,03	52,87	657 454,97
00010606033100000110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	0,00	737 445,03		-737 445,03
00010606040000000110	Земельный налог с физических лиц	1 090 800,00	1 415 381,14	129,76	-324 581,14
00010606043100000110	Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	0,00	1 415 381,14		-1 415 381,14
00011000000000000000	ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	8 912 934,43	5 615 240,97	63,00	3 297 693,46
00011050000000000120	Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	6 936 446,73	3 427 217,00	49,41	3 509 229,73
00011050200000000120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земли после разграничения государственной собственности на землю, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков (за исключением земельных участков бюджетных и автономных учреждений)	4 163 100,00	346 923,33	8,33	3 816 176,67
00011050700000000120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего государственную (муниципальную) казну (за исключением земельных участков)	2 773 346,73	3 080 293,67	111,07	-306 946,94
00011090000000000120	Прочие доходы от использования имущества и прав, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	1 976 487,70	2 188 023,97	110,70	-211 536,27
00011090400000000120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	1 976 487,70	2 188 023,97	110,70	-211 536,27
00011300000000000000	ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА	66 079,44	66 079,44	100,00	0,00
00011302000000000130	Доходы от компенсации затрат государства	66 079,44	66 079,44	100,00	0,00
00011302990000000130	Прочие доходы от компенсации затрат государства	66 079,44	66 079,44	100,00	0,00
00011400000000000000	ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ	11 707 147,29	17 156 226,74	146,54	-5 449 079,45
00011401000000000410	Доходы от продажи квартир	9 706 936,49	15 106 011,94	155,62	-5 399 075,45
00011402000000000000	Доходы от реализации имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением движимого имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	1 247 400,00	1 297 404,00	104,01	-50 004,00
00011402050100000410	Доходы от реализации имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением движимого имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу	1 247 400,00	1 297 404,00	104,01	-50 004,00
00011406000000000430	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности	752 810,80	752 810,80	100,00	0,00
00011406020000000430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые разграничена (за исключением земельных участков бюджетных и автономных учреждений)	752 810,80	752 810,80	100,00	0,00
00011600000000000000	ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА	709,66	2 287,98	322,41	-1 578,32
00011607000000000140	Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед государственным (муниципальным) органом, органом управления государственным внебюджетным фондом, казенным учреждением, Центральным банком Российской Федерации, иной организацией, действующей от имени Российской Федерации	709,66	709,66	100,00	0,00
00011607090000000140	Иные штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед государственным (муниципальным) органом, казенным учреждением, Центральным банком Российской Федерации, государственной корпорацией	709,66	709,66	100,00	0,00
0001161000010000140	Платежи, уплачиваемые в целях возмещения вреда	0,00	1 578,32		-1 578,32
0001161060010000140	Платежи, уплачиваемые в целях возмещения вреда, причиняемого автомобильным дорогам	0,00	1 578,32		-1 578,32
00020000000000000000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	95 633 246,29	94 787 477,65	99,12	845 768,64
00020200000000000000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	95 583 246,29	94 737 477,65	99,12	845 768,64
00020210000000000150	Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	16 118 600,00	16 118 600,00	100,00	0,00
00020215001000000150	Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	16 118 600,00	16 118 600,00	100,00	0,00
00020220000000000150	Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)	59 649 059,58	58 923 590,94	98,78	725 468,64
00020225576000000150	Субсидии бюджетам на обеспечение комплексного развития сельских территорий	2 148 373,74	1 693 465,10	78,83	454 908,64
00020229999000000150	Прочие субсидии	57 500 685,84	57 230 125,84	99,53	270 560,00
00020230000000000150	Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	913 000,00	818 000,00	89,59	95 000,00
00020230024000000150	Субвенции местным бюджетам на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	104 500,00	9 500,00	9,09	95 000,00

00020235118000000150	Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов	594 700,00	594 700,00	100,00	0,00
00020235930000000150	Субвенции бюджетам на государственную регистрацию актов гражданского состояния	213 800,00	213 800,00	100,00	0,00
00020240000000000150	Иные межбюджетные трансферты	18 902 586,71	18 877 286,71	99,87	25 300,00
00020249999000000150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам	18 902 586,71	18 877 286,71	99,87	25 300,00
00020400000000000000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ НЕГОСУДАРСТВЕННЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ	50 000,00	50 000,00	100,00	0,00
00020405000100000150	Безвозмездные поступления от негосударственных организаций в бюджеты сельских поселений	50 000,00	50 000,00	100,00	0,00

**Приложение 2
к решению Совета депутатов
сельского поселения Салым
от 26 апреля 2024 года №58**

**Расходы бюджета по ведомственной структуре расходов бюджета сельского поселения Салым
за 2023 год**

Наименование	Вед	Раздел	Подраздел	Целевая статья раздела	Вид расхода	2023 год /руб./			
						Утвержденные бюджетные назначения	Исполнение	% исполнения	Неисполненные назначения
1	2	3	4	5	6	7	8	9	11
МУ "Администрация сельского поселения Салым"	650					208 651 476,34	206 740 819,95	99,08	1 910 656,39
Общегосударственные вопросы	650	01				29 787 234,45	28 402 879,66	95,35	1 384 354,79
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	650	01	02			3 481 166,92	3 296 361,17	94,69	184 805,75
Муниципальная программа "Совершенствование муниципального управления в сельском поселении Салым на 2019-2025 годы"	650	01	02	0600000000		3 481 166,92	3 296 361,17	94,69	184 805,75
Основное мероприятие "Обеспечение выполнения полномочий и функций администрации сельского поселения Салым"	650	01	02	0600100000		3 481 166,92	3 296 361,17	94,69	184 805,75
Глава муниципального образования	650	01	02	0600102030		3 427 241,72	3 242 435,97	94,61	184 805,75
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	650	01	02	0600102030	100	3 427 241,72	3 242 435,97	94,61	184 805,75
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	650	01	02	0600102030	120	3 427 241,72	3 242 435,97	94,61	184 805,75
Расходы на индексацию фонда оплаты труда иных категорий работников муниципальных учреждений, не подпадающих под действие Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики»	650	01	02	0600189005		34 916,00	34 916,00	100,00	0,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	650	01	02	0600189005	100	34 916,00	34 916,00	100,00	0,00
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	650	01	02	0600189005	120	34 916,00	34 916,00	100,00	0,00
Поощрение муниципальных управленческих команд	650	01	02	0600189015		19 009,20	19 009,20	100,00	0,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	650	01	02	0600189015	100	19 009,20	19 009,20	100,00	0,00
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	650	01	02	0600189015	120	19 009,20	19 009,20	100,00	0,00
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	650	01	04			22 608 987,96	21 727 373,52	96,10	881 614,44
Муниципальная программа "Совершенствование муниципального управления в сельском поселении Салым на 2019-2025 годы"	650	01	04	0600000000		22 608 987,96	21 727 373,52	96,10	881 614,44
Основное мероприятие "Обеспечение выполнения полномочий и функций администрации сельского поселения Салым"	650	01	04	0600100000		22 591 437,96	21 709 823,52	96,10	881 614,44
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления (местное самоуправление)	650	01	04	0600102040		21 728 600,36	20 846 985,92	95,94	881 614,44
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	650	01	04	0600102040	100	21 661 110,14	20 788 917,81	95,97	872 192,33
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	650	01	04	0600102040	120	21 661 110,14	20 788 917,81	95,97	872 192,33
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	01	04	0600102040	200	67 490,22	58 068,11	86,04	9 422,11

Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	01	04	0600102040	240	67 490,22	58 068,11	86,04	9 422,11
Расходы на индексацию фонда оплаты труда иных категорий работников муниципальных учреждений, не подпадающих под действие Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики»	650	01	04	0600189005		558 656,00	558 656,00	100,00	0,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	650	01	04	0600189005	100	558 656,00	558 656,00	100,00	0,00
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	650	01	04	0600189005	120	558 656,00	558 656,00	100,00	0,00
Поощрение муниципальных управленческих команд	650	01	04	0600189015		304 181,60	304 181,60	100,00	0,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	650	01	04	0600189015	100	304 181,60	304 181,60	100,00	0,00
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	650	01	04	0600189015	120	304 181,60	304 181,60	100,00	0,00
Основное мероприятие "Повышение квалификации муниципальных служащих и работников, осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления, лиц, включенных в кадровый резерв"	650	01	04	0600300000		17 550,00	17 550,00	100,00	0,00
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления (местное самоуправление)	650	01	04	0600302040		17 550,00	17 550,00	100,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	650	01	04	0600302040	200	17 550,00	17 550,00	100,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	01	04	0600302040	240	17 550,00	17 550,00	100,00	0,00
Обеспечение проведения выборов и референдумов	650	01	07			1 728 130,00	1 728 130,00	100,00	0,00
Непрограммные расходы	650	01	07	5000000000		1 728 130,00	1 728 130,00	100,00	0,00
Проведение выборов в представительные органы муниципального образования	650	01	07	5030000000		1 728 130,00	1 728 130,00	100,00	0,00
Проведение выборов главы муниципального образования	650	01	07	5030089003		819 665,00	819 665,00	100,00	0,00
Иные бюджетные ассигнования	650	01	07	5030089003	800	819 665,00	819 665,00	100,00	0,00
Специальные расходы	650	01	07	5030089003	880	819 665,00	819 665,00	100,00	0,00
Проведение выборов в представительные органы муниципального образования	650	01	07	5030089004		908 465,00	908 465,00	100,00	0,00
Иные бюджетные ассигнования	650	01	07	5030089004	800	908 465,00	908 465,00	100,00	0,00
Специальные расходы	650	01	07	5030089004	880	908 465,00	908 465,00	100,00	0,00
Резервные фонды	650	01	11			80 000,00	0,00	0,00	80 000,00
Непрограммные расходы	650	01	11	5000000000		80 000,00	0,00	0,00	80 000,00
Резервный фонд	650	01	11	5000020940		80 000,00	0,00	0,00	80 000,00
Иные бюджетные ассигнования	650	01	11	5000020940	800	80 000,00	0,00	0,00	80 000,00
Резервные средства	650	01	11	5000020940	870	80 000,00	0,00	0,00	80 000,00
Другие общехозяйственные вопросы	650	01	13			1 888 949,57	1 651 014,97	87,40	237 934,60
Муниципальная программа "Управление муниципальным имуществом в сельском поселении Салым на 2020-2025 годы"	650	01	13	0800000000		1 651 766,38	1 426 766,38	86,38	225 000,00
Основное мероприятие "Техническая инвентаризация, паспортизация, постановка на государственный кадастровый учет и государственная регистрация прав на недвижимое имущество, в т.ч. на бесхозяйное имущество"	650	01	13	0800100000		917 000,00	917 000,00	100,00	0,00
Реализация мероприятий	650	01	13	0800199990		917 000,00	917 000,00	100,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	650	01	13	0800199990	200	917 000,00	917 000,00	100,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	01	13	0800199990	240	917 000,00	917 000,00	100,00	0,00
Основное мероприятие "Владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности"	650	01	13	0800200000		734 766,38	509 766,38	69,38	225 000,00
Реализация мероприятий	650	01	13	0800299990		734 766,38	509 766,38	69,38	225 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	650	01	13	0800299990	200	526 016,38	301 016,38	57,23	225 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	01	13	0800299990	240	526 016,38	301 016,38	57,23	225 000,00
Иные бюджетные ассигнования	650	01	13	0800299990	800	208 750,00	208 750,00	100,00	0,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	650	01	13	0800299990	850	208 750,00	208 750,00	100,00	0,00
Непрограммные расходы	650	01	13	5000000000		237 183,19	224 248,59	94,55	12 934,60
Иные выплаты населению	650	01	13	5000009200		60 000,00	60 000,00	100,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	01	13	5000009200	200	60 000,00	60 000,00	100,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	01	13	5000009200	240	60 000,00	60 000,00	100,00	0,00
Выполнение других обязательств государства	650	01	13	5000009300		177 183,19	164 248,59	92,70	12 934,60
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	01	13	5000009300	200	100 000,00	100 000,00	100,00	0,00

Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	650	01	13	5000009300	240	100 000,00	100 000,00	100,00	0,00
Иные бюджетные ассигнования	650	01	13	5000009300	800	77 183,19	64 248,59	83,24	12 934,60
Исполнение судебных актов	650	01	13	5000009300	830	62 183,19	49 248,59	79,20	12 934,60
Уплата налогов, сборов и иных платежей	650	01	13	5000009300	850	15 000,00	15 000,00	100,00	0,00
Национальная оборона	650	02				613 709,20	613 709,20	100,00	0,00
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	650	02	03			613 709,20	613 709,20	100,00	0,00
Непрограммные расходы	650	02	03	5000000000		613 709,20	613 709,20	100,00	0,00
Осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов	650	02	03	5000051180		594 700,00	594 700,00	100,00	0,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	650	02	03	5000051180	100	594 700,00	594 700,00	100,00	0,00
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	650	02	03	5000051180	120	594 700,00	594 700,00	100,00	0,00
Поощрение муниципальных управленческих команд	650	02	03	5000089015		19 009,20	19 009,20	100,00	0,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	650	02	03	5000089015	100	19 009,20	19 009,20	100,00	0,00
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	650	02	03	5000089015	120	19 009,20	19 009,20	100,00	0,00
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	650	03				2 379 830,34	2 346 125,84	98,58	33 704,50
Органы юстиции	650	03	04			213 800,00	213 800,00	100,00	0,00
Муниципальная программа "Совершенствование муниципального управления в сельском поселении Салым на 2019-2025 годы"	650	03	04	0600000000		213 800,00	213 800,00	100,00	0,00
Основное мероприятие "Осуществление выполнения переданных государственных полномочий"	650	03	04	0600400000		213 800,00	213 800,00	100,00	0,00
Осуществление переданных полномочий Российской Федерации на государственную регистрацию актов гражданского состояния	650	03	04	0600459300		144 200,00	144 200,00	100,00	0,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	650	03	04	0600459300	100	115 240,00	115 240,00	100,00	0,00
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	650	03	04	0600459300	120	115 240,00	115 240,00	100,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	03	04	0600459300	200	28 960,00	28 960,00	100,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	03	04	0600459300	240	28 960,00	28 960,00	100,00	0,00
Осуществление переданных полномочий Российской Федерации на государственную регистрацию актов гражданского состояния за счет средств бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры	650	03	04	06004D9300		69 600,00	69 600,00	100,00	0,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	650	03	04	06004D9300	100	41 000,00	41 000,00	100,00	0,00
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	650	03	04	06004D9300	120	41 000,00	41 000,00	100,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	03	04	06004D9300	200	28 600,00	28 600,00	100,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	03	04	06004D9300	240	28 600,00	28 600,00	100,00	0,00
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	650	03	10			1 428 903,74	1 427 199,24	99,88	1 704,50
Муниципальная программа "Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности на территории сельского поселения Салым на 2019-2025 годы"	650	03	10	0900000000		1 308 903,74	1 307 199,24	99,87	1 704,50
Основное мероприятие "Мероприятия по развитию гражданской обороны, снижению рисков и смягчению последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, укреплению пожарной безопасности"	650	03	10	0900100000		47 000,00	47 000,00	100,00	0,00
Реализация мероприятий	650	03	10	0900199990		47 000,00	47 000,00	100,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	03	10	0900199990	200	47 000,00	47 000,00	100,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	03	10	0900199990	240	47 000,00	47 000,00	100,00	0,00
Основное мероприятие "Мероприятия по обеспечению безопасности людей на водных объектах"	650	03	10	0900200000		720 228,59	720 228,59	100,00	0,00
Реализация мероприятий	650	03	10	0900299990		720 228,59	720 228,59	100,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	03	10	0900299990	200	720 228,59	720 228,59	100,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	03	10	0900299990	240	720 228,59	720 228,59	100,00	0,00

Основное мероприятие "Мероприятия по укреплению пожарной безопасности"	650	03	10	0900300000		541 675,15	539 970,65	99,69	1 704,50
Реализация мероприятий	650	03	10	0900399990		541 675,15	539 970,65	99,69	1 704,50
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	03	10	0900399990	200	541 675,15	539 970,65	99,69	1 704,50
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	03	10	0900399990	240	541 675,15	539 970,65	99,69	1 704,50
Непрограммные расходы	650	03	10	5000000000		120 000,00	120 000,00	100,00	0,00
Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера	650	03	10	5000020620		120 000,00	120 000,00	100,00	0,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	650	03	10	5000020620	300	120 000,00	120 000,00	100,00	0,00
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	650	03	10	5000020620	320	120 000,00	120 000,00	100,00	0,00
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	650	03	14			737 126,60	705 126,60	95,66	32 000,00
Муниципальная программа "Профилактика правонарушений на территории сельского поселения Салым на 2019-2025 годы "	650	03	14	0300000000		737 126,60	705 126,60	95,66	32 000,00
Основное мероприятие "Создание условий для деятельности народных дружин"	650	03	14	0300100000		41 876,60	41 876,60	100,00	0,00
Создание условий для деятельности народных дружин	650	03	14	0300182300		20 938,30	20 938,30	100,00	0,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	650	03	14	0300182300	100	19 211,05	19 211,05	100,00	0,00
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	650	03	14	0300182300	120	19 211,05	19 211,05	100,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	650	03	14	0300182300	200	1 727,25	1 727,25	100,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	03	14	0300182300	240	1 727,25	1 727,25	100,00	0,00
Создание условий для деятельности народных дружин (софинансирование)	650	03	14	03001S2300		20 938,30	20 938,30	100,00	0,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	650	03	14	03001S2300	100	19 211,05	19 211,05	100,00	0,00
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	650	03	14	03001S2300	120	19 211,05	19 211,05	100,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	650	03	14	03001S2300	200	1 727,25	1 727,25	100,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	03	14	03001S2300	240	1 727,25	1 727,25	100,00	0,00
Обеспечение функционирования и развития систем видеонаблюдения в сфере общественного порядка	650	03	14	0300200000		695 250,00	663 250,00	95,40	32 000,00
Реализация мероприятий	650	03	14	0300299990		695 250,00	663 250,00	95,40	32 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	650	03	14	0300299990	200	695 250,00	663 250,00	95,40	32 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	03	14	0300299990	240	695 250,00	663 250,00	95,40	32 000,00
Национальная экономика	650	04				29 930 248,09	29 758 233,84	99,43	172 014,25
Сельское хозяйство и рыболовство	650	04	05			104 500,00	9 500,00	9,09	95 000,00
Муниципальная программа "Формирование современной городской среды в муниципальном образовании сельское поселение Салым на 2021-2025 годы"	650	04	05	0500000000		104 500,00	9 500,00	9,09	95 000,00
Основное мероприятие "Содержание объектов, элементов благоустройства и территории муниципального образования сельского поселения Салым"	650	04	05	0500400000		104 500,00	9 500,00	9,09	95 000,00
Организация мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев	650	04	05	0500484200		104 500,00	9 500,00	9,09	95 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	650	04	05	0500484200	200	104 500,00	9 500,00	9,09	95 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	04	05	0500484200	240	104 500,00	9 500,00	9,09	95 000,00
Транспорт	650	04	08			12 596 316,46	12 596 316,46	100,00	0,00
Муниципальная программа " Развитие транспортной системы сельского поселения Салым на 2019-2025 годы"	650	04	08	0100000000		12 596 316,46	12 596 316,46	100,00	0,00
Основное мероприятие "Организация транспортного обслуживания населения в границах поселения"	650	04	08	0100200000		12 596 316,46	12 596 316,46	100,00	0,00
Реализация мероприятий	650	04	08	0100299990		12 596 316,46	12 596 316,46	100,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	650	04	08	0100299990	200	12 596 316,46	12 596 316,46	100,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	04	08	0100299990	240	12 596 316,46	12 596 316,46	100,00	0,00
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	650	04	09			15 872 814,77	15 846 229,17	99,83	26 585,60
Муниципальная программа " Развитие транспортной системы сельского поселения Салым на 2019-2025 годы"	650	04	09	0100000000		15 872 814,77	15 846 229,17	99,83	26 585,60

Основное мероприятие "Дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения и обеспечение безопасности дорожного движения на них"	650	04	09	0100100000		15 872 814,77	15 846 229,17	99,83	26 585,60
Ремонт автомобильных дорог	650	04	09	0100120901		2 817 715,02	2 817 715,02	100,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	650	04	09	0100120901	200	2 817 715,02	2 817 715,02	100,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	04	09	0100120901	240	2 817 715,02	2 817 715,02	100,00	0,00
Содержание автомобильных дорог	650	04	09	0100120902		13 055 099,75	13 028 514,15	99,80	26 585,60
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	650	04	09	0100120902	200	13 055 099,75	13 028 514,15	99,80	26 585,60
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	04	09	0100120902	240	13 055 099,75	13 028 514,15	99,80	26 585,60
Связь и информатика	650	04	10			1 356 616,86	1 306 188,21	96,28	50 428,65
Муниципальная программа "Развитие и применение информационных технологий в муниципальном образовании сельское поселение Салым на 2019-2025 годы"	650	04	10	0400000000		1 356 616,86	1 306 188,21	96,28	50 428,65
Основное мероприятие "Обеспечение доступом в сеть Интернет, предоставление услуг связи"	650	04	10	0400100000		390 032,86	347 312,21	89,05	42 720,65
Реализация мероприятий	650	04	10	0400199990		390 032,86	347 312,21	89,05	42 720,65
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	650	04	10	0400199990	200	390 032,86	347 312,21	89,05	42 720,65
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	04	10	0400199990	240	390 032,86	347 312,21	89,05	42 720,65
Основное мероприятие "Оснащение современным программным обеспечением, способствующим развитию информационной среды, продление существующих лицензий"	650	04	10	0400200000		966 584,00	958 876,00	99,20	7 708,00
Информационное освещение деятельности органов местного самоуправления, и поддержка средств массовой информации	650	04	10	0400220904		84 000,00	84 000,00	100,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	650	04	10	0400220904	200	84 000,00	84 000,00	100,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	04	10	0400220904	240	84 000,00	84 000,00	100,00	0,00
Реализация мероприятий	650	04	10	0400299990		882 584,00	874 876,00	99,13	7 708,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	650	04	10	0400299990	200	882 584,00	874 876,00	99,13	7 708,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	04	10	0400299990	240	882 584,00	874 876,00	99,13	7 708,00
Жилищно-коммунальное хозяйство	650	05				84 115 207,41	83 794 624,56	99,62	320 582,85
Жилищное хозяйство	650	05	01			67 105 614,53	66 987 746,10	99,82	117 868,43
Муниципальная программа "Управление муниципальным имуществом в сельском поселении Салым на 2020-2025 годы"	650	05	01	0800000000		67 105 614,53	66 987 746,10	99,82	117 868,43
Основное мероприятие "Владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности"	650	05	01	0800200000		67 105 614,53	66 987 746,10	99,82	117 868,43
Приобретение жилья в целях переселения граждан из жилых домов, признанных аварийными, для обеспечения жильем граждан, состоящих на учете для его получения на условиях социального найма, формирования маневренного жилищного фонда, переселения граждан из жилых домов, находящихся в зонах затопления, подтопления, создание наемных домов социального использования и осуществление выплат гражданам, в чьей собственности находятся жилые помещения, входящие в аварийный жилищный фонд, возмещения за изымаемые жилые помещения	650	05	01	0800282901		56 945 747,54	56 945 747,54	100,00	0,00
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	650	05	01	0800282901	400	56 945 747,54	56 945 747,54	100,00	0,00
Бюджетные инвестиции	650	05	01	0800282901	410	56 945 747,54	56 945 747,54	100,00	0,00
Приобретение жилья в целях переселения граждан из жилых домов, признанных аварийными, для обеспечения жильем граждан, состоящих на учете для его получения на условиях социального найма, формирования маневренного жилищного фонда, переселения граждан из жилых домов, находящихся в зонах затопления, подтопления, создание наемных домов социального использования и осуществление выплат гражданам, в чьей собственности находятся жилые помещения, входящие в аварийный жилищный фонд, возмещения за изымаемые жилые помещения	650	05	01	0800252901		7 038 238,46	7 038 238,46	100,00	0,00
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	650	05	01	0800252901	400	7 038 238,46	7 038 238,46	100,00	0,00
Бюджетные инвестиции	650	05	01	0800252901	410	7 038 238,46	7 038 238,46	100,00	0,00
Мероприятие по освобождению земельных участков, планируемых для жилищного строительства и комплекса мероприятий по формированию земельных участков для индивидуального жилищного строительства	650	05	01	0800282904		263 440,00	263 440,00	100,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	650	05	01	0800282904	200	263 440,00	263 440,00	100,00	0,00

Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	05	01	0800282904	240	263 440,00	263 440,00	100,00	0,00
Мероприятие по освобождению земельных участков, планируемых для жилищного строительства и комплекса мероприятий по формированию земельных участков для индивидуального жилищного строительства	650	05	01	0800252904		40 700,00	32 560,00	80,00	8 140,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	650	05	01	0800252904	200	40 700,00	32 560,00	80,00	8 140,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	05	01	0800252904	240	40 700,00	32 560,00	80,00	8 140,00
Реализация мероприятий	650	05	01	0800299990		2 817 488,53	2 707 760,10	96,11	109 728,43
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	650	05	01	0800299990	200	2 817 488,53	2 707 760,10	96,11	109 728,43
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	05	01	0800299990	240	2 817 488,53	2 707 760,10	96,11	109 728,43
Благоустройство	650	05	03			17 009 592,88	16 806 878,46	98,81	202 714,42
Муниципальная программа "Формирование современной городской среды в муниципальном образовании сельское поселение Салым на 2021-2025 годы"	650	05	03	0500000000		17 006 390,52	16 803 677,15	98,81	202 713,37
Основное мероприятие "Благоустройство общественных территорий"	650	05	03	0500200000		1 693 465,10	1 693 465,10	100,00	0,00
Обеспечение комплексного развития сельских территорий	650	05	03	05002L5761		1 693 465,10	1 693 465,10	100,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	05	03	05002L5761	200	1 693 465,10	1 693 465,10	100,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	05	03	05002L5761	240	1 693 465,10	1 693 465,10	100,00	0,00
Основное мероприятие "Содержание объектов, элементов благоустройства и территории муниципального образования сельского поселения Салым"	650	05	03	0500400000		15 312 925,42	15 110 212,05	98,68	202 713,37
Озеленение территорий городского и сельских поселений	650	05	03	0500489006		900 000,00	900 000,00	100,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	05	03	0500489006	200	900 000,00	900 000,00	100,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	05	03	0500489006	240	900 000,00	900 000,00	100,00	0,00
Ликвидация мест захламления	650	05	03	0500489007		6 961 142,71	6 961 142,71	100,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	05	03	0500489007	200	6 961 142,71	6 961 142,71	100,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	05	03	0500489007	240	6 961 142,71	6 961 142,71	100,00	0,00
Реализация мероприятий	650	05	03	0500499990		7 451 782,71	7 249 069,34	97,28	202 713,37
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	05	03	0500499990	200	7 451 782,71	7 249 069,34	97,28	202 713,37
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	05	03	0500499990	240	7 451 782,71	7 249 069,34	97,28	202 713,37
Непрограммные расходы	650	05	03	5000000000		3 202,36	3 201,31	99,97	1,05
Прочие мероприятия по благоустройству городских округов и поселений	650	05	03	5000006500		3 202,36	3 201,31	99,97	1,05
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	05	03	5000006500	200	3 202,36	3 201,31	99,97	1,05
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	05	03	5000006500	240	3 202,36	3 201,31	99,97	1,05
Образование	650	07				59 308,00	59 308,00	100,00	0,00
Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации	650	07	05			59 308,00	59 308,00	100,00	0,00
Муниципальная программа "Совершенствование муниципального управления в сельском поселении Салым на 2019-2025 годы"	650	07	05	0600000000		59 308,00	59 308,00	100,00	0,00
Основное мероприятие "Повышение квалификации муниципальных служащих и работников, осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления, лиц, включенных в кадровый резерв"	650	07	05	0600300000		59 308,00	59 308,00	100,00	0,00
Реализация мероприятий	650	07	05	0600302400		59 308,00	59 308,00	100,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	07	05	0600302400	200	59 308,00	59 308,00	100,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	07	05	0600302400	240	59 308,00	59 308,00	100,00	0,00
Социальная политика	650	10				540 000,00	540 000,00	100,00	0,00
Пенсионное обеспечение	650	10	01			540 000,00	540 000,00	100,00	0,00
Муниципальная программа "Совершенствование муниципального управления в сельском поселении Салым на 2019-2025 годы"	650	10	01	0600000000		540 000,00	540 000,00	100,00	0,00
Основное мероприятие "Дополнительное пенсионное обеспечение за выслугу лет"	650	10	01	0600200000		540 000,00	540 000,00	100,00	0,00
Дополнительное пенсионное обеспечение за выслугу лет	650	10	01	0600220903		540 000,00	540 000,00	100,00	0,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	650	10	01	0600220903	300	540 000,00	540 000,00	100,00	0,00
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	650	10	01	0600220903	310	540 000,00	540 000,00	100,00	0,00

Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	650	14				61 225 938,85	61 225 938,85	100,00	0,00
Прочие межбюджетные трансферты общего характера	650	14	03			61 225 938,85	61 225 938,85	100,00	0,00
Муниципальная программа "Управление муниципальными финансами в сельском поселении Салым на 2020-2025 годы"	650	14	03	1000000000		61 225 938,85	61 225 938,85	100,00	0,00
Основное мероприятие "Обеспечение качественного и эффективного исполнения функций органами местного самоуправления Нефтеюганского района"	650	14	03	1000100000		61 225 938,85	61 225 938,85	100,00	0,00
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	650	14	03	1000189020		61 174 568,85	61 174 568,85	100,00	0,00
Межбюджетные трансферты	650	14	03	1000189020	500	61 174 568,85	61 174 568,85	100,00	0,00
Иные межбюджетные трансферты	650	14	03	1000189020	540	61 174 568,85	61 174 568,85	100,00	0,00
Осуществление внешнего муниципального финансового контроля	650	14	03	1000189021		51 370,00	51 370,00	100,00	0,00
Межбюджетные трансферты	650	14	03	1000189021	500	51 370,00	51 370,00	100,00	0,00
Иные межбюджетные трансферты	650	14	03	1000189021	540	51 370,00	51 370,00	100,00	0,00
МКУ "Административно-хозяйственная служба"						21 841 026,35	21 614 367,81	98,96	226 658,54
Общегосударственные вопросы	650	01				21 213 514,94	20 986 856,40	98,93	226 658,54
Другие общезыхозяйственные вопросы	650	01	13			21 213 514,94	20 986 856,40	98,93	226 658,54
Муниципальная программа "Обеспечение деятельности органов местного самоуправления сельского поселения Салым на 2019-2025 годы"	650	01	13	1500000000		21 086 599,94	20 859 941,40	98,93	226 658,54
Основное мероприятие "Обеспечение МУ "Администрация сельского поселения Салым"	650	01	13	1500100000		4 796 455,67	4 761 577,55	99,27	34 878,12
Реализация мероприятий	650	01	13	1500199990		4 796 455,67	4 761 577,55	99,27	34 878,12
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	01	13	1500199990	200	4 630 972,67	4 596 094,55	99,25	34 878,12
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	01	13	1500199990	240	4 630 972,67	4 596 094,55	99,25	34 878,12
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	650	01	13	1500199990	300	47 150,00	47 150,00	100,00	0,00
Иные выплаты населению	650	01	13	1500199990	360	47 150,00	47 150,00	100,00	0,00
Иные бюджетные ассигнования	650	01	13	1500199990	800	118 333,00	118 333,00	100,00	0,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	650	01	13	1500199990	850	118 333,00	118 333,00	100,00	0,00
Основное мероприятие "Обеспечение деятельности МКУ "АХС"	650	01	13	1500200000		16 290 144,27	16 098 363,85	98,82	191 780,42
Расходы на индексацию фонда оплаты труда иных категорий работников муниципальных учреждений, не подпадающих под действие Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики»	650	01	13	1500289005		663 428,00	663 428,00	100,00	0,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	650	01	13	1500289005	100	663 428,00	663 428,00	100,00	0,00
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	650	01	13	1500289005	110	663 428,00	663 428,00	100,00	0,00
Реализация мероприятий	650	01	13	1500299990		15 626 716,27	15 434 935,85	98,77	191 780,42
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	650	01	13	1500299990	100	15 458 421,27	15 267 540,85	98,77	190 880,42
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	650	01	13	1500299990	110	15 458 421,27	15 267 540,85	98,77	190 880,42
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	01	13	1500299990	200	168 295,00	167 395,00	99,47	900,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	01	13	1500299990	240	168 295,00	167 395,00	99,47	900,00
Муниципальная программа "Улучшение условий по охране труда и технике безопасности на территории сельского поселения Салым на 2019-2025 годы"	650	01	13	1400000000		126 915,00	126 915,00	100,00	0,00
Основное мероприятие "Мероприятия по улучшению условий по охране труда и технике безопасности"	650	01	13	1400100000		126 915,00	126 915,00	100,00	0,00
Реализация мероприятий	650	01	13	1400199990		126 915,00	126 915,00	100,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	01	13	1400199990	200	126 915,00	126 915,00	100,00	0,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	01	13	1400199990	240	126 915,00	126 915,00	100,00	0,00
Национальная экономика	650	04				566 903,41	566 903,41	100,00	0,00
Общезыхозяйственные вопросы	650	04	01			566 903,41	566 903,41	100,00	0,00
Непрограммные расходы	650	04	01	5000000000		566 903,41	566 903,41	100,00	0,00
Реализация мероприятий по содействию трудоустройству граждан	650	04	01	5000085060		103 809,54	103 809,54	100,00	0,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	650	04	01	5000085060	100	103 809,54	103 809,54	100,00	0,00
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	650	04	01	5000085060	110	103 809,54	103 809,54	100,00	0,00

Реализация мероприятий	650	04	01	5000099990		463 093,87	463 093,87	100,00	0,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	650	04	01	5000099990	100	456 898,87	456 898,87	100,00	0,00
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	650	04	01	5000099990	110	456 898,87	456 898,87	100,00	0,00
Реализация мероприятий	650	04	01	5000099990	200	6 195,00	6 195,00	100,00	0,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	04	01	5000099990	240	6 195,00	6 195,00	100,00	0,00
Образование	650	07				60 608,00	60 608,00	100,00	0,00
Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации	650	07	05			60 608,00	60 608,00	100,00	0,00
Муниципальная программа "Обеспечение деятельности органов местного самоуправления сельского поселения Салым на 2019-2025 годы"	650	07	05	1500000000		60 608,00	60 608,00	100,00	0,00
Основное мероприятие "Обеспечение деятельности МКУ "АХС"	650	07	05	1500200000		60 608,00	60 608,00	100,00	0,00
Реализация мероприятий	650	07	05	1500299990		60 608,00	60 608,00	100,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	07	05	1500299990	200	60 608,00	60 608,00	100,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	07	05	1500299990	240	60 608,00	60 608,00	100,00	0,00
Итого расходов по сельскому поселению						230 492 502,69	228 355 187,76	99,07	2 137 314,93

Приложение 3
к решению Совета депутатов
сельского поселения Салым
от 26 апреля 2024 года № 58

Расходы бюджета по разделам и подразделам классификации расходов бюджета сельского поселения Салым за 2023

Наименование	Раздел	Подраздел	2023			
			Бюджета поселения (утверждено с внесенными изменениями), в рублях	Бюджет поселения (исполнено), в рублях	Исполнено, %	Неисполнены е назначения, в рублях
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01		51 000 749,39	49 389 736,06	96,84	1 611 013,33
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02	3 481 166,92	3 296 361,17	94,69	184 805,75
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04	22 608 987,96	21 727 373,52	96,10	881 614,44
Обеспечение проведения выборов и референдумов	01	07	1 728 130,00	1 728 130,00	100,00	0,00
Резервные фонды	01	11	80 000,00	0,00	0,00	80 000,00
Другие общегосударственные вопросы	01	13	23 102 464,51	22 637 871,37	97,99	464 593,14
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	02		613 709,20	613 709,20	100,00	0,00
Мобилизационная и вневоинская подготовка	02	03	613 709,20	613 709,20	100,00	0,00
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	03		2 379 830,34	2 346 125,84	98,58	33 704,50
Органы юстиции	03	04	213 800,00	213 800,00	100,00	0,00
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	03	10	1 428 903,74	1 427 199,24	99,88	1 704,50
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	03	14	737 126,60	705 126,60	95,66	32 000,00
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	04		30 497 151,50	30 325 137,25	99,44	172 014,25
Общэкономические вопросы	04	01	566 903,41	566 903,41	100,00	0,00
Сельское хозяйство и рыболовство	04	05	104 500,00	9 500,00	9,09	95 000,00
Транспорт	04	08	12 596 316,46	12 596 316,46	100,00	0,00
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09	15 872 814,77	15 846 229,17	99,83	26 585,60
Связь и информатика	04	10	1 356 616,86	1 306 188,21	96,28	50 428,65
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	05		84 115 207,41	83 794 624,56	99,62	320 582,85
Жилищное хозяйство	05	01	67 105 614,53	66 987 746,10	99,82	117 868,43
Благоустройство	05	03	17 009 592,88	16 806 878,46	98,81	202 714,42
ОБРАЗОВАНИЕ	07		119 916,00	119 916,00	100,00	0,00
Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации	07	05	119 916,00	119 916,00	100,00	0,00
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	10		540 000,00	540 000,00	100,00	0,00
Пенсионное обеспечение	10	01	540 000,00	540 000,00	100,00	0,00
МЕЖБЮДЖЕТНЫЕ ТРАНСФЕРТЫ ОБЩЕГО ХАРАКТЕРА БЮДЖЕТАМ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	14		61 225 938,85	61 225 938,85	100,00	0,00
Прочие межбюджетные трансферты общего характера	14	03	61 225 938,85	61 225 938,85	100,00	0,00
Итого расходов по поселению			230 492 502,69	228 355 187,76	99,07	2 137 314,93

Приложение 4
к решению Совета депутатов
сельского поселения Салым
от 26 апреля 2024 года №58

**Источники финансирования дефицита бюджета
по кодам классификации источников финансирования дефицита бюджета за 2023 год**

Наименование	Код группы, подгруппы, статьи и виды источников								Утвержденные бюджетные назначения	Исполнено, рублей	Неисполненные назначения, рублей
ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ САЛЫМ, всего									23 110 153,13	8 294 658,56	14 815 494,57
в том числе:											
Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	000	01	05	00	00	00	0000	000	23 110 153,13	8 294 658,56	14 815 494,57
Увеличение прочих остатков средств бюджетов	000	01	05	02	00	00	0000	500	- 208 133 118,20	- 228 246 558,90	x
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	000	01	05	02	01	10	0000	510	- 208 133 118,20	-228 246 558,90	x
Уменьшение остатков средств бюджетов	000	01	05	02	00	00	0000	600	230 492 502,69	236 541 217,46	x
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	000	01	05	02	01	10	0000	610	230 492 502,69	236 541 217,46	x

Приложение 5
к решению Света депутатов
сельского поселения Салым
от 26 апреля 2024 года №58

Сведения о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников муниципальных учреждений и фактические расходы на оплату труда за 2023 год

	Среднесписочная численность		Затраты на денежное содержание	
	Работников, всего, чел.	в т.ч. муниципальных служащих, чел.	За счет средств местного бюджета, (в тыс.руб.)	За счет субвенций, предоставленных из другого уровня бюджета, (в тыс.руб.)
1. Органы местного самоуправления сельского поселения Салым (с учетом Главы поселения)	18	14	17 452,4	576,8
2. Казенные учреждения сельского поселения Салым, в т.ч.: МКУ «Административно-хозяйственная служба»	19	-	11 898,2	-
	19	-	11 898,2	-

Приложение 6
к решению Совета депутатов
сельского поселения Салым
от 26 апреля 2024 года №58

Отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда муниципального образования сельское поселение Салым за 2023 год

№ п/п	Направление расходов	Сумма, руб.	№ распоряжения	Дата	Примечание
1	Материальная помощь жителям сельского поселения Салым, пострадавшим в результате пожара	80 000,00	73-р	18.05.2023	
2	Материальная помощь жителям сельского поселения Салым, пострадавшим в результате пожара	40 000,00	80-р	29.05.2023	
X	ИТОГО	120 000,00	X	X	X

РЕШЕНИЕ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ САЛЫМ

от 26 апреля 2024 года №59

«Об утверждении Правил благоустройства территории муниципального образования сельское поселение Салым»

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом сельского поселения Салым, руководствуясь Приказом Департамента пространственного развития и архитектуры Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 04 декабря 2023 года №41-ОД-71, учитывая результаты публичных слушаний от 15 апреля 2024 года Совет депутатов сельского поселения Салым

РЕШИЛ:

1. Утвердить Правила благоустройства территории муниципального образования сельского поселения Салым, согласно приложению.
2. Признать утратившими силу решения Совета депутатов сельского поселения Салым:
 - от 23 сентября 2022 года №221 «Об утверждении Правил благоустройства территории муниципального образования сельское поселение Салым»;
 - от 29 сентября 2023 года №10 «О внесении изменений в Решение Совета депутатов сельского поселения Салым от 23 сентября 2022 года №221 «Об утверждении Правил благоустройства территории муниципального образования сельское поселение Салым»;
 - от 27 октября 2023 года №15 «О внесении изменений в Решение Совета депутатов сельского поселения Салым от 23 сентября 2022 года №221 «Об утверждении Правил благоустройства территории муниципального образования сельское поселение Салым»
3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию (обнародованию) в информационном бюллетене «Салымский вестник» и размещению на официальном сайте органов местного самоуправления сельского поселения Салым в сети «Интернет».

Глава сельского поселения Салым

Н.В. Ахметзянова

Приложение
к решению Совета депутатов
сельского поселения Салым
от 26 апреля 2024 года №59

**ПРАВИЛА
БЛАГОУСТРОЙСТВА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
САЛЫМ**

ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящие Правила благоустройства муниципального образования сельское поселение Салым (далее - Правила) разработаны в целях реализации комплекса мероприятий, направленного на обеспечение и повышение комфортности условий проживания граждан, по поддержанию и улучшению эстетического и санитарного состояния территории муниципального образования сельское поселение Салым по содержанию территорий и расположенных на них объектов.

Правила устанавливают общеобязательные нормы поведения для юридических, физических лиц на территории населенного пункта, устанавливают единые нормы и требования в области благоустройства, в том числе требования к созданию, содержанию, развитию объектов и элементов

благоустройства, требования по содержанию зданий (включая жилые дома), строений, сооружений и земельных участков, на которых они расположены, к внешнему виду фасадов и ограждений соответствующих зданий, строений и сооружений, перечень работ по благоустройству (включая освещение улиц, уборку и озеленение территории, установку указателей с наименованиями улиц и номерами домов, размещение и содержание прочих элементов благоустройства) и периодичность их выполнения, порядок участия собственников зданий (помещений в них), строений и сооружений в благоустройстве территорий, обязательные к исполнению для органов местного самоуправления населенного пункта, юридических и физических лиц, являющихся собственниками, правообладателями земельных участков, зданий, строений и сооружений, а также требования к обеспечению чистоты и порядка на территории населенного пункта.

Правила применяются при проектировании благоустройства объектов и элементов благоустройства, контроле за осуществлением мероприятий по благоустройству, эксплуатации объектов и элементов благоустройства.

В Правилах используются понятия, предусмотренные действующим федеральным законодательством и законодательством автономного округа.

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1. Правовое регулирование отношений в области благоустройства

1. Правовое регулирование отношений в области благоустройства в сельском поселении Салым осуществляется в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», иными принимаемыми в соответствии с ним региональными и муниципальными нормативными правовыми актами.
2. Отношения, связанные с озеленением территории, содержанием и охраной зеленых насаждений, регулируются Правилами постольку, поскольку иное не установлено федеральным, региональным и местным законодательствами Российской Федерации по вопросам озеленения территории, содержания и защиты зеленых насаждений.

Статья 2. Участники деятельности в области благоустройства

Участниками деятельности по благоустройству выступают:

- 1) население населенного пункта, которое формирует запрос на благоустройство и принимает участие в оценке предлагаемых решений. В отдельных случаях жители участвуют в выполнении работ. Жители могут быть представлены общественными организациями и объединениями;
- 2) представители органов местного самоуправления населенного пункта, которые формируют техническое задание, выбирают исполнителей и обеспечивают финансирование в пределах своих полномочий;
- 3) хозяйствующие субъекты, осуществляющие деятельность в населенном пункте, которые участвуют в формировании запроса на благоустройство, а также в финансировании мероприятий по благоустройству;
- 4) представители профессионального сообщества, в том числе ландшафтные архитекторы, специалисты по благоустройству и озеленению, архитекторы и дизайнеры, разрабатывающие концепции и проекты благоустройства;
- 5) исполнители работ, специалисты по благоустройству и озеленению, в том числе возведению элементов благоустройства;
- 6) благотворительные фонды, физические и юридические лица, принимающие финансовое участие в мероприятиях по благоустройству территории;
- 7) иные лица.

Статья 3. Задачи правового регулирования в области благоустройства

Основными задачами правового регулирования в области благоустройства являются:

- 1) обеспечение содержания и облагораживания объектов и элементов благоустройства;
- 2) обеспечение сохранности внешнего архитектурно-художественного облика населенного пункта;

- 3) обеспечение доступности территорий общего пользования;
- 4) обеспечение сохранности подземных коммуникаций и сооружений.

Глава 2. ПРОЕКТИРОВАНИЕ, РАЗМЕЩЕНИЕ, СОДЕРЖАНИЕ И ВОССТАНОВЛЕНИЕ ОБЪЕКТОВ И ЭЛЕМЕНТОВ БЛАГОУСТРОЙСТВА

Статья 4. Объекты и элементы благоустройства

1. К объектам благоустройства относятся территории различного функционального назначения, на которых осуществляется деятельность по благоустройству, в том числе:
 - 1) детские площадки, спортивные и другие площадки отдыха и досуга;
 - 2) площадки для выгула и дрессировки собак;
 - 3) площадки автостоянок;
 - 4) улицы, дороги, внутриквартальные проезды и тротуары;
 - 5) парки, скверы, иные зеленые зоны;
 - 6) площади, набережные и другие территории;
 - 7) технические зоны транспортных, инженерных коммуникаций, водоохранные зоны;
 - 8) контейнерные площадки и площадки для складирования отдельных групп коммунальных отходов.
2. Элементы благоустройства подразделяются на следующие виды:
 - 1) архитектурные детали и конструктивные элементы фасадов, в том числе цоколь, стилобат, карниз, парапет, выступы, колонны, пилястры, пилоны, столбы, полуколонны, балконы, лоджии, эркеры, фронтоны, окна, витрины, входы, входные группы, элементы входов и входных групп (включая архитектурный проем, дверные конструкции, пандус, навес, козырек, лестница, ступени, ограждение, приямок), ворота;
 - 2) аттракционы (не обладающие признаками капитальности);
 - 3) водные устройства, не обладающие признаками капитальности, в том числе фонтаны, фонтанные комплексы, питьевые фонтанчики, бюветы, декоративные водоемы;
 - 4) временные элементы благоустройства: элементы благоустройства, размещаемые на ограниченный временной период;
 - 5) декоративные устройства: устройства для вертикального озеленения и цветочного оформления (в том числе шпалера, трельяж, перголы), вазоны, цветочницы;
 - 6) некапитальные объекты: гараж, туалет, кабины для переодевания, навесы, беседки, остановочные павильоны (включая остановочные павильоны маршрутных транспортных средств с рекламными конструкциями и без рекламных конструкций, остановочные павильоны с нестационарными торговыми объектами), пункты взимания платы, плоскостные сооружения, открытые сценические комплексы (открытые сцены и эстрады), не являющиеся частями зданий, строений, сооружений;
 - 7) нестационарные торговые объекты: павильон, палатка, киоск, тележка, лоток, торговый автомат, передвижное средство развозной торговли, газетный модуль, летнее кафе, сооружения в виде натяжных на сборном каркасе тентов для сезонной торговли;
 - 8) оборудование: уличная мебель (в том числе скамьи, скамейка-качели, диван, стол, качели, софа) часы, почтовые ящики, детское игровое оборудование (в том числе качели, горки, качалки, карусели, песочницы, детские игровые комплексы, городки, песочный дворик, теневой навес, счеты, домик, лабиринт), спортивное оборудование (в том числе бревно, канат, перекладина, баскетбольный щит, стол для настольного тенниса, тренажеры, турники, брусья, гимнастическая стенка, гимнастический комплекс, скамья с упором, спортивная трибуна, стенка для перелезания, детский спортивный комплекс, комплекс спортивного оборудования, спираль, рукоход, лиана, сетка «Пирамида», спортивные ворота, рампа, рельс), инженерное и техническое оборудование фасадов зданий, строений, сооружений (в том числе наружные блоки систем кондиционирования и вентиляции, вентиляционные трубопроводы, вентиляционные решетки, декоративные решетки, антенны (не являющиеся сооружением), видеокамеры наружного наблюдения, водосточные трубы, маркизы, защитные решетки), коммунально-бытовое оборудование (в том числе контейнеры, урны, наземные блоки систем кондиционирования и вентиляции, контейнерные шкафы);

- 9) объекты для размещения информации, в том числе вывески, пилоны автозаправочных станций, указатели, информационные доски, меню, информационные щиты и стенды, знаки адресации;
- 10) объекты, предназначенные для организации дорожного движения, в том числе дорожные знаки, светофоры дорожные, устройства для регулирования дорожного движения, направляющие устройства (сигнальный столбик, тумба, направляющий островок, островок безопасности);
- 11) ограждения, в том числе ограждение декоративное, ограждение дорожное, ограждение газонное, ограждение техническое, шлагбаум, парапет, приствольная решетка;
- 12) опоры, в том числе опора дорожного знака, опора стационарного электрического освещения;
- 13) планировочное устройство: в том числе проезжая часть, велосипедная дорожка, сопряжения поверхностей (отмостка, бортовой камень, пандус, лестница, пешеходный мостик), озеленение (цветник, газон, рядовые и групповые посадки), пешеходные коммуникации (тротуар, аллея, дорожка, тропинка);
- 14) покрытия, в том числе грунтовое покрытие, газонное покрытие, асфальтовое покрытие, мощение, полимерные покрытия, щебеночное покрытие, песчано-гравийное покрытие, плиточное покрытие;
- 15) произведения монументально-декоративного искусства (не обладающие признаками капитальности): памятник, памятный знак, стела, обелиск, бюст, триумфальная арка, триумфальная колонна, городская скульптура, не связанная с увековечиванием памяти (не носит мемориальный характер), статуя, мемориальная доска, рисунок, роспись, мозаика;
- 16) растительный компонент, в том числе дерево, кустарник, травянистое растение, лиана, цветы;
- 17) рекламные конструкции, в том числе щит, строительная сетка, перетяжка, электронное табло, проекционное и иное предназначенное для проекции рекламы на любые поверхности оборудования, воздушные шары, аэростаты и иные технические средства стабильного территориального размещения (в том числе, лайтпостер, театральные афишные стенды, линза, тумба, ситиборд, биллборд, суперсайт, флаг, стела, пилон);
- 18) устройства наружного освещения и подсветки, в том числе объекты, предназначенные для освещения автомобильных дорог, устройства электроснабжения установок наружного освещения, включая питающие и распределительные линии, пункты питания, устройства защиты, зануления и заземления, осветительные приборы, устройства крепления осветительных приборов и воздушных электрических линий наружного освещения: опоры, кронштейны, тросовые растяжки, траверсы и прочее, устройства управления установками наружным освещением;
- 19) элементы декора фасадов зданий, строений, сооружений, в том числе барельефы, горельефы, розетки, руст, наличники, тяги оконные, подоконные плиты, замковые камни, оконные и дверные обрамления, металлодекор, отделка фасадов (штукатурка, облицовка, окраска);
- 20) элементы оформления населенного пункта к мероприятиям местного, регионального, всероссийского и международного значения.

Статья 5. Благоустройство внешних поверхностей зданий, строений, сооружений и земельных участков

1. Юридические, физические лица, являющиеся собственниками и пользователями земельных участков, находящихся в границах населенного пункта, зданий, строений, сооружений, в том числе собственники жилых многоквартирных домов, домовладений, а также подрядные организации, в обязанность которых входит выполнение работ по содержанию объектов благоустройства, обязаны:
 - 1) содержать самостоятельно или с привлечением подрядных организаций за счет собственных средств используемые территории в надлежащем состоянии;
 - 2) обеспечить обращение с твердыми коммунальными отходами и крупногабаритным мусором в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации,

- законодательством Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, муниципальными нормативными правовыми актами;
- 3) обеспечить наличие и содержание в надлежащем состоянии контейнеров, урн для мусора, контейнерных площадок и площадок для накопления крупногабаритных отходов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, муниципальными нормативными правовыми актами.
2. Собственники и пользователи зданий, строений, сооружений должны обеспечивать:
 - 1) поддержание технического и санитарного состояния фасадов;
 - 2) поддержание и сохранение внешнего вида (архитектурного облика) фасадов в соответствии с проектной документацией строительства, реконструкции, капитального ремонта объекта капитального строительства, проектами благоустройства.
 3. В случае если объект благоустройства принадлежит на праве собственности либо ином законном основании двум и более лицам, обязанным осуществлять благоустройство и содержание таких объектов благоустройства, указанные лица обязаны осуществлять деятельность по благоустройству и содержанию объекта совместно. Порядок исполнения данной обязанности определяется самостоятельно указанными лицами.
 4. Физические и юридические лица, во владении и пользовании которых находятся здания, строения и сооружения, осуществляют их эксплуатацию, производят ремонт в соответствии с действующими правилами и нормами технической эксплуатации, обеспечивают исправное состояние указанных объектов, несут ответственность за содержание фасадов принадлежащих им зданий, строений и сооружений в образцовом техническом и эстетическом состоянии.
 5. Мероприятия по содержанию фасадов не должны наносить ущерб техническому и санитарному состоянию фасадов, внешнему виду (архитектурному облику) фасадов. Мероприятия по содержанию фасадов включают в себя:
 - 1) проведение плановых и внеплановых, визуальных и инструментальных обследований технического и санитарного состояния фасадов. Плановые обследования фасадов следует проводить:
 - а) общие, в ходе которых проводится осмотр фасада в целом (должны производиться два раза в год: весной и осенью);
 - б) частичные, которые предусматривают осмотр отдельных элементов фасада.
 - 2) очистка и промывка фасадов при загрязнении более 50% площади фасада, но не реже 3 раз в год;
 - 3) смывка несанкционированных надписей и рисунков по мере их появления на фасадах;
 - 4) текущий ремонт фасадов.
 6. Текущий ремонт фасадов осуществляется путем замены и восстановления технического оборудования фасадов (водосточные трубы), архитектурных деталей и конструктивных элементов фасадов (в том числе цоколь, карниз, горизонтальная тяга, вертикальная тяга, пояс, парапет, портал, оконные и дверные заполнения, элемент входной группы, за исключением лепного декора), восстановления отделки фасадов на аналогичные.
 7. Текущий ремонт фасадов выполняется в случаях:
 - 1) локальных повреждений, утраты отделочного слоя (штукатурки, облицовка);
 - 2) повреждения, утраты, выветривания примыканий, соединений и стыков отделки (швы стен облицовки), облицовки фасадов;
 - 3) повреждения, разрушения герметизирующих заделок стыков панельных зданий без ремонта поверхности отделки;
 - 4) повреждения и утрат цоколя в камне, облицовки с предварительной очисткой и последующей гидрофобизацией на всем цоколе;
 - 5) повреждения, локальных утрат архитектурных деталей;
 - 6) локальных повреждений, утрат конструктивных элементов от площади поверхности элементов, не влияющих на несущую способность элементов;
 - 7) повреждения, утраты покрытия кровли;
 - 8) повреждения, утраты покрытия (отливы) единично или на всем объекте;

- 9) повреждения, утраты (покрытия) элементов, деталей единично или полностью, ремонт отмоксти здания локально или полная замена.
8. Капитальный ремонт фасадов представляет собой комплекс работ по замене и восстановлению архитектурных деталей и конструктивных элементов, элементов декора фасадов, технического оборудования фасадов.
9. Капитальный ремонт фасадов не должен содержать виды работ по капитальному ремонту здания, строения, сооружения.
10. Капитальный ремонт фасадов проводится одновременно в отношении всех фасадов здания, строения, сооружения.
11. В случае если здание, строение, сооружение находится на линии уличного фронта застройки с внутримикрорайонной территорией замкнутого типа, фасады здания могут ремонтироваться отдельно по принадлежности (лицевой, либо дворовой фасад).
12. Капитальный ремонт фасадов осуществляется на основании проекта благоустройства фасадов.
13. Проект благоустройства фасадов разрабатывается физическими, юридическими лицами на основании технического задания по разработке проекта благоустройства, утвержденного заказчиком.
14. Проект благоустройства фасадов подлежит согласованию в установленном порядке.
15. Согласованный проект благоустройства являются основанием для производства капитального ремонта фасадов здания, строения, сооружения.
16. Текущий и капитальный ремонты фасадов, окраска фасадов зданий и сооружений должны производиться в зависимости от их технического состояния собственниками зданий и сооружений либо по соглашению с собственником иными лицами.
17. В случае если в собственности юридических или физических лиц, хозяйственном ведении или оперативном управлении юридических лиц находятся отдельные нежилые помещения в нежилых или жилых зданиях, такие лица несут обязательства по долевному участию в ремонте фасадов зданий.
18. Работы, связанные с реставрацией, ремонтом и покраской фасадов, изменением внешнего облика зданий и внешних конструктивных элементов нежилых зданий, строений, сооружений, наружных частей стен нежилых помещений в жилых домах, выполняются на указанных объектах по мере необходимости.
19. Необходимость и периодичность проведения работ по ремонту и окраске фасадов зданий определяются владельцами, исходя из существующего состояния фасада.
20. В случае выявления неисправного состояния фасадов здания, строения или сооружения, предусматривающего наличие случаев, указанных в настоящей статье, администрации сельского поселения Салым направляет собственнику, пользователю такого объекта предписание об устранении таких неисправностей, осуществлении текущего ремонта и приведении фасадов в надлежащее состояние.
21. Фасады зданий не должны иметь видимых повреждений строительной части, декоративной отделки и инженерных элементов и должны поддерживаться в надлежащем эстетическом состоянии. Размещение наружных кондиционеров и антенн-тарелок на зданиях, расположенных вдоль магистральных улиц, следует размещать со стороны дворовых фасадов.
22. Запрещается самовольная реконструкция балкона, приводящая к конструктивному изменению фасада здания, а также загромождение различными предметами домашнего обихода эвакуационных путей, используемых на случай пожара.
23. Окраска ограждений балконов, наружных переплетов окон и дверей должна производиться в цветовой гамме, принятой для окраски аналогичных элементов по всему фасаду дома, здания.
24. Запрещается размещение на фасадах зданий, строений, сооружений наружных проводов, розеток и иных предметов, не предусмотренных проектной документацией.

После производства работ, нарушающих элементы благоустройства, организации, осуществляющие работы, должны восстановить нарушенное благоустройство в полном объеме.
25. Восстановление благоустройства должно выполняться специализированной организацией, имеющей соответствующие допуски, разрешения, в соответствии с действующим

- законодательством, на выполнение данного вида работ (в случаях, установленных действующим законодательством).
26. Срок восстановления благоустройства территории устанавливается:
 - не более 1 месяца после окончания работ при выполнении земляных работ в весенне-летний период;
 - не позднее 15 июня предстоящего летнего периода для восстановления зеленых насаждений и плодородного слоя почвы при выполнении земляных работ в осенне-зимний период;
 - не позднее 1 сентября предстоящего летнего периода для восстановления дорожных покрытий (асфальтобетонные работы).
 27. Гарантийный срок на работы по восстановлению благоустройства устанавливается в течение 2 лет.
 28. Несоблюдение порядка проведения земляных работ, предусмотренного настоящей статьей, влечет ответственность, предусмотренную действующим законодательством.

Статья 6. Общие требования по обустройству и содержанию объектов благоустройства

1. Благоустройство объектов благоустройства осуществляется в границах земельных участков. Содержание объектов и элементов благоустройства осуществляется в границах земельных участков и на прилегающих к ним территориях.
2. Юридические лица, являющиеся собственниками твердых коммунальных отходов, обязаны заключить договор на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами с региональным оператором, в зоне деятельности которого образуются твердые коммунальные отходы и находятся места их накопления.
3. Для соблюдения законных прав и интересов жителей населенного пункта работы по благоустройству, сопровождающиеся шумом либо иными раздражающими факторами, уровень которого превышает предельно допустимые нормы, должны производиться в период, установленный соответствующим нормативным правовым актом Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, если необходимость выполнения данных работ не обусловлена спасательными, аварийно-восстановительными и другими неотложными работами.
4. Благоустройство и содержание территорий садоводства или огородничества, а также гаражных кооперативов производится силами и средствами данных объединений, товариществ.
5. Благоустройство и уборка остановочных площадок общественного транспорта, совмещенных с проезжей частью улиц, осуществляется организациями в рамках муниципального контракта, за исключением территорий, занимаемых частными остановочными павильонами. Обслуживание таких территорий осуществляется физическими и юридическими лицами, во владении или пользовании которых они находятся.
6. Благоустройство и содержание территории рынков производится собственниками рынков, которые должны содержать территорию в надлежащем санитарном и техническом состоянии.
7. Территории рынков должны быть разграничены на функциональные зоны:
 - 1) торговую;
 - 2) административно-складскую;
 - 3) хозяйственную;
 - 4) стоянку для транспорта и прочее.
8. На территории рынков должны быть предусмотрены хозяйственные площадки, на которых должны быть устроены навесы для хранения тары и площадки для сбора мусора и пищевых отходов. Для сбора мусора и пищевых отходов должны быть предусмотрены отдельные контейнеры с крышками (или специально закрытые конструкции), установленные на площадках с твердым покрытием, размеры которых превышают площадь основания контейнеров на 1 м во все стороны.
9. Уборка на территории рынков производится техническим персоналом после его закрытия ежедневно. Патрульную уборку и очистку наполненных отходами мусоросборников (контейнеров) следует производить в дневное время суток.
10. Организация работ по уборке, санитарному содержанию и благоустройству территорий, обеспечению чистоты и порядка, координация деятельности физических и юридических лиц в

области благоустройства, привлечение их к выполнению мероприятий по благоустройству объектов благоустройства населенного пункта, соблюдение иных требований законодательства в области благоустройства на территории населенного пункта возлагается на администрацию сельского поселения Салым.

11. Благоустройство, обслуживание и содержание участков, на которых расположены наземные сооружения инженерной инфраструктуры и их охранные зоны, осуществляется эксплуатирующими предприятиями и организациями либо предприятиями и организациями, в собственности которых, либо в ведении находятся данные сооружения.
12. Благоустройство территории, на которой ведутся строительные или другие работы (восстановительные, ремонтно-строительные), восстановление нарушенных элементов благоустройства, их содержание осуществляется силами и средствами собственника, пользователя соответствующего земельного участка и (или) генподрядной организации, ведущей строительство или другие работы.
13. На всей территории населенного пункта запрещается:
 - 1) выброс, сброс, складирование, размещение отходов и мусора, в том числе образовавшегося во время ремонта, а также тары, упаковочного материала, снежного смета, грунта, строительных и других материалов, оборудования, крупногабаритных предметов вне специально отведенных для этого мест;
 - 2) захламливание, загрязнение используемой и прилегающей территории, а также территорий общего пользования;
 - 3) сжигание мусора, листвы, деревьев, ветвей, травы, иных отходов, в том числе в мусоросборниках (контейнерах), предназначенных для сбора отходов и иных емкостях;
 - 4) разведение неконтролируемых костров на дворовых территориях многоквартирных домов, прибрежных территориях водоемов, в парках, скверах, включая территории предприятий и жилых домов индивидуальной застройки, дачных участков и гаражей, за исключением специально отведенных для таких целей территорий;
 - 5) складирование на землях общего пользования строительных материалов (плит перекрытий, песка, щебня, поддонов, кирпичей и других), угля и дров без согласования с правообладателем земельного участка;
 - 6) слив (разлив) жидких бытовых и промышленных отходов, технических жидкостей (нефтепродуктов, химических веществ и прочих) на рельеф местности, в сети ливневой канализации, а также в сети фекальной канализации в неустановленных местах;
 - 7) оставление на улицах не вывезенного собранного мусора, скола льда и снежного смета, строительных и иных отходов;
 - 8) переполнение мусоросборников (контейнеров) для сбора отходов и урн и загрязнение контейнерных площадок и прилегающих территорий, за исключением случаев, если невыполнение данных работ связано с климатическими условиями;
 - 9) сброс отходов производства и потребления, грязи, хозяйственно-бытовых стоков, скола льда, а также загрязненного снега в водоемы, водоохранные зоны, на газоны, под деревья и кустарники, на проезжую часть дорог, тротуары, в городские леса и в другие, не отведенные для этого места;
 - 10) перевозка отходов, сыпучих строительных материалов, легкой тары, листвы, спила деревьев и других летучих и распыляющих веществ и (или) материалов без покрытия их брезентом или другим материалами, исключающими загрязнение дорог и причинение вреда здоровью людей и окружающей среде;
 - 11) самовольное нанесение надписей и рисунков, на жилые дома, здания, строения, сооружения, ограждения строительных площадок и поверхность тротуаров;
 - 12) самовольная установка любых рекламных конструкций в нарушение действующего законодательства;
 - 13) размещение на зданиях, строениях, сооружениях, временных (некапитальных) объектах, входных группах, ограждениях, остановочных комплексах транспорта общего пользования, опорах освещения, линий электропередачи и контактной сети, а также деревьях каких-либо объявлений и иной информационно-печатной продукции, за исключением размещения в специально отведенных для этих целей мест;

- 14) размещение любых видов рекламной продукции на знаке дорожного движения, его опоре или любом ином приспособлении, предназначенном для регулирования дорожного движения; а также на опорах освещения и контактной сети без согласования в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- 15) повреждение произведений монументально-декоративного искусства, устройств для оформления мобильного и вертикального озеленения, городской мебели, коммунально-бытового и технического оборудования;
- 16) установка ограждений строительных площадок с выносом их за красную линию улицы, с занятием под эти цели тротуаров, газонов, дорог без согласования в установленном порядке;
- 17) превышение установленных сроков производства работ, связанных с временным нарушением благоустройства территории и мест общего пользования жилых и общественных зданий, с ограничением движения транспорта и пешеходов;
- 18) размещение транспортных средств на придомовой территории и внутримикрорайонных проездах, затрудняющих работу снегоуборочной техники, мусоровозных и коммунальных машин для уборки улиц, специального транспорта оперативных и аварийных служб, детских игровых и спортивных площадках, зонах отдыха и озеленения, цветниках, в арках зданий, тротуарах, а также на площадках, предназначенных для хозяйственных целей, к числу которых относятся места для выгула собак, площадки для установки контейнеров, площадки для сушки белья и чистки одежды и иных бытовых нужд;
- 19) осуществление подогрева транспортных средств от электрических сетей путем выноса переносных электрических проводов за пределы фасадов зданий, строений, сооружений;
- 20) стоянка и хранение автотранспортных средств на расстоянии менее 10 м от окон жилых и общественных зданий, на площадках для мусоросборников (контейнеров), или в непосредственной близости от них, затрудняющие движение пешеходов, работу ассенизаторских, мусороуборочных машин, иных коммунальных и специальных служб;
- 21) мойка механических транспортных средств, а также их ремонт, сопровождающийся загрязнением территории населенного пункта горючесмазочными и иными материалами, вне установленных для этих целей мест;
- 22) самовольная установка ограждающих конструкций для стоянки транспортных средств на дворовых территориях и в иных местах общего пользования;
- 23) выезд на асфальтированные дороги со строительных площадок и других неблагоустроенных территорий на транспорте, не очищенном от грязи;
- 24) торговля в не установленных для этого местах: на улицах, площадях, на обочинах автомобильных дорог общего пользования, газонах, тротуарах, остановках общественного транспорта и других неустановленных местах;
- 25) самовольное размещение объектов торговли и общественного питания (павильонов, палаток, лотков, киосков, летних кафе и других), гаражей или иных строений и сооружений;
- 26) использование зеленых зон, отведенных под размещение объектов благоустройства (в том числе газонов) в отсутствие разрешений на строительство;
- 27) захоронение скота, домашних животных в не отведенных для этих целей местах;
- 28) повреждение и уничтожение объектов благоустройства;
- 29) выпас сельскохозяйственных животных в не установленных для этих целей местах;
- 30) нарушение требований по охране расположенных в границах населенных пунктов газонов, цветников и иных территорий, занятых травянистыми растениями, выразившееся в складировании на таких территориях строительных материалов, снега, сколов льда, оборудования, угля, дров, в наезде и размещении на них транспортных средств.

Статья 7. Документация в области благоустройства

1. Документацией в области благоустройства является:
 - 1) концептуальный проект (дизайн-проект) архитектурного и художественного оформления объектов благоустройства (далее - концептуальный проект);
 - 2) проект благоустройства (комплексный проект благоустройства) объектов и элементов благоустройства (далее - проект благоустройства);

- 3) схема благоустройства (план благоустройства) территории, участка территории, объекта благоустройства, части объекта благоустройства, отражающая размещение существующих и планируемых к размещению элементов благоустройства.
2. Облагораживание территории населенного пункта осуществляется на основании документации в области благоустройства.
3. Заказчиками документации в области благоустройства являются органы местного самоуправления населенного пункта, физические и юридические лица.
4. Исполнителями документации в области благоустройства являются физические и юридические лица, выполняющие работы на основании муниципального контракта, договора или на добровольной основе.
5. Создание и размещение элементов благоустройства должны вестись в соответствии с согласованной документацией в области благоустройства. При замене, ремонте, эксплуатации элементов благоустройства не допускается изменение их размещения, внешнего вида, цвета и иных параметров, установленных документацией в области благоустройства.
6. Документация в области благоустройства не разрабатывается в отношении:
 - 1) ограждений, устанавливаемых на период проведения работ по благоустройству, а также строительства и реконструкции объектов капитального строительства;
 - 2) работ по текущему ремонту фасадов зданий, строений, сооружений и связанных с ним работ по восстановлению элементов декора;
 - 3) работ по капитальному ремонту фасадов зданий, строений, сооружений в случаях, предусмотренных настоящими правилами и связанные с ним работы по восстановлению элементов декора;
 - 4) установки временных конструкций, поддерживающих архитектурные детали фасада от возможного обрушения (при аварийном состоянии);
 - 5) временного удаления элементов декора фасадов, находящихся в аварийном состоянии;
 - 6) работ по содержанию территорий зеленых насаждений и ремонту объектов зеленых насаждений, а также работ по компенсационному озеленению;
 - 7) в иных случаях, предусмотренных настоящими Правилами.
7. Содержание и облагораживание дворовых территорий, территорий населенного пункта в границах земельных участков, находящихся в собственности муниципального образования сельское поселение Салым, и земельных участков, и земель, государственная собственность на которые не разграничена, предоставленных органам местного самоуправления сельского поселения Салым или учреждениям администрации, а также территории улично-дорожной сети населенного пункта может осуществляться на основании документации в области благоустройства в соответствии с муниципальными нормативными правовыми актами администрации, настоящими Правилами.
8. Порядок разработки, согласования и утверждения документации в области благоустройства, а также состав такой документации, устанавливается соответствующим муниципальным нормативным правовым актом администрации сельского поселения Салым.

Статья 8. Участие, в том числе финансовое, собственников и(или) иных законных владельцев зданий, строений, сооружений, земельных участков (за исключением собственников и (или) иных законных владельцев помещений в многоквартирных домах, земельные участки под которыми не образованы или образованы по границам таких домов) в содержании прилегающих территорий

1. Участие, в том числе финансовое, собственников и(или) иных законных владельцев зданий, строений, сооружений, земельных участков в содержании прилегающих территорий:
 - В отношении территории определенной схемой границ прилегающей территории или сводной схемой границ прилегающих территорий с правообладателями зданий, строений, сооружений, земельных участков, в отношении которых установлена граница прилегающей территорий, уполномоченным органом администрации сельского поселения Салым осуществляется подготовка соглашения (договора) о содержании и благоустройстве прилегающей территории и расположенных на ней объектов благоустройства.

- Комплекс мероприятий по содержанию и благоустройству прилегающей территории включает в себя: уборку территории, поддержание в чистоте и проведение своевременного ремонта заборов и ограждений, зеленых насаждений и других элементов благоустройства, находящихся на территории общего пользования в границах прилегающей территории.
 - Прилегающие территории должны содержаться в надлежащем состоянии, не нарушающем эстетическое восприятие городской среды (наличие мусора, остатков сырья и материалов, тары и упаковки, сухостойных деревьев и кустарников, некошенной травы, «визуального мусора», объявлений, афиш, рекламы, надписей, иной информационно-печатной продукции в неустановленных местах, загрязнения, наличие видимых дефектов и повреждений конструкций).
 - Комплекс мероприятий по содержанию и благоустройству прилегающих территорий должен обеспечивать поддержание и улучшение санитарного и эстетического состояния территории, и осуществляется собственниками и (или) иными законными владельцами, арендаторами, пользователями зданий, строений, сооружений, земельных участков в отношении которых установлена прилегающая территория, в том числе, в соответствии с требованиями настоящих Правил благоустройства и иных нормативно-правовых актов Российской Федерации.
2. Участие собственников помещений в многоквартирном доме в подготовке, утверждении и реализации проектов благоустройства придомовых территорий, в том числе предполагающих вырубку зеленых насаждений (деревьев):
- разработка проекта благоустройства придомовой территории должна предшествовать работа с собственниками помещений в многоквартирном доме, в ходе которой от собственников следует запрашивать предложения по благоустройству. Такую работу можно организовывать в виде очных зальных встреч, при благоприятных погодных условиях - непосредственно на месте предполагаемого благоустройства (такой вариант должен быть предпочтительным), путем приема письменных предложений или иным способом, позволяющим учесть мнение максимального числа собственников. При этом о конкретных сроках приема предложений необходимо уведомлять собственников заблаговременно и всеми возможными средствами связи;
 - в результате обработки поступивших предложений и при наличии различных вариантов благоустройства, следует разрабатывать проекты по количеству поступивших предложений, предварительно сгруппировав их по принципу схожести (например, при поступлении 2-х и более предложений об установке на придомовой территории идентичных МАФ разработка нескольких вариантов, в которых отличается порядок расстановки тех или иных МАФ, исходя из принципа целесообразности, может не производиться, однако обобщенный проект должен учитывать предложения большинства собственников);
 - в случае, если поступившие от собственников предложения по благоустройству предполагают облагораживание поверхности земли, в проекте благоустройства необходимо указать место вырубки и количество зеленых насаждений и в приоритетном порядке предусматривать пересадку и использование в дальнейшем зеленых насаждений, в том числе кустарников и деревьев;
 - общее собрание собственников помещений многоквартирного дома, на котором будет приниматься решение о благоустройстве придомовой территории должно проводиться с обязательным соблюдением требований статей 44 - 46 Жилищного кодекса Российской Федерации;
 - собственникам помещений дома, имеющим право принимать решения на общем собрании, следует заблаговременно дать возможность ознакомиться со всеми выносимыми на голосование проектами благоустройства, а также по просьбе таких собственников, предоставлять им соответствующие разъяснения и/или документы. Все выносимые на голосования проекты благоустройства в обязательном порядке должны быть предоставлены собственникам при проведении очного голосования (очной части очно-заочного голосования).

Статья 9. Определение границ прилегающих территорий

Определение границ прилегающих территорий населенного пункта осуществляется в соответствии с Законом Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 22.12.2018 № 116-оз «Об отдельных вопросах, регулируемых Правилами благоустройства территорий муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, и о порядке определения границ прилегающих территорий» (далее - Закон № 116-оз).

1. Границы прилегающих территорий.

- 1) Границы прилегающей территории определяются в отношении территории общего пользования, которая имеет общую границу со зданием, строением, сооружением, земельным участком в случае, если такой земельный участок образован, и устанавливаются дифференцированно в зависимости от расположения зданий, строений, сооружений, земельных участков в существующей застройке, вида их разрешенного использования и (или) фактического назначения, их площади, протяженности общей границы, минимальной и максимальной площади прилегающей территории, установленной в соответствии с настоящими Правилами благоустройства. Границы прилегающей территории не определяются в отношении многоквартирного дома, земельный участок под которым не образован или образован по границам такого дома.
- 2) Если земельный участок, на котором расположено здание, строение, сооружение, образован, граница минимальной площади прилегающей территории определяется по периметру границы этого земельного участка; если земельный участок, на котором расположено здание, строение, сооружение, не образован либо образован по границам зданий, строений, сооружений, граница минимальной площади прилегающей территории определяется по периметру стен зданий, строений, сооружений.
- 3) Устанавливаются следующие минимальные расстояния от объекта до границ прилегающей территории в зависимости от предназначения объекта:
- 4) Для индивидуальных жилых домов и домов блокированной застройки:
 - а) в случае, если в отношении земельного участка, на котором расположен жилой дом, осуществлен государственный кадастровый учет, не менее 2 метров по периметру границы этого земельного участка;
 - б) в случае, если в отношении земельного участка, на котором расположен жилой дом, государственный кадастровый учет не осуществлен либо государственный кадастровый учет осуществлен по границам стен фундаментов этого дома, не менее 10 метров по периметру стен дома;
 - в) в случае, если земельный участок, на котором расположен жилой дом, предоставлен ранее в соответствии с действующим законодательством, огорожен, но в отношении него не осуществлен государственный кадастровый учет, не менее 5 метров по периметру ограждения;
- 5) Для многоквартирных домов - не менее 2 метров от границ земельных участков, на которых расположены многоквартирные дома.
- 6) Для нежилых зданий, пристроенных к многоквартирным домам, - не менее 20 метров по периметру ограждающих конструкций (стен).
- 7) Для зданий, в которых располагаются образовательные, спортивные, медицинские организации, торговые организации, культурно-развлекательные организации, организации социально-бытового назначения:
 - а) имеющих ограждение - не менее 5 метров по периметру ограждения;
 - б) не имеющих ограждения - не менее 20 метров по периметру стен здания (каждого здания), а в случае наличия парковки для автомобильного транспорта - не менее 15 метров по периметру парковки.
- 8) Для отдельно стоящих стационарных и нестационарных объектов потребительского рынка (киосков, палаток, павильонов, автомоек) - не менее 5 метров по периметру такого объекта.
- 9) Для отдельно стоящей рекламной конструкции - не менее 5 метров по периметру опоры рекламной конструкции.
- 10) Для автостоянок - не менее 15 метров по периметру автостоянки.

- 11) Для промышленных объектов, включая объекты захоронения, хранения, обезвреживания, размещения отходов, - не менее 50 метров по периметру ограждения указанных объектов.
 - 12) Для строительных площадок - не менее 15 метров по периметру ограждения строительной площадки.
 - 13) Для автозаправочных станций - не менее 25 метров от границ земельных участков, предоставленных для их размещения.
 - 14) Для розничных рынков - не менее 20 метров от границ земельных участков, предоставленных для их размещения.
 - 15) Для контейнерных площадок в случае, если такие площадки не расположены на земельном участке многоквартирного дома, поставленного на кадастровый учет, - не менее 10 метров по периметру контейнерной площадки.
 - 16) Для кладбищ - не менее 15 метров по периметру земельного участка, выделенного под размещение кладбища, а в случае наличия крематория - не менее 50 метров от ограждающих конструкций (стен) объекта.
 - 17) Для объектов, не установленных пунктом 2, настоящего раздела, минимальные расстояния от объекта до границ прилегающей территории принимаются не менее 15 метров.
 - 18) В определенных настоящим разделом случаях, при определении границ прилегающей территории минимальные расстояния от объекта до границ прилегающей территории, указанные в пунктах 2 и 4 настоящего раздела, могут быть уменьшены.
 - 19) В границах прилегающих территорий могут располагаться следующие территории общего пользования или их части:
 - а) пешеходные коммуникации, в том числе тротуары, аллеи, дорожки, тропинки;
 - б) палисадники, клумбы, газоны, цветники, иные территории, занятые зелеными насаждениями, травянистыми растениями;
 - в) детские, спортивные площадки, иные площадки для отдыха и досуга, выгула собак;
 - г) контейнерные площадки для складирования твердых коммунальных отходов, хозяйственные площадки;
 - д) иные территории общего пользования, установленные настоящими правилами благоустройства, за исключением дорог, проездов и других транспортных коммуникаций, парков, скверов, бульваров, береговых полос, а также иных территорий, содержание которых является обязанностью правообладателя в соответствии с законодательством Российской Федерации.
2. Определение границ прилегающей территории.
- 1) Для определения границ прилегающей территории определяется фактическое расстояние до рядом расположенных (соседних) объектов. Определение фактического расстояния может осуществляться с помощью средств измерения либо с использованием документации, в которой данное расстояние установлено.
 - 2) Границы прилегающей территории определяются с учетом следующих ограничений:
 - а) в отношении каждого здания, строения, сооружения, земельного участка могут быть установлены границы только одной прилегающей территории, в том числе границы, имеющие один замкнутый контур или два непересекающихся замкнутых контура;
 - б) не допускается установление общей прилегающей территории для двух и более зданий, строений, сооружений, земельных участков, за исключением случаев, когда здание, строение, сооружение, в том числе объект коммунальной инфраструктуры, обеспечивают исключительно функционирование другого здания, строения, сооружения, земельного участка, в отношении которых определяются границы прилегающей территории;
 - в) не допускается пересечение границ прилегающих территорий, за исключением случая установления общих (смежных) границ прилегающих территорий;
 - г) внутренняя часть границ прилегающей территории устанавливается по границе здания, строения, сооружения, земельного участка, в отношении которых определяются границы прилегающей территории;
 - д) внешняя часть границ прилегающей территории не может выходить за пределы территорий общего пользования и устанавливается по границам земельных участков,

- образованных на таких территориях общего пользования, или по границам, закрепленным с использованием природных объектов (в том числе зеленых насаждений) или объектов искусственного происхождения (дорожный и (или) тротуарный бордюр, иное подобное ограждение территории общего пользования), а также может иметь общие (смежные) границы с другими прилегающими территориями (для исключения вклинивания, вкрапления, изломанности границ, чересполосицы при определении границ прилегающих территорий и соответствующих территорий общего пользования, которые будут находиться за границами таких территорий).
- 3) Минимальная и максимальная площадь прилегающей территории устанавливается дифференцированно для различных видов объектов благоустройства прилегающих территорий, а также в зависимости от расположения зданий, строений, сооружений, земельных участков в существующей застройке, вида их разрешенного использования и (или) фактического назначения, их площади, протяженности общей границы.
 - 4) При определении минимальной площади прилегающей территории ее граница не может располагаться ближе двух метров от здания, строения, сооружения, земельного участка. При этом:
 - а) если земельный участок, на котором расположено здание, строение, сооружение, образован, граница минимальной площади прилегающей территории определяется по периметру границы этого земельного участка;
 - б) если земельный участок, на котором расположено здание, строение, сооружение, не образован либо образован по границам зданий, строений, сооружений, граница минимальной площади прилегающей территории определяется по периметру стен зданий, строений, сооружений.
 - 5) Максимальная площадь прилегающей территории не может превышать минимальную площадь прилегающей территории более чем на тридцать процентов.
 - 6) В границах прилегающих территорий могут располагаться следующие территории общего пользования или их части:
 - а) пешеходные коммуникации, в том числе тротуары, аллеи, дорожки, тропинки;
 - б) палисадники, клумбы, газоны, цветники, иные территории, занятые зелеными насаждениями, травянистыми растениями;
 - в) детские, спортивные площадки, иные площадки для отдыха и досуга, выгула собак;
 - г) контейнерные площадки для складирования твердых коммунальных отходов, хозяйственные площадки;
 - д) иные территории общего пользования, установленные правилами благоустройства, за исключением дорог, проездов и других транспортных коммуникаций, парков, скверов, бульваров, береговых полос, а также иных территорий, содержание которых является обязанностью правообладателя в соответствии с законодательством Российской Федерации.
 - 7) Максимальное значение расстояния от объекта до границ прилегающей территории не может превышать более чем на 30 процентов минимальное расстояние.
 - 8) При нахождении рядом двух и более граничащих (соседних) объектов границы прилегающих территорий между ними определяются с учетом:
 - а) суммарного значения минимальных расстояний;
 - б) возможного максимального значения расстояния от объекта до границ прилегающей территории;
 - в) фактического расстояния до соседнего объекта.
 - 9) В случае, если фактическое расстояние между объектами меньше суммарного значения минимальных расстояний от объекта до границ прилегающих территорий этих объектов, разграничение происходит следующим образом:
 - а) если для одного из объектов границы прилегающей территории ранее определены, для второго объекта граница прилегающей территории определяется до границы прилегающей территории первого объекта;
 - б) если ни для одного из объектов границы прилегающих территорий ранее не определялись, в отношении земельного участка не осуществлен государственный

кадастровый учет либо государственный кадастровый учет осуществлен по периметру фундамента стен зданий, строений, сооружений, граница прилегающей территории определяется в пропорциональной зависимости от установленных пунктом 1 настоящей главы Правил благоустройства минимальных расстояний от объектов до границ прилегающих территорий этих объектов;

- в) если одним из объектов является многоквартирный дом, в отношении земельного участка, на котором он расположен, осуществлен государственный кадастровый учет (при условии, что разница между значением фактического расстояния между объектами и суммарного значения минимальных расстояний от объектов до границ прилегающих территорий этих объектов составляет не более 2 метров), для второго объекта прилегающая территория определяется до границы земельного участка этого многоквартирного дома, в отношении которого осуществлен государственный кадастровый учет.
- 10) В случае, если фактическое расстояние между двумя граничащими объектами более чем суммарное расстояние от объектов до границ прилегающих территорий этих объектов, границы прилегающих территорий для указанных объектов определяются исходя из максимального увеличения такого расстояния не более чем на 30 процентов от установленных подпунктом 1) пункта 1 настоящей главы Правил благоустройства минимальных расстояний от объекта до границ прилегающих территорий по каждому из объектов.

Положения абзаца первого настоящего пункта не распространяются на случаи, когда одним из объектов является многоквартирный дом, расположенный на земельном участке, в отношении которого осуществлен государственный кадастровый учет. В данном случае увеличение расстояния границы прилегающей территории на 30 процентов осуществляется только в отношении объекта, не являющегося таким многоквартирным домом.

- 11) В случае расположения объекта рядом с автомобильной дорогой граница прилегающей территории такого объекта со стороны автомобильной дороги определяется:
- а) а) до края тротуара, прилегающего к автомобильной дороге, при условии, что такое расстояние не превышает максимального значения расстояния, установленного в соответствии с пунктом 3 настоящего раздела;
 - б) б) при отсутствии тротуара, прилегающего к автомобильной дороге, до границы полосы отвода автомобильной дороги при условии, что такое расстояние не превышает максимального значения расстояния, установленного в соответствии с пунктом 3 настоящего раздела.
- 12) В случае, если объект граничит с территориями, имеющими охранные, санитарно-защитные зоны, зоны охраны объектов культурного наследия, водоохранные зоны и иные зоны, устанавливаемые в соответствии с законодательством Российской Федерации, границы прилегающей территории такого объекта определяются до границ установленных зон, но не более максимального значения расстояния.
3. Подготовка и утверждение схемы границ прилегающей территории, внесения в нее изменений.
- 1) Границы прилегающей территории отображаются на схеме границ прилегающей территории (далее - схема границ прилегающей территории).
 - 2) Подготовка схемы границ прилегающей территории осуществляется администрацией сельского поселения Салым.
 - 3) В схеме границ прилегающей территории указываются кадастровый номер (при наличии) и адрес (при наличии) здания, строения, сооружения, земельного участка, в отношении которых установлены границы прилегающей территории, площадь прилегающей территории и ее условный номер.
 - 4) Подготовка проекта схемы границ прилегающей территории осуществляется в форме электронного документа, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" или с использованием иных технологических и программных средств.
 - 5) Схемы границ нескольких прилегающих территорий или всех прилегающих территорий поселения могут быть подготовлены в форме одного электронного документа.

Статья 10. Внешний архитектурно-художественный облик населённого пункта

1. Внешний архитектурный облик населенного пункта формируется из совокупности объемных, пространственных, колористических и иных решений внешних поверхностей зданий, строений, сооружений (их отдельных элементов) (далее - внешний архитектурный облик зданий, строений, сооружений), их визуализации и комплексного восприятия, в том числе с учетом окружающей застройки и планировки территории населенного пункта.
2. Внешний художественный облик населенного пункта формируется из совокупности пространственных, колористических и иных решений функционального (утилитарного) освещения территории населенного пункта, архитектурно-художественного освещения объектов благоустройства, информационных конструкций, некапитальных объектов, оформления витрин, а также элементов праздничного оформления объектов благоустройства, их визуализации и комплексного восприятия, в том числе с учетом окружающей застройки и планировки территории населенного пункта.
3. Администрация сельского поселения Салым в области благоустройства при необходимости может разрабатывать и утверждать документацию в области благоустройства.
4. Организация функционального (утилитарного) освещения территории населенного пункта, а также архитектурно-художественного освещения объектов благоустройства обеспечивается лицами, осуществляющими их содержание в соответствии с требованиями настоящих Правил, либо организациями, на которые данные функции возложены администрацией.

Статья 11. Проектирование и размещение объектов и элементов благоустройства

1. Разработка проекта объекта благоустройства - это определение зон, в соответствии с которыми определяются места размещения элементов благоустройства.
2. Разработка проекта объекта благоустройства осуществляется в отношении территорий и земельных участков.
3. Разработка проекта объекта благоустройства не должна нарушать параметры, установленные действующим законодательством в области градостроительства и благоустройства.
4. Разработка проекта объекта благоустройства не должна нарушать архитектурный облик населенного пункта, эстетическое состояние территории населенного пункта, а также соответствовать стилевым характеристикам окружающих архитектурных объектов.
5. Выполнение проекта объекта благоустройства осуществляется:
 - 1) в едином стилевом решении;
 - 2) с учетом законов перспективы;
 - 3) с использованием композиционных и планировочных приемов ландшафтной организации пространства;
 - 4) на основе ландшафтного анализа;
 - 5) в увязке с рельефом местности и климатическими особенностями.
6. Применяются следующие композиционные приемы ландшафтной организации пространства:
 - 1) симметрия (разграничение территории, земельного участка на части правильного геометрического очертания, расположенные на одинаковом расстоянии относительно композиционных осей);
 - 2) акцентирование (формирование одного или нескольких композиционных центров в планировке объекта благоустройства);
 - 3) подчинение (использование природного рельефа, геопластики, элементов планировочного устройства, а также единого колористического решения для связи объектов благоустройства с окружающими их архитектурными объектами);
 - 4) экранирование (ограничение пространства в целях образования замкнутых перспектив);
 - 5) масштабность (пропорциональное соотношение всех элементов благоустройства между собой в горизонтальных, вертикальных и объемных соотношениях);
 - 6) цветовая гармония (выбор цветового решения на основе сочетаний основных, составных и дополнительных цветов с учетом их характеристик).
7. Применяются следующие планировочные приемы ландшафтной организации пространства:
 - 1) классический (регулярный);
 - 2) пейзажный (ландшафтный);

- 3) закон перспективы:
 - а) линейная перспектива - зрительное уменьшение величины и изменением формы элементов благоустройства по мере их удаления от точки наблюдения;
 - б) воздушная перспектива - изменение яркости и четкости предметов, а также их цвета по мере удаления от точки наблюдения;
 - в) цветовая перспектива - пространственное изменение цвета.
8. Ландшафтный анализ территории проводится для территорий и земельных участков в целях обоснования решений по благоустройству и содержит оценку существующей планировки объекта благоустройства в части:
 - 1) растительных компонентов (породный состав, тип посадок);
 - 2) рельефа местности (крутой, пологий, плоский);
 - 3) пешеходных и транспортных коммуникаций (тип, габариты: длина, ширина, вид покрытия);
 - 4) выявление видовых точек (в целях определения видовых перспектив - замкнутые, открытые);
 - 5) инсоляционный анализ (исследование участка с точки зрения освещенности разных его частей в разное время суток).
9. Ландшафтный анализ осуществляется с учетом:
 - 1) зон территории, земельного участка в соответствии с планировочными параметрами (площадь, длина, ширина) и назначением;
 - 2) размещения подземных коммуникаций и сооружений;
 - 3) климатических условий; 4) ориентации по сторонам света;
 - 5) геологических условий;
 - 6) размеров отдельных зон;
 - 7) взаимного расположения, разграничения и зон, расстояний между ними;
 - 8) существующих пешеходных и транспортных коммуникаций с учетом безопасности и удобства движения, доступности зон различного назначения;
 - 9) требований по инсоляции;
 - 10) требований к вертикальной планировке.
10. Проектирование элементов благоустройства не должно нарушать архитектурный облик населенного пункта, эстетическое состояние территории населенного пункта, архитектурно-градостроительный облик зданий, строений, сооружений (для фасадов), требования действующего законодательства в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, законодательства в области градостроительства, не должно ухудшать техническое состояние фасадов и несущих конструкций зданий, строений, сооружений, должно сохранять подземные коммуникации и сооружения, быть направлено на создание доступности для маломобильных групп населения.
11. Размещение элементов благоустройства при новом строительстве осуществляется в границах застраиваемого земельного участка в соответствии со схемой планировочной организации земельного участка в составе проектной или рабочей документации.
12. В условиях сложившейся застройки проектирование, изготовление, установка элементов благоустройства осуществляется собственниками, пользователями земельных участков, организациями, осуществляющими управление и обслуживание общего имущества, либо правообладателями земельных участков.
13. Ответственность за принимаемые проектные решения несет физическое или юридическое лицо, подготовившее документацию в области благоустройства.
14. В отношении указанных в настоящих Правилах объектов и элементов благоустройства требуется разработка документации в области благоустройства, в случае если объект или элемент благоустройства является частью объекта капитального строительства или линейного объекта и такой объект планируется разместить или изменить, а также разработка документации в области благоустройства в иных случаях с последующим согласованием с уполномоченным органом администрации в области градостроительства.
15. Не требуется согласование документации в области благоустройства в отношении объектов, элементов благоустройства, размещение или изменение которых осуществляется или планируется осуществлять на основании разрешения на строительство в соответствии со

статьей 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации, в случае если получение такого разрешения требуется в соответствии с действующим законодательством.

Статья 12. Окна и витрины

1. Разработка проекта устройства, ликвидации, восстановления окон и витрин, изменения габаритов и конфигурации проемов, установки оконных и витринных конструкций, изменения их цветового решения осуществляется с учетом назначения помещения.
2. По месту расположения различаются следующие виды окон и витрин:
 - 1) витрины лицевого фасада;
 - 2) витрины торцевого фасада;
 - 3) окна лицевого фасада;
 - 4) окна торцевого фасада;
 - 5) окна дворовых фасадов;
 - 6) окна подвального этажа;
 - 7) окна, расположенные на глухих стенах, брандмауэрах;
 - 8) мансардные окна;
 - 9) окна, расположенные на кровле (слуховые, чердачные).
3. Основными элементами окон и витрин являются:
 - 1) архитектурный проем;
 - 2) архитектурное оформление проема (откосы, наличники, элементы декора);
 - 3) оконные и витринные конструкции (оконные и витринные блоки, переплеты);
 - 4) остекление (заполнение светопрозрачной части);
 - 5) подоконники, системы водоотвода.
4. Дополнительными элементами окон и витрин являются:
 - 1) декоративные решетки;
 - 2) защитные устройства (решетки, экраны, жалюзи);
 - 3) ограждения витрин;
 - 4) приямки (для окон цокольного и подвального этажей);
 - 5) наружные блоки систем кондиционирования и вентиляции;
 - 6) маркизы;
 - 7) наружная подсветка.
5. Действия, связанные с проектированием устройства, ликвидации, восстановления окон и витрин, изменения габаритов и конфигурации проемов, установки оконных и витринных конструкций, изменения их цветового решения, должны быть согласованы в установленном порядке.
6. Расположение окон и витрин и их элементов на фасаде, габариты, характер устройства, остекление и внешний вид должны иметь единый характер и соответствовать фасадным решениям и композиционным приемам здания, строения, сооружения.
7. Разработка проекта устройства окон на глухих стенах и брандмауэрах разрешается только при наличии обоснований необходимости их устройства требованиями действующего законодательства по инсоляции помещений.
8. Изменение глубины откосов, архитектурного оформления проема не допускается.
9. Окна и витрины должны быть оборудованы системами водоотвода.
10. Размещение защитных решеток на фасадах зданий, обращенных в направлении красных линий, запрещено, за исключением нежилых помещений первого этажа.
11. Устройство глухих ограждений витрин запрещено.
12. Устройство приямков разрешается для окон подвального этажа, расположенных ниже уровня тротуара, на расстоянии не более 0,8 м от поверхности фасада с учетом минимальной нормативной ширины тротуара.
13. Проектом благоустройства следует предусматривать ограждение приямка в виде каменного бордюра с металлическим ограждением высотой 0,4 м, а также устройство организованного водостока.
14. Проектирование наружных блоков систем кондиционирования и вентиляции разрешается в верхней части оконных и витринных проемов, в плоскости остекления с применением

- маскирующих устройств (решеток, жалюзи), при этом цветовой тон решетки наружного блока должен соответствовать тону остекления.
15. При проектировании маркиз над окнами и витринами первого этажа зданий и сооружений высоту нижней кромки маркиз от поверхности тротуара следует предусматривать не менее 2,5 м.
 16. Габариты маркиз должны соответствовать габаритам и контурам архитектурного проема.
 17. При проектировании маркиз запрещается перекрывать знаки адресации, знаки дорожного движения, указателей остановок общественного транспорта, городской ориентирующей информации.
 18. Проектирование крепления маркиз на архитектурных деталях, элементах декора, на разной высоте в пределах фасада запрещается.
 19. Цветовое решение маркиз по оттенку должно соответствовать основному колеру фасада.

Статья 13. Входы и входные группы

1. Проектирование устройства, ликвидации, восстановления входов и входных групп, изменения габаритов и конфигурации архитектурных проемов, установки дверных конструкций, козырьков и иных элементов входов и входных групп, изменения их цветового решения, оборудования входов и входных групп основными и дополнительными элементами осуществляется с учетом назначения помещения.
2. По месту расположения различают следующие виды входов и входных групп:
 - 1) входы и входные группы лицевого фасада в помещения первого, цокольного и подвального этажей;
 - 2) входы и входные группы торцевого фасада;
 - 3) входы и входные группы дворового фасада, в том числе расположенные выше первого этажа.
3. Основными элементами входов и входных групп являются:
 - 1) архитектурный проем;
 - 2) архитектурное оформление проема (откосы, наличники, элементы декора);
 - 3) дверные конструкции, в том числе остекление (заполнение светопрозрачной части);
 - 4) козырек, навес;
 - 5) ограждение;
 - 6) ступени, лестница, пандус, приямок, освещение.
4. Дополнительными элементами входов и входных групп являются:
 - 1) защитные устройства (решетки, экраны, жалюзи);
 - 2) объекты для размещения информации (таблички с указанием номеров подъездов, лестниц, квартир);
 - 3) наружные блоки систем кондиционирования и вентиляции;
 - 4) маркизы;
 - 5) наружная подсветка.
5. Действия, связанные с устройством, ликвидацией, восстановлением входов и входных групп, изменением габаритов и конфигурации архитектурных проемов, установкой дверных конструкций, козырьков и иных элементов входов и входных групп, изменением их цветового решения должны быть согласованы в установленном порядке.
6. Возможность устройства дополнительных входов и входных групп определяется на основе общей концепции с учетом архитектурно-градостроительного облика здания, строения и сооружения, планировки помещений, а также плотности размещения входов на данном фасаде без нарушения фасадных решений и композиционных приемов здания, строения, сооружения.
7. Расположение входов и входных групп и их элементов на фасаде, габариты, характер устройства, остекление и внешний вид должны иметь единый характер и соответствовать фасадным решениям и композиционным приемам здания, строения, сооружения.
8. Устройство входов и входных групп на глухих стенах и брандмауэрах разрешается только при наличии обоснованной необходимости их устройства в соответствии с требованиями действующего законодательства по пожарной безопасности.
9. Изменение глубины откосов, архитектурного оформления проемов не допускаются.

10. Входы и входные группы должны быть оборудованы водосточными трубами.
11. Входы и входные группы в помещения подвального этажа должны иметь единое решение в пределах всего фасада, располагаться согласованно с входами и входными группами первого этажа, за пределами подземных коммуникаций и сооружений, не нарушать фасадных решений и композиционных приемов здания, строения, сооружения, учитывать минимальную нормативную ширину тротуара, не создавать препятствия движению пешеходов и транспорта.
12. Устройство дополнительных элементов входов и входных групп должно иметь единый характер и соответствовать фасадным решениям и композиционным приемам здания, строения, сооружения, требованиям безопасности, обеспечивать возможность эксплуатации без ущерба для технического состояния и внешнего вида фасада.
13. Проектом благоустройства должно предусматриваться ограждение приямка в виде каменного бордюра с металлическим ограждением высотой 0,4 м, а также устройство организованного водостока.
14. Проектирование наружных блоков систем кондиционирования и вентиляции разрешается в верхней части архитектурных проемов с применением маскирующих устройств (решеток, жалюзи), при этом цветовое решение наружного блока должно соответствовать колеру дверных конструкций.
15. При проектировании маркиз над входами первого этажа высоту нижней кромки маркиз от поверхности тротуара следует предусматривать не менее 2,5 м.
16. Габариты маркиз должны соответствовать габаритам и контурам архитектурного проема.
17. При проектировании маркиз запрещается перекрытие знаков адресации, знаков дорожного движения, указателей остановок общественного транспорта, городской ориентирующей информации.
18. Проектирование крепления маркиз на архитектурных деталях, элементах декора, на разной высоте в пределах фасада запрещается.
19. Цветовое решение маркиз по оттенку должно соответствовать основному колеру фасада.
20. Проектирование установки наружных защитных устройств на входах осуществляется в границах дверного проема за плоскостью фасада с сохранением глубины откосов. Конструкции должны иметь нейтральную окраску, соответствовать колеру дверных конструкций фасада.
21. Повреждение архитектурных деталей, отделки, элементов декора фасада при проектировании устройства защитных устройств запрещается.
22. При перепаде уровней более 0,4 м необходимо устройство ограждения. Характер ограждений на фасаде должен иметь единый характер, соответствовать фасадным решениям и композиционным приемам здания, строения, сооружения, другим элементам металлодекора и оборудования. Устройство глухих ограждений запрещается, если это не обосновано архитектурно-градостроительным обликом здания, строения, сооружения.
23. Поверхность ступеней должна быть шероховатой и не допускать скольжения в любое время года. Использование материалов и конструкций, представляющих опасность для людей, включая облицовку глазурованной плиткой, полированным камнем, запрещается.
24. Ступени, лестницы, облицовка поверхностей крылец и приямков должны выполняться в соответствии с характером отделки фасада.

Статья 14. Балконы и лоджии

1. Проектирование устройства, ликвидации, восстановления, изменения внешнего вида балконов и лоджий, установки конструкций остекления, изменения их цветового решения осуществляется с учетом назначения помещения.
2. По месту расположения различаются следующие виды балконов и лоджий:
 - 1) балконы и лоджии лицевого фасада;
 - 2) балконы и лоджии дворовых фасадов;
 - 3) балконы и лоджии торцевых фасадов;
 - 4) лоджии первого этажа;
 - 5) мансардные балконы и лоджии.
3. Основными элементами балконов и лоджий являются:
 - 1) ограждения;

- 2) конструкции остекления.
4. Дополнительными элементами балконов и лоджий являются:
 - 1) декоративные решетки;
 - 2) защитные устройства (решетки, экраны, жалюзи);
 - 3) маркизы.
5. Действия, связанные с проектированием устройства, ликвидации, восстановления, изменения внешнего вида балконов и лоджий, установки конструкций остекления, изменения их цветового решения, должны быть согласованы в установленном порядке.
6. Расположение балконов и лоджий и их элементов на фасаде, габариты, характер устройства, остекление и внешний вид должны иметь единый характер в соответствии с поэтажными членениями фасадов и соответствовать фасадным решениям и композиционным приемам здания, строения, сооружения.
7. Балконы и лоджии должны быть оборудованы подоконниками, системами водоотвода.
8. Проектирование наружного размещения защитных решеток на лицевых и дворовых фасадах запрещается, за исключением помещений первого этажа.
9. Запрещается проектирование фрагментарной окраски или облицовки участка фасада в границах балкона или лоджии.
10. Проектирование реконструкции балконов и лоджий, затрагивающей конструктивные элементы фасада, разрешается только на основании заключения о техническом состоянии несущих конструкций.

Статья 15. Атракционы

1. При проектировании аттракционов обязательными элементами благоустройства являются коммунально-бытовое оборудование - урна и оборудование - скамья.
2. В отношении аттракционов требуется разработка проекта благоустройства, а также согласование проекта благоустройства с администрацией сельского поселения Салым.

Статья 16. Водные устройства

1. При проектировании водных устройств обязательным элементом благоустройства является коммунально-бытовое оборудование - урна.
2. В отношении водных устройств требуется разработка проекта благоустройства, а также согласование проекта благоустройства с администрацией сельского поселения Салым.

Статья 17. Временные элементы благоустройства

1. Временные элементы благоустройства размещаются на срок не более 6 месяцев.
2. В отношении временных элементов благоустройства требуется разработка проекта благоустройства, а также согласование проекта благоустройства с уполномоченным органом администрации в области градостроительства.

Статья 18. Некапитальные нестационарные объекты

1. К некапитальным нестационарным строениям и сооружениям относятся нестационарные торговые объекты, дополнительно устанавливаемое оборудование при нестационарных торговых объектах, передвижные цирки, передвижные зоопарки и передвижные луна-парки, сезонные аттракционы, пункты проката велосипедов, роликов, самокатов и другого спортивного инвентаря, туалетные кабины, другие и объекты некапитального характера, для размещения которых не требуется разрешения на строительство.
2. Отделочные материалы некапитальных нестационарных строений и сооружений должны отвечать санитарно-гигиеническим требованиям, нормам противопожарной безопасности, архитектурно-художественным требованиям городского дизайна. При остеклении витрин необходимо применять бесколочные, ударостойкие материалы, безопасные упрочняющие многослойные пленочные покрытия, рольставни.
3. Размещение некапитальных нестационарных строений и сооружений на территории населенного пункта не должно мешать пешеходному движению, нарушать противопожарные

требования, условия инсоляции территории и помещений, рядом с которыми они расположены, ухудшать визуальное восприятие среды города и благоустройства территории и застройки. При размещении некапитальных нестационарных строений и сооружений в границах охранных зон условия их размещения необходимо согласовывать с уполномоченными органами.

4. Некапитальные нестационарные сооружения и сооружения необходимо устанавливать на твердые виды покрытия, оборудовать осветительным оборудованием, урнами.
5. Владельцы некапитальных нестационарных строений и сооружений обязаны соблюдать санитарно-гигиенические требования, предъявляемые к таким сооружениям, строениям.
6. Владельцы некапитальных нестационарных строений и сооружений должны поддерживать их опрятный внешний вид, проводить регулярную влажную очистку некапитальных нестационарных строений и сооружений и уборку непосредственно прилегающей территории. При появлении дефекта стеновой облицовки некапитальных нестационарных строений и сооружений принимать меры по устранению дефекта.
7. Размещение остановочных павильонов необходимо предусматривать в местах остановок наземного пассажирского транспорта. Для установки остановочного павильона необходимо предусматривать площадку с твердыми видами покрытия. Расстояние от края проезжей части до ближайшей конструкции остановочного павильона необходимо устанавливать не менее 3,0 м.
8. Размещение туалетных кабин производится при отсутствии или недостаточной пропускной способности общественных туалетов: в местах проведения массовых мероприятий, при крупных объектах торговли и услуг, на территории объектов рекреации (парках, бульварах), в местах установки городских АЗС, на автостоянках. При нестационарных торговых объектах питания размещение туалетных кабин производится при отсутствии общественных туалетов на прилегающей территории в зоне доступности 200 метров. Не допускается размещение туалетных кабин на придомовой территории. Расстояние от туалетных кабин до жилых и общественных зданий должно быть не менее 20 метров. В границах озелененных территорий общего пользования рекомендуется размещать туалетные кабины, комбинированные с комнатами отдыха матери и ребенка с соблюдением расстояния от игровых площадок более 30 метров, от спортивных площадок - более 45 метров. Туалетную кабину необходимо устанавливать на твердые виды покрытия. Габариты и конструктивные особенности туалетов определяются с учетом необходимости обеспечить доступ в туалеты для маломобильных групп населения. Внутри одной из кабин обустраивается свободное пространство для маневрирования диаметром не менее 1,4 м.
9. При размещении некапитальных нестационарных строений, сооружений необходимо обеспечивать условия для беспрепятственного передвижения инвалидов и других маломобильных групп населения в соответствии с требованиями законодательства.

При размещении на земельном участке некапитального нестационарного строения, сооружения необходимо учитывать, что такое строение, сооружение должно соответствовать требованиям градостроительного регламента к объектам капитального строительства по соответствующему виду разрешенного использования земельного участка, в части предельной высоты размещенного на нем некапитального нестационарного сооружения, максимального процента застройки участка, количества и площади стоянок транспортных средств, проценту озеленения, требованиям к отступам от границ земельного участка.

Статья 19. Нестационарные торговые объекты

1. К нестационарным торговым объектам относятся:
 - 1) павильоны;
 - 2) киоски;
 - 3) остановочно-торговые модули;
 - 4) специализированные передвижные объекты (автоприцепы промышленного производства, специализированные автомашины);
 - 5) сезонные объекты (летние кафе, летние площадки - территории, прилегающие к стационарному предприятию торговли или общественного питания, палатки, лотки - легко

- возводимые сборно-разборные конструкции с тентовым покрытием, оснащенные прилавком).
2. Нестационарные торговые объекты размещаются в соответствии с утвержденной администрацией (наименования МО) Схемой размещения нестационарных торговых объектов на территории (наименование муниципального образования) с учетом необходимости обеспечения устойчивого развития территорий и достижения нормативов минимальной обеспеченности населения площадью торговых объектов. Размещение нестационарных торговых объектов на земельном участке, находящемся в частной собственности, устанавливается собственником земельного участка с учетом требований, определенных законодательством Российской Федерации.
 3. Внешний вид нестационарного торгового объекта должен проекту нестационарного торгового объекта (разработанный в соответствии с заданной стилистикой типовым решением нестационарного торгового объекта), согласованному с уполномоченным органом администрации в области градостроительства.
 4. При проектировании нестационарных торговых объектов, обязательным элементом благоустройства является коммунально-бытовое оборудование - урна.
 5. Нестационарные торговые объекты должны иметь вывеску с наименованием юридического или физического лица, местом ее (его) нахождения (юридический адрес), режимом работы.
 6. Организатор работы нестационарного торгового объекта обязан соблюдать установленные в государственных стандартах, санитарных, противопожарных правилах, технических документах, других правилах и нормативных документах обязательные требования безопасности услуг для жизни, здоровья людей, окружающей среды и имущества.
 7. Юридические и физические лица, владельцы, арендаторы нестационарных объектов торговли, а также организаторы культурно-массовых и спортивных мероприятий обязаны дополнительно установить на твердое покрытие биотуалеты и мусоросборники (контейнеры) для сбора отходов в период проведения мероприятий, организовывать и осуществлять их обслуживание и вывоз отходов.
 8. При установке нестационарных торговых объектов применяются быстровозводимые сборно-разборные модульные комплексы с применением любых современных материалов, путем анкерного крепления конструкций. Высота конструкции для киосков, павильонов и временных стендов не должна превышать 3,5 м. Заглубление киосков и павильонов - не более 0,4 м. Габариты и конструктивные особенности павильонов должны обеспечивать доступ для маломобильных групп населения: минимальная ширина пандуса составляет 0,9 м, минимальная ширина дверного проема входа в павильон - 0,9 м. Устройство прилавка для киосков, павильонов, временных стендов рекомендуется на высоте 0,7 - 0,9 м. Необходимо обеспечить достаточное освещение элементов в темное время суток встроенными или отдельно стоящими светильниками. На прилегающей территории необходимо обеспечить наличие урн, уличной мебели для организации мест кратковременного отдыха, возможно устройство козырьков и навесов для защиты от осадков, установка обогревающих приборов.
 9. Нестационарные торговые объекты должны иметь комплексное благоустройство территории, включающее в себя навесы, шатры, художественно-декоративные ограждающие конструкции, осветительное, специализированное торгово-технологическое оборудование, мебель летнего типа, малые контейнеры для сбора мусора.
 10. Не допускается применение изношенных, выцветших, плохо окрашенных, загрязненных материалов, конструкций и оборудования.
 11. На территории комплекса нестационарных торговых объектов или торговой зоны должна быть выделена хозяйственная зона в составе площадки для разгрузки, площадки для сбора мусора, общественного туалета. Расстояние от хозяйственной зоны должно быть не менее 20 м.
 12. На неканализованных территориях в крупных зонах нестационарных торговых объектов следует предусматривать передвижные общественные туалеты или биокабины. Выгребные туалеты не допускаются.
 13. От одиночных ларьков, киосков и торговых павильонов расстояние для жилых и общественных зданий следует принимать не менее 10 м и с учетом исключения неблагоприятного влияния на условия проживания.

14. Не допускается хранение тары или затаренных продуктов около предприятия.
15. Территория нестационарных торговых объектов должна быть:
 - 1) благоустроена (ограждена, оснащена пешеходными дорожками и твердым покрытием, оформлена элементами временного, сезонного озеленения и прочее);
 - 2) оснащена урнами и мусоросборниками со съемными вкладышами;
 - 3) обеспечена наличием туалетов (биотуалетов) для посетителей (за исключением летних кафе, расположенных на прилегающей территории предприятий общественного питания);
 - 4) обеспечена подъездными путями.
16. В целях обеспечения безопасности дорожного движения не допускается размещение нестационарных торговых объектов в зонах остановок общественного транспорта.
17. Запрещается складировать у объектов торговли (лотков, киосков, палаток, павильонов мелкорозничной торговли, магазинов и остановочных павильонов) тару и запасы товаров, а также использовать для складирования прилегающие к ним территории и контейнерные площадки, предназначенные для накопления твердых коммунальных отходов от населения.
18. В отношении нестационарных торговых объектов требуется разработка проекта благоустройства, а также согласование проекта благоустройства с уполномоченным органом администрации в области градостроительства.
19. Недоступность нестационарного торгового объекта для покупателей - маломобильных групп населения (МГН), необеспечение равных условий жизнедеятельности для МГН с другими категориями населения, является основанием признать нестационарный торговый объект невозможным к использованию по назначению.
 Типовые архитектурные решения нестационарного торгового объекта приводятся безотносительно к конкретным производителям, маркам и моделям, применяются в целях унификации нестационарных торговых объектов, размещаемых на территории сельского поселения Салым.
20. Согласования размещения и внешнего вида нестационарных торговых объектов осуществляется в соответствии с требованиями приложения 1 настоящих Правил.

Статья 20. Детское игровое, спортивное и другое оборудование

1. Проектирование оборудования осуществляется на мягкие виды покрытия, утрамбованное основание или фундамент. При наличии фундамента его части не должны выступать над поверхностью земли.
2. Проектирование оборудования осуществляется с применением типовых образцов оборудования или выполненных по индивидуальному проекту.
3. Проектирование оборудования осуществляется в соответствии с его назначением и планировкой объекта благоустройства.
4. Деревянное оборудование проектируется из твердых пород деревьев с обработкой составами, предотвращающими гниение, усыхание, возгорание.
5. Цветовое решение оборудования проектируется с учетом стилистики окружающих архитектурных объектов.
6. Виды инженерного и технического оборудования фасадов:
 - 1) наружные блоки систем кондиционирования и вентиляции;
 - 2) вентиляционные трубопроводы;
 - 3) водосточные трубы;
 - 4) дымовые и вентиляционные каналы; антенны (не являющиеся сооружением);
 - 5) видеокамеры наружного наблюдения;
 - 6) вентиляционные решетки;
 - 7) оборудование для обеспечения освещения территории населенного пункта;
 - 8) кабельные линии, пристенные электрощиты;
 - 9) газопроводы.
7. Цветовое решение инженерного и технического оборудования фасадов должно соответствовать основному колеру, если иные требования не установлены действующим законодательством.

8. Инженерное и техническое оборудование фасадов должно иметь современный дизайн и быть унифицированным.
9. Размещение инженерного и технического оборудования фасадов следует предусматривать на поверхностях фасада, свободных от элементов декора с единой привязкой к композиционным осям, горизонтальным и вертикальным членениям фасада и отметкам окон, витрин и входов.
10. Конструкция крепления должна предусматривать минимальный контакт с поверхностью фасада, группировку ряда элементов на общей несущей основе и технологичность крепежа.
11. Размещение инженерного и технического оборудования на фасаде должно носить комплексное решение и предусматривать минимальный выход технических устройств на поверхность фасада.
12. Запрещается нарушение норм безопасности, санитарных норм, норм пожарной безопасности.
13. Размещение инженерного и технического оборудования фасадов должно обеспечивать возможность его эксплуатации и обслуживания.
14. Запрещается размещение инженерного и технического оборудования на лицевых фасадах и фасадах, просматривающихся с улиц, площадей, над тротуарами за исключением водосточных труб, видеокамер наружного наблюдения, оборудования для обеспечения освещения территории населенного пункта, кабельных линий, пристенных электрощитов.
15. Запрещается размещение инженерного и технического оборудования фасадов на архитектурных деталях, элементах декора фасада, за исключением отделки фасада и внутренних поверхностей балконов и лоджий.
16. Устройство систем кондиционирования и вентиляции без наружного блока с подачей воздуха через отверстие в стене диаметром до 0,2 м, разрешается на всех фасадах без разработки проекта устройства архитектурного проема.
17. Устройство вентиляционных трубопроводов на поверхностях дворовых фасадах разрешается в нишах, за архитектурными выступами, не затрагивающими основную поверхность фасада.
18. На крыше зданий с выразительным силуэтом, на силуэтных завершениях зданий, строений и сооружений, на парапетах, ограждениях кровли проектирование размещения инженерного и технического оборудования фасадов запрещается.
19. Физические и юридические лица, во владении и пользовании которых находятся земельные участки с расположенными на них детскими игровыми и спортивными площадками, обязаны обеспечить наличие сертифицированного игрового и спортивного оборудования.
20. Запрещается:
 - 1) разрушение и повреждение оборудования, нанесение надписей различного содержания, размещение информационных материалов;
 - 2) использование оборудования не по назначению (детского игрового и спортивного, иного оборудования);
 - 3) снос, перестановка оборудования, не влекущие их повреждения или уничтожения, если это не связано с проведением спасательных и иных неотложных работ.
21. Установку скамей следует предусматривать на твердые виды покрытия или фундамент. В зонах отдыха, лесопарках, детских игровых и спортивных площадках может допускаться установка скамей на мягкие виды покрытия. При наличии фундамента его части необходимо выполнять не выступающими над поверхностью земли.
 - 21.1. В границах особо охраняемых природных территорий скамьи и столы необходимо проектировать из древесных пней-срубов, бревен и плах, не имеющих сколов и острых углов.
 - 21.2. Количество размещаемой мебели на проектируемой территории необходимо устанавливать в зависимости от функционального назначения территории и количества посетителей конкретной территории.
22. В отношении детского игрового, спортивного и другого оборудования требуется разработка проекта благоустройства, а также согласование проекта благоустройства с уполномоченным органом администрации в области градостроительства.

Статья 21. Коммунально-бытовое оборудование

1. Проектирование урн обязательно у входов в здания любого назначения, в зонах, предназначенных для размещения детского игрового и спортивного оборудования.
2. Проектирование контейнеров осуществляется исключительно в зонах, предназначенных для их размещения в соответствии с планировкой объекта благоустройства. Места размещения контейнеров отделяются от зон, предназначенных для размещения детского игрового и спортивного оборудования техническим ограждением и растительными компонентами. Ширина зоны растительных компонентов составляет не менее 1 м.
3. Площадки для установки контейнеров для накопления отходов должны иметь твердое водонепроницаемое покрытие (бетонное, асфальтобетонное), освещены, ограничены ограждениями или зелеными насаждениями, иметь удобные пути для подъезда специализированного транспорта и подхода жителей. Количество контейнерных площадок и устанавливаемых контейнеров определяется расчетами объемов накопления отходов.
4. Количество контейнерных площадок и устанавливаемых контейнеров определяется расчетами объемов накопления отходов, но не более 5 контейнеров на 1 контейнерную площадку.
5. Площадки для сбора мусора и пищевых отходов должны располагаться на расстоянии не менее 30 м от объектов торговли и 25 м от жилых домов, детских игровых и спортивных площадок и площадок для отдыха. Допускается сокращать указанное расстояние, исходя из местных условий размещения торговых объектов по решению комиссии с участием органов государственной и муниципальной власти.
6. На всех площадях и улицах, парках, остановках и стоянках транспорта, у входа и выхода из зданий и в других общественных местах устанавливаются урны с интервалом не более чем через 40 м на оживленных и 100 м на малолюдных территориях и в количестве, достаточном для предотвращения засорения вышеуказанных территорий.

Статья 22. Объекты для размещения информации

1. Проектирование объектов для размещения информации разрешается без уничтожения элементов декора фасада здания, строения, сооружения.
2. При проектировании объектов для размещения информации следует соблюдать упорядоченность таких объектов для размещения информации в пределах фасада здания, строения, сооружения.
3. При проектировании объектов для размещения информации следует соблюдать стилистическое соответствие таких объектов для размещения информации с архитектурно-градостроительным обликом здания, строения, сооружения.
4. При проектировании объектов для размещения информации следует соблюдать цветовую гармонию таких объектов для размещения информации с цветовым решением фасада здания, строения, сооружения.
5. При проектировании объектов для размещения информации следует соблюдать соразмерность таких объектов для размещения информации с архитектурными деталями и элементами декора фасадов зданий, строений, сооружений.
6. При проектировании объектов для размещения информации следует соблюдать требования Федеральных законов Российской Федерации от 13.03.2006 года № 38-ФЗ «О рекламе», от 01.06.2005 года № 53-ФЗ «О государственном языке Российской Федерации».
7. Проектирование объектов для размещения информации должно быть безопасно для людей, удобно в эксплуатации и ремонте, с высоким уровнем художественного и технического исполнения, с использованием качественных, долговечных материалов с высокими декоративными и эксплуатационными свойствами.
8. Под знаками адресации понимаются унифицированные элементы городской ориентирующей информации, обозначающие наименования улиц, номера домов, корпусов, подъездов и квартир в них.
9. Основными видами знаков адресации являются:
 - 1) номерные знаки, обозначающие наименование улицы, номер дома, квартиры и помещения;

- 2) указатели названия улицы, площади, обозначающие, в том числе, нумерацию домов на участке улицы, в микрорайоне.
10. Общими требованиями к размещению знаков адресации являются:
 - 1) унификация мест размещения, соблюдение единых правил размещения;
 - 2) хорошая видимость с учетом условий пешеходного и транспортного движения, дистанций восприятия, архитектуры зданий, освещенности, зеленых насаждений.
11. На фасадах зданий, строений и сооружений должны быть размещены следующие информационные указатели:
 - 1) указатель наименования улицы, площади, проспекта, микрорайона;
 - 2) указатель номера дома и корпуса;
 - 3) указатель номера подъезда и квартир;
 - 4) указатель пожарного гидранта;
 - 5) указатель класса энергетической эффективности;
 - 6) указатели камер магистральной и колодцев водопроводной сети, городской канализации, инженерных сетей, иные указатели.
12. Состав информационных указателей на конкретном здании, строении или сооружении и условия их размещения определяется функциональным назначением и местоположением зданий, строений и сооружений относительно улично-дорожной сети.
13. На наружном фасаде каждого дома независимо от его принадлежности устанавливается знак адресации, форма которого устанавливается соответствующим муниципальным нормативным правовым актом администрации.
14. Размещение информационных указателей на участках фасада, плохо просматривающихся со стороны транспортного и пешеходного движения, вблизи выступающих элементов фасада или на заглубленных участках фасада, на элементах декора, карнизах, воротах не допускается.
15. Все надписи на информационных указателях должны быть четко различимы.
16. Произвольное перемещение знаков адресации с установленного места не допускается.
17. Знаки адресации размещаются:
 - 1) на лицевом фасаде - в простенке с правой стороны фасада;
 - 2) на улицах с односторонним движением транспорта - на стороне фасада, ближней по направлению движения транспорта;
 - 3) у арки или главного входа - с правой стороны или над проемом;
 - 4) на дворовых фасадах - в простенке со стороны внутримикрорайонного проезда;
 - 5) при длине фасада более 100 м - на его противоположных сторонах;
 - 6) на оградах и корпусах промышленных предприятий - справа от главного входа, въезда.
18. Размещение знаков адресации должно отвечать следующим требованиям:
 - 1) высота от поверхности земли - 2,5 - 3,5 м (в районах современной застройки - до 5 м);
 - 2) размещение на участке фасада, свободном от выступающих архитектурных деталей;
 - 3) привязка к вертикальной оси простенка, архитектурным членениям фасада;
 - 4) единая вертикальная отметка размещения знаков на соседних фасадах;
 - 5) отсутствие внешних заслоняющих объектов (деревьев, построек).
19. Указатели наименования улицы, площади с обозначением нумерации домов на участке улицы, в квартале размещаются:
 - 1) у перекрестка улиц - в простенке на угловом участке фасада;
 - 2) при размещении рядом с номерным знаком - на единой вертикальной оси, над номерным знаком.
20. На зданиях, строениях, сооружениях, выходящих на две или три улицы, знаки адресации устанавливаются со стороны каждой улицы.
21. Указатели номеров подъездов и квартир в них размещаются над дверным проемом или на импосте заполнения дверного проема (горизонтальная табличка) или справа от дверного проема на высоте 2 - 2,5 м (вертикальная табличка).
22. Знаки адресации должны быть изготовлены из материалов с высокими декоративными и эксплуатационными качествами, устойчивых к воздействию климатических условий, имеющих гарантированную антикоррозийную стойкость, морозоустойчивость, длительную светостойкость (для знаков и надписей), малый вес.

23. Конструктивное решение знаков адресации должно обеспечивать прочность, удобство крепежа, минимальный контакт с архитектурными поверхностями, удобство обслуживания (очистки, ремонта, замены деталей и осветительных приборов), безопасность эксплуатации.
24. Внешний вид и устройство знаков адресации должны отвечать требованиям высокого художественного качества и современного технического решения.
25. Цветовое решение знаков адресации должно иметь унифицированный характер.
26. Для номерных знаков должны использоваться светоотражающие покрытия, обеспечивающие читаемость в темное время суток без внутренней подсветки.
27. Основными требованиями к эксплуатации знаков адресации являются:
 - 1) контроль за наличием и техническим состоянием знаков;
 - 2) своевременная замена знаков (в случае изменения топонимики);
 - 3) установка и замена осветительных приборов;
 - 4) поддержание внешнего вида, периодическая очистка знаков;
 - 5) снятие, сохранение знаков в период проведения ремонтных работ на фасадах зданий и сооружений;
 - 6) регулирование условий видимости знаков (высоты зеленых насаждений).
28. Для размещения знаков адресации, информационных указателей не требуется разработка проекта благоустройства и согласование, за исключением элементов, внешний вид которых не соответствует установленным требованиям настоящих Правил.
29. Рассеиватели не должны иметь сколов и трещин. Символы, наносимые на рассеиватели, должны распознаваться с расстояния не менее 50 м, а сигнал светофора - 100 м.
30. Информационное поле настенных вывесок должно проектироваться на части фасада здания, строения, сооружения соответствующей занимаемому заинтересованным лицом помещению, или над входом в него, между окнами 1-го и 2-го этажей, а также при возможности над окнами цокольного этажа, на единой горизонтальной оси с другими настенными вывесками в пределах фасада.
31. Приоритетом использования наружной поверхности стены над окнами помещения обладает заинтересованное лицо, которому принадлежит это помещение на праве собственности (хозяйственного ведения, оперативного управления, аренды).
32. Заинтересованное лицо вправе проектировать одну настенную вывеску на одном фасаде в одной плоскости. Размещение заинтересованным лицом настенной вывески исключает возможность размещения им консольной вывески.
33. На фасадах, имеющих сложную и протяженную линию, разрешается проектирование нескольких настенных вывесок. Разрешается проектирование следующих видов вывесок:
 - 1) простые повторяющиеся вывески - вывески, проектируемые на фасаде в нескольких местах в пределах, занимаемых заинтересованным лицом помещений (несколько вывесок, идентичных по содержанию, композиционному и техническому исполнению и принадлежащих заинтересованному лицу).

Проектирование простых повторяющихся вывесок допустимо при соблюдении минимального расстояния между ними в 25 м в одной горизонтальной оси;
 - 2) сложная вывеска - вывеска, размещенная на фасаде в пределах, занимаемых заинтересованным лицом помещений и состоящая из нескольких элементов (слов, знаков, символов), отличающихся по содержанию, но объединенных в единое композиционное решение, которое обозначает наименование заинтересованного лица и профиль его деятельности.
34. Настенные вывески, проектируемые для размещения на конструктивных элементах фасадов зданий, строений, сооружений (композиционно и функционально связанных с фасадом), в том числе маркизах, навесах и козырьках, должны быть привязаны к композиционным осям конструктивного элемента фасадов зданий, строений, сооружений и соответствовать архитектурно-градостроительному облику здания, строения, сооружения.
35. Проектирование отнесенных вывесок разрешается при условии отсутствия возможности проектирования настенной вывески над окнами или входом занимаемого заинтересованным лицом помещения либо отсутствия визуальной доступности места проектирования настенной вывески.

36. Проектирование отнесенных вывесок и настенных указателей на фасадах зданий, строений, сооружений с большим количеством арендаторов или собственников с одним или несколькими общими входами, а также на торцевых (брандмауэрных) частях здания, строения, сооружения или компактно на локальном участке фасада должно осуществляться упорядоченно и комплексно.
37. Запрещается проектирование настенных и отнесенных вывесок, настенных указателей:
 - 1) с выступом за боковые пределы фасада и без соблюдения архитектурных членений фасада;
 - 2) в поле оконных и дверных проемов с изменением их конфигурации;
 - 3) на расстоянии более 0,3 м от стены; на ограждениях и плите балконов, лоджиях и эркерах;
 - 4) на ограждениях и воротах.
38. Малые консольные вывески и блочные консольные указатели должны проектироваться:
 - 1) не ниже 2,5 м от поверхности тротуара или иного покрытия;
 - 2) между окнами 1-го и 2-го этажей на единой горизонтальной оси с настенными вывесками, а при их отсутствии - с имеющимися консольными вывесками;
 - 3) при протяженной и сложной архитектурной линии фасада в местах ее архитектурных членений;
 - 4) у арок, на углах и границах фасадов зданий, строений, сооружений.
39. Консольные вывески, проектируемые в пределах одного фасада, должны иметь одинаковый размер выступа внешнего края. Проектирование консольных вывесок над другими консольными вывесками, а также над блочными консольными указателями запрещается.
40. Малые консольные вывески и блочные консольные указатели должны проектироваться:
 - 1) не ниже 2,5 м от поверхности тротуара до нижнего края консоли, в пределах 2-го этажа;
 - 2) до нижней отметки окон 2-го этажа при наличии в здании, строении, сооружении высокого цокольного или 1-го этажей;
 - 3) с координацией по нижнему краю консоли, на углах и границах фасадов.
41. Блочные консольные указатели, размещаемые в пределах одного фасада, должны иметь одинаковый размер выступа внешнего края. Проектирование блочных консольных указателей над другими блочными консольными указателями, над консольными вывесками, а также на расстоянии менее 5 м от них запрещается.
42. Вертикальные консольные вывески должны проектироваться не ниже 2,5 м от поверхности тротуара или иного покрытия до нижнего края консоли, в пределах 2-го этажа, но не выше 6 м до нижнего края консоли.
43. Проектирование блочных консольных указателей производится на фасадах зданий, строений, сооружений с большим количеством арендаторов или собственников с одним или несколькими общими входами, а также при наличии возможности проектирования для заинтересованных лиц, помещения которых расположены на прилегающей улице либо во дворе, как правило, в пределах здания, строения, сооружения, на котором предполагается установка блочного консольного указателя.
44. Запрещается проектирование консольных вывесок и блочных консольных указателей:
 - 1) на одном уровне и в непосредственной близости к балконам и эркерам;
 - 2) рядом с элементами скульптурного декора;
 - 3) на балконах, эркерах, витринных конструкциях, оконных рамах, колоннах, пилястрах.
45. Запрещается проектирование консольных вывесок, максимальный размер по высоте одной стороны информационного поля которых превышает 3 м.
46. Запрещается проектирование блочных консольных указателей, максимальный размер по высоте одной стороны информационного поля которых превышает 1,5 м.
47. Вывески в витринах должны проектироваться на основе единого композиционного решения всех витрин, принадлежащих заинтересованному лицу, во внутреннем пространстве витрины и не нарушать прозрачность ее остекления. Окраска и покрытие декоративными пленками всей поверхности остекления, замена остекления световыми коробами, установка световых коробов и планшетов, содержащих сведения информационного характера, перед стеклом со стороны улицы, изменение формы проема допускаются на основании разработанного проекта благоустройства.

48. Запрещается проектирование всех видов объектов для размещения информации ближе чем на расстоянии 2 м от мемориальных досок, рядом со знаками дорожного движения, перекрывающих знаки адресации. В случае проектирования объектов для размещения информации на одном фасаде с мемориальными досками внешние характеристики этих дополнительных элементов и устройств должны быть согласованы со стилистическим и цветографическим решением мемориальных досок и не должны нарушать целостного визуального восприятия архитектурно-градостроительного облика здания, строения, сооружения.
49. В случае если внешний фасад здания, строения, сооружения закрыт строительными лесами, защитной сеткой или иной подобной конструкцией, что делает невозможным обзор установленного объекта для размещения информации, заинтересованное лицо, обладающее действующим уведомлением о согласовании установки информационной вывески, дизайн-проекта размещения вывески, вправе установить соответствующий объект для размещения информации на такой конструкции. При этом характеристики вновь устанавливаемого объекта для размещения информации могут отличаться от указанных в уведомлении о согласовании установки информационной вывески, дизайн-проекте размещения вывески и в проекте благоустройства, если это обусловлено особенностями присоединения к строительным лесам, защитной сетке или иной подобной конструкции. Место установки объекта для размещения информации на строительных лесах, защитной сетке или иной подобной конструкции должно совпадать с местом установки на фасаде здания, строения, сооружения.
50. Территории населенного пункта, типы объектов, где разрешено и нормировано использование уличного искусства для стен зданий, строений и сооружений, ограждений и других городских поверхностей могут быть установлены муниципальным правовым актом администрации. Подобное оформление согласовывается с уполномоченным органом администрации в области градостроительства.

Статья 23. Объекты, предназначенные для организации дорожного движения

Проектирование объектов, предназначенных для организации дорожного движения, осуществляется в соответствии с действующим законодательством и нормативными техническими документами.

Статья 24. Ограждения

1. Проектирование ограждений осуществляется с применением типовых образцов ограждений или выполненных по проекту благоустройства.
2. Проектирование ограждений осуществляется в соответствии с назначением и планировкой объекта благоустройства.
3. Высота ограждений при проектировании:
 - 1) газонное ограждение - 0,3 - 0,5 м;
 - 2) декоративное ограждение - 0,6 - 1,2 м;
 - 3) ограждение площадок - 0,6 - 3 м;
 - 4) техническое ограждение - высота в соответствии с требованиями действующего законодательства[^]) дорожное ограждение - 0,9 м, если иное не установлено требованиями действующего законодательства.
 - 3.1. Высота стоек сигнальных ограждений должна быть 0,8 м. Высота ограждений должна быть:
 - 1) защитно-охранных (с козырьком или без козырька) ограждений территории строительных площадок - 2 м;
 - 2) защитных (без козырька) ограждений территории строительных площадок - 1,6 м, с козырьком - 2 м;
 - 3) защитных ограждений участков производства работ - 1,2 м;
4. Проектирование внешнего вида ограждений осуществляется в соответствии со стилистическими характеристиками окружающих архитектурных объектов.

5. Проектирование глухих ограждений запрещается, за исключением случаев обеспечения требований безопасности, предусмотренных действующим законодательством, настоящими Правилами.
6. Размещение ограждений в охранных зонах подземных коммуникаций допускается при условии согласования проекта благоустройства с владельцами таких подземных коммуникаций.
7. Высота и вид ограждений определяются настоящими Правилами, нормативными техническими документами.
8. В отношении ограждений требуется разработка проекта благоустройства, либо схемы благоустройства, а также согласование проекта благоустройства, либо схемы благоустройства с уполномоченным органом администрации в области градостроительства.

Статья 25. Площадки для стоянки транспорта, для выгула собак, пешеходные коммуникации и другие планировочные устройства

1. Проектирование планировочных устройств осуществляется с целью выделения планировки объекта благоустройства, в соответствии с его назначением, в соответствии с нормативной технической документацией.
2. При разработке проектов на строительство и реконструкцию автомобильных дорог проектные организации обязаны запрашивать в органе администрации, уполномоченном в области транспорта, технические условия на размещение и обустройство мест парковки транспортных средств, а также промежуточных и конечных мест остановки маршрутных транспортных средств.
3. Для длительного и кратковременного хранения транспортных средств должны предусматриваться следующие виды автостоянок:
 - 1) кратковременного и длительного хранения автомобилей, уличных (в виде парковок на проезжей части, обозначенных разметкой);
 - 2) внеуличных (в виде «карманов» и отступов от проезжей части);
 - 3) гостевых (на участке жилой застройки), для постоянного хранения автомобилей населения в микрорайонах крытые и открытые автостоянки (при застройке новых микрорайонов);
 - 4) приобъектных (у объекта или группы объектов), прочих (грузовых, перехватывающих и др.).
- 3.1. Стоянка, хранение или размещение автомобильного транспорта, прицепов, должны осуществляться в гаражах и (или) гаражных боксах, территориях, отведенных под стоянку автотранспорта, автотранспортных предприятий или организации по техническому обслуживанию транспорта.
- 3.2. При выполнении реконструкции или новом строительстве предпочтительно предусматривать строительство стоянок соответствующего для каждой конкретной ситуации типа: надземных многоуровневых и подземных.

Объемно-пространственное и архитектурное решение стоянок должно сочетаться с архитектурой административно-торговых центров, жилых комплексов, зрелищных объектов, транспортно-коммуникационных узлов, и быть органично вписано в транспортную инфраструктуру места. При застройке центральных районов с целью экономии свободного пространства, электроэнергии следует предпочитать подземные стоянки наземным. Такие стоянки могут располагаться под дорогами и зданиями.

Территорию над подземными стоянками рекомендуется использовать под объекты иного назначения (спортивные, торговые, развлекательные, жилые) с учетом действующих технических регламентов.
- 3.3. При проектировании подземных стоянок для обеспечения сбалансированной нагрузки на прилегающие магистрали в часы пик следует предусматривать на прилегающей к стоянке территории парковочную площадку.
- 3.4. Для решения проблем парковки большого количества машин на ограниченной территории следует проектировать многоуровневые надземные стоянки, которые при этом считаются более экономичными. Многоуровневые надземные стоянки обустраивают в отдельно стоящих зданиях или пристраивают к глухим стенам существующих строений. Для въезда

автомобилей рекомендуется устройство различных видов рампы, наклонных полов. В зданиях многоуровневых надземных стоянок рекомендуется размещение объектов иного функционального назначения - магазинов, спортивных площадок, центров досуга и других объектов инфраструктуры, автомоек, шиномонтажных мастерских в соответствии с техническими регламентами и санитарногигиеническими требованиями.

- 3.5. Проектирование подземных и наземных парковок следует выполнять в соответствии с СП 113.13330.2016 «Свод правил стоянки автомобилей актуализированная редакция СНиП 21-02-99».
4. В отношении планировочных устройств требуется разработка проекта благоустройства, либо схемы благоустройства, а также согласование проекта благоустройства, либо схемы благоустройства с уполномоченным органом администрации в области градостроительства.

Статья 26. Покрытия поверхности

1. Покрытия поверхности обеспечивают на территории населенного пункта условия безопасного и комфортного передвижения, а также формируют архитектурно-художественный облик среды. Для целей благоустройства территории определяются следующие виды покрытий:
 - 1) твердые (капитальные) - монолитные или сборные, выполняемые из асфальтобетона, цементобетона, природного камня и т.п.;
 - 2) мягкие (некапитальные) - выполняемые из природных или искусственных сыпучих материалов (песка, щебня, гранитных высевок, керамзита, резиновой крошки и др.), находящихся в естественном состоянии, сухих смесях, уплотненных или укрепленных вяжущими;
 - 3) газонные - выполняемые по специальным технологиям подготовки и посадки травяного покрова;
 - 4) комбинированные - представляющие сочетания покрытий, указанных выше (например, плитка, утопленная в газон, и т.п.).
2. На территории населенного пункта не допускается наличие участков почвы без перечисленных видов покрытий, за исключением естественной поверхности почвы в лесопарковых зонах, на которой произрастают зеленые насаждения дорожно-тропиночной сети, в парках, скверах, на особо охраняемых природных территориях и участках территории, находящихся в процессе реконструкции и строительства.
3. Устройство различных типов покрытий проектируется с учетом СП 82.13330.2016. «Свод правил. Благоустройство территорий. Актуализированная редакция СНиП Ш-10-75».
4. Вид покрытия устанавливается прочным, ремонтпригодным, экологичным, не допускающим скольжения при любых погодных условиях.
5. Колористическое решение применяемого вида покрытия выполняется с учетом цветового решения формируемой среды, а на территориях общественных пространств города - соответствующей концепции колористических решений этих территорий.

Статья 27. Произведения монументально-декоративного искусства

1. Произведениями монументально-декоративного искусства являются скульптурно-архитектурные композиции, многоплановые композиции с ансамблевым решением, имеющие важное градоформирующее значение.
2. В отношении бюстов, триумфальных арок, триумфальных колонн, городских скульптур, не связанных с увековечиванием памяти (не носит мемориальный характер), статуй, мемориальных досок, рисунков, росписи, мозаики требуется разработка проекта благоустройства, а также согласование проекта благоустройства с уполномоченным органом администрации в области градостроительства.
3. Выдача разрешений на установку произведений монументально-декоративного искусства осуществляется в соответствии с административным регламентом предоставления муниципальной услуги, утвержденной соответствующим муниципальным нормативным правовым актом администрации.

Статья 28. Растительные компоненты

1. Проектирование растительных компонентов осуществляется в соответствии с ГОСТ Р 59370-2021. Национальный стандарт Российской Федерации. «Зеленые» стандарты. Посадочный материал декоративных растений» с учетом назначения и планировки объекта благоустройства.
2. При проектировании благоустройства сохранение существующих растительных компонентов обязательно.
3. Санитарные вырубки осуществляются только по разрешению, полученному в порядке, установленном действующим законодательством.
4. При проектировании сноса деревьев, кустарников обязательна их компенсация: взрослые деревья - 50 кв. м, кустарник - 10 кв. м.
5. При проектировании растительных компонентов подбор посадочного материала осуществляется с применением адаптированных пород, с учетом их устойчивости к воздействию антропогенных факторов.
6. Проектирование зеленых насаждений в охранных зонах подземных коммуникаций и сооружений не допускается.
7. В отношении растительных компонентов требуется разработка проекта благоустройства, либо схемы благоустройства, а также согласование проекта благоустройства, либо схемы благоустройства с администрацией сельского поселения Салым.

Статья 29. Рекламные конструкции

1. Распространение наружной рекламы с использованием щитов, стендов, строительных сеток, перетяжек, электронных табло, проекционного и иного предназначенного для проекции рекламы на любые поверхности оборудования, воздушных шаров, аэростатов и иных технических средств стабильного территориального размещения (далее - рекламные конструкции), монтируемых и располагаемых на внешних стенах, крышах и иных конструктивных элементах зданий, строений, сооружений или вне их, а также остановочных пунктов движения общественного транспорта осуществляется владельцем рекламной конструкции, являющимся рекламодателем, с соблюдением требований статьи 19 Федерального закона от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе».

Владелец рекламной конструкции (физическое или юридическое лицо) - собственник рекламной конструкции либо иное лицо, обладающее вещным правом на рекламную конструкцию или правом владения и пользования рекламной конструкцией на основании договора с ее собственником.

2. Рекламная конструкция должна использоваться исключительно в целях распространения рекламы, социальной рекламы.
3. Распространение рекламы на знаке дорожного движения, его опоре или любом ином приспособлении, предназначенном для регулирования дорожного движения, не допускается.
4. Распространение наружной рекламы на объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации, включенных в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, их территориях допускается в случаях и на условиях, которые предусмотрены Федеральным законом от 25.06.2002 № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», с соблюдением требований к рекламе и ее распространению, установленных настоящим Федеральным законом.
5. Рекламная конструкция и ее территориальное размещение должны соответствовать требованиям технического регламента.
6. Установка и эксплуатация рекламной конструкции осуществляются ее владельцем по договору с собственником земельного участка, здания или иного недвижимого имущества, к которому присоединяется рекламная конструкция, либо с лицом, уполномоченным собственником такого имущества, в том числе с арендатором. В случае, если для установки и эксплуатации рекламной конструкции предполагается использовать общее имущество собственников помещений в многоквартирном доме, заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции возможно только при наличии согласия собственников помещений в

многоквартирном доме, полученного в порядке, установленном Жилищным кодексом Российской Федерации. Заключение такого договора осуществляется лицом, уполномоченным на его заключение общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме. По окончании срока действия договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции обязательства сторон по договору прекращаются. Субъекты Российской Федерации устанавливают предельные сроки, на которые могут заключаться договоры на установку и эксплуатацию рекламных конструкций, в зависимости от типов и видов рекламных конструкций и применяемых технологий демонстрации рекламы, но не менее чем на пять лет и не более чем на десять лет. Конкретные сроки договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящихся в государственной или муниципальной собственности, либо на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена, устанавливаются соответственно органом исполнительной власти, органом местного самоуправления муниципального района или органом местного самоуправления городского округа в зависимости от типа и вида рекламной конструкции, применяемых технологий демонстрации рекламы в границах соответствующих предельных сроков. Заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции осуществляется в соответствии с нормами настоящего Федерального закона и гражданского законодательства.

Схемы размещения рекламных конструкций на земельных участках независимо от форм собственности, а также на зданиях или ином недвижимом имуществе, находящихся в собственности субъектов Российской Федерации или муниципальной собственности утверждаются органами местного самоуправления Нефтеюганского района. Схема размещения рекламных конструкций является документом, определяющим места размещения рекламных конструкций, типы и виды рекламных конструкций, установка которых допускается на данных местах. Схема размещения рекламных конструкций должна соответствовать документам территориального планирования и обеспечивать соблюдение внешнего архитектурного облика сложившейся застройки, градостроительных норм и правил, требований безопасности и содержать карты размещения рекламных конструкций с указанием типов и видов рекламных конструкций, площади информационных полей и технических характеристик рекламных конструкций. Схема размещения рекламных конструкций и вносимые в нее изменения подлежат предварительному согласованию органами местного самоуправления Нефтеюганского района. Схема размещения рекламных конструкций и вносимые в нее изменения подлежат опубликованию (обнародованию) в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов, и размещению на официальном сайте органов местного самоуправления Нефтеюганского района в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет". Для целей настоящей статьи под информационным полем рекламной конструкции понимается часть рекламной конструкции, предназначенная для распространения рекламы.

6. На период действия договора владелец рекламной конструкции имеет право беспрепятственного доступа к недвижимому имуществу, к которому присоединяется рекламная конструкция, и пользования этим имуществом для целей, связанных с осуществлением прав владельца рекламной конструкции, в том числе с ее эксплуатацией, техническим обслуживанием и демонтажем.
7. Лицо, которому выдано разрешение на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, обязано уведомлять орган местного самоуправления Нефтеюганского района, выдавшего такое разрешение, обо всех фактах возникновения у третьих лиц прав в отношении этой рекламной конструкции (сдача рекламной конструкции в аренду, внесение рекламной конструкции в качестве вклада по договору простого товарищества, заключение договора доверительного управления, иные факты).
8. Установка и эксплуатация рекламной конструкции без разрешения, срок действия которого не истек, "не допускаются". В случае установки и (или) эксплуатации рекламной конструкции без разрешения, срок действия которого не истек, она подлежит демонтажу на основании предписания органа местного самоуправления муниципального района или органа местного

- самоуправления сельского поселения, на территориях которых установлена рекламная конструкция.
9. Органы местного самоуправления Нефтеюганского района не вправе требовать от заявителя представления документов и сведений, не относящихся к территориальному размещению, внешнему виду и техническим параметрам рекламной конструкции, а также взимать помимо государственной пошлины дополнительную плату за подготовку, оформление, выдачу разрешения и совершение иных связанных с выдачей разрешения действий. Орган местного самоуправления Нефтеюганского района в целях проверки факта, является ли заявитель или давшее согласие на присоединение к недвижимому имуществу рекламной конструкции иное лицо собственником или иным законным владельцем этого имущества, сведения о которых содержатся в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним, запрашивает в порядке межведомственного информационного взаимодействия в федеральном органе исполнительной власти, уполномоченном в области государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним, сведения о правах на недвижимое имущество, к которому предполагается присоединять рекламную конструкцию.
 10. Орган местного самоуправления Нефтеюганского района самостоятельно осуществляет согласование с уполномоченными органами, необходимое для принятия решения о выдаче разрешения или об отказе в его выдаче. При этом заявитель вправе самостоятельно получить от уполномоченных органов такое согласование и представить его в орган местного самоуправления Нефтеюганского района.
 11. Решение об отказе в выдаче разрешения должно быть мотивировано и принято органами местного самоуправления Нефтеюганского района исключительно по следующим основаниям:
 - 1) несоответствие проекта рекламной конструкции и ее территориального размещения требованиям технического регламента;
 - 2) нарушение требований нормативных актов по безопасности движения транспорта;
 - 3) нарушение внешнего архитектурного облика сложившейся застройки поселения, администрация сельского поселения Салым вправе определять типы и виды рекламных конструкций, допустимых и недопустимых к установке на территории поселения или части его территории, в том числе требования к таким рекламным конструкциям, с учетом необходимости сохранения внешнего архитектурного облика сложившейся застройки поселений;
 - 4) нарушение требований законодательства Российской Федерации об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации, их охране и использовании;
 12. Разрешение выдается органами местного самоуправления Нефтеюганского района на каждую рекламную конструкцию на срок действия договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции. В случае, если владелец рекламной конструкции является собственником недвижимого имущества, к которому присоединяется рекламная конструкция, разрешение выдается на срок, указанный в заявлении, при условии соответствия указанного срока предельным срокам, которые установлены субъектом Российской Федерации и на которые могут заключаться договоры на установку и эксплуатацию рекламных конструкций, а разрешение в отношении временной рекламной конструкции - на срок, указанный в заявлении, но не более чем на двенадцать месяцев. В разрешении указываются владелец рекламной конструкции, собственник земельного участка, здания или иного недвижимого имущества, к которому присоединена рекламная конструкция, тип рекламной конструкции, площадь ее информационного поля, место установки рекламной конструкции, срок действия разрешения, орган, выдавший разрешение, номер и дата его выдачи, иные сведения. Разрешение является действующим до истечения, указанного в нем срока действия либо до его аннулирования или признания недействительным. Для целей настоящей статьи под временными рекламными конструкциями понимаются рекламные конструкции, срок размещения которых обусловлен их функциональным назначением и местом установки (строительные сетки, ограждения строительных площадок, мест торговли и подобных мест, аналогичные технические средства) и составляет не более чем двенадцать месяцев.
 13. Решение об аннулировании разрешения принимается:

- 1) в течение месяца со дня направления ему владельцем рекламной конструкции уведомления в письменной форме о своем отказе от дальнейшего использования разрешения;
 - 2) в течение месяца с момента направления ему собственником или иным законным владельцем недвижимого имущества, к которому присоединена рекламная конструкция, документа, подтверждающего прекращение договора, заключенного между таким собственником или таким владельцем недвижимого имущества и владельцем рекламной конструкции;
 - 3) в случае, если рекламная конструкция не установлена в течение года со дня выдачи разрешения или со дня демонтажа рекламной конструкции ее владельцем в период действия разрешения;
 - 4) в случае, если рекламная конструкция используется не в целях распространения рекламы, социальной рекламы.
14. Решение об аннулировании разрешения может быть обжаловано в суд или арбитражный суд в течение трех месяцев со дня его получения.
15. Разрешение может быть признано недействительным в судебном порядке в случае:
- 1) неоднократного или грубого нарушения рекламораспространителем законодательства Российской Федерации о рекламе - по иску антимонопольного органа;
 - 2) обнаружения несоответствия рекламной конструкции и ее территориального размещения требованиям технического регламента - по иску органа, осуществляющего контроль за соблюдением технических регламентов;
 - 3) нарушения внешнего архитектурного облика сложившейся застройки поселения - по иску органа местного самоуправления;
 - 4) нарушения внешнего архитектурного облика и исторического облика объектов культурного наследия, включенных в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, исторического облика их территорий - по иску федерального органа исполнительной власти, уполномоченного Правительством Российской Федерации в области сохранения, использования, популяризации и государственной охраны объектов культурного наследия, в отношении отдельных объектов культурного наследия федерального значения, перечень которых утверждается Правительством Российской Федерации, по иску органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, уполномоченного в области сохранения, использования, популяризации и государственной охраны объектов культурного наследия, в отношении объектов культурного наследия федерального значения (за исключением отдельных объектов культурного наследия федерального значения, перечень которых утверждается Правительством Российской Федерации), объектов культурного наследия регионального значения и объектов культурного наследия местного (муниципального) значения;
 - 5) несоответствия рекламной конструкции требованиям нормативных актов по безопасности движения транспорта - по иску органа, осуществляющего контроль за безопасностью движения транспорта.
16. Владелец рекламной конструкции обязан осуществить демонтаж рекламной конструкции в течение месяца со дня выдачи предписания органа местного самоуправления Нефтеюганского района о демонтаже рекламной конструкции, установленной и (или) эксплуатируемой без разрешения, срок действия которого не истек, а также удалить информацию, размещенную на такой рекламной конструкции, в течение трех дней со дня выдачи указанного предписания;
- 1) если в установленный срок владелец рекламной конструкции не выполнил указанную в «пункте 11.3.6» настоящей статьи обязанность по демонтажу рекламной конструкции или владелец рекламной конструкции неизвестен орган местного самоуправления Нефтеюганского района выдает предписание о демонтаже рекламной конструкции собственнику или иному законному владельцу недвижимого имущества, к которому присоединена рекламная конструкция, за исключением случая присоединения рекламной конструкции к объекту муниципального имущества или к общему имуществу собственников помещений в многоквартирном доме при отсутствии согласия таких собственников на установку и эксплуатацию рекламной конструкции. Собственник или

- иной законный владелец недвижимого имущества, к которому присоединена рекламная конструкция, обязан демонтировать рекламную конструкцию в течение месяца со дня выдачи соответствующего предписания. Демонтаж, хранение или в необходимых случаях уничтожение рекламной конструкции осуществляется за счет собственника или иного законного владельца недвижимого имущества, к которому была присоединена рекламная конструкция. По требованию собственника или иного законного владельца данного недвижимого имущества владелец рекламной конструкции обязан возместить этому собственнику или этому законному владельцу необходимые расходы, понесенные в связи с демонтажем, хранением или в необходимых случаях уничтожением рекламной конструкции;
- 2) если в установленный срок собственник или иной законный владелец недвижимого имущества, к которому была присоединена рекламная конструкция, не выполнил указанную в "части 16" настоящей статьи обязанность по демонтажу рекламной конструкции либо собственник или иной законный владелец данного недвижимого имущества неизвестен, демонтаж рекламной конструкции, ее хранение или в необходимых случаях уничтожение осуществляется за счет средств местного бюджета. По требованию органа местного самоуправления Нефтеюганского района владелец рекламной конструкции либо собственник или иной законный владелец недвижимого имущества, к которому была присоединена рекламная конструкция, обязан возместить необходимые расходы, понесенные в связи с демонтажем, хранением или в необходимых случаях уничтожением рекламной конструкции;
 - 3) если рекламная конструкция присоединена к объекту муниципального имущества или к общему имуществу собственников помещений в многоквартирном доме при отсутствии согласия таких собственников на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, в случае, указанном в "части 16.1" настоящей статьи, ее демонтаж, хранение или в необходимых случаях уничтожение осуществляется за счет средств местного бюджета. По требованию органа местного самоуправления Нефтеюганского района владелец рекламной конструкции обязан возместить необходимые расходы, понесенные в связи с демонтажем, хранением или в необходимых случаях уничтожением рекламной конструкции.
17. Решение о выдаче предписания о демонтаже рекламной конструкции, демонтаж рекламной конструкции могут быть обжалованы в суд или арбитражный суд в течение трех месяцев со дня получения соответствующего предписания или со дня демонтажа рекламной конструкции:
- 1) при невыполнении обязанности по удалению размещенной на рекламной конструкции информации в случае аннулирования разрешения или признания его недействительным собственник или иной законный владелец недвижимого имущества, к которому была присоединена рекламная конструкция, осуществляет удаление этой информации за свой счет. По требованию собственника или иного законного владельца такого недвижимого имущества владелец рекламной конструкции обязан возместить ему разумные расходы, понесенные в связи с удалением этой информации.
 - 2) выявление и удаление «стеновой» рекламы наркотиков вменяется в обязанность владельцам зданий, строений, домовладений и сооружений (юридическим и физическим лицам).
18. Требования настоящей статьи в части получения разрешений не распространяются на витрины, киоски, лотки, передвижные пункты торговли, уличные зонтики в случае размещения рекламы непосредственно на указанных объектах (без использования конструкций и приспособлений, предназначенных только для размещения рекламы).

Статья 30. Устройства наружного освещения и подсветки

1. Проектирование устройств наружного освещения и подсветки, зданий, строений, сооружений осуществляется с учетом архитектурно градостроительного облика здания, строения, сооружения, стилистики окружающих архитектурных объектов, назначения территории, земельного участка, в соответствии с СП 52.13330.2016. Свод правил. «Естественное и искусственное освещение.» Актуализированная редакция СНиП 23-05-95, ГОСТ Р 59512-2021.

- «Национальный стандарт Российской Федерации. Освещение искусственное. Информационное обеспечение для инвентаризации объектов систем освещения. Классификация объектов», Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 №2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».
2. Размещение уличных фонарей, торшеров, других устройств наружного освещения в сочетании с застройкой и озеленением должно способствовать созданию безопасной среды, не создавать помех участникам дорожного движения.
 3. С целью утилитарных, светопланировочных и светокомпозиционных задач оформления территорий населенного пункта используются следующие группы наружного освещения:
 - 1) функциональное - применяется для освещения дорожных покрытий улиц, проспектов, проездов, переулков, дворов, газонов, территорий застройки, территорий организаций, иных элементов;
 - 2) архитектурное - применяется для формирования художественно выразительной визуальной среды, освещения памятников, ландшафтных композиций, создания световых композиций, праздничной иллюминация, световых проекций, иного;
 - 3) информационное - конструкции с внутренним или внешним освещением, функционально предназначенные для распространения информации, рекламы, указывающие транспорту и пешеходам направления движения, иного.
 - 4) праздничное - выполняется на период проведения государственных и городских праздников или мероприятий, связанных со знаменательными событиями.
 4. В устройствах наружного освещения и подсветки необходимо применять энергоэффективные источники света, эффективные осветительные приборы и системы, качественные по дизайну и эксплуатационным характеристикам изделия и материалы, отвечающие требованиям действующих стандартов.
 5. Витрины магазинов и офисов, выходящих фасадами на улицы населенного пункта, должны иметь световое оформление. Режим работы освещения витрин должен соответствовать режиму работы наружного освещения.
 6. В отношении устройств наружного освещения и подсветки требуется разработка проекта благоустройства, а также согласование проекта благоустройства с администрацией сельского поселения Салым.

Статья 31. Элементы декоров фасадов зданий, строений, сооружений

1. Проектирование элементов декора фасадов зданий, строений, сооружений осуществляется с учетом фасадных решений объекта.
2. Проектирование цветового решения и материалов отделки осуществляется с учетом фасадных решений объекта и окружающих архитектурных объектов.
3. В отношении элементов декоров фасадов зданий, строений, сооружений требуется разработка проекта благоустройства, а также согласование проекта благоустройства с администрацией сельского поселения Салым.

Статья 32. Особые требования доступности городской среды

1. При проектировании объектов и элементов благоустройства необходимо предусматривать доступность среды населенного пункта для маломобильных групп населения, оснащение этих объектов элементами и техническими средствами, способствующими передвижению данной категории населения в соответствии с СП 136.13330.2012. Свод правил. «Здания и сооружения. Общие положения проектирования с учетом доступности для маломобильных групп населения».
2. Проектирование, строительство, установка технических средств и оборудования, способствующих передвижению маломобильных групп населения и инвалидов, необходимо осуществлять при новом строительстве и реконструкции заказчиком в соответствии с утвержденной проектной документацией.

3. Утверждение документации в области благоустройства, разработанной без учета требований по обеспечению доступности городской среды для маломобильных групп населения и инвалидов, не допускается.

Статья 30. Устройства наружного освещения и подсветки

1. Проектирование устройств наружного освещения и подсветки, зданий, строений, сооружений осуществляется с учетом архитектурно-градостроительного облика здания, строения, сооружения, стилистики окружающих архитектурных объектов, назначения территории, земельного участка, в соответствии с СП 52.13330.2016. Свод правил. «Естественное и искусственное освещение.» Актуализированная редакция СНиП 23-05-95, ГОСТ Р 59512-2021. «Национальный стандарт Российской Федерации. Освещение искусственное. Информационное обеспечение для инвентаризации объектов систем освещения. Классификация объектов», Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».
2. Размещение уличных фонарей, торшеров, других устройств наружного освещения в сочетании с застройкой и озеленением должно способствовать созданию безопасной среды, не создавать помех участникам дорожного движения.
3. С целью утилитарных, светопланировочных и светокомпозиционных задач оформления территорий населенного пункта используются следующие группы наружного освещения:
 - 1) функциональное - применяется для освещения дорожных покрытий улиц, проспектов, проездов, переулков, дворов, газонов, территорий застройки, территорий организаций, иных элементов;
 - 2) архитектурное - применяется для формирования художественно выразительной визуальной среды, освещения памятников, ландшафтных композиций, создания световых композиций, праздничной иллюминация, световых проекций, иного;
 - 3) информационное - конструкции с внутренним или внешним освещением, функционально предназначенные для распространения информации, рекламы, указывающие транспорту и пешеходам направления движения, иного.
 - 4) праздничное - выполняется на период проведения государственных и городских праздников или мероприятий, связанных со знаменательными событиями.
4. В устройствах наружного освещения и подсветки необходимо применять энергоэффективные источники света, эффективные осветительные приборы и системы, качественные по дизайну и эксплуатационным характеристикам изделия и материалы, отвечающие требованиям действующих стандартов.
5. Витрины магазинов и офисов, выходящих фасадами на улицы населенного пункта, должны иметь световое оформление. Режим работы освещения витрин должен соответствовать режиму работы наружного освещения.
6. В отношении устройств наружного освещения и подсветки требуется разработка проекта благоустройства, а также согласование проекта благоустройства с администрацией сельского поселения Салым.

Статья 31. Элементы декоров фасадов зданий, строений, сооружений

1. Проектирование элементов декора фасадов зданий, строений, сооружений осуществляется с учетом фасадных решений объекта.
2. Проектирование цветового решения и материалов отделки осуществляется с учетом фасадных решений объекта и окружающих архитектурных объектов.
3. В отношении элементов декоров фасадов зданий, строений, сооружений требуется разработка проекта благоустройства, а также согласование проекта благоустройства с уполномоченным органом администрации муниципального образования в области градостроительства.

Статья 32. Особые требования доступной городской среды.

1. При проектировании объектов и элементов благоустройства необходимо предусматривать доступность среды населенного пункта для маломобильных групп населения, оснащение этих объектов элементами и техническими средствами, способствующими передвижению данной категории населения в соответствии с СП 136.13330.2012. Свод правил. «Здания и сооружения. Общие положения проектирования с учетом доступности для маломобильных групп населения».
2. Проектирование, строительство, установка технических средств и оборудования, способствующих передвижению маломобильных групп населения и инвалидов, необходимо осуществлять при новом строительстве и реконструкции заказчиком в соответствии с утвержденной проектной документацией.
3. Утверждение документации в области благоустройства, разработанной без учета требований по обеспечению доступности городской среды для маломобильных групп населения и инвалидов, не допускается.

Статья 33. Содержание территорий общего пользования и порядок пользования такими территориями

1. Территории общего пользования, в том числе площади, улицы, переулки, проезды, дороги, парки, скверы, газоны, зоны отдыха, прибрежные полосы, инженерные объекты и прочие объекты, не предоставленные юридическим и физическим лицам во владение, пользование, обслуживаются подрядными предприятиями и организациями в рамках муниципального контракта.
2. Содержание территорий общего пользования, объектов и элементов благоустройства, расположенных на таких территориях, осуществляется в соответствии с настоящими Правилами.
3. Территориями общего пользования в городе беспрепятственно пользуется неограниченный круг лиц, за исключением территорий общего пользования, огражденных в соответствии с настоящими Правилами, на которых предусмотрено осуществление земляных работ, строительно-монтажных и других работ в целях обеспечения безопасности.
4. На территориях общего пользования запрещается:
 - 1) Сжигание мусора, листвы, деревьев, веток, травы, отходов, тары, разведение костров на придомовых территориях многоквартирных домов, в парках, скверах и иных территориях общего пользования.
 - 2) Складирование на срок более 7 дней на территории общего пользования строительных материалов (доски, плиты перекрытия, песок, щебень, поддоны, кирпич и другие), угля, дров.
 - 3) Повреждение и уничтожение объектов и элементов благоустройства.
 - 4) Захламление, загрязнение, засорение окурками, бумажной, целлофановой, пластиковой упаковкой и тарой, другим мусором.
 - 5) Стоянка (хранение) более 15 дней разукомплектованных и неисправных транспортных средств независимо от места их расположения, за исключением специализированных автостоянок.
 - 6) Установка устройств наливных помоек, разлив (выливание) помоев и нечистот, выбрасывание отходов, мусора и навоза на придомовую территорию, а также за территорию домов и улиц, на уличные проезды и иную территорию общего пользования.
 - 7) Складирование снега на участках с зелеными насаждениями.
 - 8) Мойка транспортных средств вне мест, специально оборудованных для этих целей.
 - 9) Размещение транспортных средств (в том числе разукомплектованных, неисправных) у подъездов многоквартирных домов, на контейнерных, детских игровых, спортивных площадках и площадках для отдыха, на газонах и территориях, занятых зелеными насаждениями.
5. Текущий и капитальный ремонты, содержание, строительство и реконструкция автомобильных дорог общего пользования, мостов, тротуаров и иных транспортных инженерных сооружений в границах населенного пункта (за исключением автомобильных дорог общего пользования,

мостов и иных транспортных инженерных сооружений федерального и регионального значения) осуществляется специализированными организациями, определенными по результатам закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.

Статья 34. Содержание домашних животных на территории населенного пункта

1. Содержание и выгул домашних животных и птиц на территории поселения осуществляется в соответствии с законодательством Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.
2. Порядок содержания домашних животных:
 - 1) Содержание домашних животных, в том собак и кошек в отдельных квартирах, занятых одной семьей, допускается при условии соблюдения санитарно-гигиенических и ветеринарно-санитарных правил и настоящих Правил, а в квартирах, занятых несколькими семьями, кроме того, лишь при наличии согласия всех проживающих.
 - 2) При содержании домашних животных их владельцам необходимо соблюдать требования к содержанию животных, а также права и законные интересы лиц, проживающих в многоквартирном доме, в помещениях которого содержатся домашние животные.
 - 3) Не разрешается содержать домашних животных, в том собак и кошек в местах общего пользования жилых домов (на лестничных клетках, чердаках, в подвалах, коридорах и т.п.), а также на балконах и лоджиях.
 - 4) Владельцам домашних животных, имеющим в пользовании земельный участок, разрешается содержать животных в свободном выгуле, при условии обязательного ограждения данной территории за исключением случаев свободного доступа животного к объектам, находящимся за границами территории. При входе на участок должна быть сделана предупредительная надпись о наличии собаки. При отсутствии возможности ограждения территории собака должна содержаться в закрытом вольере или на привязи в наморднике на расстоянии не менее 5 метров от окон жилых домов соседних земельных участков.
3. При выгуле собак владельцы должны соблюдать следующие требования:
 - 1) Выводить собак из жилых помещений, а также изолированных помещений во двор и на улицу только на коротком поводке и в наморднике (кроме щенков до 3-месячного возраста).
 - 2) В общественном транспорте допускается перевозить животных только в намордниках, ошейниках и на поводках.
 - 3) Выгул домашних животных должен осуществляться при условии обязательного обеспечения безопасности граждан, животных, сохранности имущества физических лиц и юридических лиц.
4. При выгуле домашнего животного необходимо соблюдать следующие требования:
 - 1) Исключать возможность свободного, неконтролируемого передвижения животного вне мест, разрешенных решением органа местного самоуправления для выгула животных.
 - 2) Обеспечивать уборку продуктов жизнедеятельности животного в местах и на территориях общего пользования.
 - 3) Не допускать выгул животного вне мест, разрешенных решением органа местного самоуправления для выгула животных, и соблюдать иные требования к его выгулу.
 - 4) Выгул потенциально опасной собаки без намордника и поводка независимо от места выгула запрещается, за исключением случаев, если потенциально опасная собака находится на огороженной территории, принадлежащей владельцу потенциально опасной собаки на праве собственности или ином законном основании. О наличии этой собаки должна быть сделана предупреждающая надпись при входе на данную территорию.
5. Обязанности владельца животного:
 - 1) Владелец животного обязан содержать его в соответствии с его биологическими особенностями, гуманно обращаться с животными, не оставлять без присмотра, пищи и воды, в случае заболевания животного - вовремя прибегать к ветеринарной помощи.
 - 2) Владельцы животных обязаны поддерживать санитарное состояние дома. Запрещается загрязнение собаками и кошками подъездов, лестничных клеток, лифтов, детских

площадок, тротуаров и дорожек. Если животное оставило экскременты в этих местах, они должны быть убраны владельцем животного.

- 3) Владелец животного обязан принимать необходимые меры, обеспечивающие безопасность окружающих людей и животных. Выводить собаку на прогулку нужно на поводке и в наморднике. Злобным и бойцовским собакам при этом следует надевать строгий намордник.
 - 4) При переходе через улицу и вблизи магистралей владелец собаки обязан взять ее на поводок во избежание дорожно-транспортных происшествий.
 - 5) Не допускать собак и кошек на детские площадки, в магазины, столовые и другие места общего пользования.
 - 6) Владелец животного при нежелании в дальнейшем содержать собаку или кошку обязан сдавать их в организации, занимающиеся отловом, либо передавать, продавать их в установленном порядке другим организациям или гражданам.
 - 7) Владелец животного обязан предоставлять по требованию ветеринарных специалистов собак и кошек для осмотра, предохранительных прививок и лечебно-профилактических обработок.
 - 8) Владелец животного обязан немедленно сообщать в ветеринарные учреждения и органы здравоохранения обо всех случаях укусов животными человека.
 - 9) Владелец животного обязан исключить случаи свободного доступа животного из огороженной площадки при содержании животного свободным выгулом.
 - 10) Владелец животного обязан предусмотреть исключение случаев нападения животного на граждан.
- б. На территории поселения запрещается:
- 1) Лицам в нетрезвом состоянии выгуливать собак и появляться с ними в общественных местах.
 - 2) Разведение собак и кошек с целью использования шкуры и мяса животного.
 - 3) Выгуливание собак на территориях парков, скверов, школ, детских дошкольных и медицинских учреждений, детских площадок.
 - 4) Проведение собачьих боев.
 - 5) Посетителям пляжа запрещено приводить на территорию пляжа животных, за исключением собак-поводырей. (Приказ МЧС России от 30.09.2020 № 732).
 - 6) Не допускается складирование навоза на приусадебных участках, дворовых территориях, территориях, прилегающих к жилым домам. Обезвреживание навоза и помета в частном секторе осуществляется, в основном, методом компостирования. В случае невозможности использования на приусадебных участках всего объема компоста, владельцам скота и птицы следует заключать коллективные договоры с близлежащими сельскохозяйственными предприятиями на вывоз отходов на поля. Запрещается сбор навоза, павших животных и птицы в мусоросборники для ТБО, ТКО.
 - 7) Владельцы домашних животных обязаны предотвращать опасное воздействие своих животных (птиц) на других животных и людей, а также обеспечивать тишину для окружающих в соответствии с санитарными нормами, соблюдать действующие санитарно-гигиенические и ветеринарные правила.
 - 8) Передвижение сельскохозяйственных животных на территории поселения без сопровождающих лиц;
 - выпас скота и домашней птицы вне установленных для этих целей мест, а также на территории, где это запрещено муниципальными правовыми актами Администрации поселения;
 - 9) Выпас животных и птицы на придомовой и прилегающей к домовладению территории. Выпас скота производится за пределами населенного пункта, под присмотром ответственного лица (пастуха). Бесконтрольный выпас скота и других животных на территории населенного пункта категорически запрещен. Не допускать выпас скота на газонах, в скверах, парках, детских игровых площадках.
 - 10) Повреждение или уничтожение зеленых насаждений домашними животными и птицами. Лица, осуществляющие выгул домашних животных (птиц) обязаны не допускать повреждение или уничтожение зеленых насаждений домашними животными.

- 11) Юридические и физические лица, индивидуальные предприниматели, оказывающие услуги населению по катанию на лошадях (пони), оленях и других животных, гужевых повозках (санях), обязаны соблюдать нормы действующего федерального законодательства, законодательства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, положения настоящих Правил и иных муниципальных правовых актов.
- 12) Оказание услуг по катанию на лошадях (пони), иных вьючных или верховных животных, а также на гужевых повозках (санях) на территории сельского поселения осуществляется в порядке и местах, определенных нормативными правовыми актами органа местного самоуправления в соответствии с требованиями действующего законодательства.
- 13) Гужевые повозки (сани) и верховные лошади (пони), иные вьючные или верховные животные должны быть оснащены помет сборниками или тарой и оборудованием для уборки помета (полиэтиленовые пакеты, совок, веник и другое).

Статья 35. Содержание объектов и элементов благоустройства

1. Содержание объектов благоустройства в надлежащем состоянии осуществляют физические, юридические лица, во владении и пользовании которых они находятся. Содержание объектов благоустройства осуществляется путем поддержания в надлежащем техническом, физическом, эстетическом состоянии объектов и элементов благоустройства, их отдельных элементов в соответствии с эксплуатационными требованиями.
2. Содержание территорий, отведенных для строительства, осуществляется физическими, юридическими лицами, которым в соответствии с действующим законодательством, отведены земельные участки, независимо от того, ведутся или нет на них соответствующие работы.
3. Надлежащее восстановление элементов благоустройства подтверждается актом, подписанным с участием собственников таких элементов благоустройства (или их представителем). В случае если элементы благоустройства расположены на придомовой территории, акт подписывается с участием представителей собственников помещений в многоквартирном доме.
4. Ответственность за состояние объектов и элементов благоустройства несут собственники и пользователи земельных участков, где размещены такие объекты, а также организации, осуществляющие управление и обслуживание общего имущества, которые обязаны:
 - 1) обеспечить техническую исправность объектов и элементов благоустройства и безопасность их использования (отсутствие трещин, ржавчины сколов и других повреждений, наличие сертификатов соответствия для детского игрового и спортивного оборудования, проверка устойчивости, иное);
 - 2) выполнять работы по очистке подходов и территорий с твердым покрытием к элементам благоустройства от снега и наледи;
 - 3) выполнять работы по своевременному ремонту, замене, очистке от грязи элементов благоустройства, их окраске до наступления весенне-летнего периода, ежегодно выполнять замену песка в песочницах и в местах установки детского игрового и спортивного оборудования.
5. Срочный ремонт или демонтаж элементов благоустройства должен осуществляться их владельцами или обслуживающими предприятиями в случае выявления неисправностей, представляющих опасность для жизни и здоровья людей.
6. Физические и юридические лица, специализированные организации, отвечающие за состояние объектов благоустройства вверенных им территорий, обязаны регулярно производить проверки прочности, устойчивости и безопасности элементов благоустройства:
 - ежемесячно в теплое время года (с 5 мая по 5 октября) и не реже одного раза в три месяца в холодное время года (с 5 октября по 5 мая) с составлением актов проверок.
7. В случае обнаружения таких неисправностей элементы благоустройства должны быть отремонтированы либо демонтированы и заменены в течение трех суток с момента выявления неисправности или поступления информации об обнаружении неисправности.
8. До устранения неисправности элементов благоустройства, представляющих опасность для жизни и здоровья людей, обеспечивается ограничение доступа при помощи установки временного ограждения с предупреждающими информационными табличками.

9. За установку и содержание урн в чистоте несут ответственность физические, юридические лица, во владении которых находятся земельные участки.
10. Урны у подъездов зданий, на территориях детских игровых и спортивных площадок, жилищного фонда всех форм собственности устанавливаются организациями по обслуживанию жилищного фонда, арендаторами, застройщиками.
11. Окраску урны следует возобновлять не реже одного раза в год.
12. Контейнеры и мусоросборники должны быть очищены при заполнении более чем на 2/3 их объема, но не реже одного раза в сутки. В весенне-летний период, не реже одного раза в сутки, они подвергаются дезинфекции с применением средств, разрешенных органами и учреждениями госсанэпидслужбы в установленном порядке.
13. Вывоз контейнеров и мусоросборников должен производиться специальным транспортом, использование которого для перевозки продовольственного сырья и пищевых продуктов не проводится. При централизованном сборе мусора мусоросборники должны доставляться чистыми и продезинфицированными.
14. Вывоз мусора, образуемого в процессе содержания и эксплуатации объектов благоустройства, осуществляется в установленные места складирования и захоронения отходов.

Статья 36. Содержание дорог и элементов благоустройства, расположенных на них

1. Содержание и уборка улично-дорожной сети обеспечивается, в том числе силами подрядных организаций в соответствии с заключенными муниципальными контрактами, договорами.
2. Дорожные, коммунальные, другие организации при введении временных ограничений или прекращении движения обязаны не позднее чем за пять рабочих дней до начала ремонтно-строительных работ получить согласование в органе администрации, уполномоченном в области транспорта.
3. Ограждения опасных для движения участков улиц, в том числе проходящих по мостам и путепроводам, элементы ограждений восстанавливаются или меняются в период не менее суток после обнаружения дефектов.
4. Отдельные бортовые камни подлежат замене, если их открытая поверхность имеет разрушения более чем на 20% площади или на поверхности имеются сколы глубиной более 3 см.
5. Покрытия дорог должны содержаться в следующем порядке:
 - 1) усовершенствованные дорожные покрытия (асфальт, диабаз и другое) должны быть без трещин и выбоин, с исправными водостоками, находиться в чистоте, исправном состоянии, обеспечивающем безопасное движение транспорта и пешеходов, чистоту атмосферы населенного пункта и предотвращение запыленности придорожных слоев воздуха в летнее время года.
 - 2) неусовершенствованные дорожные покрытия должны быть спланированы, с исправной системой водоотвода, не иметь деформаций и разрушений.
6. Очистка обочин, кюветов, водоприемных устройств автомобильных дорог должна производиться регулярно для отвода воды с проезжей части.
7. Уровень вертикальной отметки газонов, прилегающих к автомобильным дорогам и тротуарам, должен быть ниже уровня верхней кромки бордюрного камня.
8. Уборка (установка) крупногабаритных предметов, упавших (перемещенных) на проезжую часть автомобильной дороги, тротуар, препятствующих движению транспорта и пешеходов, производится поэтапно:
 - 1-й этап - немедленное перемещение указанных предметов, обеспечивающее беспрепятственное и безопасное движение транспорта и пешеходов;
 - 2-й этап - вывоз (установка) указанных предметов в течение 24 часов в установленные места.
9. Специализированные дорожные предприятия и иные организации, на которые возложены в установленном порядке обязательства по уборке автомобильных дорог населенного пункта, осуществляют:
 - 1) уборку территорий в границах дорог, в том числе искусственных дорожных сооружений, пешеходных территорий, включая выполнение работ по очистке, обеспыливанию, механизированной снегоочистке, расчистке от снежных заносов, борьбе с зимней скользкостью, погрузке и вывозу снега, распределению противогололедных материалов,

- очистке от снега и льда, борьбе с наледями в соответствии с утвержденными адресными программами;
- 2) механизированную и ручную уборку территорий павильонов ожидания внутри пассажирского транспорта (за исключением павильонов, оборудованных рекламными конструкциями и находящихся в частной собственности), а также содержание и поддержание в исправном техническом состоянии данных павильонов;
 - 3) удаление крупногабаритных предметов с проезжей части дорог, обочин, кюветов и дальнейший вывоз указанных предметов в отведенные для этого места складирования или хранения;
 - 4) установку, содержание и очистку урн на обслуживаемой территории.
10. Владельцы отдельно стоящих рекламных конструкций, собственники павильонов ожидания городского пассажирского транспорта, оборудованных рекламными конструкциями и находящихся в их собственности, обеспечивают содержание и поддержание в исправном техническом состоянии указанных рекламных конструкций и павильонов.
11. Организации, осуществляющие эксплуатацию искусственных дорожных сооружений, обеспечивают:
- 1) содержание искусственных дорожных сооружений;
 - 2) очистку и промывку парапетов, ограждений и опор мостов, стенок и спусков набережных;
 - 3) содержание объектов и элементов благоустройства, предназначенных для перевозки пассажиров.
 - 4) Содержание и уборка территорий диспетчерских пунктов, разворотных площадок общественного транспорта производятся организациями, осуществляющими эксплуатацию городского пассажирского транспорта.

Статья 37. Содержание придомовых и дворовых территорий многоквартирных домов

Собственники помещений в многоквартирных домах или лица, осуществляющие по договору управление/эксплуатацию многоквартирными домами, осуществляют содержание придомовых и дворовых территорий в установленных границах, если иное не предусмотрено законом или договором.

Содержание придомовых территорий осуществляется в соответствии с [Правилами](#) и нормами технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденными Постановлением Государственного комитета Российской Федерации по строительству и жилищно-коммунальному комплексу от 27 сентября 2003 г. № 170, и настоящими Правилами.

1. Организация работ по содержанию и благоустройству придомовой и дворовой территории производится собственниками помещений в многоквартирных домах либо лицами, осуществляющими по договору управление/эксплуатацию многоквартирными домами.
2. Хранение и стоянка личного автотранспорта на придомовых, дворовых и внутриквартальных территориях допускается в один ряд и должна обеспечивать беспрепятственное продвижение уборочной и специальной техники. Хранение и отстой грузового и коммерческого автотранспорта, в том числе частного, не допускается.
3. Парковка автотранспорта организовывается по решению собственников помещений в многоквартирном доме, принятому на общем собрании таких собственников.
4. Организаторы парковки обязаны соблюдать санитарные нормы и правила и обеспечивать санитарное содержание и благоустройство зоны, отведенной для парковки автотранспорта, и прилегающей к ней территории, а также вывоз твердых бытовых отходов.
5. При организации парковки автотранспорта запрещаются вырубка и (или) повреждение зеленых насаждений, ограждающих конструкций, малых архитектурных форм.
6. Содержание внутри дворовых проездов, включая въезды и выезды, осуществляют специализированные организации, определенные по результатам закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.
7. Парковки автотранспорта и автотранспорт не должны:
 - 1) размещаться на детских и спортивных площадках, в местах отдыха, на газонах;
 - 2) препятствовать пешеходному движению, проезду автотранспорта и специальных машин (пожарных, машин скорой помощи, аварийных, уборочных и др.).

8. Запрещается:
 - 1) накапливать мусор, отходы на территории двора, загромождать и засорять внутри дворовые территории металлическим ломом, строительным и бытовым мусором и другими материалами вне специально оборудованных мест;
 - 2) перегораживать автотранспортом внутри дворовые проезды, пешеходные коммуникации, подходы к детскому игровому и спортивному оборудованию и подъезд к местам (площадкам) накопления отходов и другим хозяйственным площадкам;
 - 3) оставлять автомашины с включенным двигателем;
 - 4) закрывать свободный подъезд к люкам смотровых колодцев, узлам управления инженерными сетями, источникам пожарного водоснабжения;
 - 5) откачка воды из колодцев, траншей, котлованов, с территорий объектов непосредственно на тротуары и проезжую часть улиц (за исключением аварийновосстановительных работ).
9. Собственники помещений в многоквартирных домах или лица, осуществляющие по договору управление/эксплуатацию многоквартирными домами, обеспечивают в темное время суток наружное освещение фасадов, подъездов, строений и адресных таблиц (указатель наименования улицы, номер дома, подъезда) на домах.
10. Внутриквартальные проезды, проезды с асфальтовым покрытием на придомовых территориях очищаются от снега и наледи до покрытия на всю ширину дороги или проезда.
11. При возникновении наледи (гололеда) производится обработка противогололедными материалами.
12. Тротуары в границах земельного участка, принадлежащего собственникам многоквартирных и индивидуальных жилых домов, очищаются от снега и наледи до покрытия на всю ширину тротуара.
13. Снег, счищаемый с придомовых территорий и внутриквартальных проездов, допускается временно складировать на территориях дворов в местах, не препятствующих свободному проезду автотранспорта и движению пешеходов, для дальнейшего вывоза. Не допускается повреждение зеленых насаждений при складировании снега.
Не допускается выталкивание или перемещение снега с придомовых территорий на объекты улично-дорожной сети.
14. Подметание придомовых территорий, внутри дворовых проездов и тротуаров, осуществляются механизированным способом или вручную. Чистота территории поддерживается в течение всего дня.
15. Собственники помещений в многоквартирных домах или лица, осуществляющие по договору управление/эксплуатацию многоквартирными домами, осуществляют покос травы, вырубку кустарников пределах установленных границ. Высота травяного покрова на газонах не должна превышать 15 см.

Статья 38. Содержание и ремонт детских игровых, спортивных площадок, площадок для выгула животных

1. В целях своевременного выявления ненадлежащего содержания детских игровых, спортивных площадок, площадок для выгула животных уполномоченным на содержание лицом осуществляется контроль за техническим состоянием оборудования площадок, который включает:
 - 1) первичный осмотр и проверку оборудования перед вводом в эксплуатацию;
 - 2) визуальный осмотр, который позволяет обнаружить очевидные неисправности и посторонние предметы, представляющие опасности, вызванные использованием оборудования, климатическими условиями, актами вандализма;
 - 3) функциональный осмотр - представляет собой детальный осмотр с целью проверки исправности и устойчивости оборудования, выявления износа элементов конструкции оборудования;
 - 4) основной осмотр - представляет собой осмотр для целей оценки соответствия технического состояния оборудования требованиям безопасности.
2. Визуальный осмотр элементов благоустройства площадок проводится ежедневно.

3. Функциональный осмотр проводится с периодичностью один раз в 1 - 3 месяца, в соответствии с инструкцией изготовителя, а также с учетом интенсивности использования площадки. Особое внимание уделяется скрытым, труднодоступным частям элементов благоустройства.
4. Основной осмотр проводится раз в год. В ходе ежегодного основного осмотра определяются наличие гниения деревянных элементов, коррозии металлических элементов, влияние выполненных ремонтных работ на безопасность оборудования.
5. По результатам ежегодного осмотра выявляются дефекты объектов благоустройства, подлежащие устранению, определяется характер и объем необходимых ремонтных работ и составляется акт.
6. В целях контроля периодичности, полноты и правильности выполняемых работ при осмотрах различного вида уполномоченным на содержание лицом должна быть утверждена периодичность проведения осмотров.
7. При обнаружении в процессе осмотра оборудования дефектов, влияющих на безопасность оборудования, дефекты должны быть незамедлительно устранены. Если это невозможно, эксплуатацию оборудования необходимо прекратить, либо оборудование должно быть демонтировано и удалено с площадки.
8. Результаты осмотра площадок и проведение работ по содержанию и ремонту регистрируются в журнале, который хранится у уполномоченного на содержание лица.
9. Вся эксплуатационная документация (паспорт, акт осмотра и проверки, графики осмотров, журнал и прочее) подлежит постоянному хранению.
10. Мероприятия по содержанию площадок и элементов благоустройства, расположенных на них, включают:
 - 1) проверку и подтягивание узлов крепления;
 - 2) обновление окраски элементов благоустройства;
 - 3) обслуживание ударопоглощающих покрытий;
 - 4) смазку подшипников;
 - 5) нанесение на элементы благоустройства маркировок, обозначающих требуемый уровень ударопоглощающих покрытий из сыпучих материалов;
 - 6) обеспечение чистоты элементов благоустройства, включая покрытие площадки и прилегающей территории;
 - 7) восстановление ударопоглощающих покрытий из сыпучих материалов и корректировка их уровня;
 - 8) площадки должны быть оборудованы урнами. Мусор из урн удаляется в утренние часы, по мере необходимости, но не реже одного раза в сутки;
 - 9) в зимнее время площадки должны очищаться от снега в течение пяти часов после окончания снегопада. В летнее время площадки должны подметаться не реже одного раза в сутки.
 - 10) средства наружного освещения, расположенные на площадке, должны содержаться в исправном состоянии, осветительная арматура и(или) опора освещения не должны иметь механических повреждений и ржавчины, плафоны должны быть чистыми и не иметь трещин и сколов.
11. Ремонт площадок и элементов благоустройства, расположенных на них, включает:
 - 1) замену крепежных деталей;
 - 2) сварку поврежденных элементов благоустройства;
 - 3) замену частей элементов благоустройства (например, изношенных желобов горок).
12. Лица, производящие ремонтные работы на территории площадки, принимают меры по ограждению места производства работ, исключая допуск детей и получение ими травм. Ремонтные работы включают замену крепежных деталей, сварочные работы, замену частей оборудования.
13. На территории площадок запрещается:
 - 1) размещать постоянно или временно механические транспортные средства;
 - 2) складировать снег, смет, листья, порубочных остатков;
 - 3) складировать отходы производства и потребления.

14. Во избежание травматизма не допускается наличие на территории площадки выступающих корней или нависающих низких веток, остатков старого, срезанного оборудования (стойки, фундаменты), находящихся над поверхностью земли, не заглубленных в землю металлических перемычек (у турников и качелей).
15. При проведении строительных, земляных, ремонтных и прочих работ на прилегающей территории ведение работ и складирование строительных материалов на территории площадок не допускаются.
16. На территории площадок может быть установлено покрытие из искусственной травы или резиновое покрытие.
17. Требования по уходу за искусственной травой:
 - 1) регулярный уход: уборка мусора, (листья, иголки и прочее) убирается с помощью граблей, метелки или специального пылесоса. Если газон имеет песчаную засыпку с уплотнением резиновой крошкой, то достаточно одной чистки в неделю. Чистку искусственного покрытия необходимо проводить с помощью треугольной щетки из нейлона. При этом мести следует всегда в разных направлениях, чтобы избежать заваливания ворса в одну сторону. Один раз в 1 - 2 года необходимо обязательно прибегать к услугам профессиональной чистки, которая проводится в два этапа. На первом этапе площадку тщательно осматривают и при необходимости проводят очистку от сорняков и ремонт поврежденных участков. После этого переходят ко второму этапу, а именно к очистке газона специальными машинами. Производят удаление мусора, резинового гранулята, осуществляют просеивание песка. После проведения всех перечисленных операций при необходимости досыпают наполнитель (песок и резиновый гранулят).
 - 2) план-график осмотра, уборки и ухода за искусственной травой:
 - а) осмотр покрытия на предмет повреждений и их устранение - один раз в одну - две недели;
 - б) осмотр покрытия на предмет наличия сорняков и их удаление - один раз в одну - две недели;
 - в) поверхностная уборка покрытия от различного мусора - два - три раза в неделю;
 - г) расчесывание ворса, подсыпка и распределение наполнителя - один раз в неделю;
 - д) уборка прилегающей территории - два - три раза в неделю;
 - е) перемещение или полная замена наполнителя (профессиональная чистка) - один раз в один - два года;
 - ж) полная замена покрытия или его капитальный ремонт - один раз в семь - десять лет.
18. Требования по уходу за покрытием из резиновой крошки:
 - 1) при положительных температурах при небольших площадях площадок достаточным является просто мытье покрытия шваброй, позволяющее удалить налипшую грязь, с обязательным вытиранием поверхности досуха, отдельные загрязнения, не поддающиеся ручной влажной уборке, удаляются с помощью чистящего аэрозоля. При больших площадях покрытие из резины подвергается автоматической очистке в одно действие с применением специальных щадящих моющих жидкостей.
 - 2) в зимнее время при отрицательных температурах применяются веники для сметания небольшого слоя снега, а для удаления достаточного его количества специальные снегоборщники, а также лопаты из пластика.

Статья 39. Содержание пляжей

1. Перечень городских пляжей устанавливается соответствующим муниципальным нормативным правовым актом администрации.
2. Работы по содержанию пляжа и ремонту элементов благоустройства, расположенных на территории пляжа, включают:
 - 1) своевременную уборку от мусора территории пляжа, включая береговую линию и береговую полосу и благоустройство пляжа;
 - 2) удаление несанкционированных надписей и (или) рекламы с территории пляжа и элементов благоустройства;
 - 3) удаление дикой поросли на пляже, удаление околводных растений на акваториях пляжей;

- 4) организацию работы по контролю за санитарным состоянием обслуживаемых территорий;
 - 5) своевременный ремонт и покраска элементов благоустройства, расположенные на территории пляжа;
 - 6) своевременно осуществлять содержание зеленых насаждений, газонов, осуществлять санитарную рубку аварийных деревьев на территории пляжа, вывоз порубочных остатков;
 - 7) замена технически и морально устаревших элементов благоустройства;
 - 8) установка на обслуживаемых территориях урн для мусора и контейнеров в соответствии с требованиями настоящих Правил, их своевременную очистку, покраску и ремонт;
 - 9) сбор и вывоз отходов, образованных на территории пляжа;
 - 10) содержание в исправном состоянии ограждения мест купания;
- сбор и вывоз мусора с территории пляжа, образовавшегося после разлива реки (паводка) (ветки, бревна, деревья, листва и прочий мусор).
3. Уполномоченные на содержание лица обязаны оснащать прибрежные территории городских пляжей населенного пункта необходимым оборудованием в соответствии со следующими требованиями:
 - 1) урны необходимо располагать на расстоянии 3 - 5 м от полосы зеленых насаждений и не менее 10 м от уреза воды. Урны должны быть расставлены из расчета не менее одной урны на 1600 кв. м прибрежной территории пляжа. Расстояние между установленными урнами не должно превышать 40 м.
 - 2) контейнеры емкостью 0,75 куб. м следует устанавливать из расчета один контейнер на 3500 - 4000 кв. м площади прибрежной территории пляжа.
 - 3) площадки для установки контейнеров должны быть удалены от мест отдыха населения на расстояние не менее 20 м, но не более 100 м. Размер площадок должен быть рассчитан на установку необходимого числа контейнеров.
 - 4) на территории пляжей необходимо устраивать общественные туалеты из расчета одно место на 75 посетителей. Расстояние от общественных туалетов до места купания должно быть не менее 50 м и не более 200 м.
 4. На пляжах и в местах массового отдыха запрещается:
 - 1) стирать белье и купать животных;
 - 2) засорять водоемы различным мусором, промышленными отходами, и устраивать запруды;
 - 3) въезд на территорию пляжа на транспортных средствах, кроме велосипедов и случаев, установленных настоящей статьи Правил;
 - 4) оставлять отходы, мусор вне специально отведенного для этого места;
 - 5) разжигать костер вне специально оборудованных площадок;
 - 6) мыть транспортные средства (автомобили, мотоциклы и т.д.);
 - 7) купаться в состоянии алкогольного и наркотического опьянения;
 - 8) купаться вне специально отведенных для этого участков, обозначенных буйками.
 5. Разрешается въезд на территорию пляжа оперативного транспорта профессиональных аварийно-спасательных служб, профессиональных аварийноспасательных формирований, если такой въезд связан с обеспечением безопасности людей.
 6. Периодичность содержания пляжей и ремонта расположенных на них элементов благоустройства устанавливается уполномоченным органом администрации муниципального образования.

Статья 40. Содержание территории жилых домов жилищного фонда

1. Собственники или наниматели жилых домов жилищного фонда (далее - владельцы жилых домов), если иное не предусмотрено законом или договором, обязаны:
 - 1) обеспечить надлежащее состояние фасадов жилых домов, ограждений, а также прочих сооружений в границах домовладения. Своевременно производить поддерживающий их ремонт и окраску;
 - 2) установить на жилом доме знаки адресации и поддерживать его в исправном состоянии;
 - 3) включать фонари освещения в темное время суток (при их наличии);
 - 4) содержать в надлежащем порядке территорию домовладения и обеспечивать надлежащее санитарное состояние прилегающей территории;

- 5) содержать в надлежащем порядке зеленые насаждения в границах домовладения, проводить санитарную обрезку кустарников и деревьев, не допускать посадок деревьев в охранной зоне газопроводов, кабельных и воздушных линий электропередач и других инженерных сетей;
 - 6) очищать канавы и трубы для стока воды, в весенне-летний период обеспечивать проход талых вод;
 - 7) складировать счищенный с прилегающей территории снег таким образом, чтобы был обеспечен проезд транспорта, доступ к инженерным коммуникациям и сооружениям на них, проход пешеходов и сохранность зеленых насаждений;
 - 8) заключать договор на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами с региональным оператором, в зоне деятельности которого образуются твердые коммунальные отходы и находятся места их накопления в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.
2. На территории жилых домов частного жилищного фонда не допускается:
- 1) размещать ограждение за границами домовладения;
 - 2) сжигать листву, любые виды отходов и мусор на территориях домовладений и на прилегающих к ним территориях;
 - 3) размещать на автомобильных дорогах, внутримикрорайонных проездах данной территории заграждения, затрудняющие проезд специального транспорта и уборочной техники или препятствующие им;
 - 4) разрушать и портить элементы благоустройства;
 - 5) хранить разукомплектованное (неисправное) транспортное средство за территорией домовладения;
 - 6) складировать на прилегающей территории отходы.

Статья 41. Содержание строительных площадок, площадок производства работ

1. При производстве строительных, земляных, ремонтных и иных работ обязательно выполнение следующих требований:
- 1) складирование материалов и оборудования производить только в пределах строительных площадок, зоны производства работ или в соответствии с утвержденным проектом;
 - 2) обеспечение регулярного вывоза грунта и строительных отходов на специально отведенные места в соответствии с муниципальным нормативным правовым актом муниципального образования сельское поселение Салым по обращению со строительными отходами, утвержденным в установленном порядке;
 - 3) принятие мер по недопущению загрязнения прилегающей к зоне производства работ (строительной площадке) территории;
 - 4) оборудование выезда с площадок устройством для мойки колес и кузовов транспортных средств. Указанные выезды должны иметь усовершенствованное покрытие и содержаться в чистоте;
 - 5) до начала осуществления работ установка ограждения по периметру строительной площадки либо ограждения зоны осуществления работ в соответствии с порядком осуществления земляных работ, иных требований настоящих Правил, связанных с благоустройством, содержание ограждения в чистоте и исправном состоянии, а также выполнение своевременного ремонта и окраски его, но не реже одного раза в год в весенне-летний период, содержание ограждения без проемов, поврежденных участков, отклонений от вертикали, посторонних наклеек, объявлений, надписей;
 - 6) соблюдение ежедневной чистоты и порядка на подъездах к строительным площадкам, зоне производства работ, а также на прилегающей территории. В осенне-зимний период производитель работ обязан проводить надлежащее содержание пешеходных сооружений через траншеи;
 - 7) мойка колес и кузовов транспортных средств при выезде со строительных площадок, осуществление иных мероприятий, направленных на недопущение загрязнения территории населенного пункта;

- 8) обеспечение наличия на территории площадки контейнеров и (или) бункеров для накопления твердых коммунальных, крупногабаритных и строительных отходов;
 - 9) сбор, вывоз и размещение грунта и строительных отходов в установленном порядке;
 - 10) вывоз снега, убранного с территории строительной площадки и не содержащего отходы, на специально оборудованные площадки для приема и утилизации снега;
 - 11) осуществление восстановительных работ по благоустройству в соответствии с проектом благоустройства после окончания строительных или ремонтных работ в соответствии с требованиями к восстановлению нарушенного благоустройства;
 - 12) оборудование благоустроенных подъездов к площадке производства работ, внутривъездных проездов;
 - 13) обеспечение при производстве работ требований в отношении зеленых насаждений;
 - 14) обеспечение сохранности элементов благоустройства, расположенных в зоне производства работ, восстановление поврежденных в процессе производства работ элементов благоустройства в соответствии с настоящими Правилами;
 - 15) обеспечение укрепления стенок траншей и котлованов в соответствии с действующими нормативными и техническими требованиями.
2. Запрещается:
- 1) организовывать и проводить вблизи жилых зон строительные, ремонтные, погрузочно-разгрузочные и другие работы, сопровождающиеся нарушением тишины, за исключением спасательных, аварийно-восстановительных и других неотложных работ, связанных с обеспечением личной и общественной безопасности граждан;
 - 2) сжигать мусор и утилизировать строительные отходы вне специальных мест;
 - 3) перевозить грунт, мусор, сыпучие строительные материалы, легкую тару, спил деревьев без покрытия брезентом или другим материалом, исключающим загрязнение дорог, а также транспортировать строительные смеси и растворы (в том числе цементно-песчаный раствор, известковые, бетонные смеси) без принятия мер, исключающих возможность пролития (просыпания) их на дорогу, тротуар, обочину или прилегающую к дороге полосу газона;
 - 4) выдвигать снег, убраный с территории площадки, а также отходы, образованные в процессе производства работ, за пределы строительной площадки, площадки производства работ;
 - 5) загрязнять прилегающую территорию;
 - 6) содержать территории площадки в загрязненном состоянии.
3. Производитель работ обязан содержать площадку в чистоте и исправном состоянии до момента восстановления благоустройства и передачи площадки производства работ в установленном порядке. Невыполнение одного из указанных условий не освобождает производителя работ от выполнения требований настоящей статьи.

Статья 42. Содержание стоянок длительного и краткосрочного хранения автотранспортных средств

1. Содержание стоянок длительного и краткосрочного хранения автотранспортных средств (далее - стоянка) и прилегающих к ним территорий осуществляется правообладателем земельного участка, предоставленного для размещения стоянки в соответствии с действующими техническими нормами и правилами, а также настоящими Правилами.
2. Правообладатели земельных участков обязаны:
 - 1) установить по всему периметру территорий стоянок ограждение, которое должно быть устойчивым к механическим воздействиям и воздействиям внешней среды;
 - 2) следить за надлежащим техническим состоянием ограждений стоянок, их чистотой, своевременной очисткой от грязи, снега, наледи, информационно-печатной продукции;
 - 3) не допускать складирования материалов, хранения разукомплектованного транспорта, различных конструкций на территориях стоянок и территориях, прилегающих к стоянкам;
 - 4) не допускать на территориях стоянок мойку автомобилей и стоянку автомобилей, имеющих текучесть горюче-смазочных материалов;

- 5) содержать территории стоянок с соблюдением санитарных и противопожарных норм и правил;
- 6) регулярно проводить уборку прилегающих территорий, устанавливая контейнеры (урны) для сбора отходов, обеспечить регулярный вывоз твердых коммунальных отходов, снега;
- 7) оборудовать подъезды к стоянке с твердым покрытием специальными, обозначающими место расположения автостоянки и оказания услуг, знаками, а также разметкой согласно требованиям действующих стандартов;
- 8) обеспечить соблюдение требований для маломобильных групп населения в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

Статья 43. Содержание нестационарных торговых объектов

1. По истечении срока действия договора аренды земельного участка, истечения срока действия разрешения на использование земельного участка, расторжения договора аренды земельного участка и исключения из Схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории поселения, нестационарный объект должен быть демонтирован его владельцем или арендатором, а земельный участок освобожден и приведен в первоначальное состояние: восстановлено асфальтовое или иное первоначальное покрытие, газоны, зеленые насаждения.
2. Юридические и(или) физические лица, являющиеся владельцами или арендаторами нестационарных торговых объектов, обязаны:
 - 1) производить их ремонт и окраску. Ремонт должен осуществляться с учетом сохранения внешнего вида и цветового решения, определенных проектом благоустройства;
 - 2) следить за сохранностью зеленых насаждений, газонов, бордюрного камня, иных элементов благоустройства (при их наличии) на прилегающей территории, содержать указанную территорию в надлежащем состоянии;
 - 3) устанавливать урны возле нестационарных объектов, очищать урны от отходов в течение дня по мере необходимости, но не реже одного раза в сутки, окрашивать урны не реже одного раза в год.
3. Запрещается:
 - 1) возводить к нестационарным объектам пристройки, козырьки, навесы и прочие конструкции, не предусмотренные проектными решениями;
 - 2) выставлять торгово-холодильное оборудование около нестационарных объектов;
 - 3) складировать тару, товары, детали, иные предметы бытового и производственного характера у нестационарных объектов и на их крышах, а также использовать нестационарные объекты под складские цели;
 - 4) торговля из ящиков, мешков, картонных коробок или другой случайной тары вне нестационарного торгового объекта;
 - 5) устанавливать нестационарные торговые объекты не согласованного с уполномоченным органом администрации муниципального образования внешнего вида.

Статья 44. Содержание сетей и устройств наружного освещения и подсветки

1. Улицы, дороги, пешеходные зоны, мосты, общественные и рекреационные территории, а также территории жилых кварталов, микрорайонов, придомовых территорий, внутриквартальных проездов, парковок и заправочных станций, территории организаций, места отдыха и массового пребывания людей, элементы знаково-информационной системы должны освещаться в темное время суток.
2. Собственники и (или) лица, проживающие в индивидуальных жилых домах, вправе обеспечить освещение в темное время суток номерных знаков и указателей улиц, расположенных на их домах.
3. Собственники (владельцы) обязаны содержать технические средства связи (кабели, элементы крепления кабелей, распределительные и муфтовые шкафы и другие), а также подключаемые с их помощью технические устройства в надлежащем состоянии (не допуская надрывов или отсутствия изоляционной оболочки, отсутствия покраски, наличия коррозии или механических повреждений, провеса проводов или намотки их на опоры освещения и линий электропередачи).

4. С целью художественно-светового оформления территории поселения устанавливаются следующие виды объектов наружного освещения:
 - уличные;
 - архитектурно-художественные;
 - рекламные (информация о торговых, бытовых и культурных новостях, оформление витрин магазинов, нестационарных торговых объектов, рекламные щиты);
 - световые сигналы, указывающие транспорту и пешеходам направления движения, места остановок, стоянок транспортных средств, пешеходных переходов;
 - временное иллюминационное освещение (на период проведения праздничных мероприятий);
 - вывески.
5. Собственники, владельцы устройств наружного освещения либо уполномоченные ими лица, обеспечивают их технически исправное состояние, при котором качественные и количественные показатели освещения соответствуют установленным параметрам, своевременное включение и отключение устройств, их бесперебойную работу.
6. Металлические опоры, кронштейны и другие элементы устройств наружного освещения должны содержаться в чистоте, не иметь очагов коррозии, окрашиваться собственниками, владельцами указанных устройств.
7. Осветительное оборудование должно быть пожаробезопасным.
8. Все собственники, владельцы объектов наружного освещения обязаны на каждый освещаемый объект иметь паспорт и схему подключения. Один экземпляр паспорта и схемы должен находиться в организации, выполняющей работы по обслуживанию объектов наружного освещения.
9. Организации, эксплуатирующие осветительное оборудование, ежедневно включают его с наступлением темноты и выключают в светлое время суток.
10. Рекламные конструкции и знаково-информационные системы в темное время суток могут иметь подсветку, включение которой производится в соответствии с графиком включения устройств наружного освещения.
11. Эксплуатация линий уличного освещения поселения осуществляется специализированным энергетическим предприятием.
12. Включение и отключение наружного освещения улиц, площадей, территорий микрорайонов и других освещаемых объектов производится в соответствии с графиком включения и отключения наружного освещения, утвержденным уполномоченным органом Администрации сельского поселения Салым.
13. Включение и отключение устройств наружного освещения подъездов жилых домов, номерных знаков домов и указателей улиц, а также систем архитектурно-художественной подсветки производится в режиме работы наружного освещения улиц.
14. Эксплуатирующие организации обязаны обеспечивать бесперебойную работу наружного освещения территорий общего пользования в ночное время. Доля действующих устройств наружного освещения, работающих в вечернем и ночном режимах, должна составлять не менее 95%. При этом не допускается расположение неработающих устройств наружного освещения подряд один за другим при работе в установленных режимах.
15. Праздничное оформление
 - 1) Праздничное оформление территории поселения выполняется на период проведения государственных праздников, мероприятий, связанных со знаменательными событиями.
 - 2) Праздничное оформление включает вывеску флагов, лозунгов, гирлянд, панно, установку декоративных элементов и композиций, стендов, объектов мелкорозничной торговой сети, трибун, эстрад, а также устройство праздничной иллюминации.
 - 3) Праздничная иллюминация главных улиц и площадей поселения выполняется организациями, эксплуатирующими осветительное оборудование, а отдельных зданий, строений, сооружений - их собственниками, владельцами, не нарушая целостность несущих конструкций зданий, строений и сооружений, предусматривая съемные конструкции.

16. Вывоз сбитых либо демонтированных, поврежденных, представляющих опасность для пешеходов и транспорта опор освещения обеспечивается собственником, владельцем опоры освещения незамедлительно с момента обнаружения или демонтажа.
17. Размещение на территории поселения элементов знаково-информационной системы осуществляется в соответствии с нормами действующего законодательства и настоящими Правилами.
18. Установка и размещение объектов наружной рекламы на территории поселения осуществляется в соответствии со схемой размещения рекламных конструкций на территории поселения и в порядке, утвержденном муниципальными правовыми актами.
19. Административные, производственные, общественные здания, жилые дома, в том числе индивидуальные, в обязательном порядке оборудуются адресными указателями с наименованием улицы, площади, переулка, номера дома, буквенного индекса, корпуса здания, строения, сооружения, а также информационными табличками.
20. Многоквартирные дома в обязательном порядке оборудуются указателями номеров подъездов и квартир.
21. Форма, примерный эскиз информационных табличек, адресных указателей утверждается муниципальным правовым актом Администрации сельского поселения Салым.
22. Размещение знаково-информационных систем не должно нарушать архитектурный облик зданий, строений, сооружений, архитектурный комплекс застройки в целом.

Собственники объектов, а также управляющие либо обслуживающие организации обязаны содержать адресные указатели в чистоте и исправном состоянии.

Адресные указатели располагаются на зданиях, домах преимущественно в угловой их части, а на зданиях, домах, расположенных на перекрестках, на каждой стене со стороны улиц перекрестка.

Собственник, владелец знаково-информационной системы обязан в течение суток по окончании размещения (монтажа), демонтажа знаково-информационных систем восстановить в полном объеме нарушенные элементы благоустройства.
23. Контроль за установкой на остановочных пунктах указателей, определяющих место остановки транспортного средства для посадки (высадки) пассажиров, расписания регулярных перевозок пассажиров и иной информации в соответствии с действующим законодательством, их своевременной заменой и содержанием в надлежащем виде осуществляется Администрацией сельского поселения Салым.
24. Освещение и осветительное оборудование.
 - 1) В различных градостроительных условиях рекомендуется предусматривать функциональное, архитектурное и информационное освещение с целью решения утилитарных, светопланировочных и светокомпозиционных задач, в т.ч. при необходимости цветоцветового зонирования территорий поселения и формирования системы светопространственных ансамблей.
 - 2) При проектировании каждой из трех основных групп осветительных установок (функционального, архитектурного освещения, световой информации) рекомендуется обеспечивать:
 - количественные и качественные показатели, предусмотренные действующими нормами искусственного освещения селитебных территорий и наружного архитектурного освещения (СНиП 23-05);
 - надежность работы установок согласно Правилам устройства электроустановок (ПУЭ), безопасность населения, обслуживающего персонала и, в необходимых случаях, защищенность от вандализма;
 - экономичность и энергоэффективность применяемых установок, рациональное распределение и использование электроэнергии;
 - эстетика элементов осветительных установок, их дизайн, качество материалов и изделий с учетом восприятия в дневное и ночное время;
 - удобство обслуживания и управления при разных режимах работы установок.
25. Функциональное освещение.

- 1) Функциональное освещение (ФО) осуществляется стационарными установками освещения дорожных покрытий и пространств в транспортных и пешеходных зонах. Установки ФО, как правило, подразделяют на обычные, высокомачтовые, парапетные, газонные и встроенные.
 - 2) В обычных установках светильники рекомендуется располагать на опорах (венчающие, консольные), подвесах или фасадах (бра, плафоны) на высоте от 3 до 15 м. Их рекомендуется применять в транспортных и пешеходных зонах как наиболее традиционные.
 - 3) В высокомачтовых установках осветительные приборы (прожекторы или светильники) рекомендуется располагать на опорах на высоте 20 и более метров. Эти установки рекомендуется использовать для освещения обширных пространств, транспортных развязок и магистралей, открытых паркингов.
 - 4) В парапетных установках светильники рекомендуется встраивать линией или пунктиром в парапет высотой до 1,2 метров, ограждающий проезжую часть путепроводов, мостов, эстакад, пандусов, развязок, а также тротуары и площадки. Их применение рекомендуется обосновать технико-экономическими и (или) художественными аргументами.
 - 5) Газонные светильники обычно служат для освещения газонов, цветников, пешеходных дорожек и площадок. Они могут предусматриваться на территориях общественных пространств и объектов рекреации в зонах минимального вандализма.
 - 6) Светильники, встроенные в ступени, подпорные стенки, ограждения, цоколи зданий и сооружений, малые архитектурные формы (далее – МАФ), рекомендуется использовать для освещения пешеходных зон территорий общественного назначения.
26. Архитектурное освещение.
- 1) Архитектурное освещение (АО) рекомендуется применять для формирования художественно выразительной визуальной среды в вечернем городе, выявления из темноты и образной интерпретации памятников архитектуры, истории и культуры, инженерного и монументального искусства, МАФ, доминантных и достопримечательных объектов, ландшафтных композиций, создания световых ансамблей. Оно обычно осуществляется стационарными или временными установками освещения объектов, главным образом, наружного освещения их фасадных поверхностей.
 - 2) К временным установкам АО относится праздничная иллюминация: световые гирлянды, сетки, контурные обтяжки, светографические элементы, панно и объемные композиции из ламп накаливания, разрядных, светодиодов, световодов, световые проекции, лазерные рисунки и т.п.
 - 3) В целях архитектурного освещения могут использоваться также установки ФО - для монтажа прожекторов, нацеливаемых на фасады зданий, сооружений, зеленых насаждений, для иллюминации, световой информации и рекламы, элементы которых могут крепиться на опорах уличных светильников.
27. Световая информация.
- Световая информация (СИ), в том числе, световая реклама, как правило, должна помогать ориентации пешеходов и водителей автотранспорта в городском пространстве и участвовать в решении светокомпозиционных задач. Рекомендуется учитывать размещение, габариты, формы и цветоцветовые параметры элементов такой информации, обеспечивающие четкость восприятия с расчетных расстояний и гармоничность светового ансамбля, не противоречащую действующим правилам дорожного движения, не нарушающую комфортность проживания населения.
28. Источники света.
- 1) В стационарных установках ФО и АО рекомендуется применять энергоэффективные источники света, эффективные осветительные приборы и системы, качественные по дизайну и эксплуатационным характеристикам изделия и материалы: опоры, кронштейны, защитные решетки, экраны и конструктивные элементы, отвечающие требованиям действующих национальных стандартов.

- 2) Источники света в установках ФО рекомендуется выбирать с учетом требований, улучшения ориентации, формирования благоприятных зрительных условий, а также, в случае необходимости, светоцветового зонирования.
 - 3) В установках АО и СИ рекомендуются к использованию источники белого или цветного света с учетом формируемых условия световой и цветовой адаптации и суммарный зрительный эффект, создаваемый совместным действием осветительных установок всех групп, особенно с хроматическим светом, функционирующих в конкретном пространстве населенного пункта или световом ансамбле.
29. Освещение транспортных и пешеходных зон.
- 1) В установках ФО транспортных и пешеходных зон рекомендуется применять осветительные приборы направленного в нижнюю полусферу прямого, рассеянного или отраженного света. Применение светильников с неограниченным светораспределением (типа шаров из прозрачного или светорассеивающего материала) допускается в установках: газонных, на фасадах (типа бра и плафонов) и на опорах с венчающими и консольными приборами. Установка последних рекомендуется на озелененных территориях или на фоне освещенных фасадов зданий, сооружений, склонов рельефа.
 - 2) Для освещения проезжей части улиц и сопутствующих им тротуаров рекомендуется в зонах интенсивного пешеходного движения применять двухконсольные опоры со светильниками на разной высоте, снабженными разноспектральными источниками света.
 - 3) Выбор типа, расположения и способа установки светильников ФО транспортных и пешеходных зон рекомендуется осуществлять с учетом формируемого масштаба светопроцестранств. Над проезжей частью улиц, дорог и площадей светильники на опорах рекомендуется устанавливать на высоте не менее 8 м. В пешеходных зонах высота установки светильников на опорах может приниматься, как правило, не менее 3,5 м и не более 5,5 м. Светильники (бра, плафоны) для освещения проездов, тротуаров и площадок, расположенных у зданий, рекомендуется устанавливать на высоте не менее 3 м.
 - 4) Опоры уличных светильников для освещения проезжей части магистральных улиц (общегородских и районных) могут располагаться на расстоянии не менее 0,6 м от лицевой грани бортового камня до цоколя опоры, на уличной сети местного значения это расстояние допускается уменьшать до 0,3 м при условии отсутствия автобусного или троллейбусного движения, а также регулярного движения грузовых машин. Следует учитывать, что опора не должна находиться между пожарным гидрантом и проезжей частью улиц и дорог.
 - 5) Опоры на пересечениях магистральных улиц и дорог, как правило, устанавливаются до начала закругления тротуаров и не ближе 1,5 м от различного рода въездов, не нарушая единого строя линии их установки.
30. Режимы работы осветительных установок.
- 1) При проектировании всех трех групп осветительных установок (ФО, АО, СИ) в целях рационального использования электроэнергии и обеспечения визуального разнообразия среды поселения в темное время суток рекомендуется предусматривать следующие режимы их работы:
 - вечерний будничной режим, когда функционируют все стационарные установки ФО, АО и СИ, за исключением систем праздничного освещения;
 - ночной дежурный режим, когда в установках ФО, АО и СИ может отключаться часть осветительных приборов, допускаемая нормами освещенности и распоряжениями городской администрации;
 - праздничный режим, когда функционируют все стационарные и временные осветительные установки трех групп в часы суток и дни недели, определяемые администрацией населенного пункта;
 - сезонный режим, предусматриваемый главным образом в рекреационных зонах для стационарных и временных установок ФО и АО в определенные сроки (зимой, осенью).
 - 2) Включение всех групп осветительных установок независимо от их ведомственной принадлежности может производиться вечером при снижении уровня естественной освещенности до 20 лк. Отключение рекомендуется производить:

- установок ФО - утром при повышении освещенности до 10 лк; время возможного отключения части уличных светильников при переходе с вечернего на ночной режим устанавливается администрацией населенного пункта, переключение освещения пешеходных тоннелей с дневного на вечерний и ночной режим, а также с ночного на дневной следует производить одновременно с включением и отключением уличного освещения;
 - установок АО - в соответствии с решением городской администрации, которая для большинства освещаемых объектов назначает вечерний режим в зимнее и летнее полугодие до полуночи и до часу ночи соответственно, а на ряде объектов (вокзалы, градостроительные доминанты, въезды в город и т.п.) установки АО могут функционировать от заката до рассвета;
 - установок СИ - по решению соответствующих ведомств или владельцев.
- 3) Не допускается использовать в качестве крепления подвесных линий связи и воздушно-кабельных переходов:
- опоры и элементы подвеса контактных сетей общественного и железно - дорожного транспорта;
 - элементы обустройства автомобильных дорог: дорожные ограждения, элементы и конструкции, предназначенные для размещения светофоров, дорожных знаков.
- 4) Не допускается размещение запасов кабеля вне распределительного муфтового шкафа.
- 5) Собственники (владельцы) обязаны содержать технические средства связи (кабели, элементы крепления кабелей, распределительные и муфтовые шкафы и другие), а также подключаемые с их помощью технические устройства в надлежащем состоянии (не допуская надрывов и /или отсутствия изоляционной оболочки, отсутствия покраски, наличия коррозии и/или механических повреждений, провеса проводов и/или намотки их на опоры освещения и линий электропередачи).

Статья 45. Содержание произведений монументально-декоративного искусства, уличной мебели, ограждений

1. Содержание произведений монументально-декоративного искусства, уличной мебели, ограждений (далее - объект) осуществляется правообладателями земельных участков в границах предоставленных земельных участков; на территориях общего пользования обеспечивается уполномоченным на содержание лицом.
2. В целях сохранения объектов уполномоченными на содержание лицами проводится:
 - 1) регулярное визуальное обследование объектов;
 - 2) содержание объектов;
 - 3) ремонт объектов.
3. Регулярные визуальные обследования объектов проводятся ежеквартально. В ходе обследований осуществляется контроль за состоянием объектов в целом, его отдельных элементов, прилегающей территории.
4. В случае выявления в ходе проведения обследования объекта дефектов, которые могут быть устранены в течение времени, отводимого на осмотр объекта, такие дефекты подлежат незамедлительному устранению.
5. Если выявленные дефекты невозможно устранить в течение времени, отведенного на осмотр объекта, то по результатам визуального обследования должны быть выявлены причины обнаруженных дефектов и повреждений, установлен нормативный уровень технического и санитарного состояния конструкций и составлены рекомендации для выполнения работ по ликвидации выявленных дефектов и повреждений конструкций.
6. Результаты визуального обследования оформляются в акте обследования произведений монументально-декоративного искусства, иных элементов благоустройства декоративного и рекреационного назначения. Данный акт является основным документом, на основании которого осуществляется планирование работ по их содержанию и ремонту.
7. Работы по содержанию объектов рекомендуется проводить не реже двух раз в год, за исключением отдельных видов работ, при температуре не ниже 10 градусов по Цельсию.
8. Состав работ по содержанию объектов:

- 1) сезонные расчистки и промывки от загрязнений;
 - 2) восполнение утрат красочного слоя;
 - 3) снегоочистка объекта и вывоз снега, в том числе его утилизация;
 - 4) контроль за обеспечением сохранности объектов в период проведения исследовательских и производственных работ.
9. В состав работ по ремонту входит:
- 1) восполнение шовного заполнения;
 - 2) расчистка и нанесение красочного слоя;
 - 3) устранение деформаций и повреждений (заделка сколов и обломов, шелушения, выкрашивания и других дефектов покрытий), исправление кромок покрытий, устранение повреждений бордюров;
 - 4) замена отдельных конструктивных элементов.
10. Восполнение шовного заполнения - вид работ, направленный на герметизацию межблочных и межплиточных швов путем заполнения их герметиками.
11. Расчистка и нанесение красочного слоя осуществляется по мере необходимости. Деревянные и металлические объекты подлежат окраске соответствующими типами краски не менее одного раза в год.
12. Устранение деформаций и повреждений (заделка сколов и обломов, и других дефектов) покрытий, исправление кромок покрытий, устранение повреждений бордюров, замена конструктивных элементов осуществляется по мере необходимости в соответствии с планом работ.
13. Запрещается:
- 1) использовать объекты не по назначению;
 - 2) развешивать и наклеивать любую информационно-печатную продукцию на объекты, наносить надписи;
 - 3) ломать и повреждать объекты и их конструктивные элементы.

Статья 46. Размещение и содержание общественных туалетов

1. Стационарные общественные туалеты в парках, с учетом климатических особенностей территории строительства, должны быть оснащены оборудованием и техническими устройствами, обладающими надежностью и долговечностью конструкций, обеспечивающими безопасность пользователей, в том числе маломобильных групп населения, быть антивандального исполнения и соответствовать требованиям технических регламентов по пожарной, промышленной, электрической безопасности и иным регламентам, и национальным стандартам.
2. Расчет количества приборов туалетов стационарного типа проводят на основании показателя единовременной максимальной посещаемости объектов рекреации в выходные дни с учетом рекреационной емкости территории. Приборы общественных туалетов на территории парков необходимо предусматривать исходя из расчета одно место на 500 посетителей по СанПиН 2.1.3684 «Санитарно-эпидемиологические требования к содержанию территорий городских и сельских поселений, к водным объектам, питьевой воде и питьевому водоснабжению населения, атмосферному воздуху, почвам, жилым помещениям, эксплуатации производственных, общественных помещений, организации и проведению санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий»; при размещении общественных туалетов в подземном пространстве - учитывать положения СП 473.1325800.6.3.19 Свод правил «Здания, сооружения и комплексы подземные. Правила градостроительного проектирования». При отсутствии централизованных систем водоотведения (хозяйственно-бытовой канализации) необходимо предусматривать площадки для размещения мобильных туалетных кабин (или блочных мобильных туалетов) с учетом расчетной потребности в количестве мест.
3. Смежно с зонами проведения массовых мероприятий следует предусматривать площадки для размещения временных туалетных кабин (или блочных мобильных туалетов).
4. Содержание общественных туалетов населенного пункта осуществляется уполномоченным на содержание лицом.

5. Содержание общественных туалетов включает в себя подготовку к работе, организацию эксплуатации, обслуживание оборудования, консервацию, осуществление контроля за проведением работ по эксплуатации.
6. Общественные туалеты должны содержаться в надлежащем санитарном состоянии.
7. Ответственность за санитарное и техническое состояние общественных туалетов несут подрядные организации, в рамках заключенных муниципальных контрактов, договоров.
8. Общественные туалеты различаются по типам:
 - 1) стационарные туалеты;
 - 2) модульные туалеты сетевые;
 - 3) модульные туалеты с накопительными емкостями;
 - 4) передвижные санитарно-гигиенические комплексы на базе автомобильных шасси;
 - 5) передвижные туалеты.
9. Содержание общественных туалетов осуществляется круглогодично или в летний период, в зависимости от технических особенностей туалетов, и для всех видов туалетов включает в себя работы по уборке, техническому обслуживанию, текущему и аварийному ремонту, материально-техническому обеспечению. Указанные работы осуществляются постоянно вне зависимости от типов и сезонов работы туалетов.
10. Работы по уборке проводятся ежедневно и включают в себя:
 - 1) содержание в надлежащем состоянии фасадов туалетов;
 - 2) содержание в надлежащем состоянии помещений общественного туалета;
 - 3) содержание в надлежащем виде хозяйственно-уборочного инвентаря и вверенного оборудования.
11. Работы по техническому обслуживанию, текущему и аварийному ремонту включают в себя:
 - 1) техническое обслуживание электротехнического оборудования;
 - 2) текущий ремонт электротехнического оборудования;
 - 3) техническое обслуживание сантехнического оборудования;
 - 4) текущий ремонт сантехнического оборудования;
 - 5) техническое обслуживание теплотехнического оборудования;
 - 6) техническое обслуживание технологического оборудования помещений и инвентаря;
 - 7) текущий ремонт технологического оборудования, помещений и инвентаря.
12. Работы по материально-техническому обеспечению проводятся ежедневно и включают в себя:
 - 1) обеспечение расходными материалами и инвентарем;
 - 2) составление дефектных ведомостей и заявок на техническое обслуживание;
 - 3) разработка, анализ и контроль за применением норм расходов по материальным и трудовым ресурсам.
13. В весенне-летний период должны производиться следующие мероприятия:
 - 1) дезинфекция туалетов, чистка раковин, унитазов, писсуаров - ежедневно;
 - 2) мойка пола - два раза в день;
 - 3) мойка панелей - два раза в неделю.
10. В осенне-зимний период производится:
 - 1) дезинфекция туалетов, чистка раковин, унитазов, писсуаров - ежедневно;
 - 2) мойка пола - два раза в день;
 - 3) мойка панелей - один раз в месяц.

Статья 47. Содержание зеленых насаждений

1. Все зеленые насаждения в границах населенного пункта образуют единый городской зеленый фонд.
2. Обязанность по обеспечению содержания и сохранности зеленых насаждений возлагается:
 - 1) на территориях общего пользования, на территориях незастроенной части населенного пункта - на администрацию сельского поселения Салым в пределах средств, предусмотренных в бюджете муниципального образования сельское поселение Салым на эти цели;
 - 2) на территориях застроенной части населенного пункта - на правообладателей земельных участков или администрацию сельского поселения Салым;

- 3) на земельных участках, предоставленных под строительство - на правообладателей земельных участков.
3. Озеленение и содержание территорий зеленых зон, парков, скверов, городских лесов осуществляется подрядными организациями, в рамках заключенных муниципальных контрактов, договоров.
4. Озеленение и содержание территорий зеленых зон осуществляется в следующем порядке:
 - 1) уборка территории газонов от мусора - не реже одного раза в месяц;
 - 2) уход за газонами - в течение всего срока весенне-летнего периода (далее - период):
 - 3) луговые:
 - а) скашивание травы на газонах - не реже двух раз за период;
 - б) подсев семенами газонных трав в существующих газонах - по мере необходимости, но не реже одного раза за период;
 - в) подкормка газонной травы минеральными удобрениями - не более 10% от общей площади газонов, не реже одного раза в период.
 - 4) партерные (газонное покрытие):
 - а) аэрация газонов - один раз в течение периода;
 - б) скашивание травы на газонах - один раз в десять дней;
 - в) подсев семенами газонных трав - по мере необходимости, но не реже одного раза за период;
 - г) поверхностное удобрение - четыре раза в месяц;
 - 5) снос и формовка зеленых насаждений для безопасной организации дорожного движения при организации видимости технических средств, обрезка сухих сучьев, уборка срезанных веток, вырубка сухостойных и больных деревьев - по мере необходимости, но не реже двух раз в период;
 - 6) посадка деревьев - по мере необходимости, но не реже двух раз за период;
 - 7) подготовка почвы под рассаду, транспортировка и подсыпка питательных торфяных грунтов в цветники, разравнивание и рыхление почвы, внесение минеральных и (или) органических удобрений, после того, как минует опасность последних заморозков. Удобрения вносятся во влажную почву перед посадкой цветочной рассады. Не допускать засоренность почвы растительными и прочими остатками, мусором, сорными травами. Полив почвы производится с целью обеспечения ее влажности - не реже одного раза за период;
 - 8) посадка цветочной рассады в готовые клумбы: цветы высаживаются во влажную почву, высадка цветов производится утром или к концу дня. В пасмурную погоду высадка цветов производится в течение всего рабочего дня - не реже одного раза за период;
 - 9) содержание цветников, полив цветников должен производиться равномерно с увлажнением земли на глубину залегания корней, полив необходимо обеспечить вечером после 17 часов или утром. Рыхление почвы производится после полива для разрушения корки, улучшения доступа воздуха, сохранения влаги и удаления сорняков, не допуская повреждений корневой системы, стеблей цветов. Прополку и рыхление проводят вручную на глубину 3 - 5 см по мере уплотнения поверхности почвы и прорастания сорняков. Наличие сорной растительности на цветниках не допускается. Одновременно с прополкой и рыхлением осуществляется уход за надземной частью растений: производится прищипка растений для усиления их ветвления или снижения роста, удаляются отмершие побеги и листья, отцветшие соцветия, надломленные и усыхающие побеги. Наличие отцветших соцветий, снижающих декоративность цветника, не допускается - по мере необходимости, в течение всего весенне-летнего периода;
 - 10) работы по уборке скошенной травы, обрезанных веток с погрузкой на автомашину и вывоз проводятся в течение трех дней, не допуская их нахождения на газонах, обочинах дорог в выходные и праздничные дни.
5. Запрещается:
 - 1) размещать на деревьях рекламные конструкции и информационные материалы, аншлаги электрические провода, веревки для сушки белья, мусор, колючую проволоку и другие предметы;

- 2) осуществлять выпас сельскохозяйственных животных и птиц за исключением территорий зон сельскохозяйственного использования, установленных Правилами землепользования и застройки (наименование муниципального образования);
 - 3) самовольно производить разрытие почвенного слоя для производства работ при отсутствии прав на земельный участок;
 - 4) устраивать свалки мусора, снега и льда за исключением чистого снега, полученного от расчистки садово-парковых дорожек, на территориях, занятых зелеными насаждениями;
 - 5) производить различные повреждения деревьев и кустарников;
 - 6) рвать цветы, ломать ветви деревьев и кустарников;
 - 7) устраивать на газонах игры, разжигать костры, сжигать мусор, листву.
 - 8) разбивать палатки и разводить костры;
 - 9) портить скульптуры, скамейки, ограды;
 - 10) производить ремонт и мойку автотранспортного средства, стирать белье, а также купать животных в водоемах, расположенных на территории зеленых насаждений;
 - 11) пасти скот;
 - 12) обнажать корни деревьев на расстоянии ближе 1,5 м от ствола и засыпать шейки деревьев землей или строительным мусором;
 - 13) выгуливать и отпускать с поводка собак в парках, скверах, на газонах и иных территориях зеленых насаждений;
 - 14) Оставлять транспортные средства на газонах, в парках, скверах и иных территориях зеленых насаждений.
6. Озеленение застраиваемых территорий выполняется в ближайший благоприятный агротехнический период, следующий за моментом ввода объекта в эксплуатацию.
 7. При вводе в эксплуатацию объекта капитального строительства в осенне-зимний период застройщик обязан произвести озеленение, размещение элементов благоустройства и другие мероприятия по благоустройству на застраиваемом участке в соответствии с проектной документацией не позднее 1 июня.
 8. В случае неисполнения застройщиком требований настоящей статьи Правил, уполномоченный орган в области градостроительства направляет застройщику требование о производстве мероприятий по благоустройству согласно проектной документации на объект строительства, реконструкции с указанием сроков исполнения таких требований.
 9. Контроль за выполнением обязательств по озеленению застраиваемых территорий осуществляет администрация сельского поселения Салым.
 10. Работы по ремонту, строительству, реконструкции объектов надлежит выполнять с максимальным сохранением существующих зеленых насаждений.
 11. При производстве строительных и ремонтных работ юридические, физические лица обязаны:
 - 1) ограждать деревья, находящиеся на территории производства строительных и ремонтных работ, сплошными щитами высотой 1,5 м с обеспечением сохранности кроны. Щиты располагать треугольником на расстоянии не менее 0,5 м от ствола дерева, вокруг ограждающего треугольника произвести укладку деревянного настила радиусом 0,5 м;
 - 2) при производстве замощения и асфальтирования городских проездов, площадей, дворов, тротуаров, дорог оставлять вокруг дерева свободное пространство не менее 2 кв. м с последующей установкой приствольной решетки.
 12. Выкапывание траншей при прокладке инженерных сетей производить от ствола дерева:
 - 1) при толщине ствола 15 см - на расстоянии не менее 2 м;
 - 2) при толщине ствола более 15 см - не менее 3 м;
 - 3) от кустарников - не менее 1,5 м, считая расстояние от крайней скелетной ветви.
 13. Снятый слой дерна, находящийся на территории производства строительных и ремонтных работ, необходимо хранить в штабелях (травой к траве, корнями к корням). По окончании работ снятый дерн укладывается на место его произрастания.
 14. Юридические и физические лица, осуществляющие содержание существующих зеленых насаждений, обеспечивают их полную сохранность и уход, включающий:
 - 1) проведение полива деревьев, кустарников, газонов, цветников;

- 2) внесение минеральных и органических удобрений для подкормки деревьев, кустарников, газонов и цветников;
 - 3) проведение обрезки крон деревьев и кустарников: санитарной, омолаживающей, формовочной;
 - 4) проведение защиты деревьев, кустарников, травянистых растений и цветов от вредителей, болезней, повреждений;
 - 5) регулярное кошение газонов, борьбу с сорняками на газонах;
 - 6) проведение работ по озеленению территорий: посадку деревьев, кустарников, устройство газонов, цветников; подсадку деревьев и кустарников взамен усохших, подсев газонных трав на газонных поверхностях.
15. Снос, формовка зеленых насаждений без компенсационного озеленения осуществляется в следующих целях:
- 1) восстановления освещенности помещений;
 - 2) неудовлетворительного состояния зеленых насаждений (засохшие, больные, поврежденные);
 - 3) безопасной организации дорожного движения при ограничении видимости технических средств;
 - 4) устранения аварии на инженерных сетях, устранения угрозы падения дерева, устранения другой опасности;
 - 5) производства работ по строительству, ремонту, реконструкции линейных объектов местного значения.
16. Снос зеленых насаждений с учетом компенсационного озеленения осуществляется при производстве работ по строительству, ремонту, реконструкции дорог, улиц, зданий, сооружений, инженерных сетей, за исключением случаев, предусмотренных настоящей статьи Правил.
17. Компенсационное озеленение осуществляется заинтересованным лицом самостоятельно или путем заключения договора со специализированной организацией.
18. Восстановление зеленых насаждений, цветников, газонов выполняется в необходимом объеме.
19. Запрещена самовольная вырубка деревьев и кустарников. Снос крупномерных деревьев и кустарников, попадающих в зону застройки или прокладки подземных коммуникаций, установки высоковольтных линий и других сооружений в границах поселения осуществляется только по письменному разрешению Администрации поселения.
20. За всякое повреждение или самовольную вырубку зеленых насаждений, а также за неприятие мер охраны и халатное отношение к зеленым насаждениям с виновных взимается восстановительная стоимость поврежденных или уничтоженных насаждений.
21. При обнаружении признаков повреждения деревьев лицам, ответственным за сохранность зеленых насаждений, следует немедленно поставить в известность Администрацию поселения для принятия необходимых мер.

Статья 48. Праздничное оформление территорий населенного пункта

1. Праздничное оформление выполняется по решению администрации сельского поселения Салым на период проведения государственных и городских праздников, мероприятий, связанных со знаменательными событиями.
2. Праздничное оформление включает в себя:
 - 1) вывеску национальных флагов, лозунгов, аншлагов, гирлянд, панно;
 - 2) установку декоративных элементов и конструкций, стендов, эстрад, а также устройство праздничной иллюминации.
3. Требования к праздничному оформлению:
 - 1) праздничная иллюминация улиц, площадей выполняется соответствующими службами, а отдельных зданий и сооружений - их собственниками, арендаторами;
 - 2) запрещается при установке элементов праздничного оформления снимать, повреждать или ухудшать видимость технических средств организации дорожного движения,

причинение вреда элементам праздничного оформления путем нанесения надписей, других изображений, наклеивания объявлений и плакатов, а также их уничтожение.

4. Содержание и эксплуатация элементов праздничного оформления производится собственниками, арендаторами отдельных зданий и сооружений.
5. Лица, осуществляющие содержание объектов благоустройства, обеспечивают их праздничное оформление в канун государственных праздников Российской Федерации и иных праздничных мероприятий, проводимых в рамках заключенных соглашений с администрацией.

Статья 49. Содержание мест проведения культурно-массовых, спортивных мероприятий

1. Организаторы культурно-массовых, спортивных мероприятий обеспечивают после проведения мероприятий восстановление нарушенного благоустройства, в том числе уборку на территориях проведения мероприятий и прилегающей территории.
2. Уборка территории от мусора и отходов должна быть произведена в течение 4 часов с момента окончания мероприятия. Отходы должны быть вывезены и утилизированы в установленном порядке. Размещение отходов, собранных на территории проведения мероприятия, на указанной или прилегающей территории запрещается.
3. После осуществления работ по уборке территории организатор культурно-массовых, спортивных мероприятий должен передать территории по акту приемки организации, осуществляющей содержание указанной территории.
4. В случае повреждения элементов благоустройства, расположенных на предоставленной территории, организаторы культурно-массовых, спортивных мероприятий обязаны произвести ремонт элементов благоустройства, а в случае невозможности ремонта элементов благоустройства, произвести замену их на новые или возместить ущерб. При повреждении или уничтожении зеленых насаждений во время проведения мероприятия организатор должен оплатить средства, составляющие восстановительную стоимость поврежденных или уничтоженных зеленых насаждений.

Статья 50. Ликвидация несанкционированных свалок и очаговых навалов отходов

1. На территории населенного пункта запрещается накапливать и размещать отходы производства и потребления в несанкционированных местах.
2. Лица, уполномоченные на содержание объекта благоустройства, собственники, владельцы земельных участков обеспечивают пресечение возникновения несанкционированных свалок, очаговых навалов отходов, выявляют лиц, разместивших отходы производства и потребления в несанкционированных местах, передают информацию о таких лицах уполномоченному должностному лицу на составление протокола об административном правонарушении, обеспечивают ликвидацию несанкционированных свалок, очаговых навалов отходов.
3. Физические лица в случае обнаружения лиц, осуществляющих размещение отходов в несанкционированных местах на территории населенного пункта, имеют право осуществить фото-, видеофиксацию лиц, осуществляющих несанкционированное размещение отходов (для автотранспортных средств с обязательной фиксацией государственного номера автотранспортного средства). После осуществления указанных действий физическое лицо должно направить материалы в администрацию для применения мер административного воздействия с предоставлением материалов фото- и видеофиксации.
4. Лица, разместившие отходы в несанкционированных местах, обязаны за свой счет производить уборку и очистку данной территории, а при необходимости рекультивацию земельного участка.
5. В случае невозможности установления лиц, разместивших отходы на несанкционированных свалках, удаление отходов и рекультивацию территорий свалок производится за счет уполномоченных на содержание лиц, на территории которых такие несанкционированные свалки образованы.

Статья 51. Уборка в весенне-летний период

1. Основной целью весенне-летнего содержания является поддержание в чистоте территорий населенного пункта, в том числе улиц, дорог, внутри дворовых проездов, площадей, парков,

- скверов, мест общего пользования, жилых районов, производственных зон, придомовых территорий, рекреационных зон.
2. Обеспечение организации уборки территорий осуществляется на основании муниципального контракта, заключенного по результатам закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд между специализированной организацией и казенным учреждением населенного пункта, уполномоченным на заключение указанных контрактов в пределах средств, предусмотренных на эти цели в бюджете муниципального образования сельское поселение Салым.
 3. Весенне-летний период устанавливается с 1 мая по 30 сентября. В случае резкого изменения погодных условий период весенне-летней уборки, предусмотренный настоящей частью, может быть изменен постановлением администрации сельского поселения Салым.
 4. Весенне-летнее содержание производится в плановом порядке и включает в себя:
 - 1) санитарную очистку территорий от накопившегося за зиму снега и бытового мусора;
 - 2) регулярную санитарную очистку и подметание тротуаров, проезжей части улиц, проездов и площадей, имеющих твердое покрытие (асфальтовое, железобетонное и другое);
 - 3) полив дорожных покрытий автомобильных дорог.
 5. Запрещается сгребать мусор на газоны, в канализационную сеть.
 6. В весенне-летний период запрещается производить механизированную уборку и подметание улиц без увлажнения, сжигать мусор и листву в черте населенного пункта.
 7. Улицы с повышенной интенсивностью движения, нуждающиеся в улучшении микроклимата, в жаркое время года должны поливаться по мере необходимости. Уборка (подметание) остановочных площадок общественного транспорта, совмещенных с проезжей частью улиц, осуществляется физическими и юридическими лицами, во владении и (или) пользовании которых они находятся.
 8. При содержании улиц, дорог, внутри дворовых проездов, осуществляется следующий перечень работ:
 - 1) механизированная очистка покрытий автомобильных дорог и стоянок от пыли и грязи без увлажнения;
 - 2) обеспыливание дорог и стоянок автотранспорта пылеуборочной машиной;
 - 3) выкашивание газонов на автомобильных дорогах и кольцевых развязках газонокосилкой;
 - 4) вырубка кустарника и подлеска вручную;
 - 5) нанесение линии горизонтальной дорожной разметки краской со световозвращающими элементами на дорожное покрытие (белая краска);
 - 6) нанесение линии горизонтальной дорожной разметки краской со световозвращающими элементами на дорожное покрытие (желтая краска);
 - 7) очистка и содержание систем сбора поверхностных стоков с применением дренажных колодцев (дренажные системы).
 9. Весенне-летняя уборка территорий населенного пункта содержит подметание, поливку вручную или с помощью специальных машин, выполняемую преимущественно в ранние, утренние и поздние, вечерние часы.
 10. Металлические ограждения, дорожные знаки и указатели должны постоянно очищаться от песка, грязи и мелкого мусора по всей поверхности.
 11. Периодичность основных работ по уборке придомовых и внутриквартальных территорий в весенне-летний период:
 - 1) подметание территорий с твердым покрытием - один раз в сутки;
 - 2) уборка территорий с мягким покрытием - один раз в неделю;
 - 3) рыхление верхнего слоя песка мест массового посещения и рекреационных зон - один раз в неделю;
 - 4) уборка мусора мест массового посещения и рекреационных зон - три раза в неделю;
 - 5) завоз и планировка чистого песка, в том числе на детских игровых площадках - один раз в период;
 - 6) подметание территории в дни с сильными осадками - один раз в двое суток;
 - 7) очистка урн от мусора - один раз в сутки;
 - 8) промывка урн - четыре раза в месяц;

- 9) протирка указателей улиц и номеров домов - один раз в весенне-летний период;
 - 10) удаление с контейнерной площадки и прилегающей к ней территории отходов производства и потребления, выпавшихся при выгрузке из контейнеров в мусоровозный транспорт, обязаны производить работники организации, осуществляющей вывоз отходов, незамедлительно после выгрузки - один раз в сутки;
 - 11) содержание и уход за элементами озеленения, в том числе скашивание травы на обочинах, откосах, разделительной полосе, полосе отвода, стрижка, снос аварийных деревьев, вырубка поросли с уборкой и утилизацией порубочных остатков; ликвидация нежелательной растительности - в течение периода.
12. Перечень работ по благоустройству и периодичность их выполнения в весенне-летний период:
- 1) уборка территории от мусора и грязи - ежедневно с поддержанием чистоты в течение дня;
 - 2) вывоз мусора и смета, крупногабаритного мусора, упавших деревьев на полигон твердых коммунальных отходов - ежедневно;
 - 3) поливка проезжей части - в жаркие дни;
 - 4) подметание и уборка пыли с увлажнением проезжей части и тротуаров - не реже одного раза в неделю;
 - 5) отвод воды с проезжей части - по мере необходимости;
 - 6) скашивание травы - по мере необходимости (допустимая высота травостоя не более 15 см);
 - 7) ремонт бордюров - в случае нарушения целостности бордюра;
 - 8) уход за зелеными насаждениями (скашивание травы на обочинах, откосах, разделительной полосе, полосе отвода, стрижка, снос аварийных деревьев, вырубка поросли с уборкой и утилизацией порубочных остатков; ликвидация нежелательной растительности) - в течение периода.
13. Санитарное содержание парков, мест и территорий общего пользования, жилых районов, и набережных в весенне-летний период включает в себя:
- 1) до 15 мая - разовую весеннюю очистку от листвы и другого мусора, накопившегося в осенне-зимний период, его вывоз и утилизацию;
 - 2) с 5 мая по 30 сентября - содержание элементов благоустройства, внутри дворовых проездов, тротуаров, элементов обустройства (ограждения, бордюры, дорожные знаки, дорожные зеркала). Регулярная уборка мусора с вывозом и утилизацией по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.
14. Мойка и поливка тротуаров придомовой территории, производится силами эксплуатирующих организаций, в рамках заключенных муниципальных контрактов, договоров.
15. В границах земельных участков, находящихся во владении и пользовании физических, юридических лиц мойка, подметание тротуаров, уборка территорий, а также полив зеленых насаждений, в том числе газонов (дернины), производится собственными силами указанных лиц либо подрядными организациями на основании соответствующих договоров.

Статья 52. Уборка в осенне-зимний период

1. Осенне-зимний период устанавливается с 1 октября по 30 апреля. В случае резкого изменения погодных условий (снег, мороз) период осенне-зимней уборки, предусмотренный настоящей частью, может быть изменен постановлением администрации сельского поселения Салым.
2. Уборка территорий поселения в осенне-зимний период предусматривает следующие работы:
 - 1) очистку проезжей части автодорог и проездов, тротуаров, площадей, автостоянок от листьев, снега, льда, мусора, иных отходов;
 - 2) вывоз снежного смета, льда, мусора, иных отходов на специализированные полигоны и в санкционированные места размещения;
 - 3) обработку проезжей части автодорог, проездов, площадей, автостоянок и тротуаров противогололедными материалами.
3. Работы выполняются в соответствии с условиями договорных обязательств с подрядными организациями по уборке территорий, дорог и внутри дворовых проездов.
4. Организации, отвечающие за уборку территорий, ежегодно в срок до 15 сентября обеспечивают готовность уборочной техники, заготовку и складирование необходимого количества противогололедных материалов.

5. Уборка проезжей части улиц автомобильных дорог общего пользования местного значения, осуществляется в соответствии с требованиями действующего законодательства, настоящими Правилами и принимаемыми в соответствии с ними муниципальными нормативными правовыми актами администрации, в том числе определяющими технологию работ, технические средства и применяемые противогололедные материалы.
6. Уборка и вывоз снега и льда с проезжей части улиц, дорог начинаются сразу после окончания снегопада и производятся в первую очередь с улиц и дорог, имеющих маршруты общественного транспорта.
7. С началом снегопада в первую очередь обрабатываются противогололедными материалами наиболее опасные для движения транспорта участки дорог и улиц (крутые спуски и подъемы), мосты, перекрестки улиц, остановочные площадки транспорта общего пользования, десятиметровые зоны перед наземными пешеходными переходами, обозначенными соответствующими дорожными знаками, площади и прочее.
8. По окончании обработки наиболее опасных для движения транспорта мест производится сплошная обработка проезжей части противогололедными материалами.
9. Уборка тротуаров, пешеходных дорожек, проездов, осуществляется с учетом интенсивности движения пешеходов после окончания снегопада или метели в течение суток.
10. Очистка от снежного и ледяного покрова, обработка противогололедными материалами проездов, площадей, тротуаров, обочин дорог, дворовых территорий, не охваченных механизированной уборкой, производится юридическими, физическими лицами, домовладельцами, специализированными предприятиями вручную в границах земельных участков, находящихся в их владении.
11. После обработки производится очистка пешеходных дорожек, проездов механизированным способом или вручную ото льда и уплотненного снега. Уборка образовавшегося скола производится одновременно со скалыванием или немедленно по его окончании. В случае невозможности проведения механизированной уборки территорий их уборка осуществляется ручным способом (малоразмерные площади, тупики, препятствия, территории, предназначенные для парковки автотранспорта).
12. Периодичность основных работ в осенне-зимний период:
 - 1) подметание свежеснеговывпавшего снега толщиной до 2 см - от одного до двух раз в сутки в дни снегопада в зависимости от вида покрытия;
 - 2) уборка свежеснеговывпавшего снега в дни сильных снегопадов - пять - восемь раз в сутки, а толщиной слоя выше 2 см - через один - три часа во время снегопада в зависимости от вида покрытия;
 - 3) посыпка территорий противогололедным материалом - один - два раза в сутки во время гололеда в зависимости от вида покрытия;
 - 4) очистка территорий от наледи и льда - в зависимости от класса тротуаров, установленного таблицей 3.1 Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденных постановлением Государственного комитета Российской Федерации по строительству и жилищно-коммунальному комплексу от 27.09.2003 № 170;
 - 5) подметание территории с твердым покрытием в дни без снегопада - один раз в сутки;
 - 6) очистка скамеек и урн от мусора и снега - по мере их наполнения, но не реже одного раза в сутки;
 - 7) уборка контейнерных площадок - один раз в сутки.
13. В осенне-зимний период уборка автомобильных дорог и прилегающих территорий осуществляется после окончания снегопада или метели в соответствии с государственными стандартами:
 - 1) очистка дороги от снега автогрейдерами;
 - 2) очистка дороги, стояночных площадок, обочин от снега плужными снегоочистителями;
 - 3) уборка снежных валов автогрейдерами;
 - 4) удаление снежного вала шнекороторными снегоочистителями обочин;
 - 5) удаление снежных накатов и наледи на поверхности автогрейдером;
 - 6) подметание свежеснеговывпавшего снега;
 - 7) сгребание снега на перекрестках;

- 8) очистка отверстий труб от снега и льда;
 - 9) очистка пешеходных переходов от наледи и льда;
 - 10) уборка снежного вала на пешеходных переходах;
 - 11) уборка снега из-под барьерного ограждения вручную;
 - 12) уборка различных предметов и мусора;
 - 13) посыпка территорий противогололедными материалами (пескосоляная смесь);
 - 14) очистка дорожных знаков от снега;
 - 15) установка недостающих (сезонных) дорожных знаков на металлических стойках без фундамента;
 - 16) очистка автопавильонов (площадка ожидания для пассажиров и посадочных площадок) и территорий, прилегающих к ним, от мусора, снега и льда;
 - 17) очистка территорий с усовершенствованными покрытиями (проезжая часть, тротуары) от уплотненного снега;
 - 18) очистка проезжей части и тротуаров от наледи и льда;
 - 19) разравнивание грунта на обочине автогрейдером;
 - 20) уборка различных предметов и мусора с элементов автомобильной дороги обочины.
14. Санитарное содержание парков, мест и территорий общего пользования, жилых районов, и набережных в осенне-зимний период включает в себя:
- 1) удаление и очистка снежных накатов и наледи на внутримикрорайонных проездах механизированным и ручным способами - не реже одного раза в неделю;
 - 2) удаление и очистка снежных накатов и наледи на тротуарах механизированным и ручным способами - не реже двух раз в неделю;
 - 3) очистка скамеек и урн от мусора и снега - не реже двух раз в месяц;
 - 4) посыпка территорий противогололедными материалами (песок) - по мере необходимости;
 - 5) погрузка, перевозка, разгрузка снега на площадку складирования снега и льда - один раз за семь суток.
15. Перечень работ по благоустройству и периодичность их выполнения в осенне-зимний период:
- 1) обработка противогололедными материалами покрытий - не позднее трех часов с момента образования скользкости, посыпку улиц песком с примесью хлоридов следует начинать немедленно с начала снегопада или появления гололеда;
 - 2) снегоочистка проезжей части дорог, проездов и улиц на всю ширину - в течение шести часов после снегопада;
 - 3) снегоочистка тротуаров - не позднее трех часов после снегопада;
 - 4) вывоз снега с улиц - ежедневно;
 - 5) уборка территории при отсутствии снегопадов - ежедневно;
 - 6) вывоз мусора на полигон твердых коммунальных отходов: при температуре воздуха в -5 градусов по Цельсию и ниже - не реже одного раза в трое суток; при температуре воздуха выше +5 градусов по Цельсию - ежедневно;
 - 7) отвод воды с проезжей части - в зависимости от погодных условий;
 - 8) снегоочистка тротуаров - не позднее трех часов после снегопада;
 - 9) удаление снежных накатов, наледи и снежно-ледяных образований внутримикрорайонной территории - по заявкам организации, уполномоченной на содержание внутримикрорайонной территории, но не реже одного раза в семь суток;
 - 12) уборка и вывоз мусора на полигон - по мере необходимости;
 - 13) обработка противогололедным материалами (в межсезонье) - не позднее четырех часов с момента образования скользкости;
 - 14) удаление гололедных образований (в межсезонье) - по мере образования.
16. В процессе уборки, не разрешается укладка выпавшего снега в валы и кучи на проезжей части. Собранный снег вывозится только в установленные места размещения и утилизации снега.
17. Время формирования снежных валов не может превышать 24 часов после окончания снегопада. Сформированные снежные валы должны быть подготовлены к погрузке, перевозке, разгрузке снега на площадку складирования снега и льда.

Формирование валов (куч) снега производится в определенных местах, установленных уполномоченной организацией, ответственной за содержание внутримикрорайонных

территорий. Вывоз сформированных валов (куч) снега на отведенную для этого территорию должен осуществляться не реже одного раза в семь дней.

18. Формирование снежных валов не допускается:
 - 1) на пересечениях автомобильных дорог на одном уровне и вблизи железнодорожных переездов в зоне треугольника видимости;
 - 2) ближе 5 м от пешеходных переходов;
 - 3) ближе 20 м от остановочных пунктов городского пассажирского транспорта;
 - 4) на участках дорог, оборудованных транспортными ограждениями или повышенным бордюром;
 - 5) на тротуарах;
 - 6) на площадях и иных местах массового пребывания людей.
19. Очистка крыш от снега и удаление наростов на карнизах, крышах балконов и водосточных трубах производится систематически, а также с учетом резкого изменения температуры, физическими, юридическими лицами, во владении и пользовании которых находятся объекты недвижимости либо осуществляющими содержание данных объектов, с обязательным соблюдением мер предосторожности во избежание несчастных случаев с пешеходами и повреждений воздушных сетей, светильников, зеленых насаждений. Вывоз снега и льда производится лицами, указанными в настоящем подпункте, незамедлительно.

Очистка от снега и удаление ледяных образований с крыш зданий, сооружений и многоквартирных домов при накоплении снега слоем более 30 см, при оттепелях – более 15 см, в соответствии с правилами и нормами, установленными постановлением Госстроя Российской Федерации от 27.09.2003 №170 «Об утверждении Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда».

При сбрасывании снега и ледяных образований с крыш, карнизов, водосточных труб обеспечивается безопасность граждан, транспортных средств, сохранность деревьев, кустарников, воздушных линий уличного освещения и связи, рекламных конструкций, светофорных объектов, дорожных знаков.
20. Физические, юридические лица, во владении и пользовании которых находятся объекты недвижимости, либо осуществляющие содержание данных объектов на иных законных основаниях, обеспечивают уборку снежного и ледяного покрова и обработку противогололедным материалом пешеходных дорожек, крылец зданий, расположенных на их земельных участках, а также на прилегающей территории.
21. Крышки люков водопроводных, канализационных, дождеприемных и других колодцев, подъездные пути к ним, а также лотки должны очищаться от снежного смета и льда подрядными организациями.
22. Организации, в ведении которых находятся подземные сети, обязаны следить за тем, чтобы крышки люков колодцев были закрыты, при возможности находились на уровне дорожных покрытий, а также своевременно производить ремонт колодцев и восстановление крышек люков.
23. Для сбора и временного накопления снега, скола льда от очистки территории юридических, физических лиц на занимаемых ими земельных участках должны быть выделены площадки.
24. Временное складирование снега и скола льда от очистки территорий (в том числе дворовых) допускается на площадках, выделенных правообладателем земельного участка, при обеспечении сохранения зеленых насаждений.
25. Площадки для временного накопления снега и льда должны иметь твердое покрытие. Допускается выделение площадок с грунтовым основанием, свободных от зеленых насаждений. Площадки должны быть обеспечены удобными подъездами.
26. После таяния снега площадки с грунтовым основанием, на которых производилось складирование снежного смета, подлежат восстановлению.
27. Вывоз накопленного снега и льда на санкционированные площадки складирования должен быть произведен организациями, осуществляющими уборку территории по мере накопления в зависимости от интенсивности снегопада.
28. При производстве осенне-зимних уборочных работ на территории населенного пункта запрещается:

- 1) разбрасывание, выталкивание или вывоз снега и льда с дворовых территорий, территорий юридических, физических лиц, домовладений, на проезжую часть улиц и тротуары, а также на прилегающие территории;
 - 2) укладка снега и льда на трассах тепловых, водопроводных, канализационных сетей, тепловых камерах, смотровых, водопроводных и канализационных колодцах, пожарных гидрантах и на зеленых насаждениях;
 - 3) складирование снега и льда у стен зданий;
 - 4) складирование снега и льда на детские, спортивные площадки, вблизи с детским игровым и (или) спортивным оборудованием (не менее 2 м в стороны от боковых конструкций оборудования);
 - 5) складирование снега на ледовом покрове рек и озер, на их берегах в пределах прибрежных защитных полос водных объектов, сбрасывание собранного снега и льда в открытые водоемы;
 - 6) уборка снега с газонов (кроме 0,5 м от края проезжей части);
 - 7) применение технической соли и жидкого хлористого кальция в чистом виде в качестве противогололедного препарата на тротуарах, посадочных площадках, остановках городского пассажирского транспорта, в парках, скверах, дворах и прочих пешеходных и озелененных зонах.
29. Для сбора бытового мусора на улицах, площадях, объектах рекреации применяются малогабаритные (малые) контейнеры (менее 0,5 куб. м) и (или) урны, устанавливающиеся у входов в объекты торговли и общественного питания, другие учреждения общественного назначения, жилые дома и объекты транспортной инфраструктуры или дорожного хозяйства.
30. Интервал при расстановке малых контейнеров и урн должен составлять:
- 1) на основных пешеходных коммуникациях - не более 40 м;
 - 2) других территорий населенного пункта - не более 100 м.
31. На территории объектов рекреации расстановку малых контейнеров и урн следует предусматривать у скамей, некапитальных нестационарных сооружений и уличного технического оборудования, ориентированных на продажу продуктов питания. Кроме того, урны следует устанавливать на остановках общественного транспорта.
32. Сбор бытового мусора может осуществляться в контейнеры различного вида и объема, определяемые исходя из наличия машин и механизмов, обеспечивающих удаление отходов. Предпочтительно использовать контейнеры закрытого способа хранения. Конкретное количество и объем контейнеров определяется расчетами генеральной схемы санитарной очистки территории, разработанной в соответствии с постановлением Госстроя России от 21.08.2003 № 152 «Об утверждении методических рекомендаций о порядке разработки генеральных схем очистки территорий населенных пунктов Российской Федерации» и утвержденной администрацией муниципального образования, с проработкой деталей технологического процесса. Контейнеры должны соответствовать параметрам их санитарной очистки и обеззараживания, а также уровню шума. Контейнеры могут храниться на территории владельца или на специально оборудованной площадке.
33. Площадки для установки мусоросборных контейнеров, специально оборудованные места, предназначенные для накопления твердых коммунальных отходов, должны быть эстетически выполнены и иметь сведения о сроках удаления отходов, наименование организации, выполняющей данную работу и контакты лица, ответственного за качественную и своевременную работу по содержанию площадки и своевременное удаление отходов. Наличие таких площадок рекомендуется предусматривать в составе территорий и участков любого функционального назначения, где могут накапливаться твердые коммунальные отходы, и должно соответствовать требованиям государственных санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов.
34. Размер площадки диктуется ее задачами и габаритами контейнеров, используемых для сбора отходов, но не более предусмотренных санитарноэпидемиологическими требованиями.

Статья 53. Организация приема поверхностных сточных вод

Элементы инженерной подготовки и защиты территории обеспечивают безопасность и удобство пользования территорией, защиту от неблагоприятных явлений природного и техногенного воздействия при новом строительстве или реконструкции. Проектирование элементов инженерной подготовки и защиты территории производится в составе мероприятий по организации рельефа и стока поверхностных вод в соответствии с положениями действующих технических регламентов и санитарно-эпидемиологических требований.

При проектировании стока поверхностных вод следует руководствоваться требованиями нормативно-технических документов. При организации стока следует обеспечивать комплексное решение вопросов организации рельефа и устройства открытой или закрытой системы водоотводных устройств: водосточных труб (водостоков), лотков, кюветов, быстротоков, дождеприемных колодцев. Поверхностный водоотвод рекомендуется проектировать с минимальным объемом земляных работ и предусматривать сток воды со скоростями, исключающими возможность эрозии почвы.

Допускается применение открытых водоотводящих устройств.

На территориях объектов рекреации водоотводные лотки должны обеспечивать сопряжение покрытия пешеходной коммуникации с газоном, должны быть выполнены из элементов мощения.

Дождеприемные колодцы являются элементами закрытой системы дождевой (ливневой) канализации, устанавливаются в местах понижения проектного рельефа: на въездах и выездах из кварталов, перед перекрестками со стороны притока воды до зоны пешеходного перехода, в лотках проезжих частей улиц и проездов в зависимости от продольного уклона улиц. На территории населенного пункта не допускается устройство поглощающих колодцев и испарительных площадок. Решетки дождеприемных колодцев должны находиться в очищенном состоянии. Не допускается засорение, заиливание решеток и колодцев, ограничивающее их пропускную способность. Профилактическое обследование смотровых и дождеприемных колодцев ливневой канализации, их очистка производятся не реже двух раз в год. После очистки смотровых дождеприемных колодцев все виды извлеченных загрязнений подлежат немедленному вывозу.

Собранные поверхностные стоки должны направляться на очистные сооружения. Необходимая степень очистки загрязненных дождевых вод с применением того или иного метода, или их комбинаций в каждом конкретном случае определяется также категорией водоема, принимающего возвратные воды, или технологическими требованиями к очищенным дождевым водам при их повторном использовании.

Ответственным уполномоченным органом местного самоуправления за организацию стоков ливневых вод на территориях общего пользования является уполномоченный орган администрации муниципального образования, в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации.

Ответственными за организацию стоков ливневых вод в границах земельных участков, принадлежащих гражданам либо юридическим лицам, являются собственники земельных участков, землепользователи, землевладельцы, арендаторы таких земельных участков.

Глава 3. ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ЗЕМЛЯНЫХ РАБОТ

Статья 54. Общие требования к осуществлению земляных работ

1. Настоящий порядок осуществления земляных работ (далее - Порядок), устанавливает обязанности для лица, осуществляющего земляные работы, требования по восстановлению элементов благоустройства, нарушенных в результате осуществления земляных работ, а также порядок осуществления аварийных работ.
2. Действие настоящего Порядка не распространяется на осуществление земляных работ, связанных со строительством, реконструкцией объектов капитального строительства на земельных участках, осуществляемых на основании выданных разрешений на строительство в соответствии со статьей 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации.
3. Настоящий Порядок обязателен для всех организаций, независимо от их организационно-правовой формы и ведомственной принадлежности, физических и юридических лиц,

- осуществляющих (планирующих) осуществление земляных работ, в административных границах муниципального образования сельское поселение Салым.
4. Настоящий Порядок распространяется на физических и юридических лиц, осуществляющих земляные работы на:
 - 1) земельных участках, находящихся в собственности Российской Федерации (федеральной собственности);
 - 2) земельных участках, находящихся в собственности субъектов Российской Федерации;
 - 3) земельных участках, находящихся в собственности муниципальных образований (муниципальной собственности);
 - 4) земельных участках, находящихся в собственности физических и юридических лиц (частной собственности);
 - 5) земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена.
 5. В настоящем Порядке применяются следующие термины и понятия:
 - 1) земляные работы - комплекс работ, включающий выемку (разработку) грунта, его перемещение, укладку с разравниванием и уплотнением грунта, сопутствующие работы (в том числе планировка площадей, откосов, полотна выемок и насыпей; отделка земляного полотна; устройство уступов по откосам (в основании) насыпей; бурение ям бурильно-крановыми машинами; рыхление грунтов; засыпка пазух котлованов);
 - 2) зона производства работ - территория, используемая для строительно-монтажных, а также земляных работ, в том числе для размещения временных зданий и сооружений, техники, строительных материалов, оборудования, временных знаков. Зона производства работ определяется проектными решениями и действует до завершения осуществления земляных работ;
 - 3) аварийные работы - ремонтно-восстановительные работы на инженерных коммуникациях и иных объектах при их повреждении, требующих безотлагательного производства работ для устранения опасности, непосредственно угрожающей безопасности людей, их правам, а также охраняемым законом интересам.
 6. В согласовании производства земляных работ принимают участие следующие субъекты:
 - 1) учреждения администрации (наименование муниципального образования), обеспечивающие содержание территорий общего пользования на основании муниципальных контрактов, договоров;
 - 2) службы, сетевые организации инженерно-технического обеспечения, осуществляющие деятельность на территории (наименование муниципального образования);
 - 3) собственники, арендаторы, пользователи земельных участков, на территории которых планируется производство земляных работ.
 7. Согласование осуществления земляных работ заключается в согласовании схемы производства работ лицами, указанными в настоящей статье.
 8. Схема производства работ согласовывается соответствующими лицами в следующем порядке:
 - 1) лица, указанные в настоящей статье, при согласовании схемы производства работ ставят непосредственно на такой схеме, подготовленной на бумажном носителе, следующие реквизиты:
 - а) условия производства работ с отметками «Согласовано», «Не согласовано», «Согласовано с замечаниями»;
 - б) подпись, фамилия и инициалы уполномоченного должностного лица на согласование схем производства работ;
 - в) печать согласующего лица (в случае, если такое лицо является юридическим лицом);
 - г) дата согласования.
 9. До начала осуществления земляных работ лица, осуществляющие строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов, обязаны:
 - 1) получить разрешение на осуществление земляных работ;
 - 2) информировать о начале производства работ лиц, указанных в настоящей статье;
 - 3) установить на месте работ информационный щит с указанием вида работ, наименования заказчика, производителя работ и его подрядчиков (в случае наличия договоров субподряда), сроков начала и окончания работ, начала и окончания временного

- ограничения или временного прекращения движения транспортных средств (в случае такого ограничения или прекращения), фамилий, имен, отчеств должностных лиц, ответственных за производство работ, номеров их рабочих телефонов. Данное требование не распространяется на осуществление земляных работ, связанных с аварийными работами. Не допускается установка и размещение информационного щита со сведениями, не соответствующими действительности (в том числе с указанием истекших сроков работ) (размер информационного щита должен составлять не менее 1 x 1 м; сведения на информационном щите должны быть нанесены черным цветом по белому фону);
- 4) обеспечить доступ к зоне производства работ лицам, указанным в настоящей статье;
 - 5) оградить зону производства работ временным ограждением, обеспечивающим безопасное движение транспорта и пешеходов, сохранность объектов и элементов благоустройства, входящих в зону производства работ, установить технические средства организации дорожного движения, ограждающие и направляющие устройства, красные фонари на углах ограждений и не реже чем через каждые 50 м. вдоль ограждения, используемого для организации дорожного движения. На углах ограждения, перегораживающего (частично или полностью) тротуар или проезжую часть, должна быть сделана вертикальная разметка в соответствии с действующими нормами. При работах на проезжей части улиц в качестве ограждения могут использоваться специально предназначенные для этого блоки из полимерных материалов. Применение бетонных блоков и железобетонных свай в качестве ограждения зоны работ запрещается. Блоки из полимерных материалов должны быть зафиксированы и закреплены;
 - 6) в целях безопасности пешеходов в местах близкого размещения зоны производства работ к пешеходной зоне над ограждением установить защитный козырек, а на пешеходных дорожках, тротуарах - настил для пешеходов, оборудованный перилами со стороны движения транспорта и временными пандусами или иными средствами, позволяющими использование таких проходов маломобильными группами населения;
 - 7) выполнить ограждения с окраской красками, устойчивыми к неблагоприятным погодным условиям;
 - 8) обеспечить свободные проходы к зданиям и входы в них путем установки через траншеи (зону производства работ) пешеходных мостиков с перилами, а также свободные въезды во дворы;
 - 9) не допускать начала производства работ до полного обустройства зоны производства работ в соответствии с установленными требованиями к ним настоящим Порядком;
 - 10) для обеспечения безопасного пешеходного движения по обеим сторонам улицы предусмотреть проход шириной не менее 1,5 м. В исключительных случаях тротуар может быть полностью закрыт для движения пешеходов. При этом в обязательном порядке должно быть сохранено движение пешеходов по противоположному тротуару с организацией пешеходных переходов;
 - 11) при необходимости вскрытия крышек колодцев в местах движения автомобильного транспорта и пешеходов оградить люки и обустроить зону производства работ средствами сигнализации и временными предупредительными знаками с обозначениями направления объезда или обхода.
10. В период осуществления земляных работ лица, осуществляющие строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов, обязаны:
- 1) выполнять условия производства работ в соответствии с настоящими Правилами;
 - 2) производить работы строго в соответствии с согласованными схемами производства работ, проектной документацией, в пределах зоны производства работ;
 - 3) контролировать сроки производства работ, качество восстановления элементов благоустройства, нарушенных при производстве работ;
 - 4) содержать ограждения зоны производства работ в чистом и исправном состоянии: ограждения зоны производства работ должны быть покрашены, очищены от грязи, промыты, не иметь проемов, поврежденных участков, отклонений от вертикали, посторонних наклеек, объявлений, надписей;

- 5) выполнять работы на дороге в соответствии с установленными нормативными правовыми актами требованиями по обеспечению безопасности дорожного движения;
 - 6) обеспечивать сохранность и содержание в исправном состоянии всех временных знаков, а также технических средств организации дорожного движения и их инженерных коммуникаций, находящихся в зоне производства работ, а также временного ограждения зоны производства работ;
 - 7) производить складирование материалов, оборудования, временное хранение техники и размещение временных зданий и сооружений, а также временное размещение грунта, образовавшегося при осуществлении земляных работ, в пределах зоны производства работ;
 - 8) в случае установки элемента благоустройства в нарушение требований настоящих Правил сносить (демонтировать) указанный элемент благоустройства и восстанавливать нарушенное благоустройство. В случае расторжения договора подряда и передачи элемента благоустройства по акту заказчику или другой организации, выполняющей функции генерального подрядчика (при заключении заказчиком договора подряда с другим производителем работ), обязанность демонтировать самовольно установленный элемент благоустройства возлагается на принявшую элемент благоустройства организацию;
 - 9) осуществлять контроль за выполнением привлеченными ими субподрядчиками требований настоящих Правил и нести ответственность за необеспечение выполнения таких требований;
 - 10) содержать зону производства работ в соответствии с требованиями настоящих Правил;
 - 11) производить выезд автотранспорта с мест производства работ только после очистки колес транспортных средств от налипшего грунта и грязи;
 - 12) не допускать загрязнение почвенного слоя при производстве работ горюче-смазочными материалами при работе транспортных средств, строительной техники и механизмов, приготовление бетонных растворов непосредственно на проезжей части автомобильных дорог и тротуарах, засыпку грунтом крышек люков колодцев и камер, лотков дорожных покрытий, зеленых насаждений;
 - 13) при осуществлении земляных работ с целью прокладки, реконструкции, демонтажа подземных коммуникаций и сооружений заказчика совместно с исполнителями работ до засыпки траншеи (котлована) должны обеспечить проведение контрольно-геодезической съемки подземных коммуникаций и сооружений в соответствии с требованиями действующих технических норм и правил.
11. После завершения осуществления земляных работ лица, осуществляющие строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов, обязаны:
 - 1) в случае нарушения, в том числе временного, элементов благоустройства обеспечить восстановление таких элементов благоустройства, а также демонтировать временное ограждение;
 - 2) в случае временного нарушения выполнить восстановление постоянной дислокации технических средств регулирования дорожного движения;
 - 3) осуществить фотографическую фиксацию зоны производства работ, а также подготовить исполнительную съемку произведенных работ.
 12. Разработка грунта в траншеях и котлованах при пересечении ими подземных коммуникаций допускается после установления фактического местоположения этих сооружений. При обнаружении в процессе осуществления земляных работ несоответствия фактического расположения действующих инженерных коммуникаций и сооружений указанному в схеме производства работ, исключающего возможность реализации проектного решения, работы приостанавливаются. К месту осуществления земляных работ вызываются представители проектной организации, заказчика, эксплуатационных организаций подземных коммуникаций, органа администрации в области градостроительства, для фиксации фактического положения и принятия согласованных решений по дальнейшему производству работ с оформлением необходимых документов.

Статья 55. Порядок осуществления земляных работ

1. Осуществление земляных работ производится в соответствии с условиями, установленными настоящей статьёй.
2. Осуществление земляных работ с нарушением условий, указанных в настоящей статье или согласованных схемах производства работ, не допускается и является основанием для привлечения к ответственности, установленной действующим законодательством, лица, осуществляющего земляные работы.
3. Осуществление земляных работ производится на основании разрешения на осуществление земляных работ (далее - Разрешение), за исключением случаев, когда указанные работы осуществляются на основании документов, выданных в соответствии с федеральным законодательством.
4. Предоставление разрешения на осуществление земляных работ производится на основании заявления физического либо юридического лица (далее - Заявитель) администрации сельского поселения Салым в области градостроительства в рамках муниципальной услуги, административный регламент на который устанавливается соответствующим муниципальным нормативным правовым актом администрации сельского поселения Салым.
5. После осуществления земляных работ Заявителем организовывается и (или) производится восстановление элементов благоустройства, нарушенных в результате осуществления земляных работ (далее - восстановление благоустройства), в течение срока действия разрешения на осуществление земляных работ, осуществляется контроль качества и сроков восстановления благоустройства при привлечении субподрядчиков.
6. Работы по восстановлению покрытия должны быть начаты после засыпки траншеи (котлована) и завершены в течение трех суток. Покрытие должно быть восстановлено в существующей конструкции. Восстановление покрытия в местах регулировки крышек колодцев и камер должно выполняться в течение суток после окончания работ.
7. Восстановление покрытия осуществляется с учетом существующих параметров дорог (включая систему водоотведения) и следующих особенностей:
 - 1) восстановление асфальтобетонного покрытия тротуаров:
 - а) при ширине тротуара до 4 м (включительно) и (или) при производстве работ, предусматривающих вскрытие асфальтобетонного покрытия тротуаров, находящихся на гарантийном обслуживании после строительства, реконструкции, капитального ремонта и ремонта, восстановление производится на всю ширину тротуара с перекрытием зоны производства работ на 1 м (при глубине вскрытия тротуара до 1 м) или 2 м (при глубине вскрытия тротуара свыше 1 м);
 - б) при ширине тротуара свыше 4 м восстановление производится с перекрытием зоны производства работ на 1 м (при глубине вскрытия тротуара до 1 м) или 2 м (при глубине вскрытия тротуара свыше 1 м);
 - 2) восстановление тротуаров с плиточным покрытием:
 - а) производится укладка тротуарных плит в границах зоны производства работ;
 - б) в случае повреждения плит обеспечивается замена плит на новые;
 - 3) восстановление асфальтобетонного покрытия проезжей части:
 - 3.1. по длине:
 - а) при протяженности вскрытия проезжей части от перекрестка до перекрестка более $\frac{2}{3}$ длины восстанавливается вся площадь проезжей части в границах двух перекрестков;
 - б) при протяженности вскрытия проезжей части от перекрестка до перекрестка менее $\frac{2}{3}$ длины восстановление производится с перекрытием зоны производства работ на 1 м (при глубине вскрытия проезжей части до 1 м) или 2 м (при глубине вскрытия проезжей части свыше 1 м);
 - 3.2. по ширине:
 - а) при производстве работ, предусматривающих вскрытие асфальтобетонного покрытия проезжей части, находящейся на гарантийном обслуживании после строительства, реконструкции, капитального ремонта и ремонта, восстановление производится на всю ширину проезжей части;

- б) при производстве работ, предусматривающих вскрытие иного асфальтобетонного покрытия проезжей части, восстановление осуществляется по ширине поврежденных полос движения, но с перекрытием зоны производства работ на 1 м (при глубине вскрытия проезжей части до 1 м) или 2 м (при глубине вскрытия проезжей части свыше 1 м);
 - в) при производстве работ на перекрестке автомобильных дорог, затрагивающих менее 50 процентов площади перекрестка, восстановление производится с перекрытием зоны производства работ на 1 м, при производстве работ на перекрестке автомобильных дорог, затрагивающих более 50 процентов площади перекрестка - по границам перекрестка;
- 4) восстановление булыжного, щебеночного и гравийного покрытия производится в границах зоны производства работ.
- В случае производства работ, предусматривающих повреждение дорожного покрытия, имеющих открытый водоотвод, обеспечивается прочистка кюветов и водоотводных канав.
8. Зеленые насаждения, нарушенные в процессе производства работ, должны быть восстановлены в полном объеме в соответствии со следующими требованиями:
- 1) вертикальная планировка допускает изменения вертикальных отметок против существующих не более 5 см. В тех случаях, когда засыпка или обнажение корневой системы неизбежны, необходимо установить соответствующие устройства, обеспечивающие нормальные условия роста деревьев;
 - 2) при асфальтировании или мощении вокруг деревьев необходимо оставлять круг (мягкий круг) диаметром не менее 3 м (площадь мягкого круга должна быть не менее 9 кв. м).
9. Технология восстановления газона:
- 1) места просадок в газонах не допускаются. Газоны следует устраивать на полностью подготовленном и спланированном земляном грунте с соблюдением уклона 0,5 - 0,6 процента, растительный слой земли должен составлять 15 - 20 см, посев газона должен осуществляться по вертикальной поверхности, семена газонных трав следует заделывать граблями;
 - 2) не допускается использование земляного грунта с включениями камней, строительного мусора;
 - 3) не допускается использование торфа в качестве растительной земли;
 - 4) необходимо исключить складирование отходов на газонах;
 - 5) поверхность растительного слоя должна быть ниже опорной бровки или окаймляющего газон бортового камня;
 - 6) не допускается превышение высотных отметок крышек колодцев над уровнем газона;
 - 7) всходы газонных трав должны быть равномерными, без прогалин.
10. При невозможности благоустройства и передаче зоны производства работ по акту заказчику или новому производителю работ (генеральному подрядчику) при расторжении договора подряда с заказчиком и заключением договора подряда с новым производителем работ (генеральным подрядчиком) обязанность восстановить благоустройство возлагается на лицо, принявшее зону производства работ.
11. В случае возникновения на месте работ просадок, провалов, вспучиваний покрытий, трещин, отклонений бортового камня от нормативного горизонтального и вертикального положений, отклонений плитки от нормативного горизонтального и вертикального положений, выкрашиваний и разрушений шва на сопряжении нового и старого покрытий в течение трех лет после завершения работ Заявитель обязан обеспечить устранение вышеуказанных дефектов в срок, не превышающий семи рабочих дней со дня направления соответствующего письменного уведомления такому лицу органом администрации в области градостроительства и (или) организацией, уполномоченной на содержание территории, на которой зафиксированы дефекты, об их наличии.
12. В случае отсутствия равномерной всхожести газонных трав (образования прогалин), не приживаемости зеленых насаждений на месте работ в течение весенне-летнего периода Заявитель обязан обеспечить повторное восстановление газона, посадку зеленых насаждений в соответствии с пунктом 9 настоящей статьи в срок, не превышающий месяца со дня

направления соответствующего письменного уведомления администрации сельского поселения Салым в области градостроительства и(или) организацией, уполномоченной на содержание территории, на которой зафиксированы дефекты, об обнаружении факта отсутствия всхожести газона, неприживаемости зеленых насаждений.

13. Завершением производства земляных работ (далее - Завершение работ) является осуществление всех строительно-монтажных работ, производимых в рамках производства земляных работ, в соответствии с согласованными схемами производства работ, проектной документацией или проектом благоустройства в случаях разработки таких документов, в течение срока заявленного в Разрешении срока.
14. Все производимые земляные работы подлежат Завершению работ в соответствии с установленными требованиями.
15. Завершение работ подтверждается актом приемочной комиссии, подтверждающей завершение производства земляных работ, состав и положение о которой определяется нормативным правовым актом администрации сельского поселения Салым.

Статья 56. Порядок осуществления аварийных работ

1. Владельцы объектов при получении информации об аварии обязаны незамедлительно направить на место аварии лицо, устраняющее аварию, которое должно приступить к ликвидации аварии, обеспечивая безопасность дорожного движения и сохранность расположенных рядом инженерных коммуникаций, элементов благоустройства.
2. Одновременно с отправкой лица, устраняющего аварию, владелец объекта обязан отправить владельцам инженерных коммуникаций, объектов и элементов благоустройства, находящихся в зоне производства работ, сообщение о характере и месте аварии.
3. Осуществление аварийных работ требует получения разрешения на осуществление аварийных работ в рамках муниципальной услуги «Предоставление разрешения на осуществление земляных работ», административный регламент на который устанавливается соответствующим муниципальным нормативным правовым актом администрации сельского поселения Салым.
4. Владельцы объектов, находящихся в зоне аварийных работ, обязаны вне зависимости от времени суток обеспечить прибытие к месту аварии в течение часа после получения сообщения об аварии своего представителя, который должен указать расположение своих коммуникаций или подземных частей объектов и для обеспечения их сохранности проконтролировать порядок производства аварийных работ.
5. В зоне производства работ по ликвидации аварии постоянно должен находиться ответственный представитель лица, устраняющего аварию, имеющий при себе служебное удостоверение.
6. Осуществление аварийных работ должно быть произведено в срок, не превышающий 14 календарных дней с момента выявления аварии, включая время на восстановление элементов благоустройства.
7. Производитель работ обязан приступить к восстановлению элементов благоустройства незамедлительно после завершения работ по устранению аварии.
8. Организации, складировавшие различные материалы и оборудование или устроившие отвалы грунта или строительного мусора в зоне производства аварийных работ, если это препятствует аварийным работам, обязаны по требованию лица, устраняющего аварию, немедленно и за свой счет освободить зону работ.
9. Не допускается устройство котлованов (траншей) глубиной более 1 м без крепления их стен.
10. Лицо, устраняющее аварию, после ликвидации аварии в зоне производства работ, находящейся на проезжей части, обязано убрать лишний грунт и произвести первичное восстановление дорожной одежды в течение суток.
11. Первичное восстановление дорожного покрытия проезжей части из камня производится путем мощения снятым камнем с восстановлением существующей конструкции дорожной одежды.
12. Первичное восстановление асфальтобетонного покрытия производится путем укладки в уровне существующего покрытия укрепленного щебеночного слоя толщиной 40 см на песчаном основании толщиной 60 см. Первичное восстановление без укрепления щебеночного слоя горячей асфальтобетонной смесью, холодным асфальтобетоном или другими

- связующими материалами не допускается. Первичное восстановление включает в себя восстановление асфальтобетонного покрытия зоны работ.
13. При восстановлении покрытия должны использоваться материалы, идентичные по своим характеристикам материалам существующих покрытий.
 14. Дальнейшее благоустройство зоны производства работ выполняется в соответствии со статьей 55 настоящих Правил.
 15. В случае привлечения к работам по восстановлению элементов благоустройства, нарушенных в результате производства работ, субподрядчиков, лицо, устраняющее аварию, обязано осуществлять контроль за качеством и сроками производства работ и несет полную ответственность за выполнение требований настоящих Правил, в том числе по восстановлению нарушенных элементов благоустройства.
 16. Работы по восстановлению элементов благоустройства в полном объеме должны быть выполнены в сроки, установленные настоящей статьей.
 17. В случае если сроки осуществления аварийных работ не приходится на весенне-летний период и отсутствует возможность восстановления элементов благоустройства, владелец объектов обязан восстановить нарушенные элементы благоустройства не позднее наступления такого периода. При этом работы по первичному восстановлению благоустройства территории (засыпка траншеи, укладка с разравниванием и уплотнением грунта, первичное восстановление ранее существовавших покрытий) должны быть выполнены в срок, не превышающий пять суток с момента выявления аварии.
 18. Владельцы объектов в зоне ликвидированной аварии в течение трех лет после завершения работ обязаны следить за состоянием элементов благоустройства, а в случае просадок или разрушения покрытия обязаны принимать меры по устранению выявленных дефектов.
 19. В случае восстановления зеленых насаждений субподрядчиками после выполнения работ по первичному восстановлению благоустройства (засыпка траншеи, укладка с разравниванием и уплотнением грунта) на территории зеленых насаждений лицо, устраняющее аварию на территории зеленых насаждений, обязано передать по акту зону производства работ субподрядчику для восстановления элементов благоустройства в полном объеме. При этом лицо, устраняющее аварию, обязано контролировать сроки и качество восстановления элементов благоустройства.
 20. Восстановление зеленых насаждений в зоне аварийных работ должно выполняться в весенне-летний период и в соответствии с пунктом 8 статьи 55 настоящих Правил. При этом работы по первичному восстановлению благоустройства (засыпка траншеи, укладка с разравниванием и уплотнением грунта) должны быть выполнены в срок, не превышающий пять суток с момента выявления аварии.
 21. Подтверждение требований по восстановлению элементов благоустройства, нарушенных в результате производства аварийных работ, производится после истечения сроков, предусмотренных в пунктах 6, 17, 20 настоящей статьи.
 22. Запрещается производить плановые работы под видом аварийных работ.

Глава 4. ПОРЯДОК УЧАСТИЯ ФИЗИЧЕСКИХ И ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ В РЕАЛИЗАЦИИ МЕРОПРИЯТИЙ ПО БЛАГОУСТРОЙСТВУ ТЕРРИТОРИИ ПОСЕЛЕНИЯ

Статья 57. Формы, механизмы и порядок общественного участия в процессе благоустройства территории населенного пункта

1. Физические и юридические лица имеют право участвовать в реализации мероприятий по проектированию объектов и элементов благоустройства, размещению элементов благоустройства, содержанию объектов благоустройства и элементов благоустройства, а также по определению прилегающих территорий на территории населенного пункта.
2. Все решения, касающиеся благоустройства и развития территории населенного пункта, принимаются открыто и гласно, с учетом мнения жителей соответствующих территорий и иных заинтересованных лиц.
3. Участие жителей может быть прямым или опосредованным через общественные организации, в том числе организации, объединяющие профессиональных проектировщиков-архитекторов,

- ландшафтных архитекторов, дизайнеров, а также ассоциации и объединения предпринимателей. Оно осуществляется путем инициирования проектов благоустройства, участия в обсуждении проектных решений и, в некоторых случаях, реализации принятого решения.
4. Информирование населения населенного пункта и заинтересованных лиц о проектах в области благоустройства, о планируемых изменениях при их реализации и возможности участия в этом процессе осуществляется путем:
 - 1) Регулярного информирования о ходе проекта, с публикацией фото-, видео- и текстовых отчетов по итогам проведения общественных обсуждений на официальном сайте администрации сельского поселения Салым;
 - 2) работы с местными средствами массовой информации, охватывающими широкий круг людей разных возрастных групп и потенциальные аудитории проекта;
 - 3) вывешивания афиш и объявлений на информационных досках в подъездах жилых домов, расположенных в непосредственной близости к проектируемому объекту (дворовой территории, общественной территории), а также на специальных стендах на самом объекте; в наиболее посещаемых местах (общественные и торгово-развлекательные центры, знаковые места и площадки), в холлах значимых и социальных инфраструктурных объектов, расположенных по соседству с проектируемой территорией или на ней (поликлиники, дома культуры, библиотеки, спортивные центры), на площадке проведения общественных обсуждений (в зоне входной группы, на специальных информационных стендах);
 - 4) информирования жителей населенного пункта через школы и детские сады, в том числе школьные проекты: организация конкурса рисунков, сборы пожеланий, сочинений, макетов, проектов, распространение анкет и приглашения для родителей учащихся;
 - 5) индивидуальных приглашений участников встречи лично, по электронной почте или по телефону;
 - 6) установки интерактивных стендов с устройствами для заполнения и сбора небольших анкет, установка стендов с генеральным планом территории для проведения картирования и сбора пожеланий в центрах общественной жизни и местах пребывания большого количества людей;
 - 7) использование социальных сетей и интернет-ресурсов для обеспечения донесения информации до различных общественных объединений и профессиональных сообществ;
 - 8) установки специальных информационных стендов в местах с большой проходимостью, на территории самого объекта проектирования (дворовой территории, общественной территории). Стенды могут работать как для сбора анкет, информации и обратной связи, так и в качестве площадок для обнародования всех этапов процесса проектирования и отчетов по итогам проведения общественных обсуждений.
 5. Определение конкретных зон, территорий, объектов для проведения работ по благоустройству, очередность реализации проектов, объемы и источники финансирования устанавливаются муниципальной программой по благоустройству территории населенного пункта.
 6. При подготовке и реализации проектов по благоустройству в целях повышения эффективности расходов на благоустройство и качества реализованных проектов, а также обеспечения сохранности созданных объектов благоустройства необходимо обеспечивать участие жителей.
 7. Для осуществления участия граждан и иных заинтересованных лиц в процессе принятия решений и реализации проектов благоустройства используются следующие формы общественного обсуждения:
 - 1) совместное определение целей и задач по развитию территории, инвентаризация проблем и потенциалов среды;
 - 2) определение основных видов активностей, функциональных зон общественных пространств, частей территории населенного пункта, для которых определены границы и преимущественный вид деятельности (функция), для которой предназначена данная часть территории, и их взаимного расположения на выбранной территории. При этом

- определяется несколько преимущественных видов деятельности для одной и той же функциональной зоны (многофункциональные зоны);
- 3) обсуждение и выбор типа оборудования, некапитальных объектов, малых архитектурных форм, включая определение их функционального назначения, соответствующих габаритов, стилового решения, материалов;
 - 4) консультации в выборе типов покрытий, с учетом функционального зонирования территории;
 - 5) консультации по предполагаемым типам озеленения;
 - 6) консультации по предполагаемым типам освещения и осветительного оборудования;
 - 7) участие в разработке проекта, обсуждение решений с архитекторами, ландшафтными архитекторами, проектировщиками и другими профильными специалистами;
 - 8) одобрение проектных решений участниками процесса проектирования и будущими пользователями, включая местных жителей, собственников соседних территорий и других заинтересованных лиц;
 - 9) осуществление общественного контроля над процессом реализации проекта (включая как возможность для контроля со стороны любых заинтересованных сторон, так и формирование рабочей группы, общественного совета проекта, либо наблюдательного совета проекта);
 - 10) осуществление общественного контроля над процессом эксплуатации территории (включая как возможность для контроля со стороны любых заинтересованных сторон, региональных центров общественного контроля, так и формирование рабочей группы, общественного совета проекта, либо наблюдательного совета проекта для проведения регулярной оценки эксплуатации территории);
 - 11) обсуждение предложений по разработке схем границ прилегающих территорий, внесенных в них изменений.
8. Порядок представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении общественной, дворовой территорий в муниципальную программу в целях формирования комфортной городской среды устанавливается соответствующим нормативным правовым актом администрации.
 9. Открытое обсуждение проектов благоустройства территорий организовывается на этапе формулирования задач проекта и по итогам каждого из этапов проектирования.
 10. Порядок разработки, обсуждения с заинтересованными лицами и утверждения проектов благоустройства устанавливается соответствующим нормативным правовым актом администрации.
 11. Обсуждение проектов проводится в интерактивном формате с использованием широкого набора инструментов для вовлечения и обеспечения участия и современных групповых методов работы, а также всеми способами, предусмотренными Федеральным законом Российской Федерации от 21.07.2014 № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации».
 12. Создание комфортной городской среды должно быть направлено на повышение привлекательности населенного пункта для частных инвесторов с целью создания новых предприятий и рабочих мест. Реализация комплексных проектов по благоустройству и созданию комфортной городской среды осуществляется с учетом интересов лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность, в том числе с привлечением их к участию.
 13. Участие лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность, в реализации комплексных проектов благоустройства заключается:
 - 1) в создании и предоставлении разного рода услуг и сервисов для посетителей общественных пространств;
 - 2) в приведении в соответствие с требованиями проектных решений фасадов, принадлежащих или арендуемых объектов, в том числе размещенных на них вывесок;
 - 3) в строительстве, реконструкции, реставрации объектов недвижимости;
 - 4) в производстве или размещении элементов благоустройства;

- 5) в комплексном благоустройстве отдельных территорий, прилегающих к территориям, благоустраиваемым за счет средств населенного пункта;
 - 6) в организации мероприятий, обеспечивающих приток посетителей на создаваемые общественные пространства;
 - 7) в организации уборки благоустроенных территорий, предоставлении средств для подготовки проектов или проведения творческих конкурсов на разработку архитектурных концепций общественных пространств;
 - 8) в иных формах.
14. Порядок проведения общественного обсуждения мероприятий по формированию комфортной городской среды на территории населенного пункта определяется соответствующим нормативным правовым актом администрации (наименование муниципального образования).

Статья 58. Участие физических и юридических лиц в общественном контроле за реализацией мероприятий по благоустройству территорий населенного пункта

1. Администрация сельского поселения Салым должна создавать условия для проведения общественного контроля в области благоустройства, в том числе в рамках организации деятельности интерактивных порталов в сети Интернет.
2. Общественный контроль в области благоустройства осуществляется любыми заинтересованными физическими и юридическими лицами, в том числе с использованием технических средств для фото-, видеофиксации, а также интерактивных порталов в сети Интернет. Информация о выявленных и зафиксированных в рамках общественного контроля нарушениях в области благоустройства направляется для принятия мер в администрацию сельского поселения Салым и (или) на интерактивный портал в сети Интернет.
3. Общественный контроль в области благоустройства осуществляется с учетом положений законов и иных нормативных правовых актов об обеспечении открытости информации и общественном контроле в области благоустройства, жилищных и коммунальных услуг.

Глава 5. КОНТРОЛЬ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ ПРАВИЛ БЛАГОУСТРОЙСТВА ТЕРРИТОРИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ САЛЫМ

Статья 59. Контроль за соблюдением настоящих Правил

1. В соответствии со статьей 17.1 Федерального закона Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации органов местного самоуправления» контроль за соблюдением требований и норм настоящих Правил благоустройства, не являющихся предметом государственного контроля, осуществляет администрация (наименование муниципального образования) в лице структурных подразделений администрации (наименование муниципального образования) в соответствии с их компетенцией и полномочиями.
2. Физические и юридические лица вправе осуществлять общественный контроль в области благоустройства, в том числе с использованием технических средств для фото-, видеофиксации. Информация о выявленных и зафиксированных в рамках общественного контроля нарушениях в области благоустройства направляется в администрацию (наименование муниципального образования) для принятия соответствующих мер административного воздействия.

Статья 60. Ответственность за нарушение настоящих Правил

1. За нарушение настоящих Правил физические и юридические лица несут ответственность в соответствии с Законом Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 11 июня 2010 №102-оз «Об административных правонарушениях».
2. Применение мер ответственности не освобождает нарушителя от обязанности возместить причиненный им материальный ущерб в соответствии с действующим законодательством

ПОРЯДОК СОГЛАСОВАНИЯ РАЗМЕЩЕНИЯ И ВНЕШНЕГО ВИДА НЕСТАЦИОНАРНЫХ ТОРГОВЫХ ОБЪЕКТОВ

Для согласования проекта архитектурно-художественного решения нестационарных торговых объектов, расположенных на земельных участках любой формы собственности, в целях соответствия данных объектов внешнему архитектурному облику сложившейся застройки населенного пункта - заявитель представляет в (уполномоченный орган в области архитектуры муниципального образования) следующие документы:

- предложение (подается в свободной форме);
- проект архитектурно-художественного решения нестационарного торгового объекта.

Требования к проекту архитектурно-художественного решения нестационарного торгового объекта

Проект архитектурно-художественного решения нестационарного торгового объекта включает текстовые и графические материалы:

- 1) текстовые материалы оформляются в виде пояснительной записки и включают описание основных архитектурных и конструктивных решений с указанием габаритов объекта, наружных и внутренних отделочных материалов;
- 2) графические материалы оформляются в виде буклета и включают:
 - а) фотофиксацию (фотографии) существующей ситуации без размещения нестационарного торгового объекта. Фотографии должны обеспечить в полном объеме четкую демонстрацию предполагаемого места размещения нестационарного торгового объекта, а также не содержать иных объектов, в том числе автомобильный транспорт, препятствующих указанной демонстрации. Фотографии должны быть выполнены не более чем за один месяц до обращения за получением согласования в количестве не менее трех цветных фотографий (в формате не менее 10 x 15 сантиметров и не более 13 x 18 сантиметров). Фотографии объекта должны быть сохранены с разрешением не менее 300 dpi, с соблюдением контрастности и цветопередачи и направлены в адрес администрации сельского поселения Салым в электронном виде;
 - б) чертежи (схема размещения нестационарного торгового объекта с привязкой всех его элементов к капитальным объектам и объектам благоустройства, фасады, план с элементами благоустройства, разрезов, основных конструктивных элементов, элементов крепления, элементов оборудования с указанием размеров) ортогональные, в масштабе 1:200 или 1:100, или 1:50. Выбор масштаба чертежей осуществляется в зависимости от габаритных размеров графически отображаемого объекта. Изображение фасадов должны быть выполнены в цвете и отражать все элементы дизайна оформления, рекламы, информации с указанием их габаритов.

При использовании типового проекта нестационарного торгового объекта вместо чертежей (фасады, план с элементами благоустройства, разрезов, основных конструктивных элементов, элементов крепления, элементов оборудования с указанием размеров) может быть представлен паспорт объекта, если он содержит все необходимые сведения об архитектурно-художественном облике.

Схема благоустройства территории нестационарного торгового объекта с привязкой всех его элементов к капитальным объектам и объектам благоустройства является обязательной;

- в) фотовизуализация (графическая врисовка нестационарного торгового объекта в месте его предполагаемого размещения в существующую ситуацию). Выполняется в виде компьютерной врисовки конструкции нестационарного торгового объекта на фотографии с соблюдением пропорций размещаемого объекта.

ТРЕБОВАНИЯ К СОСТАВУ И ОФОРМЛЕНИЮ ПРОЕКТА РЕКЛАМНОЙ КОНСТРУКЦИИ

Проект рекламной конструкции предоставляется в администрацию сельского поселения Салым на листах, сопровождаемых штампом чертежа - рамкой для чертежа и должен содержать:

- 1) пояснительную записку с указанием:
 - типа рекламной конструкции;
 - вида рекламной конструкции (по времени размещения; по способу отображения информации);
 - размеров рекламной конструкции;
 - размеров информационного поля рекламной конструкции;
 - количество сторон;
 - площади информационного поля рекламной конструкции;
 - материалов оснований/фундаментов (при их наличии);
 - адреса размещения рекламной конструкции;
 - номера рекламной конструкции в соответствии со Схемой размещения рекламных конструкций на территории (наименование муниципального образования) (в случае, если место установки рекламной конструкции в соответствии с частью 5.8 статьи 19 Федерального закона Российской Федерации от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе» определяется схемой размещения рекламных конструкций);
 - сведения о соответствии рекламной конструкции и ее территориального размещения требованиям технических регламентов (ГОСТов, сводам правил, строительных норм и правил до утверждения технических регламентов), санитарно-эпидемиологического законодательства Российской Федерации в области обеспечения благополучия населения, требований пожарной безопасности и других нормативных актов, содержащих требования для конструкций данного типа и вида);
- 2) ситуационный план с указанием места размещения рекламной конструкции в М 1:1000 или М 1:2000 с привязкой на плане к ближайшей опоре освещения, тротуару или объекту капитального строительства;
- 3) выкопировку из плана местности в М 1:500 с необходимыми привязками, определяющими местоположение рекламной конструкции, с указанием координат места размещения рекламной конструкции в соответствии со Схемой размещения рекламных конструкций на территории (наименование муниципального образования) (для отдельно стоящей рекламной конструкции);
- 4) фотофиксацию места размещения рекламной конструкции (существующее положение) с отображением объектов капитального строительства, расположенных в непосредственной близости (формат не менее А4);
- 5) фотофиксацию с наложенным эскизом рекламной конструкции (формат не менее А4):
 - а) не менее двух цветных фотографий для рекламных конструкций, предполагаемых к размещению, с привязками, определяющими место размещения рекламной конструкции (с привязкой рекламной конструкции к ближайшей опоре освещения, тротуару или объекту капитального строительства и привязкой по высоте к поверхности тротуара, проезжей части дороги или улицы, расстоянию от края рекламной конструкции до проезжей части дороги или улицы). Фотофиксация должна отражать существующую окружающую застройку;
 - б) не менее трех цветных фотографий рекламной конструкции, размещение которой предполагается на здании, строении, сооружении. На фотографии должна быть отражена существующая окружающая застройка в части визуализации предполагаемого места размещения рекламной конструкции, а также всех иных конструкций, размещенных на внешних поверхностях здания, строения, сооружения (при наличии), параметры предполагаемой к размещению рекламной конструкции (высота, ширина). Фотофиксацию необходимо производить слева, справа и по центру от предполагаемого места размещения

конструкции, с расстояния, позволяющего сфотографировать рекламную конструкцию целиком с привязкой к зданию, строению, сооружению, к которому присоединяется рекламная конструкция.

В штампе чертежа должна быть отражена информация о дате и времени проведения фотофиксации, а также указано расстояние от рекламной конструкции до места, с которого осуществлялась фотофиксация;

- в) информацию о высоте, ширине и площади фасада объекта капитального строительства (в случае размещения рекламной конструкции большого или сверхбольшого формата на фасаде объекта капитального строительства);
- б) чертеж несущей конструкции рекламной конструкции с узлами крепления (с указанием размеров и материалов, применяемых в ее отделке, по каталогу RAL classic) и ее фундамента (для отдельно стоящей рекламной конструкции при наличии фундамента), с указанием размеров заглубления (при наличии фундамента);
- 7) расчет ветровой нагрузки на устойчивость и прочность рекламной конструкции в соответствии с требованиями действующего законодательства;
- 8) расчет несущей конструкции, узлов крепления и фундамента рекламной конструкции с узлами крепления (при наличии фундамента);
- 9) световой режим работы рекламной конструкции, параметры световых и осветительных устройств, схема электроснабжения, в случае если рекламная конструкция предполагает наличие световых и осветительных устройств.

Проект рекламной конструкции должен быть оформлен в соответствии с требованиями технического регламента, а до вступления соответствующего технического регламента в силу - в соответствии с требованиями законодательства о техническом регулировании.

Предоставляемый проект рекламной конструкции на бумажном носителе должен быть прошит, пронумерован, скреплен подписью и печатью проектировщика (проектной организации) (при наличии).

При подаче документов в электронной форме с использованием «Личного кабинета» Единого портала или Регионального портала проект рекламной конструкции предоставляется в форме электронного документа (скан-копии в форматах pdf, jpg, png, tiff или zip-архив со скан-копиями), подписанного (удостоверенного) электронной подписью с соблюдением требований к формату и подписанию, установленных постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2012 № 634 «О видах электронной подписи», использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг.

РЕШЕНИЕ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ САЛЫМ

от 26 апреля 2024 года № 60

«О внесении изменения в Положение о порядке управления и распоряжения муниципальным жилищным фондом сельского поселения Салым, утвержденное решением Совета депутатов сельского поселения Салым от 11.12.2020 № 119 (в редакции решений от 21.05.2021 № 146, от 16.06.2023 № 278, от 08.12.2023 № 29, от 16.02.2024 № 49, от 29.03.2024 № 52)

В соответствии с Федеральным законом от 14.02.2024 № 14-ФЗ «О внесении изменений в статьи 57 и 95 Жилищного кодекса Российской Федерации», Уставом сельского поселения Салым, Совет поселения

РЕШИЛ:

1. В Положение о порядке управления и распоряжения муниципальным жилищным фондом сельского поселения Салым, утвержденное решением Совета депутатов сельского поселения Салым от 11.12.2020 № 119 «Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения

муниципальным жилищным фондом сельского поселения Салым» внести следующее изменение:

- 1.1. Абзац пятый подпункта 4.4.1 пункта 4.4 главы 4 после слов «для проживания» дополнить словами «, в том числе».
2. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию (обнародованию) в информационном бюллетене «Салымский вестник».
3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Глава сельского поселения Салым

Н.В. Ахметзянова

РЕШЕНИЕ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ САЛЫМ

от 26 апреля 2024 года №61

«Об отчете о деятельности представительного органа сельского поселения Салым за 2023 год»

Заслушав информацию о деятельности представительного органа сельского поселения Салым за 2023 год, Совет поселения

РЕШИЛ:

1. Принять к сведению отчет о деятельности представительного органа сельского поселения Салым за 2023 год, согласно приложению.
2. Настоящее решение подлежит опубликованию (обнародованию) в информационном бюллетене «Салымский вестник».

Глава сельского поселения

Н.В. Ахметзянова

**Приложение
к проекту решения Совета депутатов
сельского поселения Салым
от 26 апреля 2024 года №61**

Отчет о деятельности представительного органа сельского поселения Салым за 2023 год

10 сентября 2023 года состоялись выборы Главы и Совета депутатов сельского поселения Салым.

По итогам выборов состав Совета депутатов сельского поселения изменился, следовательно, в состав Совета депутатов V созыва вошли 10 депутатов, по окончании срока работы IV созыва Совета депутатов в его состав входило 7 депутатов.

В 2023 году Совет депутатов сельского поселения Салым осуществлял свои полномочия в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, законами Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, Уставом сельского поселения Салым, Регламентом Совета депутатов и правовыми актами сельского поселения. Деятельность Совета депутатов основана на принципах приоритета прав и свобод человека и гражданина, законности, гласности, учёта общественного мнения, свободного обсуждения и коллективного решения вопросов.

Деятельность Совета депутатов в 2023 году реализовывалась на основании годового плана работы Совета депутатов, который был сформирован с учетом предложений депутатов Совета поселения, главы и администрации сельского поселения Салым.

В Совете поселения осуществляет свою деятельность депутатское объединение Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ», состоящее:

- IV созыв – 7 депутатов, 5 из которых, являлись членами ВПП «ЕДИНАЯ РОССИЯ», 2-е сторонниками.
- V созыв – 10 депутатов, из них 6 членов ВПП «ЕДИНАЯ РОССИЯ», 4-сторонника партии.

Организацию деятельности Совета поселения осуществляет председатель Совета депутатов – Ахметзянова Наталья Викторовна, глава сельского поселения.

Основной формой депутатской деятельности являются заседания Совета поселения, на которых, на основе коллегиального и свободного обсуждения, рассматриваются и решаются вопросы, отнесенные к полномочиям Совета депутатов.

В 2023 году организовано и проведено 16 заседаний Совета поселения (АППГ-13), на которых рассмотрено и принято 74 решения (АППГ -56), по различным направлениям, в том числе:

Тематика принятых правовых актов	2023	2022	2021	2020
Бюджет и налоги	16	11	12	15
Муниципальное имущество	7	3	7	7
Оплата труда	9	7	6	2
Муниципальная служба	9	3	0	1
Изменения в Устав	4	4	4	4
Структура органов местного самоуправления	6	5	2	0
Землеустройство	1	5	4	2
Благоустройство	2	8	3	5
Иные вопросы, относящиеся к полномочиям Совета поселения	20	10	26	12
Итого	74	56	64	48

Постоянный контроль над законностью, при принятии правовых актов Советом поселения, осуществляет Нефтеюганская межрайпрокуратура, которая проводит экспертизу всех проектов решений Совета депутатов, имеющих нормативно-правовой характер, участвует в заседаниях Совета поселения.

Принятые в 2023 году нормативные правовые акты Совета поселения, в установленные законодательством сроки, направлялись в Управление государственной регистрации нормативных правовых актов Аппарата Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры для проверки и включения в региональный регистр муниципальных нормативных правовых актов.

В 2023 году в Совете депутатов четвертого созыва работали и продолжают работать в пятом созыве 2 постоянных комиссии Совета поселения:

- Комиссия по бюджету, налогам, имуществу, местному самоуправлению Уставу и мандатам (председатель комиссии Карнаухова А.Г.).
- Комиссия по социальным вопросам (образование, здравоохранение, культура, спорт и социальная защита населения), строительству, транспорту и связи, ЖКХ (председатель комиссии Авхадиев Р.Р.).

В отчетном периоде в Совете депутатов активно работает депутатское объединение Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ». Руководителем депутатского объединения IV созыва являлся Сапунов В.Ю., а его заместителем – Белоконов А.В. В V созыве руководителем депутатского объединения был избран Авхадиев Р.Р., заместителем руководителя – Якупова Н.Д.

За отчетный период проведено 16 заседаний депутатского объединения Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ» в Совете депутатов сельского поселения Салым.

Деятельность Совета поселения по реализации своих основных полномочий осуществлялась в следующих формах:

- участие депутатов Совета поселения в заседаниях Совета поселения;
- анализ проектов решений Совета поселения, выносимых на рассмотрение субъектами правотворческой инициативы на депутатских слушаниях и принятие соответствующих решений на заседаниях Совета поселения;
- контроль исполнения органами и должностными лицами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения;
- рассмотрение писем, обращений, заявлений граждан, проживающих на территории сельского поселения Салым.

В соответствии с компетенцией главы сельского поселения и Совета поселения, в 2023 году инициировано проведение процедуры публичных слушаний, призванных обеспечить участие жителей сельского поселения Салым в рассмотрении наиболее важных проектов муниципальных нормативно-правовых актов, таких как: изменения в Устав сельского поселения Салым, исполнение бюджета сельского поселения Салым за 2022 и 2023 годы, утверждение бюджета поселения на 2024 год и плановый период 2025 - 2026 годы, утверждение Правил благоустройства территорий муниципального образования сельское поселение Салым.

Депутаты Совета поселения продолжали осуществлять контроль исполнения органами местного самоуправления сельского поселения Салым полномочий по решению вопросов местного значения, в связи с этим Советом поселения, в течение отчетного периода, заслушивались отчеты специалистов администрации сельского поселения.

В результате обсуждения предоставляемых информационных сообщений (отчетов), Советом поселения в течение 2023 года были даны органам местного самоуправления и должностным лицам администрации сельского поселения поручения различной направленности с учетом приоритетности задач по обеспечению жизнедеятельности населения поселения.

Работа с населением и повышение уровня доверия населения к органам местного самоуправления по-прежнему остается приоритетным направлением деятельности Совета поселения. К депутатам Совета поселения поступило и рассмотрено 37 обращений (письма, обращения, заявления) граждан (АППГ-30) по различным вопросам, в том числе жилищные, земельные, об отлове бесхозных собак, очистка от снега внутри поселковых дорог и т.д.)

Рассмотрение обращений производилось в соответствии с Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации». Работу с избирателями в 2023 году депутаты Совета поселения вели в основном в формате приемов граждан по личным вопросам на предприятиях, в учреждениях и организациях по месту работы. График приемов депутатами жителей поселения размещается на официальном сайте органов местного самоуправления сельского поселения Салым, на стенде в здании администрации поселения и опубликован в информационном бюллетене «Салымский вестник».

Депутаты Совета поселения ежегодно отчитываются перед избирателями, отчет совмещается с годовым отчетом главы поселения на встречах с населением.

Депутаты принимают активное участие в общественной жизни поселения, в мероприятиях, приуроченных к знаменательным датам, культурно - массовых и спортивных мероприятиях, мероприятиях, направленных на развитие межнациональных отношений.

Депутаты Совета поселения входят в составы комиссий, советов и рабочих групп администрации поселения. Данная работа способствует взаимодействию представительного и исполнительного органов, вовлечению депутатского корпуса в работу по решению вопросов местного значения, расширению влияния депутатов на оценку ситуации и принятие управленческих решений.

Для более эффективного осуществления своих полномочий Совет поселения проводит информационную политику, придерживаясь принципа максимальной открытости. Работа в данном направлении строится на реализации принципов Федерального закона от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» и федерального законодательства о средствах массовой информации.

Совет депутатов сельского поселения Салым имеет свою страницу на официальном сайте органов местного самоуправления сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети общего пользования «Интернет», на которой размещается план работы Совета депутатов на год, отчеты о деятельности Совета депутатов, проекты решений Совета поселения, подлежащие обсуждению с населением, все принятые Советом поселения нормативные правовые акты, а также график приема избирателей депутатами Совета поселения. В 2023 году на сайте в разделе «Совет депутатов сельского поселения» размещено 65 решения Совета поселения, опубликовано в информационном бюллетене «Салымский вестник» - 65.

Проанализировав результаты работы Совета поселения за 2023 год, представленные в настоящем отчете, можно сделать вывод о том, что Совет поселения в течение прошлого года достаточно успешно реализовывал полномочия, возложенные законодательством на представительный орган местного самоуправления.

Статистический отчет о деятельности представительного органа сельского поселения Салым в 2023 году

№ п/п	Наименование мероприятия	Количество мероприятий
1.	Проведено заседаний Совета депутатов поселения.	16
2.	Рассмотрено вопросов всего:	74
	а) по изменению в Устав, Регламент	4
	б) по бюджету, налогам и финансам	23
	в) по социальной политике	29
3.	Количество принятых муниципальных правовых актов всего:	74
	а) решений представительного органа	74
	б) постановлений, распоряжений председателя представительного органа	0
4.	Проведено	19
	а) заседаний постоянных депутатских комиссий (комитетов)	12
	б) депутатских слушаний	0
	в) публичных слушаний	7
5.	Заслушано отчетов должностных лиц администрации	1
6.	Рассмотрено протестов прокурора, из них удовлетворено	1/1
7.	Рассмотрено проектов решений Думы района	0
8.	Рассмотрено проектов законов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры	0
9.	Заслушано информации о выполнении ранее принятых решений	0
10.	Установленное число депутатов	10
11.	Избранное число депутатов	10
	а) в результате довыборов	0
	б) выбытие	0
	в) число действующих депутатов	10
12.	Депутатов, работающих на постоянной основе	0
13.	Проведено отчетов перед избирателями	16
14.	Рассмотрено депутатами писем, обращений, заявлений. Из них решено положительно	37/36
15.	Принято депутатами граждан по личным вопросам	21
16.	Количество депутатов, прошедших обучение на семинарах, курсах разных уровней	0
17.	Является Совет депутатов муниципального образования юридическим лицом	нет
18.	Количество муниципальных служащих в аппаратах представительных органов местного самоуправления.	0
19.	Количество ТОСов	0
20.	Наличие зарегистрированных партийных фракций:	
	а) название фракции: - депутатское объединение Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ» в Совете депутатов сельского поселения Салым	1
	в) количество депутатов	10

Статистический отчет о деятельности Советов депутатов городских и сельских поселений автономного округа в 2023 году.

1. Структура Совета депутатов:
 - депутаты Совета поселения;
 - председатель Совета поселения;
 - комиссия по бюджету, налогам, имуществу, местному самоуправлению, Уставу и мандатам;
 - комиссия по социальным вопросам (образование, здравоохранение, культура, спорт и социальная защита населения), строительству, транспорту и связи, ЖКХ.

2. Структура аппарата Совета депутатов: **отсутствует**

№ п/п	Наименование мероприятия	Количество мероприятий
1.	Заслушано информации о работе Координационного совета представительных органов местного самоуправления муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и Думы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры	0
2.	Принято решений по выполнению решений заседаний Координационного совета представительных органов местного самоуправления муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и Думы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры	0
3.	Наличие Координационного совета представительных органов местного самоуправления городских и сельских поселений муниципального района, и Думы муниципального района	отсутствует
	а) проведено заседаний Координационного совета	-
	б) заслушано вопросов	-

РЕШЕНИЕ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ САЛЫМ

от 26 апреля 2024 года №62

«Об утверждении плана работы Совета депутатов сельского поселения Салым пятого созыва на 2024 год»

В соответствии с Регламентом Совета депутатов сельского поселения Салым, рассмотрев и обсудив предложения, поступившие от главы сельского поселения Салым и депутатов сельского поселения Салым, Совет поселения

РЕШИЛ:

1. Утвердить план работы Совета депутатов сельского поселения Салым пятого созыва на 2024 год согласно приложению.

Глава сельского поселения Салым

Н.В. Ахметзянова

**Приложение
к решению Совета депутатов
сельского поселения Салым
от 26 апреля 2024 года №62**

**ПЛАН
работы Совета депутатов сельского поселения Салым (далее - Совет поселения) пятого созыва на
2024 год**

№ п/п	Наименование вопроса (мероприятия)	Исполнение	Ответственные
1	2	3	4
I. Организация деятельности Совета поселения			
1.	Проведение заседаний Совета поселения, комиссий Совета поселения, депутатских слушаний Совета поселения	в течение года, не реже 1 раза в квартал	Председатель Совета поселения, председатели комиссий Совета поселения, специалист администрации
2.	Организация и проведение приёмов граждан по личным вопросам	по графику приемов	Депутаты Совета поселения, специалист администрации
3.	Организация выездных приёмов граждан	по мере необходимости, не реже 2-х раз в год	Депутаты Совета поселения, специалист администрации
4.	Организация деятельности депутатского объединения	в течение года	Руководитель депутатского объединения, специалист администрации
5.	Наполнение разделов официального сайта органов местного самоуправления сельского поселения Салым в соответствии с требованием Федерального закона от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»	в течение года	Специалист администрации поселения
6.	Представительство депутатов на мероприятиях, посвященных государственным праздникам	в течение года	Депутаты Совета поселения
II. Взаимодействие с органами государственной власти, представительными и исполнительными органами местного самоуправления, надзорными и правоохранительными органами			
1.	Реализация Советом поселения права законодательной инициативы	в течение года	Председатель Совета поселения, депутаты Совета поселения
2.	Участие в заседаниях Думы Нефтеюганского района	в течение года	Председатель Совета поселения, депутат Совета поселения (депутат Думы)
3.	Участие в мероприятиях и взаимодействие с органами государственной власти, представительными и исполнительными органами местного самоуправления, надзорными и правоохранительными органами	в течение года	Председатель Совета поселения, депутаты Совета поселения
4.	Участие в работе комиссий, совещаний, советов и иных органов сельского поселения Салым	в течение года	Депутаты Совета поселения
III. Контрольная деятельность Совета поселения			

1.	Информация (отчеты) об исполнении органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения: - об исполнении бюджета сельского поселения Салым; - об установлении, изменении и отмене местных налогов и сборов; - об управлении и распоряжении имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения; - об исполнении муниципальных программ сельского поселения Салым; - другие вопросы	по плану работы Совета поселения	Председатель Совета поселения, председатели комиссий Совета поселения, депутаты Совета поселения
2.	Контрольные мероприятия по вопросу законного и эффективного использования бюджетных средств	по плану работы Контрольно-счетной палаты района (соглашение)	Председатель Совета поселения, депутаты Совета поселения, председатель контрольно-счетной палаты района
3.	Проведение правовой, антикоррупционной экспертизы проектов муниципальных правовых актов Совета поселения	в течение года	Специалист администрации поселения
4.	Проведение экспертизы проектов нормативных правовых актов по бюджетным и финансовым вопросам для вынесения на рассмотрение Совета поселения	в течение года	Заместитель главы поселения по финансовым вопросам
5.	Проведение экспертизы муниципальных программ	в течение года	Заместитель главы поселения по финансовым вопросам, специалист администрации поселения
6.	Об исполнении решений и поручений по протоколам Совета поселения, комиссий Совета поселения и депутатских слушаний	в течение года	Председатель Совета поселения, председатели комиссий Совета поселения, специалисты администрации поселения

IV. Вопросы, выносимые на рассмотрение Совета поселения

№ п/п	Наименование вопроса	Сроки рассмотрения на заседании Совета поселения	Комиссия Совета поселения ответственная за рассмотрение проекта решения	Ответственные и участвующие в подготовке вопроса, проекта решения
1.	О внесении изменений в Устав муниципального образования сельское поселение Салым (приведение в соответствие с действующим законодательством)	В течение года	Комиссия по бюджету, налогам, имуществу, местному самоуправлению Уставу и мандатам	Специалист администрации поселения по правовым вопросам
2.	О внесении изменений в Регламент Совета депутатов сельского поселения Салым, утвержденный 20.06.2019 №48	По мере необходимости	Комиссии Совета поселения	Председатель Совета поселения, депутаты Совета поселения, специалист администрации поселения
3.	Об исполнении решений и протокольных поручений Совета поселения	В течение года	Комиссии Совета поселения	Должностные лица и специалисты администрации поселения
4.	О внесении изменений в решения Совета поселения по вопросам, входящим в компетенцию Совета поселения	В течение года	Комиссии Совета поселения	Председатель Совета поселения, администрация поселения
5.	Информация о содействии в развитии субъектов малого и среднего предпринимательства на территории сельского поселения Салым	Февраль	Комиссия по социальным вопросам, строительству, транспорту и связи, ЖКХ	Заместитель главы поселения, специалист администрации поселения
6.	О деятельности Совета депутатов поселения за 2023 год	Апрель	Комиссии Совета поселения	Председатель Совета поселения, председатели комиссий, депутаты, специалист администрации поселения
7.	О прогнозе социально-экономического развития сельского поселения Салым на долгосрочный период	Апрель	Комиссия по бюджету, налогам, имуществу, местному самоуправлению Уставу и мандатам	Заместитель главы поселения по финансовым вопросам, специалист администрации поселения
8.	О прогнозном плане (программе) приватизации муниципального имущества на 2024 год	Март	Комиссия по бюджету, налогам, имуществу, местному самоуправлению Уставу и мандатам	Заместитель главы поселения по финансовым вопросам, специалист администрации поселения
9.	Об информации поэтапного благоустройства дворовых территорий поселения в 2024 году в рамках проекта о формировании комфортной городской среды	Апрель	Комиссия по социальным вопросам, строительству, транспорту и связи, ЖКХ	Заместитель главы поселения, специалист администрации поселения
10.	Об исполнении бюджета сельского поселения Салым за 2023 год	Апрель	Комиссия по бюджету, налогам, имуществу, местному	Заместитель главы поселения по финансовым вопросам, специалист администрации поселения

			самоуправлению Уставу и мандатам	
11.	Об информации о состоянии готовности к пожароопасному и паводковому периоду 2024 года на территории сельского поселения Салым	Апрель	Комиссия Совета поселения	Заместитель главы поселения, специалист администрации поселения
12.	Дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения (строительство, реконструкция, капитальный ремонт, текущий ремонт и содержание)	Апрель	Комиссия по социальным вопросам, строительству, транспорту и связи, ЖКХ	Заместитель главы поселения, специалист администрации поселения
13.	Итоги перерегистрации граждан, состоящих на учете в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий	Апрель	Комиссия по социальным вопросам, строительству, транспорту и связи, ЖКХ	Заместитель главы поселения, специалист администрации поселения
14.	Об организации отдыха, оздоровления, занятости детей, подростков и молодежи в сельском поселении Салым в 2024 году	Май	Комиссия по социальным вопросам, строительству, транспорту и связи, ЖКХ	Заместитель главы поселения, специалист по работе с молодежью
15.	Деятельность культуры и спорта на территории сельского поселения Салым 2023, 2024 годы	Май	Комиссия по социальным вопросам, строительству, транспорту и связи, ЖКХ	Руководители учреждений культуры и спорта
16.	Об отчете об исполнении бюджета сельского поселения Салым за I квартал 2024 года	Май	Комиссия по бюджету, налогам, имуществу, местному самоуправлению Уставу и мандатам	Заместитель главы поселения по финансовым вопросам
17.	Доступность дошкольного учреждения на получение образования в образовательной организации. Обеспеченность детей местами, численность детей, формирование групп, обеспеченность кадрами, материальными запасами.	Июнь	Комиссия по социальным вопросам, строительству, транспорту и связи, ЖКХ	Руководитель образовательного учреждения
18.	Информация об антикоррупционной, правовой экспертизе нормативных правовых актов в целях выявления в них коррупциогенных факторов и их последующего устранения в администрации сельского поселения Салым	Июнь	Комиссия по бюджету, налогам, имуществу, местному самоуправлению Уставу и мандатам	Заместитель главы поселения, специалист администрации поселения
19.	Рассмотрение результатов обращений граждан за 1 полугодие 2024 года	Июнь	Комиссия по социальным вопросам, строительству, транспорту и связи, ЖКХ	Заместитель главы поселения, специалист администрации поселения
20.	Об информации по улучшению жилищных условий населения, признание жилых помещений аварийными, непригодными для проживания	Август	Комиссия по бюджету, налогам, имуществу, местному самоуправлению Уставу и мандатам	Заместитель главы поселения, специалист администрации поселения
21.	Об информации о подготовке объектов жилищно-коммунального комплекса к осенне-зимнему периоду 2024-2025 годов	Август	Комиссия по социальным вопросам, строительству, транспорту и связи, ЖКХ	Заместитель главы поселения, специалист администрации поселения
22.	О подготовке образовательных учреждений к новому 2024-2025 учебному году	Август	Комиссия по социальным вопросам, строительству, транспорту и связи, ЖКХ	Руководители образовательных организаций
23.	Отчет об исполнении бюджета сельского поселения Салым за 1 полугодие 2024 года	Сентябрь	Комиссия по бюджету, налогам, имуществу, местному самоуправлению Уставу и мандатам	Заместитель главы поселения по финансовым вопросам
24.	О передаче осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения (О заключении соглашений)	Октябрь	Комиссия по бюджету, налогам, имуществу, местному самоуправлению Уставу и мандатам	Глава поселения, специалист администрации поселения
25.	О заключении соглашений о передаче Контрольно-счетной палате Нефтеюганского района полномочий контрольно-счетного органа сельского поселения по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля	Октябрь	Комиссия по бюджету, налогам, имуществу, местному самоуправлению Уставу и мандатам	Заместитель главы поселения по финансовым вопросам, специалист администрации поселения
26.	Отчет об исполнении бюджета сельского поселения Салым за 9 месяцев 2024 года	Ноябрь	Комиссия по бюджету, налогам, имуществу, местному самоуправлению Уставу и мандатам	Заместитель главы поселения по финансовым вопросам, специалист администрации поселения

27.	О бюджете сельского поселения Салым на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов	Ноябрь	Комиссия по бюджету, налогам, имуществу, местному самоуправлению Уставу и мандатам	Заместитель главы поселения по финансовым вопросам, специалист администрации поселения
28.	О результатах приватизации муниципального имущества сельского поселения Салым за 2023 год	Ноябрь	Комиссия по бюджету, налогам, имуществу, местному самоуправлению Уставу и мандатам	Заместитель главы поселения по финансовым вопросам, специалист администрации поселения
29.	Обеспечение доступным и комфортным жильем жителей сельского поселения Салым	Ноябрь	Комиссия по социальным вопросам, строительству, транспорту и связи, ЖКХ	Заместитель главы поселения, специалист администрации поселения
30.	Исполнение государственных полномочий ВУС в 2024 году	Декабрь	Комиссия по социальным вопросам, строительству, транспорту и связи, ЖКХ	Заместитель главы поселения, специалист администрации поселения
31.	Рассмотрение результатов обращений граждан в 2024 году	Декабрь	Комиссия по социальным вопросам, строительству, транспорту и связи, ЖКХ	Заместитель главы поселения, специалист администрации поселения
32.	Информация по организации похоронного дела на территории сельского поселения Салым	Декабрь	Комиссия по социальным вопросам, строительству, транспорту и связи, ЖКХ	Заместитель главы поселения, директор МКУ
33.	Об утверждении плана работы Совета поселения на 2025 год	Декабрь	Комиссии Совета поселения	Председатель Совета поселения, председатели комиссий, депутаты, специалисты администрации поселения

Информация для участников СВО и членов их семей

В целях социальной поддержки участников СВО и членов их семей установлена возможность однократного бесплатного предоставления земельных участков для индивидуального жилищного строительства следующей категории граждан:

- военнослужащим;
- лицам, заключившим контракт о пребывании в добровольческом формировании, содействующем выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, и лицам, проходящим (проходившим) службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющим специальные звания полиции, удостоенным звания Героя Российской Федерации или награжденным орденами Российской Федерации за заслуги, проявленные в ходе участия в специальной военной операции, и являющимся ветеранами боевых действий, а также членам семей указанных военнослужащих и лиц, погибших (умерших) вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных ими в ходе участия в специальной военной операции.

Граждане данной категории вправе воспользоваться правом однократного бесплатного получения земельного участка в собственность для строительства индивидуального жилого дома при условии признания их и членов их семей нуждающимися в улучшении жилищных условий. Земельные участки предоставляются во внеочередном порядке.

Граждане, уже состоящие на учете желающих бесплатно приобрести земельные участки для индивидуального жилищного строительства по иной категории, призванные на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, или поступившим после 23 февраля 2022 года на военную службу по контракту в Вооруженные Силы Российской Федерации (через Военный комиссариат Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, пункт отбора на военную службу по контракту 3 разряда, г. Ханты-Мансийск), или заключившие контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, принимающие (принимавшие) участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой

Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской, Херсонской областей, вправе подать заявление о предоставлении земельного участка во внеочередном порядке.

Более подробную информацию можно получить в комитете градостроительства и землепользования администрации Нефтеюганского района по адресу: **город Нефтеюганск, микрорайон 3, дом 21, кабинет 111, телефон: (3463) 29-00-54, график работы: вторник с 08.30 до 13.00 часов и с 14.00 до 17.30 часов.**

Меры поддержки участников специальной военной операции и членов их семей в части бесплатного предоставления земельных участков, а именно:

- 1) возможность постановки на учет для бесплатного получения земельного участка для ИЖС, при этом отменяется требование к пятилетнему сроку их проживания на территории автономного округа, но сохраняется требование:
 - наличия сведений о регистрации по месту жительства либо по месту пребывания гражданина на территории поселения по месту подачи заявления;
 - нуждаемость в улучшении жилищных условий, то есть наличие обеспеченности общей площадью жилого помещения на одного члена семьи менее учетной нормы, то есть менее 12 кв.м.;
- 2) предусмотрена возможность получения земельных участков во внеочередном порядке относительно иных категорий граждан, вставших на такой учет.

Поддержка носит заявительный характер. Заявление подается в уполномоченный орган по месту жительства либо по месту пребывания гражданина (в администрацию поселения).



ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ
МИНИСТЕРСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ПО ДЕЛАМ ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ,
ЧРЕЗВЫЧАЙНЫМ СИТУАЦИЯМ
И ЛИКВИДАЦИИ ПОСЛЕДСТВИЙ СТИХИЙНЫХ БЕДСТВИЙ
ПО ХАНТЫ-МАНСИЙСКОМУ АВТОНОМНОМУ ОКРУГУ – ЮГРЕ

ОТДЕЛ НАДЗОРНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ПРОФИЛАКТИЧЕСКОЙ РАБОТЫ
по городам Пыть-Ях, Нефтеюганск и Нефтеюганскому району



**Анализ пожаров
и последствий от них, произошедших
на подконтрольной территории ОНД и ПР
по г.г. Пыть-Ях, Нефтеюганск и Нефтеюганскому району
за январь-март 2024 года и АППГ**

г. Нефтеюганск - 2024



Содержание:

Наименование	№ стр.
1. Обстановка с пожарами и последствиями от них на подконтрольной территории ОНД и ПР по г.г. Пыть-Ях, Нефтеюганск и Нефтеюганскому району.	3
1.1. Показатели обстановки с пожарами и последствиями от них за последние 5 лет	4
1.2. Показатели обстановки с пожарами и последствиями от них, за январь-март 2023-2024 г.г.	5-6
1.3 Обстановка с пожарами и последствиями от них на территории муниципальных образований за январь-март 2023-2024 г.г.	6-8
2. Объекты пожаров	9-10
2.1. Пожары на объектах жилого сектора в садовых, огороднических, дачных некоммерческих товариществах и кооперативах	11-13
2.2 Пожары на объектах малого и среднего предпринимательства	13
2.3. Пожары на поднадзорных объектах защиты	14
2.4 Пожары на объектах топливно-энергетического комплекса.	15
3. Причины пожаров	15-16
4. Гибель людей на пожарах	16-17
5. Гибель и травматизм детей на пожарах	17



1. Обстановка с пожарами и последствиями от них на подконтрольной территории ОНД и ПР по г.г. Пыть-Ях, Нефтеюганск и Нефтеюганскому району



На подконтрольной территории ОНД и ПР по г.г. Пыть-Ях, Нефтеюганск и Нефтеюганскому району находятся:

- | | |
|--------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| - 2 городских округа; | г. Нефтеюганск, г. Пыть-Ях |
| - 1 муниципальный район; | Нефтеюганский |
| - 1 городское поселение; | Пойковский |
| - 10 сельских поселений. | Салым, Сивысь-Ях; Куть-Ях; Сентябрьский;
Каркатеевы; Лемпино; Усть-Юган, Юганская Обь;
Сингапай; Чеускино |



1.1. Показатели обстановки с пожарами и последствиями от них за последние 5 лет

Диаграмма 1: Динамика пожаров на подконтрольной территории ОНД и ПР по г.г. Пыть-Ях, Нефтеюганск и Нефтеюганскому району за январь-март 2020-2024 г.г.

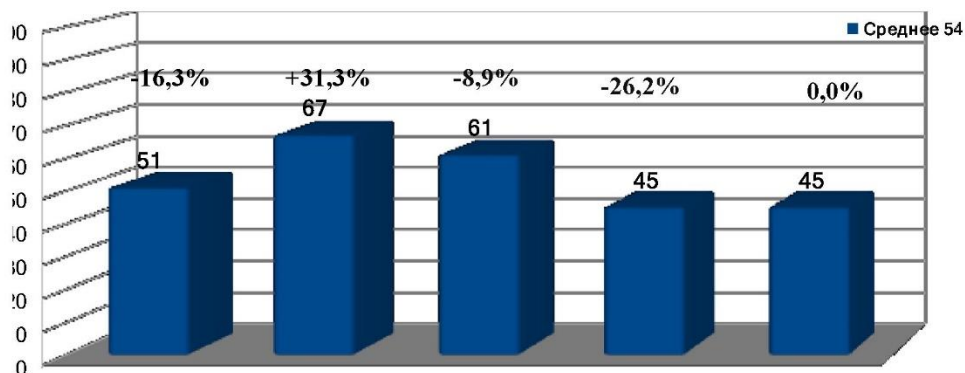


Диаграмма 2: Динамика гибели людей на пожарах на подконтрольной территории ОНД и ПР по г.г. Пыть-Ях, Нефтеюганск и Нефтеюганскому району за январь-март 2020-2024 г.г.

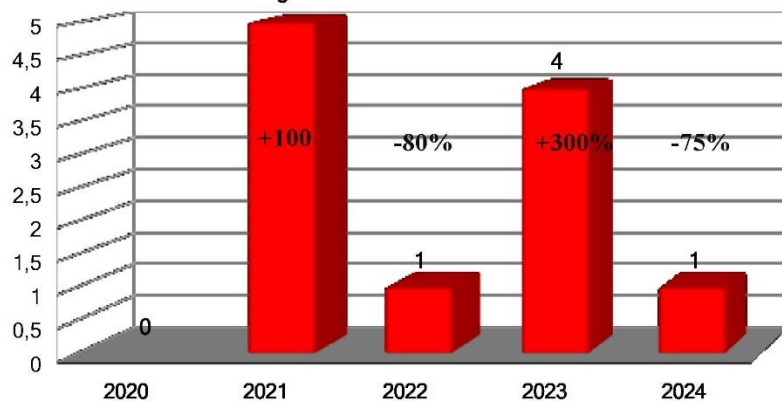
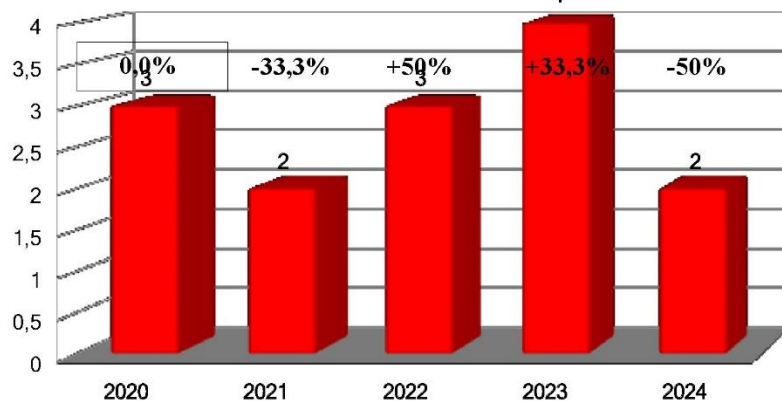


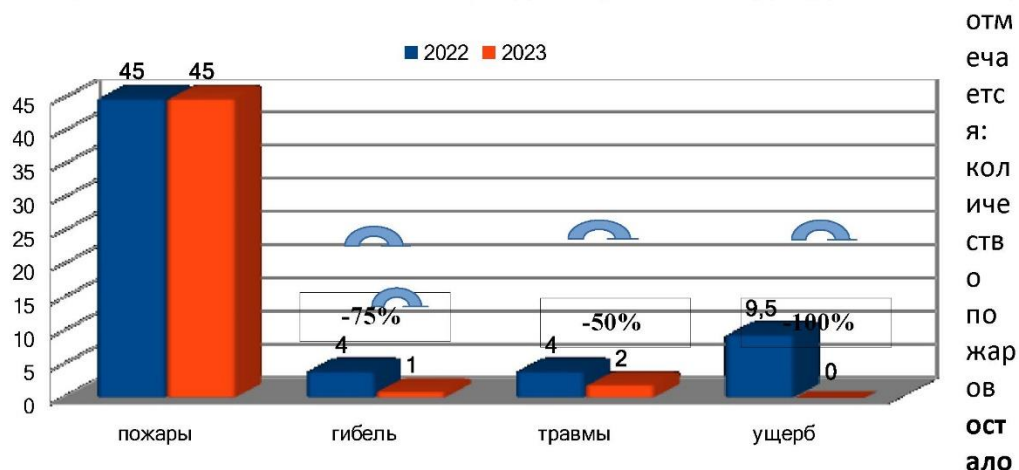
Диаграмма 3: Динамика гибели людей на пожарах на подконтрольной территории ОНД и ПР по г.г. Пыть-Ях, Нефтеюганск и Нефтеюганскому району за январь-март 2020-2024 г.г.



1.2. Показатели обстановки с пожарами и последствиями от них, за январь-март 2023-2024 г.г.

С 1 января по 31 марта 2024 года на подконтрольной территории ОНД и ПР по г.г. Пыть-Ях, Нефтеюганск и Нефтеюганскому району зарегистрировано **45 пожаров, 1 человек погиб, 2 человека** травмировано.

В сравнении с аналогичным периодом прошлого года (далее – АППГ)



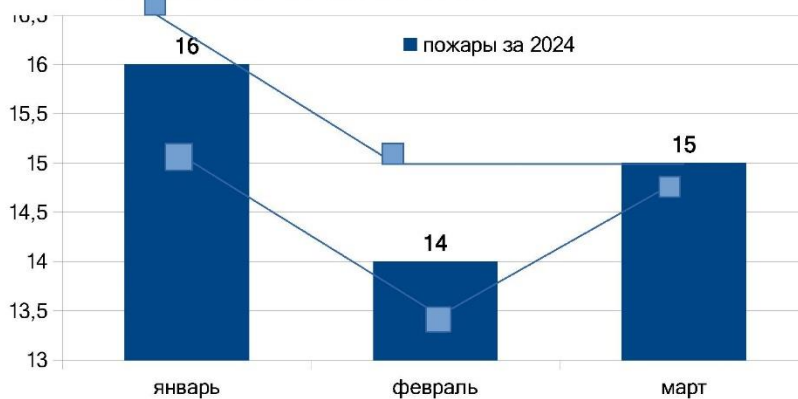
сь на прежнем уровне (2023 г. – 45 пожаров). Количество погибших людей снизилось на 75% (2023 г. – 4 человека). Количество травмированных людей снизилось на 50% (2023 г. – 4 человека), материальный ущерб **снизился на 100%** (2023 г. – 9 млн. 493 тыс. 462 руб.).

Диаграмма 4: Обстановка с пожарами и последствиями от них на подконтрольной территории ОНД и ПР по г.г. Пыть-Ях, Нефтеюганск и Нефтеюганскому району за январь-март 2023-2024 г.г.



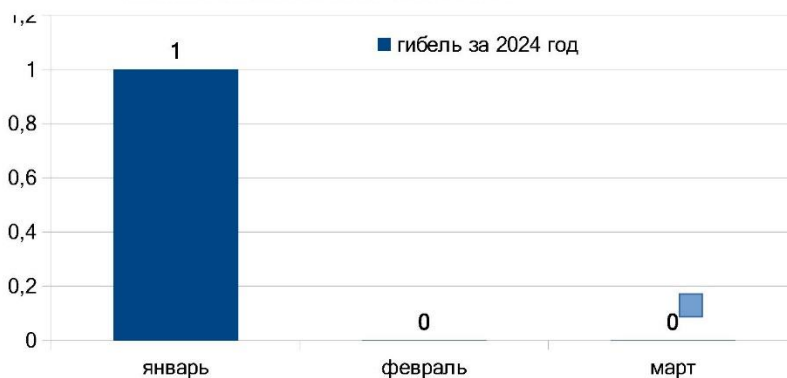
Подразделениями государственной противопожарной службы на месте пожара спасено 8 человек и материальных ценностей 100 млн. 760 тыс. 000 руб. Эвакуировано с места пожара 62 человека.

Диаграмма 5: Динамика распределения пожаров по месяцам 2024 года в сравнении со средне пятилетними значениями 2020-2024 г.г.



За 2024 год наибольшее количество пожаров зарегистрировано в январе — 16 пожаров.

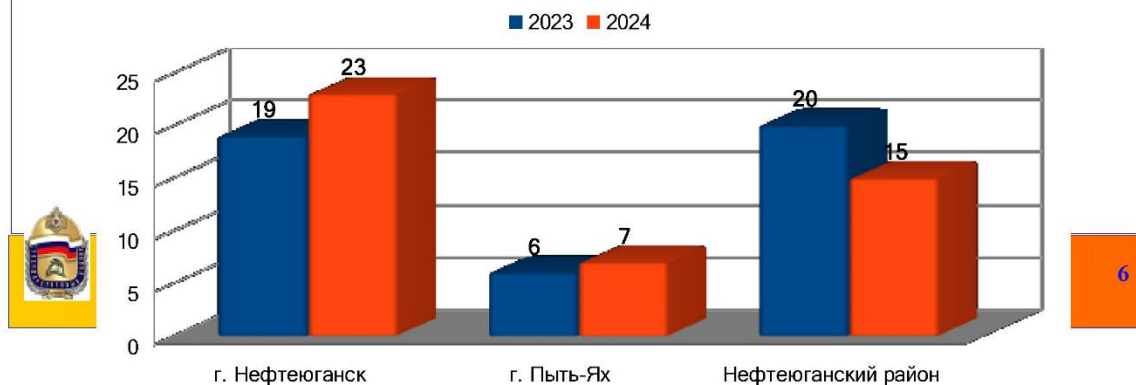
Диаграмма 6: Динамика распределения числа погибших по месяцам 2024 года в сравнении со средне пятилетними значениями 2020-2024 г.г.



За 2024 год 1 человек погиб в январе.

1.3 Обстановка с пожарами и последствия от них на территории муниципальных образований

Диаграмма 7: Динамика пожаров по муниципальным образованиям за 2023-2024 г.г.



Рост пожаров зарегистрирован на территории г/ Нефтеюганска — 23 пожара (2022г. - 19 пожаров, увеличение на 21,1%.

Диаграмма 8: Гибель людей при пожарах по муниципальным образованиям за 2023-2024 г.г.

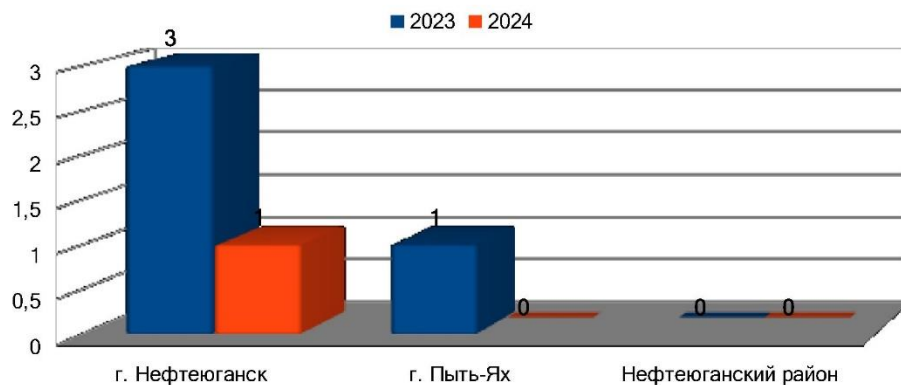


Диаграмма 9: Травмы людей при пожарах по муниципальным образованиям за 2023-2024 г.г.

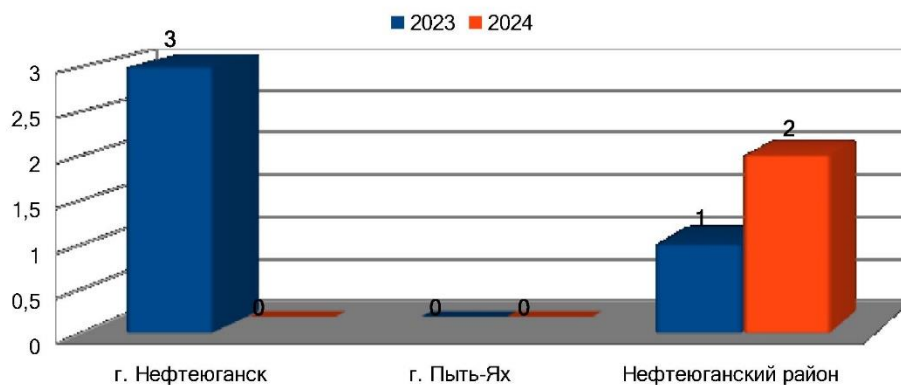


Диаграмма 10: Динамика относительных показателей количества пожаров на 100 тысяч человек, по муниципальным образованиям, за январь-март 2024 год.

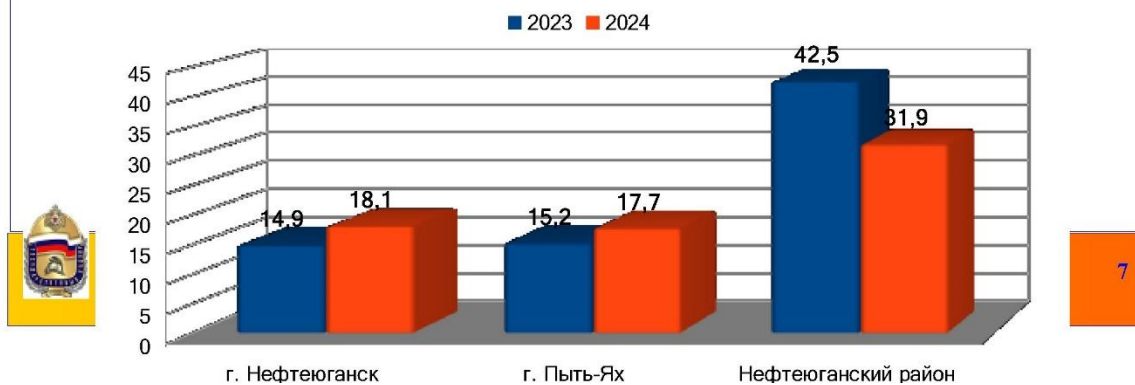


Диаграмма 11: Динамика относительных показателей количества погибших при пожарах людей на 100 тысяч человек, по муниципальным образованиям, за январь-март 2024 год.

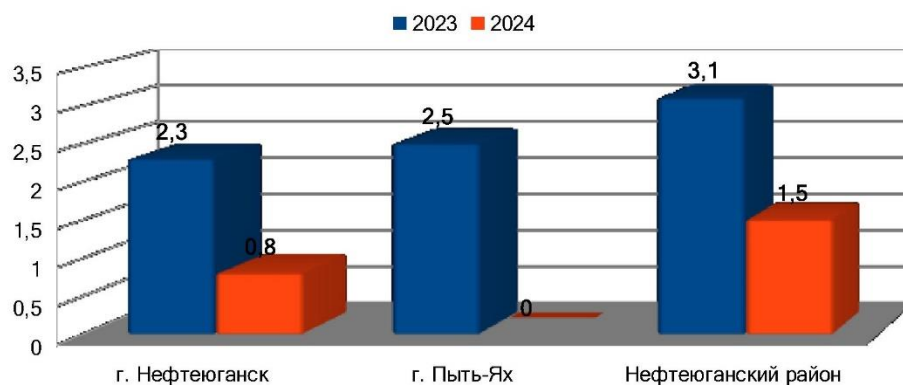


Диаграмма 12: Динамика относительных показателей количества травмированных при пожарах людей на 100 тысяч человек, по муниципальным образованиям, за январь-март 2024 год.

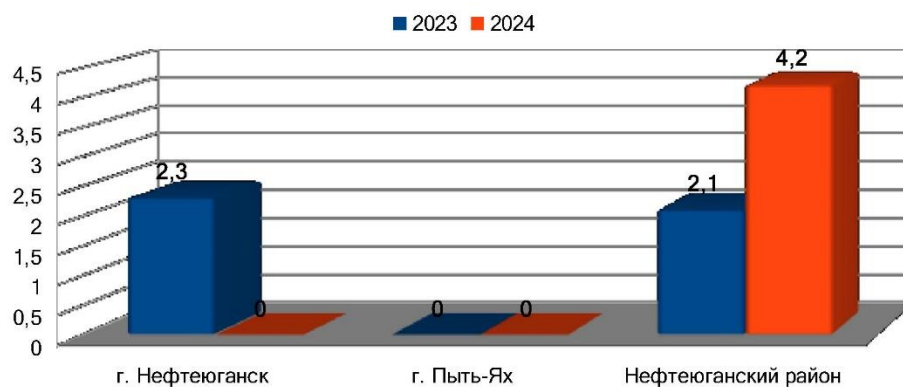
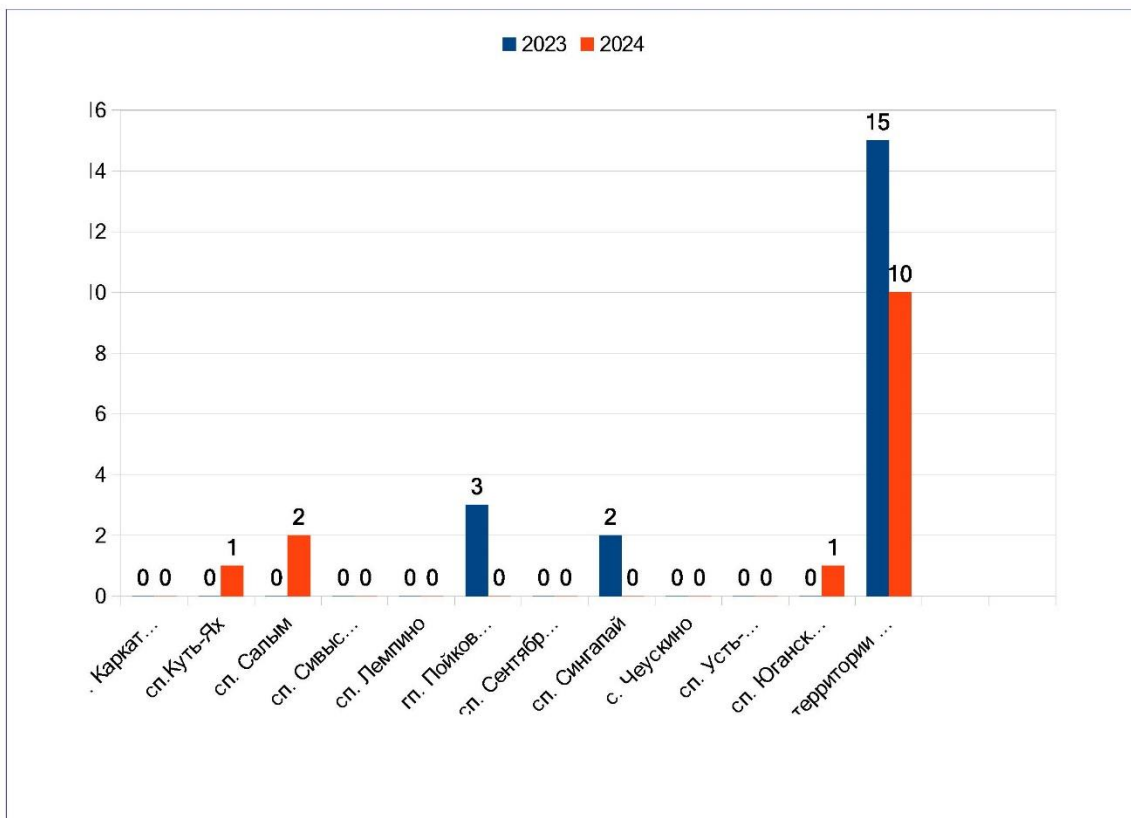


Диаграмма 13: Динамика пожаров происшедших на территории Нефтеюганского района за 2023-2024 г.г





Рост пожаров зарегистрирован на территориях:

- сп. Куть-Ях — 1 пожар (2023 г. - 0 пожаров), увеличение на 100%.
- сп. Салым — 2 пожара (2023 г. - 0 пожаров), увеличение на 100%.
- сп. Юганская Обь— 1 пожар (2023 г. - 0 пожаров), увеличение на 100%.

2. Объекты пожаров

Диаграмма 14: Объекты пожаров, произошедших на подконтрольной территории за январь-март 2024 год.



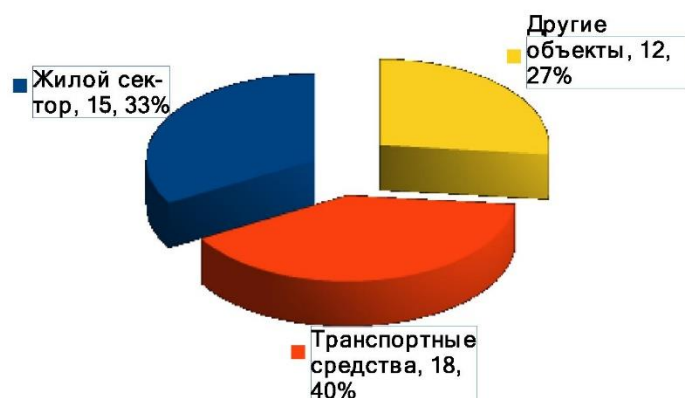


Таблица 1: Объекты пожаров на подконтрольной территории за январь-март 2024 год.

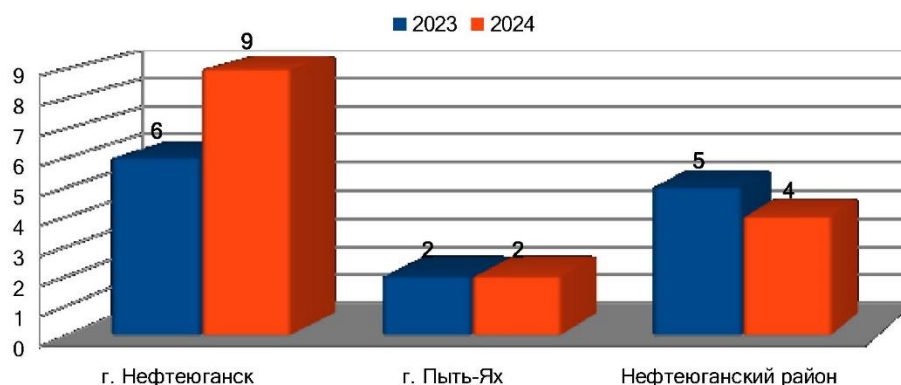
Объекты пожаров	пожары		В сравнении с АППГ	% от общего количества	Гибель		Травмы	
	2023	2024			2023	2024	2023	2024
Здания жилого сектора (в том числе мусор в жилых домах)	14	15	+7,1	33,3	3	1	4	1
Транспортные средства	14	18	+28,5	40	0	0	0	1
Мусор на открытой территории	1	0	-100	0	0	0	0	0
Здания производственного назначения	7	0	-100	0	0	0	0	0
Гаражи в ГСК,ГК	3	0	-100	0	1	0	0	0
Другие объекты	6	12	+100	26,7	0	0	0	0
всего	45	45	0,0	100	4	1	4	2

Основное количество пожаров — 15 пожаров (33,3% от общего количества), а так же погибшей (1 человек или 100% от общего количества) и травмированный человек (1 человек или 100% от общего количества) зарегистрированы на объектах жилого сектора.

Пожары на транспортных средствах составили 40% от общего количества пожаров(18 пожаров).



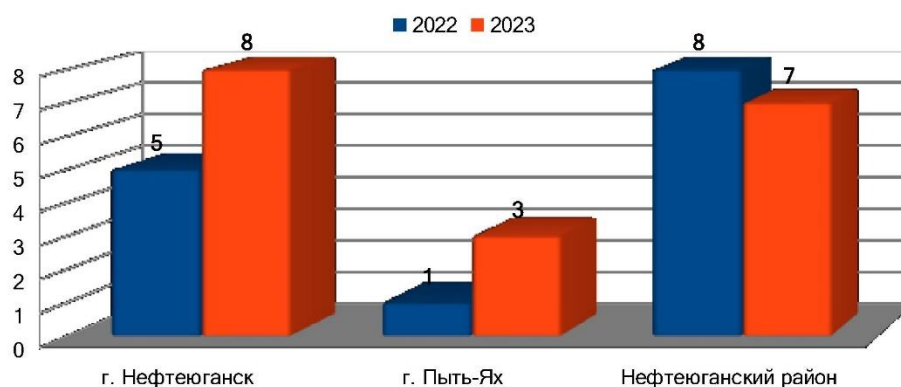
Диаграмма 15: Динамика пожаров в зданиях жилого сектора по муниципальным образованиям, за январь-март 2024 год.



Рост пожаров, произошедших на объектах жилого сектора за 2024 год в сравнении с 2023 годом, зарегистрирован в следующих муниципальных образованиях:

- г. Нефтеюганск — 9 пожаров (2023 г. - 6 пожаров), увеличение на 50%.

Диаграмма 16: Динамика пожаров на транспортных средствах по муниципальным образованиям, за январь-март 2024 год.



Рост пожаров, произошедших на транспортных средствах за 2024 год в сравнении с 2023 годом, зарегистрирован в следующих муниципальных образованиях:

- г. Нефтеюганск — 8 пожаров (2023 г. - 5 пожаров), увеличение на 60%.

- г. Пыть-Ях — 3 пожара (2023 г. - 1 пожар), увеличение на 200%.



2.1 Пожары на объектах жилого сектора и в садовых, огороднических, дачных некоммерческих товариществах и кооперативах.

Диаграмма 17: Обстановка с пожарами и последствиями от них в зданиях жилого сектора, за январь-март 2024 год.

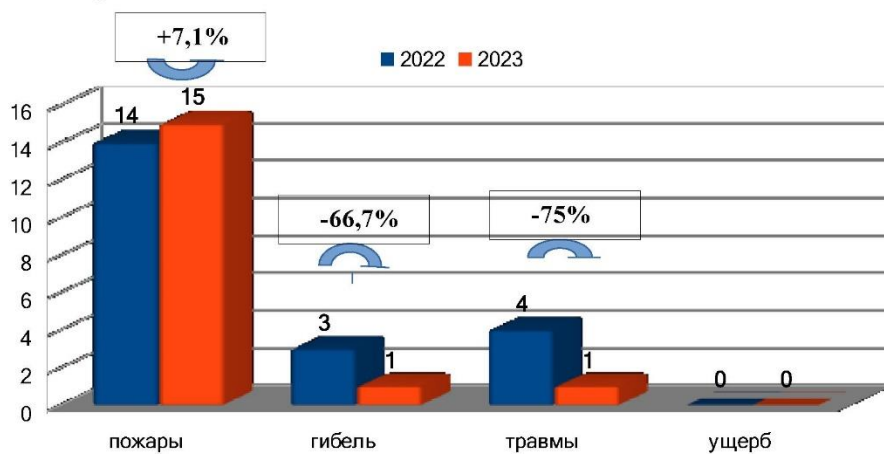


Диаграмма 18: Пожары на объектах жилого сектора, за январь-март 2024 год.

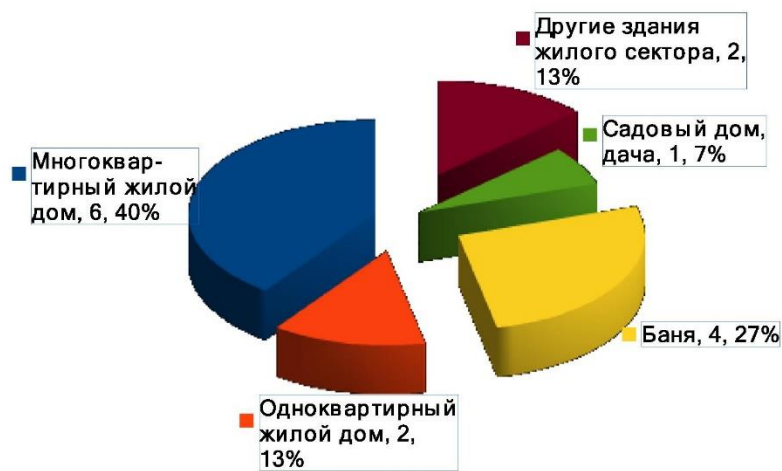


Таблица 2: Пожары на объектах жилого сектора за январь-март 2024 год.

Наименование объекта	Пожары		В сравнении с АППГ, %	% от общего в жилье	% от общего	Гибель		Травмы	
	2023	2024				2023	2024	2023	2024
- многоквартирный жилой дом	7	6	-14,2	40	13,4	3	1	3	0
- многоквартирный жилой дом	0	2	+100	13,3	4,4	0	0	0	0
- баня, сауна	1	4	+300	26,6	8,9	0	0	0	1
- садовый дом, дача	3	1	-66,7	6,6	2,2	0	0	0	0
- другие здания жилого сектора	3	2	33,3	13,3	4,4	0	0	1	
ИТОГО:	14	15	+7,1	100	33,3	3	1	4	1

Основное количество пожаров — 6 пожаров (40% от общего количества пожаров в жилом секторе), а так же погибших (1 человек 100% от общего количества в данной категории) зарегистрированы в многоквартирных жилых домах.

Основными причинами пожаров, произошедших за январь-март 2024 год на объектах жилого сектора, явилось:

- нарушение правил устройства и эксплуатации электрооборудования – 7 пожаров, 46,6% от общего количества;
- нарушение правил устройства и эксплуатации печей – 2 пожара, 13,3% от общего количества;
- неосторожное обращение с огнем – 4 пожара, 26,6% от общего количества.

Таблица 3: Пожары на объектах в садовых, огороднических, дачных некоммерческих товариществах и кооперативов за январь-март 2024 год.

Наименование объекта	Пожары		%	Гибель		Травмы	
	2023	2024		2023	2024	2023	2024
- садовый дом, дача, жилые дома вагончики для жилья на территории СОТ	3	1	-66,6	0	0	0	0
- баня, сауна	0	2	+100	0	0	0	1
- надворная постройка, в том числе вагончик, гараж, на территории дачного участка	2	0	-100	0	0	1	0



- другие здания , относящиеся к СОТ(в том числе трансформатор, мусор на открытой территории и др.)	0	1	+100	0	0	0	0
ИТОГО:	5	4	-20	0	0	1	1

Основными причинами возникновения пожаров в садовых, огороднических, дачных некоммерческих товариществах и кооперативах послужили: нарушение правил устройства и эксплуатации электрооборудования – 1 пожар, (25%); нарушение правил устройства и эксплуатации печей – 1 пожара, (25%); неосторожное обращение с огнем – 1 пожар, (25%) от общего количества.

2.2 Пожары на объектах на объектах малого и среднего предпринимательства.

Диаграмма 19: Пожары на объектах малого и среднего предпринимательства, за январь-март 2024 год.

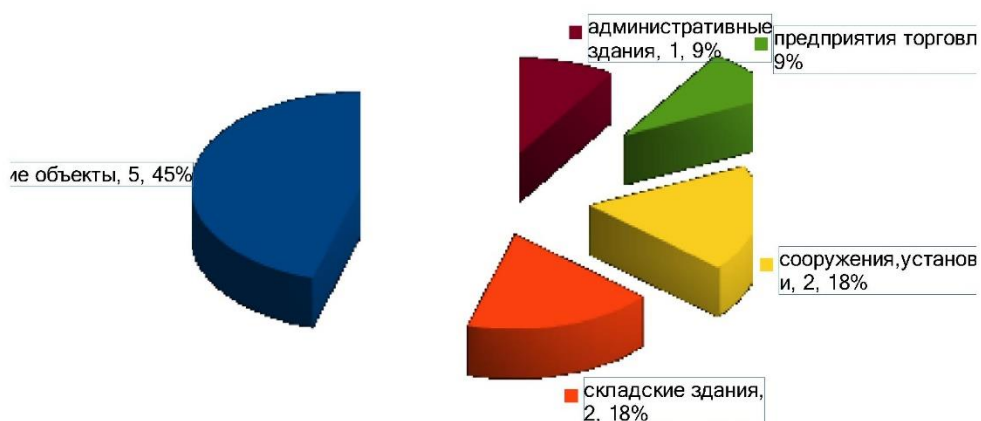


Таблица 4: Пожары на объектах малого и среднего предпринимательства, за январь-март 2024 год.

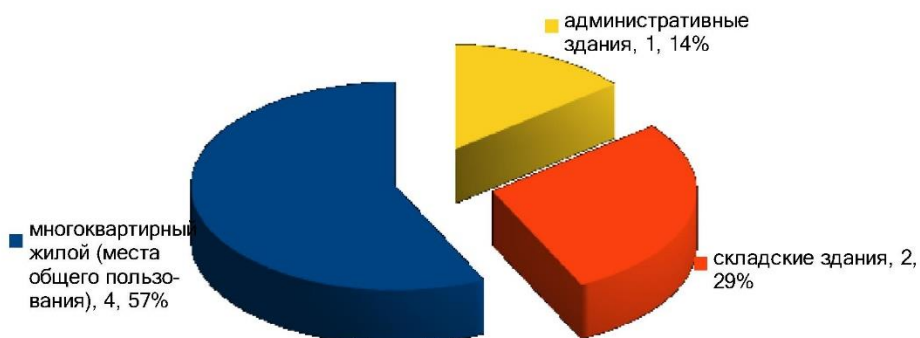
Наименование объекта	Пожары		%	Гибель		Травмы	
	2023	2024		2023	2024	2023	2024
другие объекты(в т.ч. транспортные средства)	13	5	61,5	0	0	0	1
здания производственного назначения	1	0	-100	0	0	0	0
складские здания	0	2	+100	0	0	0	0
сооружения, установки	0	2	+100	0	0	0	0
предприятия торговли	2	1		0	0	0	0



административные здания	0	1	-100	0	0	0	0
ИТОГО:	16	11	-31,2	0	0	0	1

2.3 Пожары на поднадзорных объектах защиты.

Диаграмма 20: Пожары на поднадзорных объектах защиты, за январь-март 2023-2024 год.

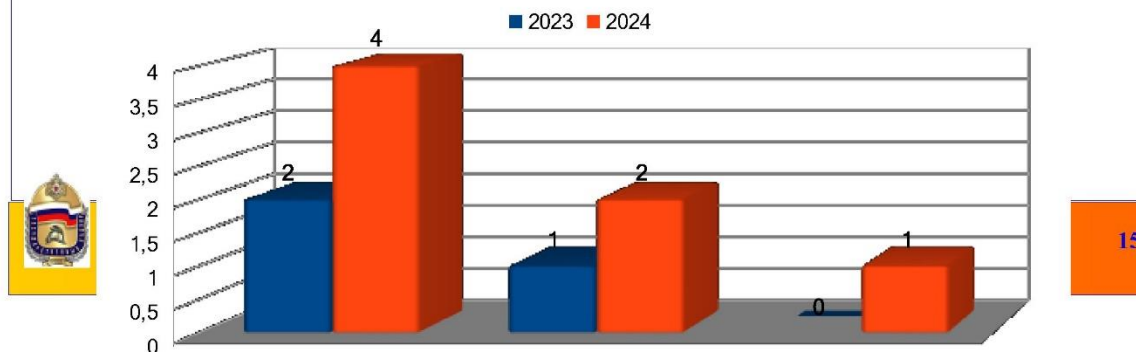


Т

таблица 5: Пожары на поднадзорных объектах защиты, за январь-март 2024 год.

Наименование объекта	Пожары		%	Гибель		Травмы	
	2023	2024		2023	2024	2023	2024
многоквартирный жилой дом (место возникновения пожара — места общего пользования)	2	4	+100	0	0	0	0
складские здания	0	2	+100	0	0	0	0
административные здания	0	1	+100	0	0	0	0
здания производственного назначения	1	0	-100	0	0	0	0
ИТОГО:	3	7	13,3	0	0	0	0

Диаграмма 21: Динамика пожаров на поднадзорных объектах защиты по муниципальным образованиям, за январь-март 2024 год.



15

2.4 Пожары на объектах топливно-энергетического комплекса.

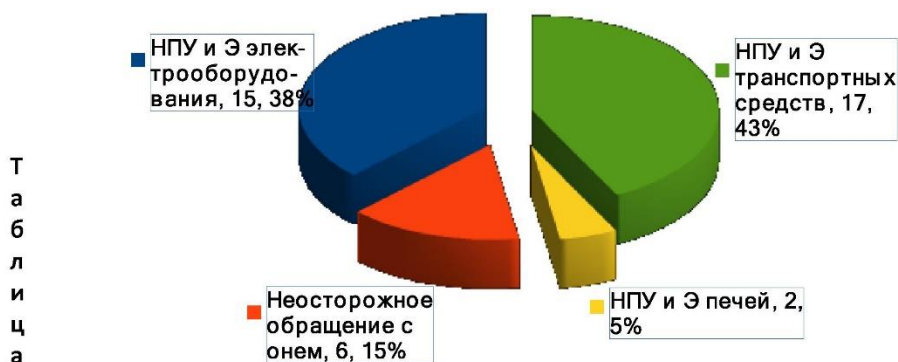
За январь- март 2024 года произошло 2 пожара (2023 г. - 0пожаров).

Таблица 6: Пожары на топливно-энергетического комплекса, за январь-март 2024 год.

Наименование объекта	Пожары		%	Гибель		Травмы	
	2023	2024		2023	2024	2023	2024
Наружные установки	0	2	+100	0	0	0	0
ИТОГО:	0	2	+100	0	0	0	0

3. Причины пожаров

Диаграмма 22: Причины пожаров, произошедших за январь-март 2024 год.



Т
а
б
л
и
ц
а
7
:
П
р

ичины пожаров, произошедших за январь-март 2024 год.



Наименование	Пожары		%, +/-	% от общего количества	Гибель		Травмы	
	2023	2024			2023	2024	2023	2024
НПУиЭ электрооборудования	16	15	-6,2	33,3			1	
Неосторожное обращение с огнем	7	6	-14,3	13,3	1	1	1	
<i>В том числе курении</i>	3	2	-33,3	4,4	1		1	
НПУ и Э печей	6	2	-66,6	4,4	1			
НПУ и Э транспортных средств	11	17	+54,5	37,7				1
Другие причины	5	5	0,0	11,1	2		2	1
ИТОГО:	45	45	0,0	100	4	1	4	2

Основными причинами пожаров, явились:

- нарушение правил устройства и эксплуатации электрооборудования – 37,7% от общего количества;
- нарушение правил устройства и эксплуатации транспортных средств – 33,3% от общего количества;
- неосторожное обращение с огнем – 13,3 % от общего количества;
- **нарушение правил устройства и эксплуатации печей – 4,4% от общего количества.**

4. Гибель людей на пожарах

С 1 января по 31 марта 2024 года и АППГ на подконтрольной территории ОНД и ПР по г.г. Пыть-Ях, Нефтеюганск и Нефтеюганскому району на пожарах погиб 1 человек, в сравнение с АППГ количество погибших снизилось на 75% (2023 г. – 4 человека).

Момент гибели людей в 100% случае (1 человек) наступила в течение 30 последующих суток после ликвидации пожара от его последствий.

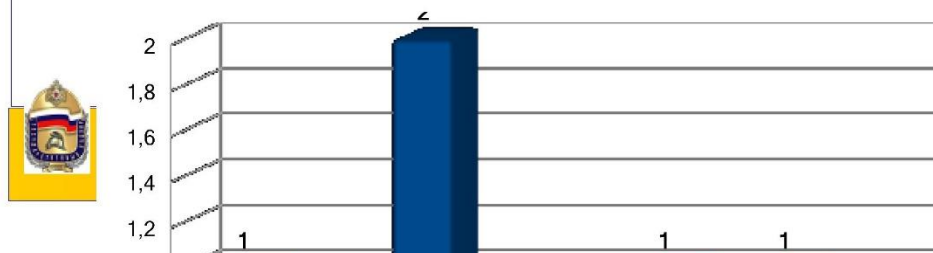
По половому признаку на пожарах погибло:

- 1 человек мужского пола (100% от общего количества).

По возрастной категории погибли

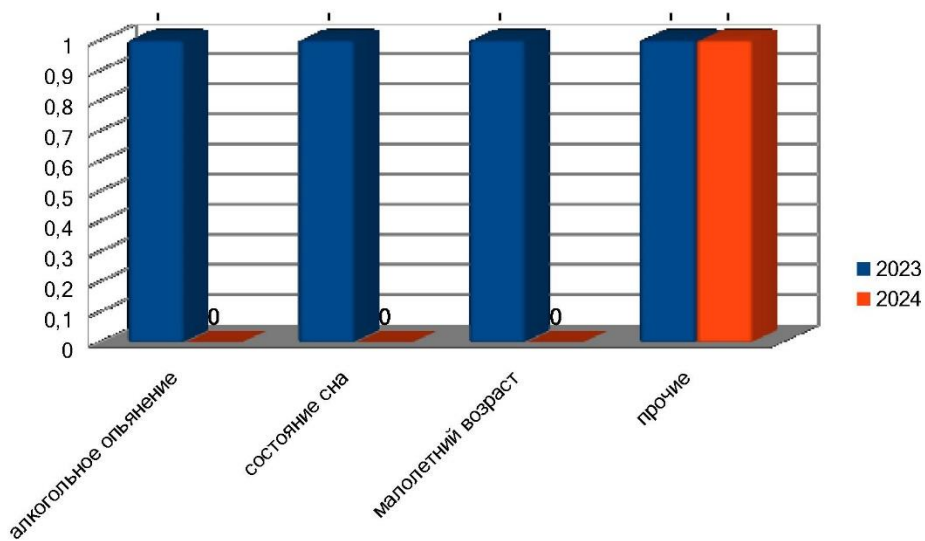
от 18 до 59 лет 1 человек.

Диаграмма 23: Социальное положение погибших на пожаре за январь-март 2023-2024 г.г.



Основное количество - 100% от общего числа погибших составила гибель трудоспособного населения:
 - 1 человек (100% от общего количества погибших)- безработный.

Диаграмма 24: Условия, способствовавшие гибели людей на пожарах за январь-март 2023-2024 г.г.



Условиями, способствовавшими гибели людей на пожарах, послужило:
 - прочие условия– 1 человек (11,1% от общего количества).

5. Гибель и травматизм детей на пожарах



ИНФОРМАЦИЯ ПО МОШЕННИЧЕСТВУ в ХМАО – Югре

За март 2024 года в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре (далее – автономный округ, Югра) зарегистрировано 605 хищений, совершенных с использованием информационно-телекоммуникационных технологий (далее – ИТпреступления, дистанционные хищения), что составляет 30,3% от общего числа зарегистрированных преступлений (1994).

В общем числе ИТ-преступлений зарегистрировано 444 дистанционных мошенничества, 161 кража.

Число жителей Югры, пострадавших от действий преступников, составило 524 человека.

Размер материального ущерба, причиненного потерпевшим, составил более 20,11 млн рублей.

В марте 2024 года зарегистрировано 55 преступлений данной категории, совершенных в отношении 26 работников учреждений системы образования, 13 работников учреждений здравоохранения, 6 работников муниципальных бюджетных учреждений, 7 сотрудников (служащих) территориальных органов федеральных органов исполнительной власти.

Наибольшее число дистанционных краж и мошенничеств в отношении их зарегистрировано в городах Сургут (12), Нижневартовск (10), Ханты-Мансийск (6), Нефтеюганск (5), Советский район (4). По 3 факта зарегистрировано в городах Нягань и Мегион.



ОСТАНОВИТЕСЬ ДО ПЕРЕЕЗДА

**ВЫ В ДРУГОЙ
ВЕСОВОЙ КАТЕГОРИИ**

**ЛОКОМОТИВ ВЕСИТ
В 50 РАЗ БОЛЬШЕ**



Весна вступает в свои права, и вместе с теплом начинается сезон активности клещей

Клещи опасны тем, что являются переносчиками различных заболеваний, самые опасные из которых - болезнь Лайма и энцефалит.

! Напоминаем, что при обнаружении присосавшегося клеща необходимо незамедлительно обратиться в ближайшую медицинскую организацию для получения квалифицированной медицинской помощи.

Все пострадавшие (не привитые от клещевого вирусного энцефалита) получают экстренную профилактику противоклещевым иммуноглобулином.

Снятых клещей рекомендуется исследовать на наличие возбудителей инфекционных болезней в лабораториях.

! Отметим, что вакцинация является наиболее эффективным методом профилактики клещевого энцефалита. Ещё можно успеть привиться !

РОСПОТРЕБНАДЗОР
ЕДИНЫЙ КОНСУЛЬТАЦИОННЫЙ ЦЕНТР
РОСПОТРЕБНАДЗОРА 8-800-555-49-43

О МЕРАХ ПРОФИЛАКТИКИ КЛЕЩЕВОГО ВИРУСНОГО ЭНЦЕФАЛИТА

КАК МОЖНО ЗАРАЗИТЬСЯ?

- В лесах, лесопарках, на индивидуальных садово-огородных участках
- При заносе клещей собаками, кошками или людьми – на одежду, с цветами
- При употреблении в пищу сырого молока и продуктов, приготовленных из него
- При раздавливании клеща или расчесывании места укуса

ОСНОВНЫЕ ПРИЗНАКИ БОЛЕЗНИ

Болезнь начинается остро, сопровождается ознобом, сильной головной болью, резким подъемом температуры до 38-39 градусов, тошнотой, рвотой. Беспокоят мышечные боли

38-39°

КАК МОЖНО ЗАЩИТИТЬСЯ ОТ КЛЕЩЕВОГО ВИРУСНОГО ЭНЦЕФАЛИТА

КАК ОДЕВАТЬСЯ В ЛЕС

Голову и шею закрывают головным убором, лучше калюшоном

Используйте светлую одежду

Рукава должны быть длинными

Используйте отпугивающие средства – репелленты. Перед использованием препаратов следует ознакомиться с инструкцией.

Заправьте рубашку в брюки, концы брюк - в носки и сапоги

БУДЬТЕ ВНИМАТЕЛЬНЫМИ

Нельзя садиться или ложиться на траву

Внимательно осмотрите одежду и тело

Проверьте животных после прогулки

Не заносите в помещение свежесорванные растения

КАК СНЯТЬ КЛЕЩА

ПО ВОЗМОЖНОСТИ СРАЗУ ОБРАЩАЙТЕСЬ К ВРАЧУ

1. ИСПОЛЬЗУЙТЕ ПИНЦЕТ
2. ПРОДЕЗИНФИЦИРУЙТЕ МЕСТО УКУСА
3. ТЩАТЕЛЬНО ПРОМОЙТЕ РУКИ С МЫЛОМ
4. ЕСЛИ ОСТАЛАСЬ ЧЕРНАЯ ТОЧКА ОБРАБОТАЙТЕ 5% ЙОДОМ

Снятого клеща доставляют на исследование в микробиологическую лабораторию

ВНИМАНИЕ!

С номерами информационного бюллетеня «Салымский вестник» можно ознакомиться на официальном сайте администрации сельского поселения Салым <https://admysalym.gosuslugi.ru/>

<p>«Салымский вестник» Информационный бюллетень муниципального образования «Сельское поселение Салым»</p> <p>Учредитель: Администрация сельского поселения Салым</p>	<p>Адрес редакции: 628327 ХМАО-Югра Нефтеюганский район, ул. Центральная, 1</p> <p>Главный редактор: Черкезов Г.С. Ответственный за выпуск и распространение бюллетеня Кавалюскайте К.К.</p> <p>Номер подписан в печать: 27/04/2024 Тираж: 10 экземпляров Цена: Бесплатно</p>	<p>Бюллетень не подлежит государственной регистрации средств массовой информации в соответствии со статьей 12 Закона Российской Федерации от 27.12.1991 №2124-1 «О средствах массовой информации»</p>
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------